



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 834

1 октября 2018 г.

О Правилах поведения в Управлении ЗАГС Нижнекамского муниципального района граждан, обратившихся для государственной регистрации актов гражданского состояния, а также лиц, приглашенных для участия в торжественной церемонии бракосочетания, юбилея супружеской жизни или имянаречения

В соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.12.2017 г. № 298 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить Правила поведения в Управлении ЗАГС Нижнекамского муниципального района граждан, обратившихся для государственной регистрации актов гражданского состояния, а также лиц, приглашенных для участия в торжественной церемонии бракосочетания, юбилея супружеской жизни или имянаречения (приложение).

2. Обеспечить размещение Правил на информационных стендах в Управлении ЗАГС Нижнекамского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района Махотину Б.И.

Руководитель

А.Г. Сайфутдинов

Приложение
Утверждено
постановлением Исполнительного комитета
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан
от 01.10.2018 № 834

Правила поведения в Управлении ЗАГС Нижнекамского муниципального района граждан, обратившихся для государственной регистрации актов гражданского состояния, а также лиц, приглашенных для участия в торжественной церемонии бракосочетания, юбилея супружеской жизни или именнаяречения

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила поведения граждан в помещениях Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района (далее – Управление ЗАГС НМР) при государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – Правила) устанавливают порядок пребывания и нормы поведения граждан при посещении ими помещений Управления ЗАГС НМР, и призваны обеспечить качество обслуживания населения, надлежащую организацию работы Управления ЗАГС НМР, сохранность муниципального имущества.

1.2. Управление ЗАГС Нижнекамского муниципального района осуществляет государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.12.2017 г. № 298 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации.

1.3. В Управлении ЗАГС НМР в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму» осуществляется круглосуточная физическая охрана, предназначенная для защиты, предупреждения и пресечения противоправных посягательств и административных правонарушений в помещениях и на территории, прилегающей к зданию Управления ЗАГС НМР.

По заявлению сотрудников Управления ЗАГС НМР о возникновении конфликтной ситуации, в том числе угрожающей жизни или здоровью персонала или посетителей, круглосуточная физическая охрана принимает меры к разрешению возникшей ситуации, и имеет право вызвать наряд полиции.

1.4. В Управлении ЗАГС НМР действует утвержденный график работы, в соответствии с которым:

1.4.1. В понедельник и вторник вход в здание Управления ЗАГС НМР по вопросам регистрации актов гражданского состояния осуществляется через двери, расположенные со стороны МБОУ «Средняя образовательная школа №2».

1.4.2. В среду, четверг и пятницу прием населения по вопросам регистрации актов гражданского состояния, вход жениха и невесты, лиц, приглашенных на церемонию регистрации брака, имянаречения и юбилея супружеской жизни осуществляется через центральный вход.

1.4.3. В субботу прием населения по вопросам регистрации актов гражданского состояния не осуществляется, за исключением проведения церемоний регистрации заключения брака, имянаречения, юбилеев супружеской жизни.

II. Правила поведения граждан, обратившихся за получением услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния в помещениях Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района

2.1. Помещения Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района, предназначенные для оказания государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния включают в себя рабочие кабинеты, где располагаются специалисты Управления ЗАГС НМР, зал для проведения государственной регистрации заключения брака (главный зал) и места общего пользования (фойе, коридор, туалет, гардеробная), комната жениха и невесты (каминный зал), фотозал и т.д.).

2.2. В помещениях Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района:

2.2.1 граждане обратившиеся для получения государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния и граждане их сопровождающие обязаны:

- 1) вести себя корректно и уважительно по отношению к специалистам Управления ЗАГС НМР;
- 2) соблюдать чистоту и порядок в помещениях Управления ЗАГС НМР;
- 3) при пользовании туалетной комнатой соблюдать санитарно-гигиенические правила;
- 4) пользоваться муниципальным имуществом (за исключением случаев установленных настоящими Правилами) в соответствии с его назначением и бережно относиться к нему.

