



РЕШЕНИЕ

13.04.2018

г. Заинск

КАРАР

№ 279

**О Положении о порядке и условиях оплаты  
труда депутатов, выборных должностных  
лиц местного самоуправления, осуществляющих  
свои полномочия на постоянной основе,  
председателя контрольно-счетной палаты,  
муниципальных служащих Заинского  
муниципального района**

В соответствии с Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013г. № 50–ЗРТ, Уставом Заинского муниципального района, Совет Заинского муниципального района Республики Татарстан

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты, муниципальных служащих Заинского муниципального района.

2. Признать утратившим силу решение Совета Заинского муниципального района от 17.03.2016 № 85 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, работников муниципальных учреждений Заинского муниципального района».

3. Установить, что данное решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 года.

4. Руководителям органов местного самоуправления привести в соответствие с утвержденным положением штатные расписания и локальные акты.

5. Опубликовать настоящее решение на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на официальном сайте Заинского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Заинского муниципального района В. Г. Акатьева.

**Председатель Совета**

**Р.Г. Каримов**



Приложение к  
решению Совета  
Заинского муниципального района  
от 13.04.2018 № 279

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты, муниципальных служащих Заинского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 года № 50 – ЗРТ, Уставом Заинского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Настоящее Положение систематизирует нормативно - правовые акты по вопросам оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты, муниципальных служащих, устанавливает предельные размеры оплаты труда муниципальных служащих.

### **2. Оплата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты, муниципальных служащих**

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Положением (далее – дополнительные выплаты).

К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы);
- 3) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателем)

с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции;

4) ежемесячное денежное поощрение;

5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

7) материальная помощь;

8) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан;

9) ежемесячная компенсационная выплата муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня;

10) ежемесячная выплата муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу);

11) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

12) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за профильную ученую степень кандидата наук, ученую степень доктора наук.

2.2. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады в зависимости от занимаемой муниципальной должности муниципальной службы в размерах, кратных размеру должностного оклада специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в размере 11 163 рубля.

Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, установлены в приложении №1.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы	размер надбавки в процентах
от 1 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальному служащему устанавливается в следующих размерах:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин, (в % к должностному окладу)
Действительный муниципальный советник I класса	7
Действительный муниципальный советник II класса	5
Действительный муниципальный советник III класса	3
Муниципальный советник I класса	7
Муниципальный советник II класса	5
Муниципальный советник III класса	3
Советник муниципальной службы I класса	7
Советник муниципальной службы II класса	5
Советник муниципальной службы III класса	3
Референт муниципальной службы I класса	7
Референт муниципальной службы II класса	5
Референт муниципальной службы III класса	3
Секретарь муниципальной службы I класса	7
Секретарь муниципальной службы II класса	5
Секретарь муниципальной службы III класса	3

2.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) устанавливается руководителем (работодателем или представителем нанимателя) органа местного самоуправления в следующих размерах:

для высших муниципальных должностей – 9 процентов должностного оклада;

для главных муниципальных должностей – 7 процентов должностного оклада;

для ведущих муниципальных должностей – 5 процентов должностного оклада;

для старших муниципальных должностей – 3 процента должностного оклада;

для младших муниципальных должностей – 1 процент должностного оклада.

2.6. Муниципальному служащему выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере одного процента должностного оклада.

2.7. Муниципальным служащим выплачиваются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции.

Премии муниципальным служащим за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии) могут выплачиваться единовременно, ежемесячно, ежеквартально и по результатам работы за год по решению руководителя органа местного самоуправления (работодателем или представителем нанимателя).

Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий определяется представителем нанимателя (работодателем).

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы.

2.8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется муниципальным служащим в размере 120 процентов должностного оклада муниципального служащего по замещаемой им должности.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата муниципальному служащему выплачивается по его заявлению один раз при предоставлении муниципальному служащему любой из частей указанного отпуска. По заявлению муниципального служащего единовременная выплата также может быть выплачена в течение календарного года.

В случае если руководителю, специалисту, служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы руководителю, специалисту, служащему производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

2.9. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан в размере не превышающем 25 процентов должностного оклада муниципального служащего по занимаемой им должности муниципальной службы.

Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом.

Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение почетного звания Республики Татарстан.

2.10. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается должностным лицам, имеющим оформленный в установленном законом порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности, и устанавливается в размерах, не превышающих:

1) имеющими степень секретности «совершенно секретно» – 30 процентов от должностного оклада;

2) имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска:

- с проведением проверочных мероприятий – 2,5-3,7 процентов от должностного оклада;

- без проведения проверочных мероприятий – 1,3-2,5 процентов от должностного оклада, но не менее, чем в размере суммы, установленной на 31 марта 2018 года.

2.11. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу), производятся на основании решения руководителя соответствующего органа местного самоуправления (работодателя или представителя нанимателя) в размере, не превышающем 25 процентов должностного оклада муниципального служащего по занимаемой им должности муниципальной службы.

2.12. Ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается на основании решения руководителя (работодателя или представителем нанимателя) органа местного самоуправления об утверждении перечня должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем.

Ежемесячная надбавка за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размерах, не превышающих:

для высших муниципальных должностей – 20 процентов должностного оклада;

для главных муниципальных должностей – 10 процентов должностного оклада;

для ведущих муниципальных должностей – 5 процентов должностного оклада;

для старших муниципальных должностей – 3 процента должностного оклада;

для младших муниципальных должностей – 2 процент должностного оклада.

2.13. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за профильную ученую степень выплачивается муниципальным служащим, имеющим профильную ученую степень кандидата наук, в размере 1,5 процента должностного оклада, муниципальным служащим, имеющим ученую степень доктора наук, - 2 процента должностного оклада.

