



ПРИКАЗ
10.06.2019

г.Казань

БОЕРЫК
№ 121/2-пр

О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на развитие семейных животноводческих ферм, утверждённое приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан от 29.03.2017 № 60/2-пр «О конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в ведомственной программе «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Татарстан на 2017-2020 годы»



В целях приведения нормативного правового акта Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в соответствие с законодательством, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о проведении конкурса на развитие семейных животноводческих ферм, утверждённое приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан от 29.03.2017 № 60/2-пр «О конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в ведомственной программе «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Татарстан на 2017-2020 годы» (с изменениями, внесёнными приказами Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан от 26.04.2017 № 92/2-пр, от 27.09.2017 № 219/2-пр, от 21.02.2018 № 39/2-пр, от 10.07.2018 № 158/2-пр и от 28.02.2019 № 38/2-пр) (далее – Положение) следующие изменения:

Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается);

Приложение № 9 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу делопроизводства и контроля (Р.К.Багаутдинова) довести настоящий приказ до начальников Управлений сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в муниципальных районах Республики Татарстан.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан Р.Р.Хабипова.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан - министр

 М.Г.Ахметов

"СОГЛАСОВАНО":
Начальник Управления сельского
хозяйства и продовольствия

Периодичность: (до 7-го числа
следующего полугодия)

Сведения о деятельности

КФХ _____ муниципального района РТ на 1 _____ 20__ г.
(Наименование)

по программе «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Татарстан на 2012-2020 годы» по направлению _____ голов.

1. Показатели производства за отчётный год:

№ п/п	Наличие поголовья		Наименование произведённой сельскохозяйственной продукции	Объём производства продукции, тонн		Объём реализации, тонн		Выручка, тысяч рублей		Затрат всего, тысяч рублей	Рентабельность, процент
	Наименование животных	Количество, голов		Всего в отчётном году	в т.ч. за отчетное полугодие	Всего в отчётном году	в т.ч. за отчетное полугодие	Всего в отчётном году	в т.ч. за отчетное полугодие		
1			Молоко								*
2			Мясо								*
3			зерно								*
4			сено								*
5			другое								*
Итого:			Всего:	*	*	*	*				

2. Налогообложение, численность работников и их зарплата:

№ пп	Наименование специальности работников хозяйства	Фамилия, имя, отчество	Начисленная заработная плата, тыс.рублей		Всего, налогов	Налоги, тысяч рублей				
			Всего в отчётном году	в том числе за отчетное полугодие		в том числе				
						отчисления из зарплаты	Земельный налог	Налог на имущество	Транспортный налог	Единый сельхозналог
1	Глава КФХ		*	*						
2	Член КФХ									
3	Количество работников до получения гранта _____ человек									
4	Вновь принятые									
5										
6										
Всего:										

3. Оценка расходования средств гранта на развитие фермы.

№	Наименование	Земля, гектар		Здания для производства и переработки продукции, наименование, количество	Самоходная техника	Сельскохозяйственное оборудование, наименование, количество	Оборудование для переработки продукции	Скот, птица, рыба, наименование, количество
		в собственности	в аренде					
1	Наличие в хозяйстве, всего							
2	в том числе приобретенное (построенное, реконструированное) за счёт гранта	*						

4. Объёмы производства сельскохозяйственной продукции (за 12 месяцев).

№	Выручка на начало отчётного периода, тысяч рублей			Выручка на конец отчётного периода, тысяч рублей			Процент к прошлому году
	Всего	в том числе		Всего	в том числе		
		от растениеводства	от животноводства		от растениеводства	от животноводства	
1							

Достоверность сведений подтверждаю:

Глава КФХ _____ /подпись/

Место печати (при наличии)

(номер контактного телефона Главы КФХ)

Договор
о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы
по ведомственной программе «Развитие семейных животноводческих ферм
на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Татарстан
на 2017 - 2020 годы»

№ 08219РКН00011219...8/7

г. Казань

от _____ 20__ года

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице заместителя Премьер-министра Республики Татарстан – министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан Ахметова Марата Готовича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.07.2005 № 316 «Вопросы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан», с одной стороны, и крестьянское (фермерское) хозяйство индивидуальный предприниматель _____, зарегистрированное в _____ муниципальном районе Республики Татарстан (далее - КФХ) в лице главы КФХ _____, действующее на основании свидетельства о государственной регистрации, ОГРНИП – _____ именуемый далее «Грантополучатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по итогам проведения конкурса (протокол заседания конкурсной комиссии от _____ № _____ и приказ Грантодателя о выделении бюджетных средств от _____ № _____), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Грантодатель предоставляет Грантополучателю грант на развитие семейной животноводческой _____ на _____ голов.

1.2. Грантополучатель обязуется использовать грант на _____, с годовым объёмом производства _____ с данной фермы не менее _____ тонн, в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией планом расходов.