2.2.2 не допускается:

- 1) неуважительно относиться к специалистам Управления ЗАГС НМР и другим посетителям Управления ЗАГС НМР, оскорблять их, использовать ненормативную лексику;
- 2) нарушать этические нормы поведения и режим приема граждан, установленный в Управлении ЗАГС НМР;
- 3) входить с животными, вносить крупногабаритные предметы (крупногабаритным считается предмет, размер которого превышает 50х50х50(см.)), проносить холодное оружие, колюще-режущие предметы, взрывчатые вещества, спиртные напитки;
- 4) находиться в состоянии алкогольного опьянения, курить, употреблять спиртные напитки, как в помещениях, так и на прилегающей к зданию Управления ЗАГС территории;

- 5) изымать образцы документов, информационные листы со стендов Управления ЗАГС НМР, помещать на них объявления личного, рекламного характера;
- 6) пользоваться электрическими розетками;
- 7) совершать иные действия, способные повлечь срыв режима работы Управления ЗАГС НМР.

2.3. Посетителям Управления ЗАГС НМР надлежит соблюдать форму одежды, соответствующую месту и событию.

2.4. Управление ЗАГС Нижнекамского муниципального района не несет ответственности за вещи, оставленные в помещениях Управления ЗАГС НМР.

III. Правила поведения граждан в помещениях Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района во время проведения церемонии регистрации брака

3.1. Государственная регистрация заключения брака – государственная услуга, предоставляемая Управлением ЗАГС Нижнекамского муниципального района в порядке, установленном Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», которая производится посредством составления записи акта о заключении брака и выдачи свидетельства о заключении брака.

3.2. Государственная регистрация заключения брака, в соответствии с пунктом 5 статьи 27 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», по желанию лиц, вступающих в брак, может производиться в торжественной обстановке.

3.3. Торжественная обстановка включает в себя наличие государственной символики Российской Федерации и Республики Татарстан, предметы внутреннего убранства, торжественную речь специалиста Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района и бесплатное музыкальное проигрывание Марша Мендельсона.

3.4. Управление ЗАГС Нижнекамского муниципального района не оказывает коммерческие услуги и не несет ответственность за предоставление подобных услуг иными лицами.

3.5. Время проведения торжественной церемонии регистрации брака составляет не более 20 минут и проводится в назначенное в соответствии с графиком время.

3.6. Время нахождения лиц, вступающих в брак, их гостей в Управлении ЗАГС НМР не может превышать времени, установленного административным регламентом предоставления государственной услуги, с учетом продолжительности проверки и оформления документов, необходимых для государственной регистрации заключения брака и проведения торжественной церемонии.

3.7. На государственную регистрацию заключения брака гражданам необходимо явиться в Управление ЗАГС НМР (к центральному входу) не менее чем за 20 минут до начала церемонии.

3.8. Гражданам, вступающим в брак, необходимо приготовить паспорта для проставления печатей о заключении брака. Отсутствие паспортов или одного из них является основанием для отказа в государственной регистрации заключения брака.

3.9. Лица, опоздавшие на торжественную церемонию регистрации брака в назначенное время, приглашаются для проведения церемонии в другое свободное

время текущего дня или последней парой после окончания регистрации всех браков, назначенных на этот день.

3.10. До начала церемонии регистрации брака, ответственный специалист Управления ЗАГС НМР знакомит жениха и невесту с содержанием актовой записи о заключении брака на предмет наличия ошибок и/или неточностей.

3.11. В случае выявления ошибок и/или неточностей необходимо уведомить об этом специалиста Управления ЗАГС НМР для их последующего устранения в актовой записи о заключении брака.

3.12. Свидетельство о заключении брака – это гербовый бланк, с указанием личных данных лиц, заключающих брак (ФИО, дата рождения, место рождения, национальность, гражданство и т.д.).

Данные указываются на двух государственных языках Республики Татарстан – русском и татарском. В случае особенного написания фамилии, имени, отчества лиц, вступающих в брак и/или одного из них, необходимо уведомить об этом факте специалистов Управления ЗАГС НМР для последующей корректировки свидетельства о заключении брака (не позднее 10 календарных дней до дня государственной регистрации заключения брака).

3.13. До начала церемонии регистрации брака жених ставит подпись за получение гербового бланка свидетельства о заключении брака в журнале выдачи первичных свидетельств о заключении брака.

