



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2016

г.Казань

КАРАР

№ 795

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 № 398 «О гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 № 398 «О гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.02.2012 № 157, от 11.05.2013 № 319, от 31.05.2013 № 371, от 25.09.2014 № 673, от 24.12.2014 № 1019, от 03.06.2015 № 400) следующие изменения:

в наименовании, преамбуле и пункте 1 слово «, переподготовку» исключить;

в пункте 6 слово «, переподготовки» исключить;

в Положении о гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, утвержденном указанным постановлением:

в наименовании слово «, переподготовку» исключить;

в разделе 1:

в абзаце первом пункта 1.1 слово «, переподготовку» исключить;

в пункте 1.2:

в абзаце втором слово «, переподготовку» исключить;

в абзаце четвертом слова «(за исключением образовательных организаций высшего образования)» исключить;

в абзаце девятом слово «, переподготовка» исключить;

абзацы четырнадцатый и шестнадцатый признать утратившими силу;

в абзаце двадцатом слова «, а общее число грантов, присуждаемых образовательным организациям высшего образования на приглашение российских и (или) зарубежных преподавателей, исследователей и практиков, составляет не более пяти грантов в год» исключить;

в пункте 1.3:

абзацы шестой и девятый признать утратившими силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«соискатели гранта из числа экспертов по подготовке конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills (далее – категория «WorldSkills»).»;

пункт 1.6 признать утратившим силу;

абзацы третий и пятый пункта 1.12 признать утратившими силу;

в пунктах 1.14 и 1.15 слова «, переподготовки» исключить;

в разделе 2:

в пункте 2.1:

в абзаце двадцать девятом слова «не ниже В1 по Европейской шкале языковых компетенций» заменить словами «, необходимом для прохождения стажировки»;

в абзаце сорок втором слова «переподготовки или» исключить;

абзац сорок третий изложить в следующей редакции:

«расчет стоимости стажировки;»;

абзац сорок четвертый изложить в следующей редакции:

«в случае зарубежной стажировки – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки, если иное не предусмотрено соглашением с официальными партнерами. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;»;

в пункте 2.2:

в абзаце девятом слова «не ниже В1 по Европейской шкале языковых компетенций» заменить словами «, необходимом для прохождения стажировки»;

абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:

«расчет стоимости стажировки;»;

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«в случае зарубежной стажировки – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки, если иное не предусмотрено соглашением с официальными партнерами. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;»;

в пункте 2.3:

в абзаце восьмом слова «не ниже В1 по Европейской шкале языковых компетенций» заменить словами «, необходимом для прохождения стажировки»;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«в случае зарубежной стажировки – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;»;

абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:

«расчет стоимости стажировки;»;

пункт 2.4 признать утратившим силу;

в пункте 2.5:

в абзаце седьмом слова «не ниже B1 по Европейской шкале языковых компетенций» заменить словами «, необходимом для обучения в магистратуре»;

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«расчет стоимости обучения в магистратуре;»;

абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«в случае обучения в магистратуре – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для обучения в магистратуре. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;»;

в абзаце двадцать третьем слова «прохождение стажировки» в соответствующих падежах заменить словами «обучение в магистратуре» в соответствующих падежах;

в пункте 2.6:

в абзаце восьмом слова «не ниже B1 по Европейской шкале языковых компетенций» заменить словами «, необходимом для прохождения стажировки»;

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«в случае зарубежной стажировки – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;»;

абзац двадцать пятый изложить в следующей редакции:

«расчет стоимости стажировки;»;

абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:

«Если общая сумма гранта по проекту не превышает 3 млн.рублей, то финансирование проекта осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.9 настоящего Положения. Если общая сумма гранта по проекту превышает 3 млн.рублей, то грантодатель осуществляет финансирование 75 процентов от 3 млн.рублей, а остальные затраты, необходимые для реализации проекта, финансируются за счет средств заявителя.»;

пункт 2.7 признать утратившим силу;

пункт 2.9 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

заявление на соискание гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

заполненная анкета соискателя гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально (при ее наличии);

надлежащим образом заверенные копии похвальных грамот, сертификатов, дипломов, перечень и копии публикаций и других документов подобного характера, относящиеся к направлению предполагаемого обучения (при их наличии);

в случае зарубежной стажировки или обучения в магистратуре – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки или обучения в магистратуре. Подготовка к сдаче и сдача международных языковых и академических экзаменов проводятся за счет средств соискателей гранта;

