



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 ноября 2018г.

**КАРАР**

№ 7119

О внесении изменений  
в административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению земельного участка,  
находящегося в муниципальной  
собственности, в собственность (аренду)  
гражданам для ведения садоводства

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п. 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8, Положением о порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых Исполнительным комитетом, утвержденным постановлением Исполнительного комитета от 30.03.2011 № 1576

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения садоводства, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 08.09.2015 № 5035 (в редакции постановления Исполнительного комитета от 22.06.2016 № 3186), следующие изменения:

1) в подпункте 5 пункта 1.3.3 цифры «30-57-11» заменить цифрами «30-55-54»;

2) в пункте 1.4.:

- абзац пятый изложить в новой редакции:

«- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I) ст. 4344;»;

- подпункт восьмой изложить в новой редакции:

«- Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28.02.2015) (далее – Приказ №1);»;

- абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«- Уставом муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан, принятого Решением Представительного органа муниципального образования «г. Набережные Челны» от 08.12.2005 №6/5 (далее – Устав города);»;

- подпункт двенадцатый изложить в новой редакции:

«- Положением об Управлении земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета, утвержденным распоряжением Руководителя Исполнительного комитета от 28.12.2017 №1210-р (далее – Положение об УЗИО);»;

- подпункт пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- Постановлением Исполнительного комитета от 13.05.2016 № 2363 «Об утверждении перечней муниципальных и государственных услуг» (далее – перечень муниципальных услуг);»;

3) в пункте 2.1. слова «Перечень государственных и муниципальных услуг» заменить словами «Перечень муниципальных услуг»;

4) в пункте 2.3. слов «Договор аренды (купли-продажи) земельного участка» заменить словами «Договор купли-продажи (аренды) земельного участка»;

5) пункты 2.5, 2.6 изложить в новой редакции:

<p>2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, подлежащих представлению заявителем</p>	<p>1) Заявление (Приложение № 1); 2) копия документа, удостоверяющая личность заявителя; 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если от имени заявителя обращается представитель заявителя); 4) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН; 5) документ, подтверждающий</p>	<p>П. 2 ст. 39.17 ЗК РФ п.п. 1, 4-6 п. 2 ст. 39.15 ЗК РФ п. 3, 30 Приказа №1</p>
--	--	--

	<p>членство заявителя в некоммерческой организации;</p> <p>б) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю</p>	
<p>2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить</p>	<p>1) Утвержденный проект межевания территории;</p> <p>2) Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>3) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЗУ) (об испрашиваемом земельном участке)</p> <p>4) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице</p>	<p>п. 3, 30 Приказа №1 ст. 62 Федерального закона № 218-ФЗ</p>

б) в пункте 2.7 подпункт 2 исключить;

7) в пункте 2.9 изложить в новой редакции:

<p>2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>Основания для приостановления предоставления услуги не предусмотрены.</p> <p>Основания для отказа:</p> <p>Предусмотренные пп.2 п.8 ст.39.15 ЗК РФ:</p> <p>1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 ЗК РФ;</p> <p>2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1-13, 15-19,22 и 23 статьи 39.16 ЗК РФ;</p> <p>3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1-23 статьи 39.16 ЗК РФ.</p> <p>Предусмотренные ст.36.16 ЗК РФ:</p>	<p>п.6 ст.39.15 ЗК РФ</p> <p>п.8 ст.39.15 ЗК РФ</p>
---	--	---

	<p>1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;</p> <p>2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;</p> <p>3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;</p> <p>4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной</p>	
--	---	--

постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка

	<p>обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;</p> <p>9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;</p> <p>10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;</p> <p>11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ;</p> <p>12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ заявление о проведении</p>	
--	---	--

	<p>аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ;</p> <p>13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;</p> <p>14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;</p> <p>14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;</p> <p>15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;</p> <p>16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества,</p>	
--	---	--

	<p>садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;</p> <p>17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;</p> <p>18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;</p> <p>19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;</p> <p>20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;</p> <p>21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;</p> <p>22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;</p> <p>23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для</p>	
--	--	--



	<p>государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</p> <p>24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";</p> <p>25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;</p> <p>26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.</p>	
--	---	--

8) в пункте 3.3.2.:

- слова «первому заместителю Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «начальнику УЗИО»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: заявление и приложенные документы к нему, направленные начальнику УЗИО.»;

9) пункт 3.3.3. – исключить;

10) абзац второй пункта 3.4.2. изложить в новой редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в следующие сроки:

- по документам (сведениям), направляемым специалистам Росреестра, не более трех рабочих дней;

- по остальным поставщикам – в течение пяти дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документы и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан.»;

11) пункт 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Подготовка результата муниципальной услуги.

3.5.1. Специалист отдела УЗИО на основании поступивших документов (сведений) по межведомственному электронному взаимодействию документов:

- подготавливает проект договора купли-продажи (аренды) земельного участка (далее – проект договора), либо письмо об отказе;

-направляет проект договора или письмо об отказе на согласование начальнику отдела УЗИО.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение пяти дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы.

Результат процедур: проект договора или письмо об отказе, направленное на согласование начальнику отдела УЗИО.

3.5.2. Начальник отдела УЗИО:

- рассматривает, согласовывает проект договора и направляет его на согласование начальнику УЗИО;

- рассматривает, согласовывает письмо об отказе и направляет его на подпись начальнику УЗИО.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедур: проект договора, направленный на согласование или письмо об отказе, направленное на подпись начальнику УЗИО.

3.5.3. Начальник УЗИО рассматривает, согласовывает проект договора и направляет его в правовое управление на согласование или подписывает письмо об отказе.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры:

1) подписанное письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, направленное в управление делопроизводством;

2) согласованный проект постановления, направленный на согласование в правовое управление.

3.5.4. Правовое управление рассматривает и согласовывает проект договора и направляет его специалисту отдела УЗИО.

В случае несоответствия представленных документов нормативным правовым актам правовое управление готовит замечания к проекту договора для исправления данных замечаний.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение четырех дней с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: согласованный проект договора либо замечания к проекту договора, направленные специалисту отдела УЗИО.

3.5.5. В случае направления правовым управлением замечаний к проекту договора специалист отдела УЗИО исправляет замечания и направляет в Правовое управление для дальнейшего согласования.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: исправленный проект договора, направленный на согласование в правовое управление.

3.5.6. Правовое управление рассматривает исправленный проект договора, согласовывает его и направляет специалисту отдела УЗИО.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: проект договора, направленный специалисту отдела УЗИО.

3.5.7. Специалист отдела УЗИО направляет согласованный проект договора на подпись Руководителю Исполнительного комитета.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

3.5.8. Руководитель Исполнительного комитета подписывает проект договора и направляет специалисту отдела УЗИО на регистрацию.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: подписанный проект договора, направленный специалисту отдела УЗИО на регистрацию.»;

12) в пункте 4.2. слова «первым заместителем Руководителя Исполнительного комитета, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги» заменить словами «Руководителем Исполнительного комитета»;

13) в пункте 4.4 слова «Первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «начальник УЗИО»;

14) наименование раздела 5 изложить в новой редакции:  
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Исполнительного комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, работников МФЦ»;

15) пункт 5.1. изложить в новой редакции:

«5.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке решений, действий (бездействия) сотрудников Исполнительного комитета, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, - в Исполнительный комитет, работников МФЦ – в МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ Исполнительного комитета, должностного лица Исполнительного комитета, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.».

16) пункты 5.2. и 5.3. изложить в новой редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования город Набережные Челны (<http://www.nabchelny.ru>), официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatar.ru>), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Срок рассмотрения жалобы - в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Исполнительного комитета, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

17) в пункте 5.4.:

- в подпункте 1 после слов «муниципального служащего Исполнительного комитета» дополнить словами «МФЦ, его руководителя и (или) работника»;

- подпункт 3 дополнить словами «МФЦ, работника МФЦ;»;

- подпункт 4 дополнить словами «МФЦ, работника МФЦ;»;

18) пункт 5.7. изложить в новой редакции:

«5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

19) пункт 5.8 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Исполнительным комитетом, МФЦ, в целях

незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

20) дополнить пунктами 5.9. и 5.10 следующего содержания:

«5.9. В случае удовлетворения жалобы полностью или частично определяются меры, которые должны быть приняты в целях устранения нарушения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10. Решения, действия (бездействие) Исполнительного комитета, его должностных лиц, а также МФЦ, работников МФЦ заявителя вправе обжаловать в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

21) приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

22) приложение (справочное) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2. Начальнику управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета Гизатуллину Л.Р. Обеспечить опубликование настоящего постановления в семидневный срок со дня подписания в газете «Челнинские известия», размещение его на официальном портале правовой информации РТ ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)) на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета Гизатуллина Л.Р.

И.о. Руководителя  
Исполнительного комитета

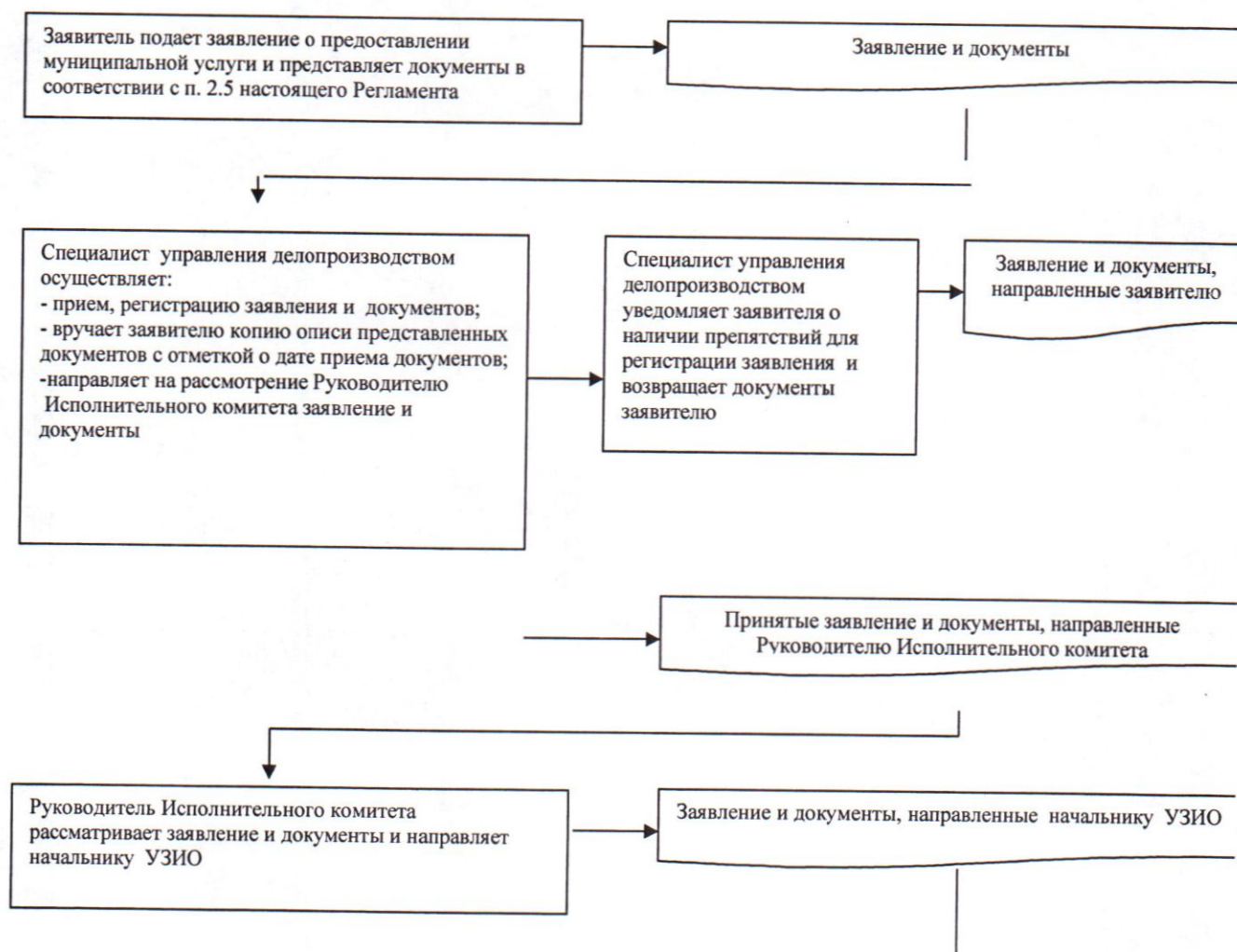


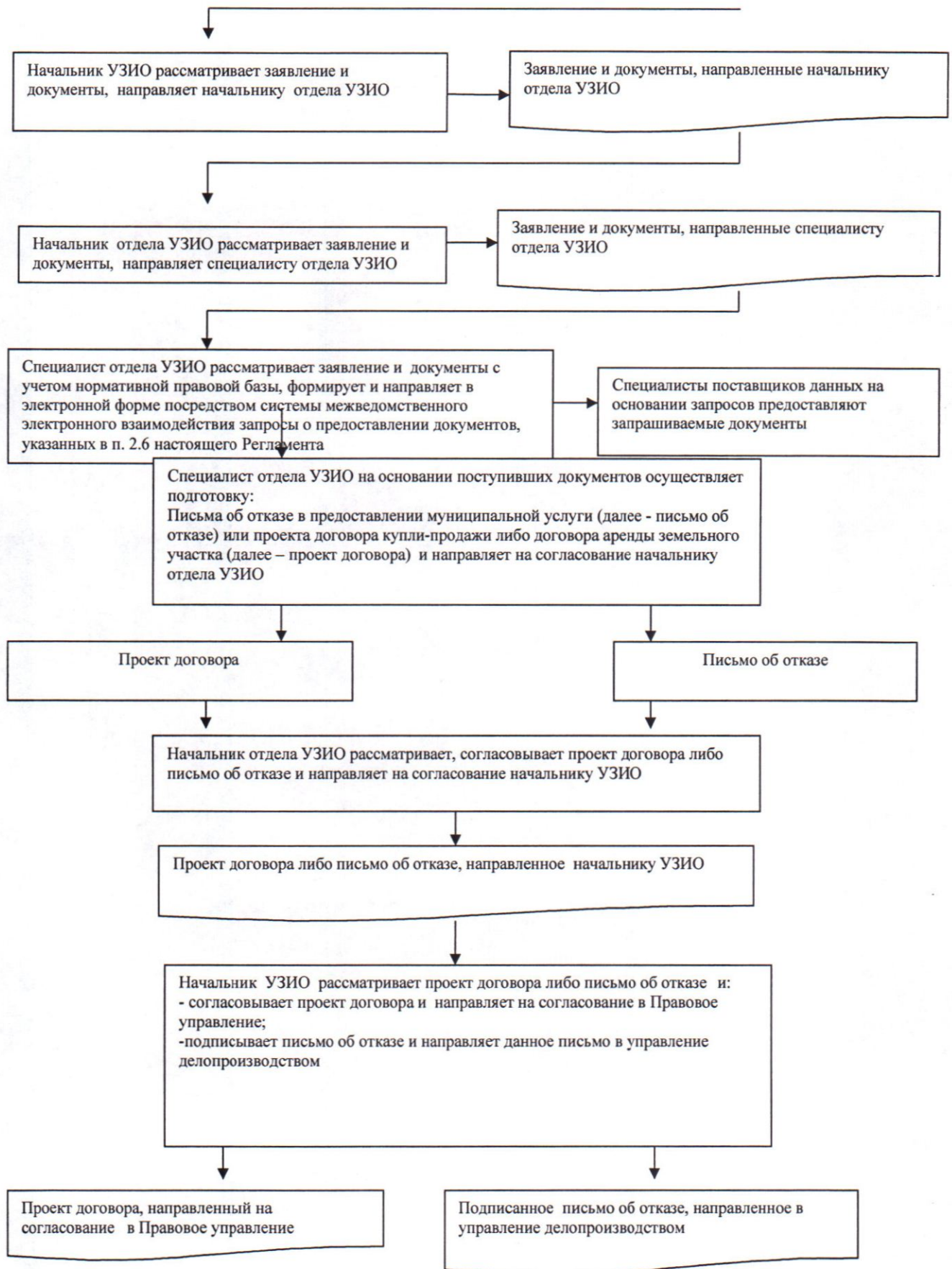
И.С. Зуев

Приложение № 1  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «29» 11 2018 № 7119

