



ПРИКАЗ

25.04.2018

г. Казань

БОЕРЫК

№ 929

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ

ТЕРКӨЛДЕ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

"17" 05 2018 г.

ТЕРЧ

№

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 4679

Об утверждении типовой формы
четырёхстороннего договора о целевой
подготовке и трудоустройстве специалиста

Во исполнение пункта 2 распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстана от 02.02.2015 № 137-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму четырёхстороннего договора о целевой подготовке и трудоустройстве специалиста.
2. Руководителям государственных учреждений здравоохранения и директорам медицинских колледжей и училищ Республики Татарстан организовать работу по заключению четырёхсторонних договоров о целевой подготовке и трудоустройстве специалиста по направлениям Министерства здравоохранения Республики Татарстан.
3. Начальнику отдела медицинского образования и аттестации Управления контроля стандартов и качества медицинской деятельности Министерства здравоохранения Республики Татарстан организовать выдачу направлений в медицинские колледжи и училища для дальнейшего участия абитуриентов в конкурсе на бюджетные целевые места Министерства здравоохранения Республики Татарстан.
4. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2018 г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Татарстан И.Р.Фатихова.

Министр

М.Н.Садыков

Утверждена
приказом Минздрава РТ
от 25.04.2018 № 929

**ТИПОВАЯ ФОРМА
четырёхстороннего договора о целевой подготовке и трудоустройстве
специалиста**

г.Казань

"___" _____ 20__ г.

Министерство здравоохранения Республики Татарстан в лице _____,
действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,
государственное учреждение здравоохранения

(полное наименование)

в лице руководителя

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего (ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», с
другой стороны,

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики
Татарстан

(полное наименование)

в лице руководителя

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего (ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация»,
с третьей стороны,

и лицо, принимаемое на целевое обучение,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«___» _____ года рождения, в лице законного представителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего)

действующего(ей) на основании _____,

документ -основание (реквизиты)

именуемое в дальнейшем «Гражданин», с четвертой стороны,
вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый
«Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязательства реализовать целевую контрактную подготовку
специалиста по _____

*(наименование и номер специальности или направления среднего профессионального
образования и квалификации)*

(далее-специальность) для удовлетворения потребностей Заказчика и Медицинской организации в
специалистах со средним медицинским образованием с учетом интересов Гражданина.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1.1. Заказчик вправе:

а) проводить мониторинг успеваемости Гражданина, обучающегося в Образовательной организации;

б) принимать участие в организуемых Образовательной организацией учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации среднего медицинского персонала.

2.1.2. Заказчик обязан:

а) обеспечить Гражданину, обучившемуся в порядке целевой контрактной подготовки, место работы в Медицинской организации в соответствии с полученной специальностью, квалификацией и правом допуска к профессиональной деятельности, установленного в Российской Федерации;

2.2.1. Образовательная организация вправе:

а) требовать от Гражданина возмещения затрат на его обучение в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.2. Образовательная организация обязана:

а) обеспечить необходимые условия для освоения Гражданином образовательной программы по специальности в соответствии с государственным образовательным стандартом;

б) представлять в Медицинскую организацию по окончании учебного года до 1 сентября каждого года документ, свидетельствующий о переводе Гражданина на следующий курс (копию (выписку) приказа Образовательной организации о переводе на следующий курс или др.);

в) в случае успешного освоения Гражданином всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных образовательной программой по специальности обеспечить прохождение государственной итоговой аттестации, выдачу документов об образовании после успешного прохождения итоговой аттестации;

г) письменно известить Заказчика о невыполнении Гражданином требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в течение 10 календарных дней с момента возникновения этого обстоятельства;

д) обеспечить направление Гражданина в Медицинскую организацию для прохождения всех видов практик: учебной, производственной, преддипломной практики, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой практики по специальности (далее - практика);

е) по завершении Гражданином обучения в Образовательной организации, получения документа об образовании в течение 10 дней представить Заказчику информацию об этом (копию (выписку) приказа об окончании Образовательной организации, выдачи документа об образовании или др.) .

2.3.1. Медицинская организация вправе:

а) требовать соблюдения Гражданином правил внутреннего трудового распорядка Медицинской организации при прохождении им практики.

2.3.2. Медицинская организация обязана:

а) обеспечить прохождение Гражданином всех видов практик в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, знакомить его с местом и характером будущей работы;

б) обеспечить Гражданину, обучившемуся в порядке целевой контрактной подготовки, место работы в Медицинской организации в соответствии с полученной специальностью, квалификацией и правом допуска к профессиональной деятельности, установленного в Российской Федерации;

в) в случае неявки Гражданина в Медицинскую организацию для заключения трудового договора (контракта) в сроки, установленные Договором, сообщить об этом Заказчику и Образовательной организации в течение 10 дней.

