

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ ИВАШКИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ул.Центральная, д.1а, с.Ивашкино, 423113

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ИВАШКИНО АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Үзек урамы, 1а йорт, Ивашкино авылы, 423113

тел./факс (84396) 3-82-19 email: Iva.Cmn2@tatar.ru

№ 6

от 23 апреля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера
Исполнительного комитета Ивашкинского сельского поселения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с письмом Министерства финансов № 03-16/2920 от 18.04.2019 года, в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда главного бухгалтера сельского поселения, Исполнительный комитет Ивашкинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера Исполнительного комитета Ивашкинского сельского поселения согласно приложению.

2. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (PRAVO.TATARSTAN.RU) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета
Ивашкинского сельского поселения

С.В.Иванова

Приложение № 1
Утверждено
Постановлением
Исполнительного комитета
Ивашкинского сельского поселения
от 23 апреля 2019 года № 6

Положение
об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера
Исполнительного комитета Ивашкинского сельского поселения

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера _Исполнительного комитета сельского поселения регламентирует отдельные вопросы организации деятельности главного бухгалтера и устанавливает должностные оклады работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата главного бухгалтера состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностной оклад главного бухгалтера устанавливаются в размере 15 700,00 рублей (Пятнадцать тысяч 700 рублей).

3. Главному бухгалтеру устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если главному бухгалтеру в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному

времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата главному бухгалтеру при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премия при наличии соответствующего нормативно-правового акта с указанием источника выплаты.

4. Годовой фонд заработной платы главного бухгалтера рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

где:

FOT – годовой фонд заработной платы главного бухгалтера;

O_d - сумма средств на выплату должностных окладов главному бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$ – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

P – годовой премиальный фонд главного бухгалтера (*определяемый исходя из условий, установленных подпунктом 5 пункта 3 настоящего Положения*);

n – штатная численность бухгалтеров;

k – 12 месяцев;

t – начисления на выплаты по оплате труда.