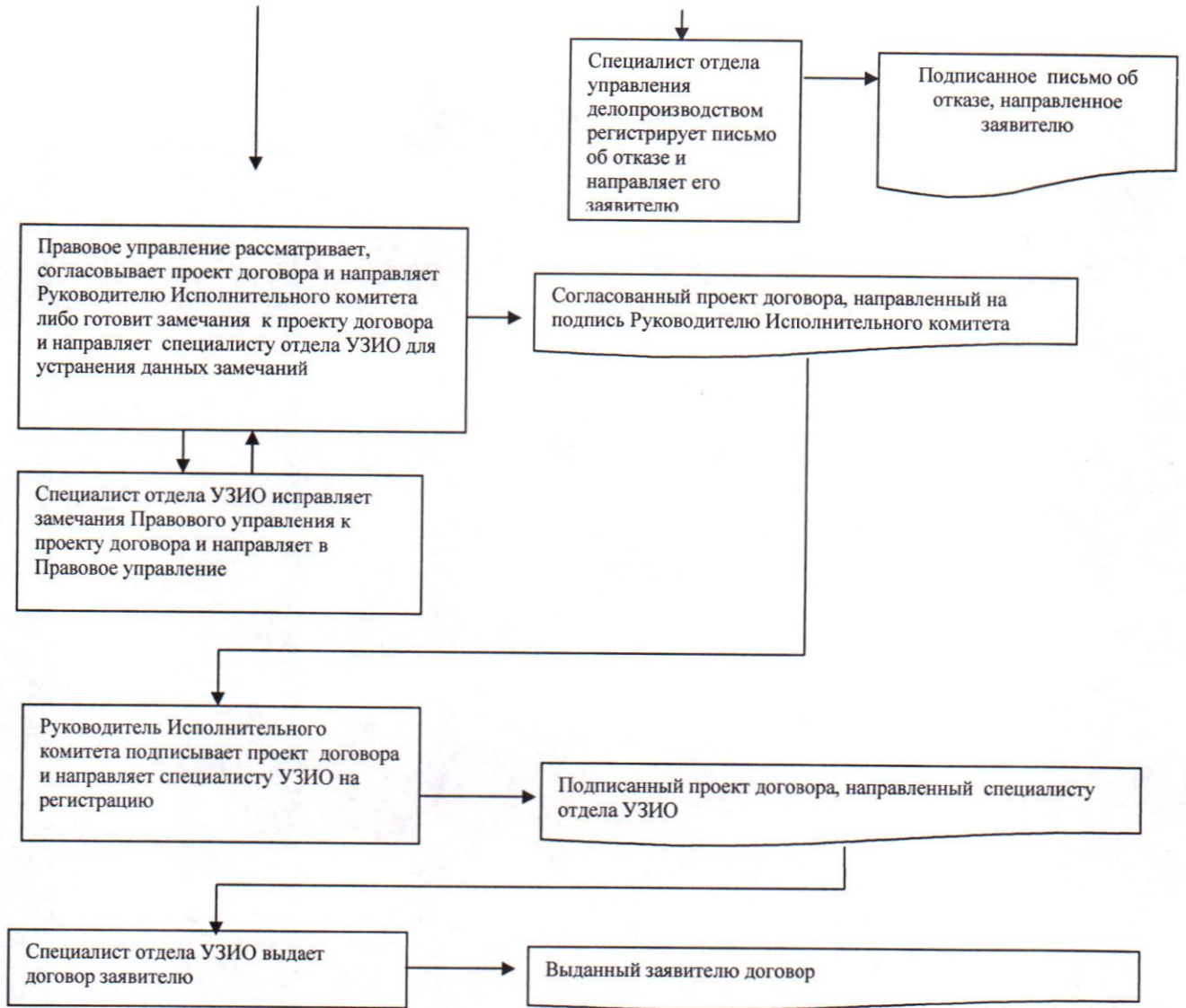
Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по предоставлению  
земельного участка, находящегося в  
муниципальной собственности,  
в собственность (аренду) гражданам  
для ведения садоводства

### Блок-схема последовательности по предоставлению муниципальной услуги









Руководитель Аппарата  
Исполнительного комитета



Г.К. Ахметова

Приложение № 2  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «29» 11 2018 № 7119

Приложение (справочное)  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по предоставлению  
земельного участка, находящегося в  
муниципальной собственности,  
в собственность (аренду) гражданам  
для ведения садоводства

Реквизиты должностных лиц, ответственных за предоставление  
муниципальной услуги и осуществляющих контроль за ее исполнением

Должность	Телефон	Электронный адрес
Руководитель Исполнительного комитета	30-55-42	<a href="mailto:kancel.chelny@tatar.ru">kancel.chelny@tatar.ru</a>
Начальник управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	<a href="mailto:uzioIP@yandex.ru">uzioIP@yandex.ru</a>
Заместитель начальника управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	<a href="mailto:uzioIP@yandex.ru">uzioIP@yandex.ru</a>
Начальник отдела управления земельными ресурсами управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-59-72	<a href="mailto:uzioIP@yandex.ru">uzioIP@yandex.ru</a>
Специалист отдела управления земельными ресурсами управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	<a href="mailto:uzioIP@yandex.ru">uzioIP@yandex.ru</a>

Руководитель Аппарата  
Исполнительного комитета



Г.К. Ахметова