Республика Татарстан
Совет Бугульминского
муниципального района
III созыва

Татарстан Республикасы
Бөгелмә муниципаль
районы Советы
IIIчакырылыш

423230, город Бугульма,
ул. Гафиатуллина, дом7
телефон: (85594) 4-25-00, 4-37-44

423230, Бөгелмә шәһәре,
Гафиятуллин урамы, 7нче йорт,
телефон: (85594) 4-25-00, 4-37-44

14 августа 2019 года

ДВАДЦАТЬ ДЕВЯТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 3

О Положении о премировании лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих органов местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

В целях обеспечения социальных гарантий, упорядочения и совершенствования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Бугульминского муниципального района, стимулирования их профессиональной служебной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ

Совет Бугульминского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о премировании лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению.
2. Руководителям органов местного самоуправления Бугульминского муниципального района руководствоваться настоящим решением.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Бугульминского муниципального района по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Глава Бугульминского муниципального района **Л.Р.Закиров**

Приложение 1
к решению №3 XXIX сессии
Совета Бугульминского
муниципального района
от 14 августа 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих органов местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1.Общие положения

1.1. В целях повышения эффективности деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ежеквартальная премия;
- премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям;
- единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- годовая премия по результатам работы за год.

1.2. К лицам, замещающим муниципальные должности, для целей настоящего Положения относятся:

- Глава Бугульминского муниципального района;
- заместитель Главы Бугульминского муниципального района на постоянной основе;
- председатель Контрольно-счетной палаты Бугульминского муниципального района;

1.3. Финансирование расходов на выплату премий осуществляется за счёт средств местного бюджета при наличии экономии фонда оплаты труда, доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных о бюджете на финансовый год и остатков средств на счете бюджета района, образовавшихся по состоянию на начало текущего финансового года, проведения оптимизационных мероприятий.

1.4. Выплата и лишение премии оформляется:

1.4.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, Руководителю исполнительного комитета муниципального района – распоряжением Главы Бугульминского муниципального района.

1.4.2. Руководителям Финансово-бюджетной палаты Бугульминского муниципального района, Палаты имущественных и земельных отношений Бугульминского муниципального района, МКУ «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан – распоряжением руководителя Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района.

1.4.3. Муниципальным служащим - распоряжением руководителя органа местного самоуправления.

1.5. Размер премии устанавливается:

- в процентном отношении от должностного оклада для премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- в размере не более месячного денежного содержания для ежеквартальных премий, премий, приуроченным к календарным, национальным праздничным мероприятиям и для единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- в размере не более одного должностного оклада к юбилейным датам работников органов местного самоуправления;

- в пределах образовавшейся экономии по фонду платы труда.

1.6. Глава муниципального района, заместитель Главы муниципального района, Руководитель исполнительного комитета муниципального района помимо указанных премий могут получать премии в соответствии с распоряжениями республиканских и федеральных органов власти.

1.7. Общий размер премий, предусмотренных разделами 3 - 5 настоящего Положения, за календарный год не может превышать двенадцати денежных содержаний лица, замещающего муниципальные должности, муниципального служащего.

1.8. Премии, установленные разделами 3 и 5 настоящего Положения, могут выплачиваться индивидуально, отдельным муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальную должность.

1.9.Индивидуальные трудовые споры по вопросам премирования разрешаются в установленном трудовым законодательством порядке.

2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

2.1. По результатам работы муниципальным служащим ежемесячно выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных заданий в размере одного процента должностного оклада за фактически отработанное время.

2.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий не выплачивается в следующих случаях:

- при наличии нарушения сроков рассмотрения 3 и более документов (обращении, писем);

- неисполнение или ненадлежащее исполнение 1 и более протокольных поручений Главы района, руководителя органа местного самоуправления в течение месяца;

- причинение материального вреда муниципальному имуществу, не повлекшего уничтожение имущества;

- наличие дисциплинарных взысканий в виде выговора более 2 раз в месяц;

- разглашение служебной информации, ставшей известной при исполнении должностных обязанностей;

- несоблюдение ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, обязательств и правил служебного поведения, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

3. Ежеквартальная премия

3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим по решению работодателя может осуществляться выплата ежеквартальных премий.

3.2. Муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, проработавшим неполный месяц, премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время.

3.3. Ежеквартальные премии могут быть снижены:

- при несоблюдении сроков рассмотрения обращений граждан, в том числе по обращениям, поступившим из иных учреждений, организаций, нарушении порядка работы со служебной документацией - до 50%;

- за наличие дисциплинарных взысканий в виде замечания – до 50%, выговора –до 100%;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение протокольного поручения Главы района, руководителя органа местного самоуправления – до 50%;

- за несоблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности – до 20%.

- исполнителям долгосрочных муниципальных программ и ответственным за реализацию региональных и федеральных программ за несвоевременную и некачественную реализацию программы или ее отдельных мероприятий, не обеспечивающую эффективное и целевое использование средств бюджета района, направленных на реализацию программы – до 50%.

3.4. Размер ежеквартальной премии не может превышать одного ежемесячного денежного содержания.

3.5. Ежеквартальные премии не выплачиваются по решению работодателя, а также в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей при наличии дисциплинарного взыскания в виде выговора, вынесенного более 2 раз в месяц.

3.6. Лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, уволенным в связи с сокращением численности или штата работников, по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, призывом на военную службу, выплата ежеквартальной премии производится пропорционально отработанному времени.

3.7. Ежеквартальная премия не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев;

4. Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям

4.1. Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям, является единовременным денежным поощрением.

4.2. Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям выплачивается всем лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работающим в органе местного самоуправления на дату календарного или национального праздничного мероприятия.

4.3. Премия, приуроченная к календарным, национальным, праздничным мероприятиям, не может быть более одного ежемесячного содержания.

5. Годовая премия по результатам работы за год

5.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим может осуществляться годовая премия по результатам работы за год.

5.2. Размер премии по результатам работы за год определяется в зависимости от размера экономии фонда оплаты труда.

5.3. Муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, проработавшим неполный год, премия выплачивается за фактически отработанное время.

5.4. Годовые премии не выплачиваются полностью в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей при наличии дисциплинарного взыскания в виде выговора, вынесенного более 3 раз в год.

5.5. Годовая премия не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.