1.3. Грантодатель доводит объемы финансирования на перечисление гранта на лицевой счет Управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Управление), открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, а Управление, перечисляет грант на лицевой счет Грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстани в сумме _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

1.4. Казначейское сопровождение договора осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 1765 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

2. Права и обязанности Грантодателя

2.1. Грантодатель:

осуществляет контроль за выполнением Грантополучателем возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Договором;

запрашивает у Грантополучателя финансовые и другие первичные учетные документы, касающиеся реализации проекта;

проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно на реализацию проекта, а также проверку фактической реализации проекта;

осуществляет в отношении Грантополучателя предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором действия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения требований ведомственной программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Татарстан на 2017– 2020 годы».

2.2. Осуществляет выплату суммы гранта путем перечисления денежных средств Грантополучателю не позднее 5-ти рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, при наличии лимитов финансирования.

2.3. Приостанавливает предоставление гранта в случае установления или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации факте(-ах) нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса», в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Грантополучателя не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

3. Права и обязанности Грантополучателя

3.1. Грантополучатель:

3.1.1. Открывает лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан;

3.1.2. Ведет отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по данному договору, распределяет накладные расходы пропорционально срокам исполнения данного договора.

3.1.3. Представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Татарстан для осуществления санкционирования расходов,

источником финансового обеспечения которых является грант, собственные средства Грантополучателя и (или) кредитные средства, документы, предусмотренные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», утвержденным приказом Минфина России от 11 декабря 2018 г. № 259н.

3.1.4. Указывает в договорах (контрактах, соглашениях), платежных документах, а также в документах-основаниях идентификатор, сформированный в соответствии с Порядком формирования идентификатора государственного контракта, контракта учреждения, соглашения, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», утвержденным приказом Казначейства России от 9 января 2019 г. № 3н (08219РКН00011219...8).

3.1.5. Перечисляет авансовый платеж по договору (контракту, соглашению), источником финансового обеспечения которого является грант, на лицевой счет исполнителя (соисполнителя), открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан.

3.1.6. Представляет в Управление следующие документы:
сводный реестр документов, подтверждающих оплату за счет собственных и (или) кредитных средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением копий указанных документов (копии платёжных поручений, договоров, накладных, счетов фактуры, ветеринарных документов, документов о государственной регистрации приобретений, фотографии приобретений и фермы изнутри и снаружи).

платежные поручения на оплату целевых расходов, договоры, по которым у КФХ возникли обязательства по оплате целевых расходов, которые содержат полное наименование исполнителя (подрядчика, поставщика) и наименование товара (услуг), их количество (объем) на сумму в пределах гранта согласно плану расходов;

3.1.7. Обеспечивает достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктами 1.1., 1.2., 3.1.;

3.1.8. В течение 5 лет со дня освоения гранта глава КФХ представляет в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности их предоставления по форме «Сведения о деятельности». Отчеты представляются Грантополучателем в Управления в 10-дневный срок по истечении отчетного периода по формам, утвержденным приказом Министерства. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство;

3.1.9. В течение 24 месяцев со дня освоения гранта представляет в Министерство итоговый отчет о целевом использовании гранта, согласованный начальником Управления, по форме «Сводный реестр» с приложением отчётных документов. Отчетными документами являются документы, признанные таковыми в соответствии с законодательством (документы подтверждающие оплату и получение товаров и (или) услуг, фотографии). Отчёты должны быть заверены подписью и печатью Грантополучателя (при наличии) и согласованы с начальником Управления в _____ муниципальном районе Республики Татарстан;

3.1.10. Осуществляет сельскохозяйственную деятельность в течение не менее 5 лет после освоения гранта;

3.1.11. Создает не менее _____ новых постоянных рабочих мест из них не менее трёх в году получения гранта и сохраняет их в течение не менее 5 лет со дня освоения гранта;

3.1.12. Использует грант в течение 24 месяцев со дня поступления денежных средств на свой лицевой счет;

3.1.13. Оплачивает за счет собственных и (или) кредитных средств не менее 40 процентов стоимости наименований приобретений, указанных в плане расходов;

3.1.14. В течение 24-х месяцев после получения гранта доводит поголовье сельскохозяйственных животных до количества, заявленного в Плане расходов _____, обеспечивает годовой объём производства _____ не менее _____ тонн и сохраняет в течение 5 лет со дня освоения суммы гранта;

3.1.15. Обеспечивает прирост сельскохозяйственной продукции на уровне 10 процентов, к году предшествующему году предоставления гранта;

3.1.16. Даёт согласие на осуществление Грантодателем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления и использования гранта.

3.1.17. Сохраняет поголовье сельскохозяйственных животных по проекту _____ в количестве _____ голов _____ и _____ постоянных рабочих мест, созданных по ранее заключённому договору на предоставление гранта для начинающих фермеров или семейных ферм, от _____ № _____ на сумму _____ рублей в течение 5 лет со дня освоения суммы гранта по настоящему Договору.

3.2. Грантополучатель перечисляет собственные и (или) кредитные средства не менее 40 процентов проекта, указанные в плане расходов, на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан.

3.3. Активы, приобретённые за счёт гранта, должны быть зарегистрированы на Грантополучателя и использоваться им на территории _____ муниципального района Республики Татарстан.

3.4. Имущество, приобретённое Грантополучателем за счёт гранта, не подлежит дарению, передаче в аренду, пользованию другим лицам, обмену или

взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством в течение 5 лет со дня освоения гранта.

3.5. Грантополучателю запрещается перечисление средств, зачисленных на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан:

3.5.1. На приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

3.5.2. В качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации;

3.5.3. В целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

3.5.4. На счета, открытые в банке Грантополучателю, за исключением:

3.5.4.1. Оплаты обязательств Грантополучателя, в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

3.5.4.2. Оплаты обязательств Грантополучателя в целях осуществления расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), а также по выплатам лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование не позднее даты осуществления указанных расчетов;

3.5.4.3. Оплаты обязательств Грантополучателя в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных в пункте 3.5.4.2);

3.5.4.4. Оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если Грантополучатель не привлекает для поставки таких товаров (выполнения таких работ, оказания таких услуг) иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований или реестра документов-оснований по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае его указания в платежном документе) и (или) иных документов, предусмотренных данным договором;

3.5.4.5. Возмещения произведенных Грантополучателем расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с пунктом 3.5.4.4, а также копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), если условиями данного договора предусмотрено возмещение произведенных Грантополучателем расходов (части расходов);

3.5.4.6. Оплаты обязательств Грантополучателя по накладным расходам, связанным с исполнением данного договора;

3.5.4.7. На счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с Грантополучателем договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством;

3.6. По итогам использования гранта Грантополучатель подписывает «Лист согласования» использования гранта по целевому назначению начальниками отраслевых отделов, отдела аудита и антикоррупционной работы Министерства и председателем конкурсной комиссии по отбору проектов крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством. Министерство и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и целевого использования гранта в установленном законодательством порядке.

4.2. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 60-тидневный срок со дня получения требования Министерства в случае выявления фактов нарушения целей и условий их предоставления, установленных пунктом 3.1. Договора, использования грантов по нецелевому назначению либо предоставления недостоверных сведений и документов для получения гранта.

4.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета указанных средств в пункте 4.2 настоящего Договора они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

4.4. Ответственность за достоверность документов, представляемых грантополучателем в Министерство и Управление возлагается на Грантополучателя.

4.5. Разногласия, которые могут возникнуть в ходе реализации Договора, должны решаться путем переговоров Сторон.

В случае невозможности решить разногласия путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору только при наступлении форс-мажорных обстоятельств (пункт 3 ст.401 ГК РФ). Однако при наступлении таких обстоятельств само по себе не прекращает обязательство Грантополучателя, если исполнение остаётся возможным после того как они отпали.

4.7. Договор досрочно расторгается с последующим возвратом гранта в размере _____ (_____) рублей в соответствующий бюджет на основании бюджетного законодательства по взаимному согласию Сторон.

4.8. Расторжение Договора по требованию Грантодателя в судебном порядке, в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, осуществляется в следующих случаях:

1) при не предоставлении Грантополучателем или предоставлении в неполном объёме отчетов об использовании гранта и неисполнении обязательств Договора;

2) при намеренном искажении Грантополучателем сведений, выявленном при проверке отчётных документов Грантодателем;

3) в случаях выявления нецелевого использования денежных средств гранта;

4) в случае прекращения деятельности Грантополучателем в течение 5 лет со дня освоения гранта и (или) несоблюдения взятых на себя обязательств Грантополучателем по осуществлению проекта;

5) если проект не реализуется в течение 24 месяцев со дня заключения Договора, при отсутствии на это уважительных причин (непреодолимая сила, то есть чрезвычайные обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и др.), длительная временная нетрудоспособность Грантополучателя вследствие заболевания или травмы продолжительностью более 24 месяцев, повреждение здоровья близкого родственника с необходимостью ухода за ним).

5. Заключительные положения

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до _____ 20__ года.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору вносятся по взаимному согласию Сторон путём оформления в письменной форме дополнительного соглашения к нему, подписываемого Сторонами.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Грантодатель:

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Республики Татарстан

420014, Россия, Республика Татарстан,
г. Казань, ул. Федосеевская, д. 36

р/с 40201810900000000002 в
ОТДЕЛЕНИИ-НБ РЕСПУБЛИКА
ТАТАРСТАН
БИК 049205001
УФК по Республике Татарстан
(Минсельхозпрод РТ – л/сч.ЛБ
007090001 Аппарата МСХиП)
ИНН 1654019555
КПП 165501001
ОГРН 1021602854580

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан

М.Г.Ахметов

_____ (подпись)

Место печати _____ 20__ г.

Грантополучатель:

Крестьянское (фермерское) хозяйство
индивидуальный предприниматель

_____ адрес регистрации: _____, Республика
Татарстан, _____ район,

_____ адрес проживания: _____, Республика
Татарстан, _____ район,

_____ паспорт: серия _____, № _____
выдан: _____

_____ дата выдачи: _____
р/с УФК по РТ 40601810322022000048 в
ОТДЕЛЕНИИ-НБ РЕСПУБЛИКА
ТАТАРСТАН

ИНН УФК 1654042748
КПП УФК - 165501001
БИК – 049205001
л/сч. 41 _____

ОГРНИП (ОГРН) _____
ИНН главы КФХ _____

_____ (Фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

При наличии печать _____ 20__ г.