

**Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского
сельского поселения Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 13

от 28.12.2016г.

Об утверждении Муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Старотатарско-
Адамском сельском поселении Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан на
2017-2019 годы»

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.11.2013 № 910 «Об утверждении государственной программы «Развитие государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан на 2017-2019 годы»

Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017-2019 годы» (приложение №1).

2. Исполнительному комитету сельского поселения обеспечить финансирование мероприятий Муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017-2019 годы» (далее – Программа), проводимых за счет средств местного и республиканского бюджетов.

3. Главному бухгалтеру Исполнительного комитета сельского поселения ежегодно при формировании бюджета сельского поселения на очередной финансовый год предусматривать средства на реализацию мероприятий Программы в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в бюджете Старотатарско-Адамского сельского поселения на эти цели на соответствующий финансовый год.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан <http://Aksubayevo.tatarstan.ru>

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета



Э.М.Хуснуллина

Приложение к постановлению Исполнительного комитета Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан
№ 13 от 28 декабря 2016

Муниципальная программа
«Развитие муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017-2019 годы»

Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Развитие муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017-2019 годы» (далее - Программа)
Муниципальный заказчик	Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан
Основной разработчик Программы	Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан
Цели Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности исполнения органами местного самоуправления Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - органы местного самоуправления) возложенных на них полномочий. 2. Внедрение современных технологий в кадровую работу на муниципальной службе в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальная служба)
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение результативности деятельности аппаратов органов местного самоуправления, в том числе через совершенствование их организационной структуры и штатной численности. 2. Внедрение эффективных механизмов подбора, комплексной оценки деятельности и продвижения по службе муниципальных служащих Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района (далее – муниципальные служащие). 3. Развитие профессиональной и управленческой компетентности муниципальных служащих, а также лиц, включенных в кадровые резервы. 4. Построение эффективной системы мотивации, стимулирования на муниципальной службе. 5. Привлечение и закрепление на муниципальной службе молодых, перспективных специалистов. 6. Развитие системы общественного контроля и взаимодействия с институтами гражданского общества, реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе. 7. Нормативное и методическое обеспечение муниципальной службы
Сроки реализации Программы	2017-2019 годы

Объемы финансирования Программы	Бюджет Республики Татарстан в размерах ассигнований, предусмотренных государственной программой « Развитие государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан на 2017-2019 годы»
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Реализация Программы позволит к 2019 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить эффективность деятельности аппаратов органов местного самоуправления. 2. Определить численность и муниципальных служащих, соответствующую целям и задачам деятельности органов местного самоуправления. 3. Создать систему адаптации и наставничества муниципальных служащих. 4. Разработать и внедрить критерии оценки эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. 5. Усовершенствовать методы оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих(кандидатов) при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестации, квалификационного экзамена, формировании кадрового резерва. 6. Организовать дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан. 7. Усилить мотивацию муниципальных служащих на повышение результативности их профессиональной деятельности и удержание высококвалифицированных кадров на муниципальной службе, в том числе усовершенствовать систему оплаты труда и меры социальной защиты муниципальных служащих. 8. Привлечь на муниципальную службу молодых, перспективных специалистов, в том числе путем организации практики студентов в органах местного самоуправления. 9. Повысить уровень доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления. 10. Создать механизмы, обеспечивающие общественную оценку эффективности деятельности муниципальных служащих. 11. Актуализировать нормативную правовую базу по вопросам муниципальной службы, провести организационную и методическую работу по совершенствованию кадрового обеспечения органов местного самоуправления. 12. Внедрить современные информационные, кадровые технологии в систему управления муниципальной службой, в том числе создать единую информационную систему кадрового состава муниципальной службы, электронную доску почета муниципальных служащих

I. Характеристика сферы реализации Программы, основные проблемы и пути их решения

Важнейшим условием динамичного развития муниципального образования и государства в целом является эффективно выстроенная система муниципального управления.

В настоящее время приоритетными направлениями совершенствования системы муниципального управления являются развитие кадрового потенциала

муниципальной службы, повышение качества и доступности муниципальных услуг, внедрение новых принципов кадровой политики в сфере муниципальной службы.

В Старотатарско-Адамском сельском поселении накоплен опыт управления муниципальной службой, созданы условия для поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы, а также профессионального развития муниципальных служащих.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через процедуры проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и из кадрового резерва, обеспечивается участие независимых экспертов и представителей Общественного совета района в аттестационных, конкурсных комиссиях и комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Проводится постоянный мониторинг исполнения федерального законодательства, законодательства Республики Татарстан, а также муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы.

В настоящее время действует единая система оплаты труда государственных гражданских служащих и муниципальных служащих. Данная система позволяет учитывать стаж, классный чин, категорию занимаемой должности. Определен порядок премирования, оказания материальной помощи и установления надбавок к должностным окладам муниципальных служащих.

Муниципальная служба должна обеспечить реализацию стратегии социально-экономического развития Старотатарско-Адамского сельского поселения.

Современный муниципальный служащий должен результативно выполнять свои должностные обязанности, обладать широким кругозором, а также навыками межличностных коммуникаций, в своей деятельности ориентироваться на интересы населения.

В настоящее время в сфере муниципальной службы присущи следующие проблемы:

1) отток высококвалифицированных кадров, что приводит к снижению эффективности деятельности органов местного самоуправления, наблюдается высокий показатель текучести на муниципальной службе;

2) низкая эффективность деятельности муниципальных служащих, обусловленная:

недостатками организационных структур органов местного самоуправления;

неразвитостью механизмов мотивации муниципальных служащих;

отсутствием механизмов оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

3) снижение имиджа муниципальной службы, в том числе вследствие недостаточной открытости, излишней бюрократизации, наличия проявлений коррупционных факторов;

4) недостаточная степень внедрения современных информационных технологий.

В связи с этим возникает необходимость модернизации сферы муниципальной службы. Требуется принятие системных решений, способных усилить кадровый состав на муниципальной службе, повысить результативность деятельности муниципальных служащих и, как следствие, обеспечить дальнейшее высокоэффективное исполнение полномочий органов местного самоуправления.

Реализация Программы позволит совершенствовать основы муниципальной

службы, оптимизировать их организацию и функционирование, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

II. Цели, задачи Программы и перечень мероприятий Программы. Индикаторы оценки результатов Программы

Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих, а также активно взаимодействовать с институтами гражданского общества.

Целями Программы являются повышение эффективности исполнения органами местного самоуправления возложенных на них полномочий, а также внедрение современных технологий в кадровую работу на муниципальной службе.

Для достижения указанных целей предполагается решение следующих задач:

1. Повышение результативности деятельности аппаратов органов местного самоуправления, в том числе через совершенствование их организационной структуры и штатной численности.
2. Внедрение эффективных механизмов подбора, комплексной оценки деятельности и продвижения по службе муниципальных служащих.
3. Развитие профессиональной и управленческой компетентности муниципальных служащих, а также лиц, включенных в кадровые резервы.
4. Построение эффективной системы мотивации, стимулирования на муниципальной службе.
5. Привлечение и закрепление на муниципальной службе молодых, перспективных специалистов.
6. Развитие системы общественного контроля и взаимодействия с институтами гражданского общества, реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
7. Нормативное и методическое обеспечение муниципальной службы.

Основные мероприятия по развитию муниципальной службы определяются целями и задачами Программы и разработаны с учетом положений Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ, Указа Президента Республики Татарстан от 11 октября 2010 года № УП-680 «О Комиссии по вопросам развития государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан», постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.11.2013 № 910 «Об утверждении государственной программы «Развитие государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан на 2014-2019 годы», Устава Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

Срок реализации Программы: 2017-2019 годы.

Мероприятия по реализации целей и задач, предусмотренных Программой, в том числе мероприятия, реализуемые в рамках полномочий муниципального заказчика-координатора и исполнителей Программы, индикаторы оценки результатов ее реализации, а также объемы финансирования Программы изложены в Приложении к ней.

III. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Мероприятия Программы, осуществляемые в рамках реализации государственной программы «Развитие государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан на 2017-2019 годы», финансируются за счет средств бюджета Республики Татарстан в размерах ассигнований, предусмотренных указанной государственной программой.

С учетом возможностей бюджета объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта бюджета Старотатарско-Адамского сельского поселения на трехлетний период и его уточнении на очередной финансовый год.

IV. Механизм реализации Программы

Исполнителями мероприятий, предусмотренных Программой, являются органы местного самоуправления.

V. Оценка экономической и социальной эффективности Программы

Экономическая эффективность, результативность и социально-экономические последствия реализации Программы зависят от степени достижения целевых показателей, представленных в Приложении к ней.

Предложенные Программой мероприятия позволят достичь следующих положительных социально-экономических результатов:

повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

повышение результативности деятельности муниципальных служащих;

обеспечение открытости муниципальной службы, доступности общественному контролю;

повышение привлекательности муниципальной службы за счет создания необходимых условий для обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих;

внедрение современных технологий в кадровую работу на муниципальной службе.

Реализация программных мероприятий будет способствовать переходу муниципальной службы на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности.

Оценка эффективности Программы за весь период ее реализации проводится с учетом достижения к 2019 году показателей по индикаторам оценки результатов Программы, приведенным в Приложении к ней.

Приложение к Муниципальной Программе «Развитие муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017-2019 годы

Мероприятия по реализации целей и задач Муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017-2019 годы» и индикаторы оценки их результатов.