2.14. Ежемесячное денежное содержание руководителя Исполнительного комитета муниципального района не может превышать 0,6 ежемесячного совокупного размера денежных выплат Главе муниципального района.

Помимо ежемесячного денежного содержания, Руководителю Исполнительного комитета муниципального района может устанавливаться

надбавка за работу в условиях ненормированного служебного дня, надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, а также выплачиваться премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.15. Решения об установлении надбавок, дополнительных выплат, премий, материальной помощи в отношении муниципальных служащих принимается руководителем органа местного самоуправления (работодателем или представителем нанимателя), в отношении Руководителя Исполнительного комитета, Председателей палат- Главой района.

2.16. Оплата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты производится в форме ежемесячного денежного вознаграждения. Размеры денежных вознаграждений установлены в приложении №2.

2.17. Помимо ежемесячного денежного вознаграждения дополнительно устанавливаются:

- 1) ежемесячное денежное поощрение;
- 2) премии по результатам работы;
- 3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.18. Ежемесячное денежное поощрение Главе Заинского муниципального района выплачивается в размере 2,714 ежемесячного денежного вознаграждения.

Ежемесячный совокупный размер денежных выплат Главы района не должен превышать ежемесячного совокупного размера денежных выплат министру Республики Татарстан.

2.19. Ежемесячное денежное поощрение заместителю Главы Заинского муниципального района выплачивается в размере 1,269 ежемесячного денежного вознаграждения.

Ежемесячный совокупный размер денежных выплат заместителю Главы муниципального района не может превышать 0,55 ежемесячного совокупного размера денежных выплат Главе муниципального района.

2.20. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, выплачивается единовременная выплата в размере, не превышающем одного месячного денежного вознаграждения в год.

2.21. При предоставлении Главе муниципального района ежегодного оплачиваемого отпуска или его части независимо от того, приобреталась ли путевка на санаторно-курортное лечение фактически, один раз в год производится единовременная денежная выплата в размере одного месячного денежного вознаграждения, включающего в себя ежемесячное денежное вознаграждение и ежемесячное денежное поощрение.

В случае, если Глава района в текущем году не использовал право на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная денежная выплата



начисляется и выплачивается в декабре текущего года пропорционально отработанному времени.

2.22. Помимо ежемесячного денежного содержания, Главе муниципального района выплачивается:

- надбавка за работу в условиях ненормированного служебного дня, в размере ежемесячного денежного вознаграждения;

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну с грифом «совершенно секретно», в размере 50% от денежного вознаграждения.

2.23. Лицам, замещающим муниципальные должности, на постоянной основе могут выплачиваться премии по результатам работы.

Решение о премировании лиц, замещающих муниципальные должности и размере премии принимается комиссией, создаваемой при Совете Заинского муниципального района.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к денежному содержанию или денежному вознаграждению.

2.24. Председателю МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального района», помимо ежемесячного денежного вознаграждения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного денежного вознаграждения в год, могут дополнительно выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы. При этом ежемесячный совокупный размер денежных выплат не может превышать 0,55 ежемесячного совокупного размера денежных выплат Главе муниципального района.

2.25. В пределах установленного фонда оплаты труда депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, председателю контрольно-счетной палаты, муниципальным служащим может оказываться материальная помощь в связи с юбилейными датами, с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников и другими событиями.

По решению руководителя (работодателя или представителя нанимателя) материальная помощь может выплачиваться в следующих размерах:

- по случаю рождения ребенка у муниципального служащего - десять тысяч рублей;

- по случаю усыновления (удочерения) ребенка муниципальным служащим - десять тысяч рублей;

- по случаю юбилейной даты муниципального служащего: женщины (50-летие, 55-летие), мужчины (55-летие, 60-летие) – пять тысяч рублей;

- по случаю смерти супруга (супруги), детей, родителей муниципального служащего - десять тысяч рублей.

### **3. Иные дополнительные выплаты работникам муниципальных образований**

3.1. Работодатель вправе выплачивать работникам иные дополнительные выплаты в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

## Приложение № 1

к Положению "О порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты, муниципальных служащих Заинского муниципального района»

Таблица коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов муниципальных служащих

Наименования должностей	Коэффициенты
	4 группа
1	2
Руководитель Исполнительного комитета	2,74
Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета	2,49
Руководитель аппарата (управляющий делами) представительного органа	2,49
Заместитель руководителя Исполнительного комитета	2,47
Руководитель иного органа местного самоуправления	2,46
Заместитель руководителя иного органа местного самоуправления	2,25
Руководитель аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета	2,31
Начальник Управления аппарата Исполнительного комитета	1,90
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения (аппарата) Исполнительного комитета, аудитор контрольного органа	1,82
Заместитель начальника Управления аппарата Исполнительного комитета	1,80
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, заместитель руководителя иного структурного подразделения Исполнительного комитета	1,59
Помощник Главы муниципального района, помощник руководителя Исполнительного комитета, советник Главы муниципального района, советник руководителя Исполнительного комитета	1,59
Начальник отдела в составе Управления Исполнительного комитета	1,59
Заведующий сектором	1,49
Главный специалист	1,46
Ведущий специалист	1,37
Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,28

## Приложение №2

к Положению "О порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты, муниципальных служащих Заинского муниципального района»

### Размеры денежного вознаграждения

Наименования должностей	Размеры денежного вознаграждения (в рублях)
	4 группа
Глава муниципального образования	31 034
Заместитель главы муниципального образования	27 929
Депутаты	15 040
Члены выборных органов местного самоуправления	12 782
Председатель контрольно-счетного органа	27 929