



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

19.11.2018

г. Лениногорск

№ 1743

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии потребительским кооперативам на возмещение части затрат в 2018 г.

Руководствуясь ст. ст. 69, 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Лениногорский муниципальный район», Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления субсидии потребительским кооперативам на возмещение части затрат в 2018 году;
справку-расчет субсидий перерабатывающим предприятиям Лениногорского муниципального района.

2. Председателю МКУ «Финансово-бюджетная палата» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Р.Х. Хамидуллину финансирование субсидирования производить в установленном порядке в пределах средств, заложенных в бюджет Лениногорского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Лениногорского муниципального района.

Руководитель

Н.Р. Залаков

И.Р. Хайбрахманов
5-44-72

Утвержден

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «19» ноября 2018г. № 1743

Положение
о порядке предоставления субсидии потребительским кооперативам
на возмещение части затрат в 2018 году

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2018 году субсидии потребительским кооперативам, специализирующимся на выездной торговле на селе, закупке сельхозпродукции у населения.

2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований.

3. Целью предоставления субсидии является поддержка потребительской кооперации, основной деятельностью которых является выездная торговля товарами первой необходимости в селах Лениногорского района.

4. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат на приобретением специализированных автомагазинов.

5. Условиями предоставления субсидии являются:
осуществляет производственную деятельность (оказание услуг) на территории Лениногорского района Республики Татарстан;

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставление информации при проведении

финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Для получения субсидий сельхозформирования представляют в Исполком района следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Порядком.

свидетельство о государственной регистрации;

свидетельство о постановке на налоговый учет;

реквизиты расчетного счета в банке;

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной

Порядком.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

7. Субсидия предоставляется однократно.

8. Предельный размер субсидии составляет: _____ (_____ рублей 00 копеек) рублей.

9. Запрещается приобретения получателями субсидий за счет полученных из муниципального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

10. Исполком района в 20-дневный срок:

рассматривает предоставленные документы на соответствие пункту 6 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

отсутствие остатка лимита бюджетных обязательств.

В случае отказа в предоставлении субсидии Исполком района в пятидневный срок направляет заявителю уведомление об отказе.

При положительном решении Исполнительный комитет на основании распоряжения заключает соглашение о предоставлении субсидии согласно с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом Республики Татарстан, финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее - соглашение) и осуществляет перечисление субсидии со своего лицевого счета, на расчетные счета организации или в учреждениях Центрального банка Российской Федерации

11. Исполком района является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет перечисление бюджетных средств со своего лицевого счёта, открытого в Департаменте казначейства Министерства финансов Республики Татарстан, на лицевые счета заявителей.

Основанием для предоставления субсидий является договор, заключаемый между Исполнительным комитетом и организацией и согласие соответственно получателя субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Перечисление бюджетных средств осуществляется при предоставлении в Исполком сводной справки-расчёта.

12. В случае нецелевого использования субсидий потребительский кооператив обязан вернуть средства в доход бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан. В случае отказа от добровольного возврата средств, они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Российской Федерации Исполком и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателем субсидии в Исполком в соответствии с законодательством возлагается на заявителя.

15. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Исполком.

2. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

2.1. Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий организациями.

2.2. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом «Лениногорский муниципальный район» и органами государственного финансового контроля, нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, исполком в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения

в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

2.3. Организация обязана в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет.

2.4. В случае не перечисления организацией полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленными пунктами 4.2 и 4.3 настоящего раздела, средства субсидии взыскиваются Исполнительным комитетом муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» в судебном порядке.
