



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

09.12.2019

пгт. Рыбная Слобода

№318пи

О создании Рабочей группы по подготовке и реализации мероприятий по развитию туризма в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан

В целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти и иных заинтересованных организаций по решению задач развития туристического кластера в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке и реализации мероприятий по развитию туризма в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Рабочая группа) и утвердить прилагаемый её состав.

2. Утвердить прилагаемое положение о Рабочей группе.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам Вафину А.К.

Руководитель

Р.Л. Исланов

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района
от 09.12.2019 № 318пи

Состав

Рабочей группы по подготовке и реализации мероприятий по развитию туризма
в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан

Исланов Р.Л.	руководитель Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, руководитель Рабочей группы;
Ахметзянова Ф.Г.	заместитель Главы Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, заместитель руководителя Рабочей группы (по согласованию);
Вафина А.К.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам, заместитель руководителя Рабочей группы;
Бакирова Ф.Р.	специалист по туризму МКУ «Отдел по молодежной политике, спорту и туризму» Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, секретарь Рабочей группы (по согласованию);
Члены рабочей группы:	
Ризаев Д.Н.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по инфраструктурному развитию;
Токранов В.И.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по экономическим вопросам;
Магизов М.В.	руководитель Исполнительного комитета Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию);
Нугманова И.М.	председатель Финансово-бюджетной палаты Рыбно-Слободского муниципального района (по согласованию);
Шакиров И.З.	начальник МКУ «Отдел по молодежной политике, спорту и туризму» Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан;
Садиков И.М.	начальник МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан»;

Рашитова Р.А. начальник МКУ «Отдел социально-культурной сферы
Исполнительного комитета Рыбно-Слободского
муниципального района Республики Татарстан»;

Гарипова Г.Ш. Директор МБУ «Рыбно-Слободский краеведческий музей»
Рыбно-Слободского муниципального района Республики
Татарстан (по согласованию).

Утверждено
постановлением
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района
от 09.12.2019 № 318пи

Положение о рабочей группе по подготовке и реализации мероприятий по развитию туризма в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан

I. Общие положения

1. Рабочая группа по развитию туризма в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан (далее - Рабочая группа) создана в целях обеспечения взаимодействия муниципальных органов исполнительной власти и иных заинтересованных организаций по решению задач развития туристического кластера в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан.

2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

II. Цели и задачи Рабочей группы

3. Основными целями и задачами Рабочей группы являются:

3.1. Рассмотрение вопросов, связанных с созданием и развитием туристического кластера в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан:

- обеспечением создаваемых рекреационных площадок туристической, транспортной и иной инфраструктурой, формированием единой системы безопасности объектов туристического кластера;
- популяризацией и продвижением туристического кластера Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан;
- подготовкой высококвалифицированных кадров для туристической отрасли и др.

3.2. Формирование предложений по реализации мероприятий развития туристического кластера в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан.

3.3. Принятие согласованных в установленном порядке со всеми заинтересованными муниципальными органами исполнительной власти и другими заинтересованными организациями решений по вопросам создания и развития туристического кластера в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан.

3.4. Подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях, внесение предложений в план работы на перспективу по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

3.5. Подготовка и представление докладов о результатах деятельности Рабочей группы.

III. Период действия Рабочей группы

4. Рабочая группа создана до реализации поставленных перед ней целей и решения намеченных задач.

IV. Состав Рабочей группы

5. Рабочая группа формируется на основе предложений заинтересованных муниципальных органов власти и иных привлекаемых организаций и утверждается постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района.

V. Руководящие органы Рабочей группы

6. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителей руководителя, секретаря и членов Рабочей группы.

Руководителем Рабочей группы является руководитель Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района. Заместителями руководителя Рабочей группы являются заместитель Главы Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, заместитель руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам.

Секретарем Рабочей группы (далее - секретарь) является специалист по туризму или иной сотрудник МКУ «Отдел по молодежной политике, спорту и туризму» Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан.

7. Руководитель Рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;
- определяет повестку заседания Рабочей группы и порядок его проведения;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы;
- организует выполнение решений Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и организациями.

8. Секретарь Рабочей группы обеспечивает:

- подготовку материалов для заседаний Рабочей группы;
- подготовку запросов, информационных материалов и их направление членам Рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также информирует членов Рабочей группы о времени и месте проведения очередного заседания;
- организацию проведения заседаний Рабочей группы;
- ведение протоколов заседаний Рабочей группы;
- оформление заключений заседаний Рабочей группы.

9. В целях выполнения возложенных на нее задач Рабочая группа имеет право:

- при необходимости привлекать в установленном порядке к деятельности Рабочей группы представителей муниципальных органов и организаций, не входящих в состав Рабочей группы;

- запрашивать и получать в установленном порядке от членов Рабочей группы материалы, предложения и замечания, необходимые для решения вопросов, входящих в сферу своей компетенции;
- давать рекомендации и поручения членам Рабочей группы по вопросам, входящим в сферу своей компетенции.

VI. Порядок работы Рабочей группы

10. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости и в соответствии с планом ее работы под председательством руководителя Рабочей группы, а в случае его отсутствия одним из заместителей руководителя Рабочей группы.

11. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы, выступают с инициативами о принятии Рабочей группой решений в рамках ее компетенции.

12. Проект повестки дня заседания Рабочей группы по согласованию с руководителем (заместителем руководителя) и соответствующие материалы не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания рассылаются секретарем Рабочей группы ее членам на бумажных или электронных носителях.

13. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В случае невозможности члена Рабочей группы присутствовать на заседании Рабочей группы он может направить свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов в письменной форме не позднее чем за сутки до проведения заседания, уведомив об этом секретаря Рабочей группы, либо направить своего представителя, полномочия которого подтверждены в письменной форме, оформленной в установленном порядке.

14. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы, а в его отсутствие - заместителя руководителя Рабочей группы.

15. В случае несогласия с решением, принятым на заседании Рабочей группы член Рабочей группы имеет право изложить в письменной форме свое мнение, которое передается ответственному секретарю и прилагается к протоколу заседания Рабочей группы. Изложение своего мнения не освобождает члена Рабочей группы от необходимости исполнять принятые на заседании Рабочей группы решения.

16. Принятые на заседании Рабочей группы решения оформляются протоколом, проекты которых подготавливаются секретарем Рабочей группы и подписываются руководителем Рабочей группы (заместителем руководителя) в недельный срок после заседания Рабочей группы. Копия протокола в недельный срок после завершения заседания Рабочей группы направляется секретарем Рабочей группы в адрес муниципальных органов, ведомств, общественных и других организаций, представители которых входят в состав Рабочей группы.

VII. Заключительные положения

17. Положение о Рабочей группе утверждается постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района.

18. Изменения в настоящее положение вносятся по представлению руководителя Рабочей группы на заседаниях Рабочей группы и оформляются постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района.