



**РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**КАРАР**

от « 28 » 12 20 18 г.

№ 367

О внесении изменения в постановление Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 08.05.2018 №100 «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг» в сфере архитектуры и градостроительства (в редакции постановления от 25.07.2018 №151)

Во исполнение Федерального закона от 19.07.2018 №204 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий при получении государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 01.04.2011 №71 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Азнакаевского муниципального района» постановляю:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 08.05.2018 №100 «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче по выдаче уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (приложение № 8)»;

1.1. Приложения №6, №7, №8, №9, №10, №63 изложить в новой редакции согласно приложениям №№1-6 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении №13:

1.2.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

1.2.2. абзац седьмой пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

1.3.3. пункт 3.1.2 исключить;

1.3.4. абзац первый пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.»;

1.3.5. в абзаце втором пункта 3.16.2 слова «приложение №7» заменить словами «приложение №3»;

1.3.6. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.3.7. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.3.8. пункты 5.8 и 5.9 считать пунктами 5.10 и 5.11 соответственно;

1.3.9. приложения №№3-6 исключить;

1.3.10. приложение №7 считать приложением №3.

1.3. В приложении №14:

1.3.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

1.3.2. абзац четвертый пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

1.4.3. в пункте 2.5 в графе «Содержание требований к стандарту»:

- дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг согласия собственника или иного указанного в частях 5, 6, 7 статьи 19 ГрК РФ законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, Исполком запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе.»;

- абзацы шестой – шестнадцатый считать соответственно абзацами седьмым – семнадцатым;

1.4.4. пункт 3.1.2 исключить;

1.4.5. пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги в в электронной форме направляется в Отдел по электронной почте или через Интернет-приемную. Регистрация заявления, поступившего в электронной форме, осуществляется в установленном порядке.»;

1.4.6. в абзаце втором пункта 3.8.2 слова «приложение №7» заменить словами «приложение №5»;

1.4.7. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.4.8. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.4.9. пункт 5.8 считать пунктом 5.10;

1.4.10. приложения №№5-6 исключить;

1.4.11. приложение №7 считать приложением №5.

1.4. В приложении №15:

1.4.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

1.4.2. абзац второй пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

1.4.3. в пункте 2.4 в графе «Содержание требований к стандарту» слова «17 рабочих дней» заменить словами «14 дней»;

1.4.4. пункт 3.1.2 исключить;

1.5.5. абзац первый пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.»;

1.5.6. в абзаце втором пункта 3.9.1 слова «приложение №6» заменить словами «приложение №4»;

1.5.7. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.5.8. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.5.9. пункты 5.8 и 5.9 считать пунктами 5.10 и 5.11 соответственно;

1.5.10. приложения №№4-5 исключить;

1.3.10. приложение №6 считать приложением №4.

1.5. В приложении №16:

1.5.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

1.5.2. абзац третий пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от

22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.6.3. пункт 3.1.2 исключить;

1.6.4. абзац первый пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.»;

1.6.5. в абзаце втором пункта 3.7.1 слова «приложение №4» заменить словами «приложение №2»;

1.6.6. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги»;

дополнить абзацем 12 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.6.7. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.6.8. пункт 5.8 считать пунктом 5.10;

1.6.9. приложения №№2-3 исключить;

1.6.10. приложение №4 считать приложением №2.

1.6. В приложениях №19, №52, №59:

1.6.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента»;

1.6.2. абзац второй пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального

района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.7.3. пункт 3.1.2 исключить;

1.7.4. абзац первый пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.»;

1.7.5. в абзаце втором пункта 3.7.1 слова «приложение №4» заменить словами «приложение №2»;

1.7.6. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить абзацем 12 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.7.7. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.7.8. пункт 5.8 считать пунктом 5.10;

1.7.9. приложения №№2-3 исключить;

1.7.10. приложение №4 считать приложением №2.

1.7. В приложении №43:

1.7.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

1.7.2. абзац второй пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

1.8.3. в пункте 2.6 в графе «Содержание требований к стандарту» абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«3) Сведения, содержащиеся в разрешении на строительство или в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст.51.1 ГрК РФ.»;

1.8.4. пункт 3.1.2 исключить;

1.8.5. абзац первый пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.»;

1.8.6. абзац четвертый пункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3) Сведений, содержащихся в разрешении на строительство или в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст.51.1 ГрК РФ.»;

1.8.7. в абзаце втором пункта 3.7.1 слова «приложение №5» заменить словами «приложение №3»;

1.8.8. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги»;

дополнить абзацем 12 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.8.9. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.8.10. пункт 5.8 считать пунктом 5.10;

1.8.11. приложения №№3-4 исключить;

1.8.12. приложение №5 считать приложением №3.

1.8. В приложении №62:

1.8.1. абзацы первый и второй пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о муниципальной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполнительного комитета, для работы с заявителями. Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

1.8.2. абзац третий пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в поселениях Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

1.9.3. пункт 3.1.2 исключить;

1.9.4. абзац первый пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель лично, через доверенное лицо или через МФЦ подает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги и представляет документы в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента в Отдел.»;

1.9.5. в абзаце втором пункта 3.8.1 слова «приложение №4» заменить словами «приложение №2»;

1.9.6. в пункте 5.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить абзацем 12 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.9.7. дополнить пунктами 5.8 и 5.9 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Исполкомом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.9.8. пункты 5.8 и 5.9 считать пунктами 5.10 и 5.11 соответственно;

1.9.9. приложения №№2-3 исключить;

1.9.10. приложение №4 считать приложением №2.

1.9. Дополнить приложениями №№69-70 согласно приложениям №№7-8 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatar.ru/>.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по инфраструктуре Р.Р. Ханнанова.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов