

Татарстан Республикасы  
Арча муниципаль районынын  
Арча шәһәр муниципаль берәмлеге  
Арча шәһәр  
башкарма комитеты  
422000, Арча ш., Совет майданы, 27  
тел. 3-15-25, 3-12-35

Муниципальное образование  
город Арск  
Арского муниципального района  
Республики Татарстан  
исполнительный комитет  
города Арск  
422000, г. Арск, площадь Советская, 27  
тел. 3-15-25, 3-12-35

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от « 17 » ноября 2016 г.

№ 164

**Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений.**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» исполнительный комитет города Арск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета города Арск по жилищно-коммунальным и земельным вопросам.

Руководитель исполнительного  
комитета города Арск



Р.Ф.Касимов

Приложение №1  
Утверждены  
постановлением исполнительного  
комитета города Арск  
от 17.11.2016 № 164

**Правила**  
определения требований к закупаемым муниципальными органами,  
муниципальными казенными, бюджетными учреждениями муниципального  
образования «город Арск» Арского муниципального района Республики  
Татарстан отдельным видам товаров, работ, услуг  
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Арск, 2016

## Содержание

Основные термины и понятия.....	
I. Общие положения .....	6
II. Порядок формирования ведомственного перечня .....	7
III. Требования к заполнению ведомственного перечня .....	10
IV. Внесение изменений в ведомственный перечень .....	12

## Основные термины и понятия

### Термины

В настоящих правилах используются следующие термины и определения:

Термин	Определение
Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг	Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг, разрабатываемый и утверждаемый органами местного самоуправления Арского муниципального района на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг с учетом настоящих правил
Вид товаров, работ, услуг	Виды товаров, работ, услуг, соответствующие 6-значному коду позиции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД)
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Поселения	Совокупность действий, осуществляемых муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан с целью приобретения товаров, работ, услуг и направленных на обеспечение муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта

Термин	Определение
Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг	Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), разработанный и утвержденный постановлением Исполнительного комитета города Арск, обязательный для применения муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями при планировании и обосновании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан.
Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам	Утвержденные требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши.

### Сокращения

В настоящих правилах используются следующие сокращения:

Сокращение	Определение
Ведомственный перечень	Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг
Единая информационная система	Единая информационная система в сфере закупок, создаваемая в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закон о контрактной системе	Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закупка	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района
Поселение	Муниципальное образование «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан
Исполнительный комитет	Исполнительный комитет муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан
МКУ	Муниципальное казенное учреждение

Сокращение	Определение
ОКПД	Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2007 (КПЕС 2002), утвержденный Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации
Обязательный перечень	Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг
Правила определения требований	Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)
ФЗ	Федеральный закон

### Общие положения

1.1. Настоящие правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями Поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – правила определения требований), разработанные в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 №926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» (далее – Постановление №926), устанавливают порядок определения муниципальными органами Поселения требований к закупаемым данными муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг) (далее – требования к приобретаемым товарам, работам, услугам).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе, Постановлении №926.

1.3. Правила определения требований утверждаются постановлением Исполнительного комитета и со дня утверждения являются обязательными для исполнения муниципальными органами Поселения, участвующими в процессах определения требований к приобретаемым товарам, работам, услугам.

1.4. В случае выявления отклонений и противоречий между правилами определения требований и Законом о контрактной системе применяются нормы Закона о контрактной системе.

1.5. Инициатором внесения изменений в правила определения требований может выступить Глава муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан. Все изменения и дополнения к настоящим правилам утверждаются постановлением Исполнительного комитета.

### Порядок формирования ведомственного перечня

Органы местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан утверждают определенные в соответствии с настоящими правилами требования к закупаемым такими муниципальными органами, подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями Поселения товарам, работам, услугам, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в формате ведомственного перечня.

Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению №1 на основании обязательного перечня, представленного приложением №2.

В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.

Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 40 процентов:

– доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями Поселения и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями Поселения в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей), заключенным муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями Поселения;

– доля контрактов муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений Поселения на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов Исполнительного комитета на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

Органы местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 0 настоящих правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых такими муниципальными органами, подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями Поселения закупок.

В целях формирования ведомственного перечня органы местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан вправе определить дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 0 настоящих правил.

Органы местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:



– отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 0 правил определения требований;

– характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и, не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

– значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения №1 к настоящим правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

– с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – требования к определению нормативных затрат), определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

– с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, – в случае принятия соответствующего решения муниципальным органом

муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан.

Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с ОКПД.

Ведомственный перечень, формируемый Исполнительным комитетом, утверждается постановлением Исполнительного комитета, иными муниципальными органами муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан – в соответствии с порядком, установленным соответствующими органами.

Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан, подлежат размещению в Единой информационной системе.

### Требования к заполнению ведомственного перечня

Ведомственный перечень формируется с учетом функционального назначения товара и должен содержать одну или несколько следующих характеристик в отношении каждого отдельного товара, работ, услуг:

потребительские свойства (в том числе качество);

иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Требования к потребительским свойствам товара, работы, услуги (в том числе к качеству) устанавливаются в количественных или качественных показателях, измеряющих полезность товаров, работ, услуг и их способность удовлетворять конкретные нужды муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан в расчете на единицу приобретаемого товара, работы, услуги для муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан. Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) не могут содержать требования к

производителю, поставщику, месту и источнику происхождения товара, работы, услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Требования к иным характеристикам товаров, работ, услуг могут включать:

- требования к предельным объемам и стоимости ресурсов, необходимых для выполнения некоторых работ, оказания некоторых услуг (предельная стоимость нормо-часа ремонтных работ автотранспортных средств, предельная стоимость человеко-часа экспертных работ);
- срок (период) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (срок службы товара, результатов работы и услуги, устанавливаемый в показателях времени (длительности) использования товаров, результатов работ и услуг (день, месяц, год и т.п.);
- расходы на эксплуатацию товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении;
- расходы на техническое обслуживание товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, устанавливаемый в количестве дней, месяцев, лет;
- объем предоставления гарантий, устанавливаемый в абсолютном денежном или относительном выражении (определяется перечнем элементов, на которые распространяется гарантия, способом возмещения понесенного ущерба в результате поставки некачественного товара, работы, услуги);
- иные требования.

Требования к количеству (объему) товаров, работ, услуг устанавливаются в удельных натуральных показателях (10 000 населения, на 1 муниципальную функцию или услугу, административную процедуру, административное действие, структурное подразделение, муниципального служащего, квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

Требования к предельным ценам товаров, работ, услуг устанавливаются в рублях в абсолютном денежном выражении (с точностью до 2-го знака после запятой).

Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями Поселения для обеспечения муниципальных нужд, устанавливаются на основе проведения анализа фактических или нормативных нужд муниципальных органов, подведомственных им муниципальных казенных, бюджетных учреждений Поселения с учетом требований нормативных правовых актов Поселения, Арского муниципального района, Республики Татарстан, Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, административных регламентов и стандартов муниципальных услуг и других документов, регламентирующих минимальные, необходимые, достаточные требования, установленные для определенных товаров, работ, услуг (групп товаров, работ, услуг) и способов их производства (выполнения, оказания).

### Внесение изменений в ведомственный перечень

Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, а также потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в случае если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне, подлежат пересмотру в случаях:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенных товарах, работах, услугах в результате изменения объемов и структуры нужд муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений Поселения;
- изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг;
- появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений Поселения;
- принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные технологии, товаров,

работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

**Приложение №1  
(Форма)**

**Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденным муниципальным органом сельского поселения Арского муниципального района <*>	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденным муниципальным органом сельского поселения Арского муниципального района <*>	функциональное назначение <*>		
			код по ОКЕИ	наименование					
					характеристика	значение характеристики <*>	характеристика	значение характеристики <*>	обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Исполнительным комитетом
					Исполнительным комитетом сельского поселения Арского муниципального района				
					характеристика	значение характеристики <*>	характеристика	значение характеристики <*>	Исполнительным комитетом
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг									
I.									
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом Поселения									
I.					X	X			X
					X	X			X
					X	X			X

<\*> Указываются в разрезе категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в случае указания таковых в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойствах (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

## Приложение №2

**Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

N п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	код по ОКЕИ	наименование	характеристика	Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе значения)		
						единица измерения	должности категории «руководители»	
							<p><b>Высшие должности муниципальной службы (руководитель исполнительного комитета, первый заместитель руководителя исполнительного комитета, заместитель руководителя аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета)</b></p> <p><b>Глава муниципального образования</b></p>	<p><b>Главные должности муниципальной службы (начальник управления, начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения), а так аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы</b></p>





257	Мбайт	размер оперативной памяти	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 500
2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 500	не менее 500	не менее 500	не менее 500
X	X	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./сек. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./сек. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./сек. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 50 об./сек. или твердотельный (SSD)
X	X	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
X	X	наличие модулей	Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)
X	X	тип видеоадаптера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный
356	час	время работы	не менее 8	не менее 5	не менее 5	не менее 5
X	X	предустановленное программное обеспечение	офисные приложения, антивирусные программы	офисные приложения, антивирусные программы	офисные приложения, антивирусные программы	офисные приложения антивирусные программы
383	рубли	предельная цена	не более 80000	не более 70000	не более 60000	не более 60000
X	X	тип	компьютеры планшетные	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
39	дюйм	размер экрана	не менее 9,7	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
2941	гигагерц	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
X	пиксель	частота процессора	не менее 1,3	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
X	X	разрешение	возможное значение: 2048x1536	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено







			максимальный формат	A3, A4	A3, A4	A3, A4	
x	x	лист	скорость печати/сканирования	30 и более в минуту	30 и более в минуту	20 и более в минуту	
625	x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	
383	рубль		предельная цена	не более 90000	не более 90000	не более 30000	
x	x		тип устройства	телефон/смартфон	не предусмотрено	не предусмотрено	
x	x		поддерживаемые стандарты	GSM; CDMA; 3G; LTE	не предусмотрено	не предусмотрено	
x	x		операционная система	предустановленная	не предусмотрено	не предусмотрено	
356	час		время работы	5 и более	не предусмотрено	не предусмотрено	
x	x		метод управления (сенсорный/кнопочный)	сенсорный/кнопочный	не предусмотрено	не предусмотрено	
796	штука		количество SIM-карт	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено	
x	x		наличие модулей и интерфейсов	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS	не предусмотрено	не предусмотрено	
383	рубль		предельная цена	не более 15 тыс.	не предусмотрено	не предусмотрено	
251	лошадиная сила		мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200	
x	x		комплектация	по выбору	по выбору	по выбору	
383	рубль		предельная цена	не более 2,5 млн.	не более 2,2 млн.	не более 1,5 млн.	
4	32.20.11	Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные					
5	34.10.22	Автомобили легковые					

6	34.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не более 230 <***>	не предусмотрено
			x	x	комплектация	не предусмотрено	по выбору	не предусмотрено
7	34.10.41	Средства автотранспортные грузовые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не более 230 <***>	не предусмотрено
			x	x	комплектация	не предусмотрено	по выбору	не предусмотрено
			x	x	материал	металл	металл	металл
8	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом	x	x	обычные материалы	пределное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	пределное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	пределное значение искусственная кожа возможные значения: мебельный (искусственный) мех; искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы
			383	рубли	пределная цена	не более 70000	не более 40000	не более 25000
9	36.11.12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	x	x	материал (вид древесины)	пределное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и	пределное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и	пределное значение массив древесины "ценных" пород (твердолиственных тропических); возможные значения: древесина хвойных



11	36.12.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	x	x	материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);	предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);	предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);
						возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород
			383	рубль	предельная цена	не более 200000	не более 100000	не более 50000

<\*> В соответствии с реестром должностей муниципальной службы Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе №50-ЗРТ от 25 июня 2013 года.  
 <\*\*\*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на учреждение.



**Приложение №2**  
**Утверждены**  
**постановлением**  
**исполнительного комитета**  
**города Арск**  
**от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Правила**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций**  
**муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений**  
**муниципального образования «город Арск» Арского**  
**муниципального района Республики Татарстан**

Арск, 2016

## Содержание

Основные термины и понятия.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
I. Общие положения .....	4
II. Определение нормативных затрат муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан .....	5

## Основные термины и понятия.

### Термины

В настоящих правилах используются следующие термины и определения:

Термин	Определение
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения	Совокупность действий, осуществляемых муниципальными органами, муниципальными казенными учреждениями муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан с целью приобретения товаров, работ, услуг и направленных на обеспечение муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта

### Сокращения

В настоящих правилах используются следующие сокращения:

Сокращение	Определение
Единая информационная система	Единая информационная система в сфере закупок, создаваемая в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закон о контрактной системе	Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закупка	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан
Поселение	Муниципальное образование «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан
Исполнительный комитет	Исполнительный комитет муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан
Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе	Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 № 50-ЗРТ принят Государственным Советом Республики Татарстан 30.05.2013
Методика	Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений
МКУ	Муниципальное казенное учреждение
Правила определения нормативных затрат	Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан

## Общие положения

1.1. Настоящие правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – правила определения нормативных затрат), разработанные в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 №1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее – Постановление №1047), устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения в части закупок товаров, работ и услуг для обоснования в соответствии с частью 2 статьи 18 Закона о контрактной системе объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок.

1.1. Основные понятия, используемые в настоящих правилах, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе, Постановлении №1047.

1.2. Правила определения нормативных затрат утверждаются постановлением Исполнительного комитета и со дня утверждения являются обязательными для исполнения муниципальными органами Поселения, участвующими в процессах определения нормативных затрат для муниципальных нужд Поселения.

1.3. В случае выявления отклонений и противоречий между правилами определения нормативных затрат и Законом о контрактной системе применяются нормы Закона о контрактной системе.

1.4. Инициатором внесения изменений в правила определения нормативных затрат может выступить глава Поселения.

1.5. Утвержденные Исполнительным комитетом нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, выполнение работ, поставку товаров муниципальным органам, муниципальным казенным учреждениям Поселения и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения, в соответствии с требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), с учетом устанавливаемых правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения подлежат пересмотру не реже одного раза в год.

1.6. Все изменения и дополнения к правилам определения нормативных затрат утверждаются постановлением Исполнительного комитета.

#### Определение нормативных затрат муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения

1.7. При определении нормативных затрат по видам затрат, предусмотренным пунктом 6 Постановления №1047, органы местного самоуправления применяют методику определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения (далее – Методика) (приложение №1 к правилам определения нормативных затрат), национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, типовые технические задания, разработанные и утвержденные в рамках стандартизации закупок, Требования, Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе.

1.8. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой, определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами Поселения при утверждении нормативных затрат.

1.9. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам, муниципальных казенным учреждениям Поселения как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг.

1.10. Для определения нормативных затрат в соответствии с Методикой в формулах используются нормативы цен и количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами Поселения.

1.11. Органы местного самоуправления Поселения при утверждении нормативных затрат разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий такого муниципального органа, подведомственных ему муниципальных казенных учреждений должностных обязанностей работников) нормативы:

- количества и цены средств подвижной связи;
- цены услуг подвижной связи;
- цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;
- количества и цены планшетных компьютеров;
- количества и цены транспортных средств (в том числе арендуемых транспортных средств);
- количества и цены мебели.

