



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.07.2017

**КАРАР**

№ 30

**Об определении специально отведенных  
мест и перечень помещений для проведения  
встреч депутатов с избирателями в муниципальном  
образовании Ромодановское сельское  
поселение Алексеевского муниципального  
района Республики Татарстан**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ромодановское сельское поселение Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, принимая во внимание предложение Прокуратуры Алексеевского района от 10.07.2017 № 02-01-17-2017 «О необходимости разработки и приведения в соответствии с требованиями федерального законодательства нормативно-правовых актов»

**постановляю:**

1. Определить специально отведенные места и перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями в муниципальном образовании Ромодановское сельское поселение Алексеевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение 1).
2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение 2).
3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Алексеевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель  
Исполнительногкомитета



**В.А.Репин**

Приложение № 1  
к постановлению Исполнительного  
комитета Ромодановского  
сельского поселения  
от 26.07.2017 № 30

**Специально отведенные места и перечень помещений  
для проведения встреч депутатов с избирателями**

№	Перечень помещений (мест)	Адрес
1	Ромодановский МФЦ	с. Ромодан, ул. Молодежная, д. 15А
2	Масловский СК	с. Масловка, ул. Школьная, д. 6
3	Савинский СК	п. Савинский, ул. Лесная, д. 19

Приложение № 2  
к постановлению Исполнительного  
комитета Ромодановского  
сельского поселения  
от 26.07.2017 № 30

**Порядок  
предоставления помещений для проведения встреч  
депутатов с избирателями**

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию муниципального образования не позднее чем за две недели до даты проведения встречи.

3. При проведении встреч, в целях обеспечения безопасности граждан, принимающих участие в публичных мероприятиях, сохранности объектов и помещений, которые используются для их проведения, а также недопущения нарушения прав и законных интересов граждан, не являющихся участниками публичных мероприятий, необходимо учитывать требования Постановления Исполнительного комитета Ромодановского сельского поселения Алексеевского муниципального района Республики Татарстан № 33а от 27 июня 2014 года «Об установлении норм предельной заполняемости территории (помещения) в местах проведения публичного мероприятия».



Приложение  
к Порядку предоставления помещений  
для проведения встреч депутатов с  
избирателями

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование администрации) собственника,  
владельца помещения  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. депутата)

**Заявление о предоставлении помещения  
для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ  
"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской  
Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:

\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)  
для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с  
избирателями которое планируется «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в  
\_\_\_\_\_;

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_  
(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_  
Ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_ (встречи)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_

Депутат \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год