3.14. Лица, вступающие в брак, могут внести предложения по изменению сценария церемонии регистрации заключения брака (не позднее 10 календарных дней до дня государственной регистрации заключения брака), которые обязаны быть согласованы с начальником Управления ЗАГС НМР.

Изменения в сценарий проведения церемонии государственной регистрации заключения брака не вносятся, если предложения по изменению сценария не соответствуют требованиям, установленным настоящими Правилами.

Сценарий церемонии регистрации брака, утвержденный начальником Управления ЗАГС НМР, изменениям не подлежит.

3.15. Лица, вступающие в брак, могут приглашать для участия в церемонии регистрации заключения брака гостей в количестве, не превышающим 50 человек (допустимое количество мест в главном зале).

3.16. Лица, вступающие в брак в Управлении ЗАГС Нижнекамского муниципального района, а также приглашенные гости имеют право пользоваться муниципальным имуществом (за исключением случаев установленных настоящими Правилами) в соответствии с его назначением, и обязаны бережно относиться к нему.

3.17. Во избежание нарушения порядка проведения церемонии регистрации брака, перед началом церемонии приглашенным гостям необходимо отключить звук мобильных телефонов.

3.18. Лица, приглашенные для фото- и видеосъемки в помещениях Управления ЗАГС НМР, входят в помещение и выходят из него вместе с парой, заказавшей их услуги.

3.19. На церемонии регистрации заключения брака лица, указанные в п. 3.18., оказывают услуги в строго отведенном месте главного зала.

3.20. Посетителям, гостям (в том числе лицам, приглашенным для фото- и видеосъемки) Управления ЗАГС НМР надлежит соблюдать форму одежды, соответствующую месту и событию.

3.21. На церемонии регистрации заключения брака родителям (законным представителям) осуществлять контроль поведения несовершеннолетних детей, не допуская их свободного перемещения по залу.

3.22. Приглашенные для участия в церемонии регистрации брака гости обязаны соблюдать порядок и допустимый звуковой фон.

3.23. В осенне-зимний период рекомендуется пользоваться сменной обувью.

3.24. В помещениях Управления ЗАГС Нижнекамского муниципального района во время проведения церемонии регистрации брака (именаречения, чествования юбиляров супружеской жизни), помимо указанного в пункте 2.2 настоящих Правил, не допускается:

- 1) пребывать в верхней одежде;
- 2) нарушать композиции интерьеров помещений Управления ЗАГС НМР (передвигать мебель и иные предметы интерьера);
- 3) входить и выходить из зала во время проведения торжественной церемонии (за исключением экстренных случаев);
- 4) вмешиваться и прерывать торжественную церемонию, навязывать собственный порядок проведения церемонии;
- 5) гостям и приглашенным лицам, осуществляющим фото- и видеосъемку – самовольно перемещаться по залу во время проведения церемонии;
- 6) игнорировать рекомендации специалистов Управления ЗАГС НМР, осуществляющих проведение церемонии регистрации брака;
- 7) использовать все виды пиротехники (петарды, хлопушки, салюты, фейерверки, бенгальские огни и т.п.) в помещениях и у входа в Управление ЗАГС НМР;
- 8) осуществлять традиционные обряды, выражающиеся в виде разбрасывания круп, лепестков цветов, конфетти, монет, конфет и т.п. как в помещениях, так и на прилегающей к зданию Управления ЗАГС территории;
- 9) при въезде на территорию, прилегающую к зданию Управления ЗАГС НМР и выезде – включать звуковые сигналы автотранспорта (за исключением случаев предотвращения дорожно-транспортного происшествия);
- 10) совершать иные действия, способные повлечь за собой срыв графика проведения торжественных церемоний.

3.25 В целях предупреждения правонарушения и обеспечения правопорядка специалисты Управления ЗАГС НМР имеют право вызвать представителя полиции.

3.26 Настоящие Правила, указанные в разделах II, III, распространяются также на граждан, обратившихся в Управление ЗАГС НМР по вопросу организации церемонии именаречения (торжественного вручения свидетельства о рождении ребенка) и церемонии юбилея супружеской жизни.