№ № п/п	Наименование основного мероприятия	Исполнители	Сроки Выпол- нения основных меро- приятий	Индикаторы оценки конечных результатов	Значения индикаторов			
					2016 год (базо- вый)	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9

I. Мероприятия организационного и нормативно-правового характера, не требующие целевого финансирования

Цель: «Повышение эффективности исполнения органом местного самоуправления Старотатарско-Адамского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – орган местного самоуправления) возложенных на него полномочий»

1.	Проведение анализа структуры аппарата сельского поселения	Исполнительны й комитет Старотатарско- Адамского сельского поселения	2019 год	Составление отчета по структуры аппаратов самоуправления и предложений по их совершенствованию	1	1	1	1
2.	Определение порядка, условий и сроков проведения экспериментов, направленных на повышение эффективности деятельности органов сельского поселения, и муниципальных служащих.	Исполнительны й комитет Старотатарско- Адамского сельского поселения	2019 год	Принятие муниципального правового акта об утверждении порядка, условий и сроков проведения экспериментов, направленных на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих.	-	1	-	-

3.	<p>Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, в том числе законодательства по противодействию коррупции</p>	<p>Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения</p>	<p>2017-2019 годы</p>	<p>Количество проведенных проверочных и иных мероприятий</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>15</p>	<p>15</p>	
<p>Задача: «Внедрение эффективных механизмов подбора, комплексной оценки деятельности и продвижения по службе муниципальных служащих»</p>									
4.	<p>Участие совместно с Министерством информатизации и связи Республики Татарстан и иными органами государственной власти Республики Татарстан в осуществлении мероприятий по созданию и внедрению единой информационной системы, содержащей сведения о кадровом составе муниципальной службы в органах местного самоуправления</p>	<p>Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения</p>	<p>2017 год</p>	<p>Создание совместно с органами государственной власти Республики Татарстан единой информационной системы, содержащей сведения о кадровом составе муниципальной службы в Старотатарско-Адамском сельском поселении.</p>	<p>-</p>	<p>+</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	
5.	<p>Создание системы адаптации и наставничества для вновь принятых на службу муниципальных служащих</p>	<p>Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения</p>	<p>2017 год</p>	<p>Принятие муниципального нормативного правового акта, регулирующего вопросы адаптации и наставничества для вновь принятых на службу муниципальных служащих</p>	<p>-</p>	<p>+</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	
6.	<p>Совершенствование методов оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих</p>	<p>Исполнительный комитет Старотатарско-Адамского сельского поселения</p>	<p>2017 год</p>	<p>Принятие методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, при проведении конкурсов на замещение вакантных</p>	<p>-</p>	<p>+</p>	<p>+</p>	<p>+</p>	

	<p>служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестации, квалификационного экзамена, формировании кадровых резервов</p>	поселения			<p>должностей муниципальной службы, аттестации, квалификационного экзамена, формировании кадровых резервов</p>			
7.	<p>Оказание содействия Министерству информатизации связи Республики Татарстан и иным органам государственной власти Республики Татарстан в осуществлении мероприятий по созданию (создание на уровне муниципального образования) электронного механизма, обеспечивающего общественную оценку деятельности муниципальных служащих</p>	<p>Исполнительный комитет Старотатарского Адамского сельского поселения</p>	2018 год		<p>Внедрение электронного механизма, обеспечивающего общественную оценку эффективности деятельности муниципальных служащих</p>	-	-	+
8.	<p>Осуществление мероприятий, направленных на проведение оценки управленческих компетенций муниципальных служащих</p>	<p>Исполнительный комитет Старотатарского Адамского сельского поселения</p>	2018 год		<p>Принятие порядка проведения оценки управленческих компетенций муниципальных служащих</p>	-	-	+

Задача: «Привлечение и закрепление на муниципальной службе молодых, перспективных специалистов»

9.	Участие и проведение лекций, семинаров, «круглых столов» для учащихся высших и средних специальных учебных заведений о целях и задачах муниципальной службы	Исполнительны й комитет Старотатарско- Адамского сельского поселения	2017- 2019 годы	Количество проведенных мероприятий	-	1	1	1
10.	Предоставление информации для публикации деятельности муниципальных служащих в средствах массовой информации, на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Исполнительны й комитет Старотатарско- Адамского сельского поселения	2017- 2019 годы	Количество статей и иных информационно-аналитических материалов о деятельности муниципальных служащих, развитии муниципальной службы, опубликованных в средствах массовой информации, размещенных на официальных сайтах муниципальных образований, а также официальных сайтах государственных органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	-	2	2	2

Задача: «Нормативное и методическое обеспечение муниципальной службы»

11.	Проведение анализа и совершенствование кадровой работы, ориентация на современные технологии управления персоналом	Исполнительны й комитет Старотатарско- Адамского сельского поселения	2017- 2019 годы	Проведение анализа кадровой работы	-	1	1	1
-----	--	---	-----------------------	------------------------------------	---	---	---	---

II. Мероприятия, требующие целевого финансирования

№№ п/п	Наименование основного мероприятия	Исполнители	Сроки Выпол- нения основных меро- прия- тий	Индикаторы оценки конечных результатов	Значения индикаторов					Финансирование	
					2016 год (базо- вый)	2017 год	2018 год	2019 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