1.12. Органы местного самоуправления Поселения при утверждении нормативных затрат могут разработать и утвердить иные нормативы, не предусмотренные в пункте 1.11 настоящих правил.

1.13. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом нормативов и фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у муниципального органа, муниципального казенного учреждения Поселения.

1.14. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.15. Муниципальными органами Поселения может быть установлена периодичность выполнения работ (оказания услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами Поселения, Арского муниципального района, Республики Татарстан, Российской Федерации.

1.16. Нормативы цен товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения муниципальных нужд Поселения, определяются с учетом положений статьи 22 Закона о контрактной системе.

1.17. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе.

**Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Глава 1. Затраты на услуги связи**

**1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{iаб}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

**2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{l=1}^n Q_{lm} \times S_{lm} \times P_{lm} \times N_{lm} + \sum_{j=1}^m Q_{jm} \times S_{jm} \times P_{jm} \times N_{jm},$$

где:

$Q_{gm}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{gm}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;



$P_{gм}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{gм}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{iмг}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{iмг}$  – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{iмг}$  – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{iмг}$  – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{jми}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{jми}$  – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{jми}$  – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{jми}$  – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{cot}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cot} = \sum_{i=1}^n Q_{i cot} \times P_{i cot} \times N_{i cot},$$

где:

$Q_{i cot}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i cot}$  – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами обеспечения средствами связи;

$N_{i\text{cot}}$  – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{ип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{iип} \times P_{iип} \times N_{iип},$$

где:

$Q_{iип}$  – количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{iип}$  – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{iип}$  – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{и}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{iи} \times P_{iи} \times N_{iи},$$

где:

$Q_{iи}$  – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{iи}$  – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{iи}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью.

6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{цп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{iцп} \times P_{iцп} \times N_{iцп},$$

где:

$Q_{iцп}$  – количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{i_{\text{цп}}}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i_{\text{цп}}}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i_{\text{пр}}},$$

где  $P_{i_{\text{пр}}}$  – цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

## Глава 2. Затраты на содержание имущества

8. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 9 – 14 настоящей методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{\text{рвт}}} \times P_{i_{\text{рвт}}},$$

где:

$Q_{i_{\text{рвт}}}$  – фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{i_{\text{рвт}}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество  $i$ -й вычислительной техники ( $Q_{i \text{ рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 \text{ — для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1 \text{ — для открытого контура обработки информации,}$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  — расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением № 1047.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}},$$

где:

$Q_{i \text{ сби}}$  — количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$  — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$  — количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i\text{стс}}$  — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{лвс}} \times P_{i\text{лвс}},$$

$Q_{i\text{лвс}}$  — количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$  — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}},$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$  — количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i\text{сбп}}$  — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{рпм}}$  – количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\text{рпм}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Глава 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду  
и содержание имущества

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сснс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сснс}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сснс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сснс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{сснс}},$$

где  $P_{i\text{спс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{спп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спп}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{плл}},$$

где:

$P_{g\text{ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j\text{плл}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{плл}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{плл}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

19. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{ат}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times P_{i об} + \sum_{j=1}^m Q_{j ус} \times P_{j ус},$$

где:

$Q_{i об}$  – количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i об}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j ус}$  – количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j ус}$  – цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

20. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{ип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{i ип} \times P_{i ип},$$

где:

$Q_{i ип}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i ип}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{м}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i м} \times P_{i м},$$

где:

$Q_{i м}$  – количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;



$P_{i м}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### Глава 4. Затраты на приобретение основных средств

22. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i рст предел} \times P_{i рст} ,$$

где:

$Q_{i рст предел}$  – количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i рст}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i рст предел}$ ) определяется по формулам:

$$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где  $Ч_{оп}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат.

23. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i пм} \times P_{i пм} ,$$

где:

$Q_{i пм}$  – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в

соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\text{пм}}$  – цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

24. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \times P_{i\text{прсот}},$$

где:

$Q_{i\text{прсот}}$  – количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\text{прсот}}$  – стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}},$$

$Q_{i\text{прпк}}$  – количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\text{прпк}}$  – цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

26. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  – количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

#### Глава 5. Затраты на приобретение материальных запасов

27. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  – количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности.

28. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$  – количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока.

29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{i\text{двт}}$  – количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

30. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$  – количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\text{мн}}$  – цена 1 единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

31. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{дсо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

32. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{pm}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ pm} \times N_{i\ pm} \times P_{i\ pm},$$

где:

$Q_{i\ pm}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$N_{i\ pm}$  – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\ pm}$  – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{zp}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{zp} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ zp} \times P_{i\ zp},$$

где:

$Q_{i\ zp}$  – количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\ zp}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{мби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}},$$

где:

$Q_{i\text{мби}}$  – количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

## II. Прочие затраты

Глава 6. Затраты на услуги связи,  
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

35. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

## Глава 7. Затраты на транспортные услуги

36. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{\text{дг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дг}} \times P_{i\text{дг}},$$

где:

$Q_{i\text{дг}}$  – количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i\text{дг}}$  – цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

37. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ аут}} \times P_{i \text{ аут}} \times N_{i \text{ аут}},$$

где:

$Q_{i \text{ аут}}$  – количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i \text{ аут}}$  – цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$N_{i \text{ аут}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

38. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{пп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ у}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ у}}$  – количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i \text{ ч}}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i \text{ ч}}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

39. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ тру}}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i \text{ тру}}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

Глава 8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

40. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

41. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:



$Q_{i \text{ проезд}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  – цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований решения Совета муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан от 26.10.2015 №13 «Об утверждении положения об условиях командирования работников органов местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан».

42. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  – цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований решения муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан от 26.10.2015 №13 «Об утверждении положения об условиях командирования работников органов местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан»;

$N_{i \text{ найм}}$  – количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования, на которое осуществлялся найм жилого помещения.

## Глава 9. Затраты на коммунальные услуги

43. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}},$$

где:

$Z_{\text{гс}}$  – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$  – затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$  – затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$  – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$  – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$  – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

44. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{гс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{гс}} \times T_{i\text{гс}} \times k_{i\text{гс}},$$

где:

$\Pi_{i\text{гс}}$  – расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i\text{гс}}$  – тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i\text{гс}}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

45. Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}},$$

где:

$T_{iэс}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$  – расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

46. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

47. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{гв}$  – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

48. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{хв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во},$$

где:

$\Pi_{хв}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$  – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

49. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внск}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times (1 + t_{i \text{ внск}}),$$

где:

$M_{i \text{ внск}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ внск}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i \text{ внск}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

#### Глава 10. Затраты на аренду помещений и оборудования

50. Затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{ап}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Ч_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}},$$

где:

$Ч_{i \text{ ап}}$  – численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  – площадь;

$P_{i \text{ ап}}$  – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{i\text{ап}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

51. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{акз}} \times P_{i\text{акз}},$$

где:

$Q_{i\text{акз}}$  – планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{i\text{акз}}$  – цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

52. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{\text{аоб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times Q_{i\text{дн}} \times Q_{i\text{ч}} \times P_{i\text{ч}},$$

где:

$Q_{i\text{об}}$  – количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{i\text{дн}}$  – количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{i\text{ч}}$  – количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{i\text{ч}}$  – цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

Глава 11. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

53. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внsv}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{сз}}$  – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

54. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{\text{ук}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ук}} \times P_{i\text{ук}} \times N_{i\text{ук}},$$

где:

$Q_{i\text{ук}}$  – объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i\text{ук}}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i\text{ук}}$  – планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

55. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{oc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i oc} \times P_{i oc},$$

где:

$Q_{i oc}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i oc}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

56. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ) определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i тр} \times P_{i тр},$$

где:

$S_{i тр}$  – площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i тр}$  – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

57. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{зз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зз} = \sum_{i=1}^n S_{i зз} \times P_{i зз} \times N_{i зз},$$

где:

$S_{i зз}$  – площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i_{эз}}$  – цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i_{эз}}$  – планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

58. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{аутп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{i_{аутп}} \times P_{i_{аутп}} \times N_{i_{аутп}},$$

где:

$S_{i_{аутп}}$  – площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i_{аутп}}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i_{аутп}}$  – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

59. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{тбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$  – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$  – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{л}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{л}} \times P_{i_{л}},$$

где:

$Q_{i_{л}}$  – количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i_{л}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.



61. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{итп}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$$

где:

$S_{итп}$  – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

62. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{азз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{азз}} \times Q_{i\text{азз}},$$

где:

$P_{i\text{азз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i\text{азз}}$  – количество  $i$ -го оборудования.

63. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ( $Z_{торгс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{торгс} = \sum_{i=1}^n Q_{торгс} \times P_{торгс},$$

где:

$Q_{торгс}$  – количество  $i$ -го транспортного средства;

$P_{\text{торте}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{но}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{но}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скв}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}}$$

где:

$Z_{\text{дгу}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скв}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{сви}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дгу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}},$$

где:

$Q_{i \text{ дгу}}$  - количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{сгп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сгп}}$  – количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{скив}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{спс}} \times P_{i\text{спс}},$$

где:

$Q_{i\text{спс}}$  – количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{спс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скул}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скул}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скул}} \times P_{i\text{скул}},$$

где:

$Q_{i\text{скул}}$  – количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i\text{скул}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{саду}} \times P_{i\text{саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

73. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

$M_{g \text{ внси}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Глава 12. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

74. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_{т}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{т} = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$  – затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

75. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{жбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{жбo}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ж}} \times P_{i\text{ж}} \times Q_{\text{бo}} \times P_{\text{бo}},$$

где:

$Q_{i\text{ж}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{i\text{ж}}$  – цена 1  $i$ -го спецжурнала;

$Q_{\text{бo}}$  – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{\text{бo}}$  – цена 1 бланка строгой отчетности.

76. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{пу}}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

77. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times (1 + t_{j\text{внсп}}),$$

где:

$M_{j\text{внсп}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{j\text{внсп}}$  – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{j\text{внсп}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

78. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$  – количество водителей;

$P_{вод}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

79. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{дисп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

80. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{мдн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g\ мдн} \times P_{g\ мдн},$$

где:

$Q_{g\ мдн}$  – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\ мдн}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

81. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.



82. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где:

$\text{ТБ}_i$  – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$KH_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 №40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$KP_{pi}$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

83. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{нэ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

$Q_{чз}$  – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$  – количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$  – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная действующим законодательством;

$k_{стр}$  – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Глава 13. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

84. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на

информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{oc}^{анз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{анз} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$  – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  – затраты на приобретение систем кондиционирования.

85. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ )

определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ам}} \times P_{i\text{ам}},$$

где:

$Q_{i\text{ам}}$  – количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i\text{ам}}$  – цена приобретения  $i$ -го транспортного средства с учетом нормативов муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

86. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} \times P_{i\text{пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{пмеб}}$  – количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$P_{i\text{пмеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

87. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

$Q_{ic}$  – количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{ic}$  – цена 1-й системы кондиционирования.

#### Глава 14. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

88. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{акз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$  – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$  – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$  – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$  – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

89. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$  – количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$  – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

90. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$  – количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i\text{канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

91. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}},$$

где:

$P_{i_{хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения;

$Q_{i_{хп}}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения.

92. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{i_{гсм}} \times P_{i_{гсм}} \times N_{i_{гсм}},$$

где:

$N_{i_{гсм}}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i_{гсм}}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i_{гсм}}$  – километраж использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

93. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

### III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

94. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

95. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными муниципальным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

96. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

97. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

98. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

99. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.