2.4.1. Гражданин вправе:

- а) получать стипендию, иные выплаты, предусмотренные законодательством об образовании;
- б) Гражданин имеет другие права, предусмотренные законодательством.

2.4.2. Гражданин обязан:

- а) осваивать образовательную программу по специальности;
- б) после окончания обучения в Образовательной организации и получения документа об образовании в течение 30 дней прибыть в распоряжение Медицинской организации и проработать в Медицинской организации не менее 3 лет;
- в) представить Заказчику копию трудовой книжки через три года после окончания обучения в Образовательной организации до 1 августа;
- г) возместить Образовательной организации затраты на его обучение в случаях, предусмотренных Договором;
- д) уведомить Заказчика, Медицинскую организацию и Образовательную организацию о поступлении в медицинскую образовательную организацию высшего образования, о призыве на военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации в течение 15 календарных дней с момента зачисления на учебу или призыва на военную службу.

2.5. Срок отработки, указанный в подпункте «б» пункта 2.4.2. Договора, продлевается на время службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации, на период отпуска по уходу за ребенком, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору. Время службы в медико-санитарной части Вооруженных сил Российской Федерации засчитывается в срок отработки, указанный в подпункте «б» пункта 2.4.2. Договора.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

3.2. Гражданин в течение месяца полностью возмещает Образовательной организации расходы на его обучение в следующих случаях:

- а) отчисления Гражданина по инициативе Образовательной организации за академическую неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- б) отчисления Гражданина из Образовательной организации по собственному желанию без уважительных причин;
- в) если гражданин по окончании обучения в Образовательной организации не выполняет свои обязательства по настоящему Договору, отказывается от заключения с Медицинской организацией трудового договора, не приступает к работе в Медицинской организации.

3.3. Гражданин в подтверждение исполнения обязательств по возмещению расходов Образовательной организации на его обучение не позднее дня, следующего за днем оплаты, представляет Заказчику, Образовательной организации и Медицинской организации копию платежного документа об оплате вместе с его оригиналом, после чего Сторонами подписывается Соглашение о расторжении Договора.

3.4. Гражданин по его письменному заявлению освобождается от исполнения обязательств по трудоустройству в следующих случаях (возникших после заключения Договора):

- а) при наличии медицинских противопоказаний для выполнения работы, обусловленной настоящим Договором, подтвержденных в установленном порядке медицинскими заключениями;
- б) при зачислении на обучение в медицинскую образовательную организацию высшего образования;
- в) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;
- г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц,

проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) беременности или недостижении ребенком возраста трех лет к моменту завершения обучения в Образовательной организации и получения документа об образовании, если Медицинская организация находится вне места постоянного жительства семьи супруга (супруги) или родителей;

е) трудоустройство Гражданина в другую, не предусмотренную настоящим Договором, государственную медицинскую организацию на территории Республики Татарстан, а также учреждение медико-социальной экспертизы, военный комиссариат и другие государственные организации при наличии ходатайства указанных организаций.

4. Разрешение споров.

4.1. Все споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться Сторонами в досудебном порядке путем переговоров. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров спор разрешается в судебном порядке.

4.2. При отказе Гражданина возмещать затраты на его обучение в случаях, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Договора, Образовательная организация принимает меры по взысканию этих затрат в судебном порядке.

5. Прочие условия.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен, расторгнут по письменному соглашению Сторон или в судебном порядке.

5.3. Настоящий Договор составлен в четырех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты, подписи Сторон

Заказчик

Министерство здравоохранения
Республики Татарстан
Местонахождение: 420111, Республика
Татарстан, г. Казань, ул. Островского, д. 11/6
Фактический адрес: 420111, Республика
Татарстан, г. Казань, ул. Островского, д. 11/6
Тел., факс, e-mail _____

_____ /
должность

_____ /
подпись / ФИО
" " _____ 20__ г.

Гл. бухгалтер

_____ /
подпись / ФИО
" " _____ 20__ г.

Образовательная организация

наименование
Местонахождение: _____

Фактический адрес _____
Тел., факс, e-mail _____

Руководитель _____ /
должность

_____ /
подпись / ФИО
" " _____ 20__ г.

Медицинская организация

_____ *наименование*
Местонахождение: _____

Фактический адрес: _____
Тел., факс, e-mail _____

Руководитель _____
должность

подпись / *ФИО*

« _____ » _____ 20__ г.

.
.

**Гражданин (Законный представитель
гражданина, не достигшего возраста 18 лет)**

_____ *фамилия, инициалы*
паспорт: серия _____ № _____

выдан _____
кем, когда

Адрес местожительства
по прописке _____
фактический _____
Телефон: _____

подпись / *ФИО*

« _____ » _____ 20__ г.