



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 августа 2018г.

КАРАР

№ М 370

Об утверждении положения о порядке выплаты материальной помощи лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, муниципальным служащим и лицам, работающим на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления

В соответствии с решением Городского Совета от 27.04.2018 № 24/6 «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, работающих на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Набережные Челны»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке выплаты материальной помощи лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, муниципальным служащим и лицам, работающим на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления согласно приложению.
2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Андрееву Ф.И., Руководителя Исполнительного комитета Абдуллина Р.А., Председателя Контрольно-счетной палаты Шливе Т.В.

Мэр города



Н.Г. Магдеев

е
решению Мэра
города Набережные Челны
от « 10 » 08 2018 № 1370

Положение
о порядке выплаты материальной помощи лицам, замещающим
муниципальную должность на постоянной основе, муниципальным
служащим и лицам, работающим
на должностях по техническому обеспечению деятельности органов
местного самоуправления

1. Настоящее положение в соответствии с решением Городского Совета от 27.04.2018 № 24/6 «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, работающих на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Набережные Челны» регулирует порядок выплаты материальной помощи в связи с рождением (усыновлением, удочерением) ребенка, бракосочетанием, заболеванием или утратой трудоспособности, смертью, в том числе близких родственников (далее – материальная помощь) лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, муниципальным служащим и лицам, работающим на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления (далее – работники) в пределах фондов оплаты труда органов местного самоуправления.
2. Выплата материальной помощи производится по решению представителя нанимателя (работодателя) в следующих размерах:
 - по случаю рождения (усыновления, удочерения) ребенка (на каждого ребенка) у работника - пять тысяч рублей;
 - по случаю бракосочетания работника - пять тысяч рублей;
 - по случаю тяжелой болезни работника или утраты трудоспособности работника – в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, в размере одного должностного оклада по замещаемой (занимаемой) должности муниципальным служащим и лицам, работающим на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления;
 - по случаю смерти работника - в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, в размере двух должностных окладов муниципальным служащим и лицам, работающим на должностях по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления;
 - по случаю смерти супруга (супруги), детей, родителей работника –

десять тысяч рублей;

- по случаю тяжелой болезни супруга (супруги), детей, родителей работника - пять тысяч рублей.

Материальная помощь по случаю смерти работника выплачивается супругу (супруге) или одному из детей или родителей.

4. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда органов местного самоуправления однократно в текущем финансовом году. Требование об однократности выплаты материальной помощи по каждому случаю в финансовом году распространяется на случаи приема работника на работу в другой орган местного самоуправления или орган при Исполнительном комитете муниципального образования в течение финансового года.

5. Материальная помощь предоставляется работникам, отработавшим после приема на работу, более одного года на основании заявления об оказании материальной помощи и документов, подтверждающих наступление указанных случаев.

Работникам, отработавшим после приема на работу, менее одного года материальная помощь предоставляется пропорционально отработанному времени.

Заместитель Главы
муниципального образования



Ф.И. Андреева