гарантийное письмо либо договор о намерениях из российской или зарубежной образовательной организации или организации-партнера о согласии принять соискателя гранта на прохождение стажировки или обучения в магистратуре. Конкурс на соискание гранта проводится среди кандидатов, удовлетворяющих всем требованиям принимающей образовательной организации или организации-партнера. Кандидатуры соискателей гранта, которые не успеют представить грантодателю документ о согласии на прохождение стажировки или обучения в магистратуре к моменту начала этапа отборочных собеседований с членами подкомиссии, дальнейшему рассмотрению не подлежат;

расчет стоимости обучения;

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации либо лицом, его заменяющим (указывается цель обучения, обосновывается необходимость обучения, задание грантополучателю и план обучения, ожидаемые результаты обучения, гарантируется последующее трудоустройство соискателя гранта на территории Республики Татарстан на период не менее трех лет с момента окончания его подготовки);

мотивационное письмо соискателя по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.»;

пункты 2.10 и 2.11 признать утратившими силу;

дополнить пунктом 2.12 следующего содержания:

«2.12. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории «WorldSkills»:

Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;

иметь к моменту направления на стажировку диплом об образовании не ниже среднего профессионального, полученный в аккредитованной образовательной организации, либо являться студентом образовательной организации среднего профессионального или высшего образования, либо сотрудником организаций, участвующих в развитии движения WorldSkills в Республике Татарстан;

заниматься активной деятельностью по подготовке конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills либо являться участником движения WorldSkills;

являться экспертом по подготовке конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills либо являться участником движения WorldSkills.

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

заявление на соискание гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

заполненная анкета соискателя гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

документ, подтверждающий статус участника или эксперта движения WorldSkills, выданный или удостоверенный Региональным координационным центром движения WorldSkills;

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель и сроки стажировки, задание грантополучателю и план стажировки, ожидаемые результаты стажировки, обосновывается необходимость стажировки соискателя гранта, гарантируется софинансирование стажировки в случае присуждения гранта соискателю гранта и последующее трудоустройство на территории Республики Татарстан на период не менее трех лет с момента окончания его стажировки);

надлежащим образом заверенные копии похвальных грамот, сертификатов, дипломов, перечень и копии публикаций и других документов подобного характера, относящиеся к направлению предполагаемого обучения (при их наличии);

в случае зарубежной стажировки – копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки. Подготовка к сдаче и сдача международных языковых и академических экзаменов проводятся за счет средств соискателей гранта;

расчет стоимости обучения;

мотивационное письмо соискателя по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.»;

в разделе 3:

в наименовании слово «, переподготовку» исключить;

в пункте 3.9:

в абзаце первом слово «, переподготовка» в соответствующих падежах исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«От обязательств по софинансированию освобождаются государственные и муниципальные организации (за исключением образовательных организаций высшего образования), расположенные на территории Республики Татарстан, и соискатели в рамках сотрудничества с зарубежными и российскими партнерами. Предприятия, научные или образовательные организации обязаны гарантировать трудоустройство грантополучателей в своей организации на период не менее трех лет с момента окончания подготовки или стажировки грантополучателей.»;

пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Грантодатель осуществляет видеосъемку на заседаниях подкомиссий. Материалы с данными видеосъемок хранятся у грантодателя.»;

в пунктах 3.17, 3.19, 3.20, 3.21, 3.23 слово «, переподготовка» в соответствующих падежах исключить;

дополнить пунктом 3.25 следующего содержания:

«3.25. Грантодатель обеспечивает безопасное хранение конкурсной документации соискателей гранта до момента принятия решения Республиканской комиссии, после чего формирует базу данных, содержащую сведения о грантополучателях в порядке, предусмотренном пунктом 3.19 настоящего Положения. Финансовые и бухгалтерские документы (отчеты грантополучателей, сметы и приказы о направлении на стажировку и (или) обучение, договоры и дополнительные соглашения) хранятся в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, но не менее срока исполнения обязательств по заключенным договорам.»;

в разделе 4:

в пунктах 4.2 и 4.3 слово «, переподготовка» в соответствующих падежах исключить;

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Расчет грантодателя с организациями-партнерами и (или) грантополучателем осуществляется в размере, предусмотренном сметой, утвержденной приказом

грантодателя, на основании заключенных договоров и представленных платежных документов (счетов на оплату, квитанций, фискальных чеков и др.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказаны услуги.»;

пункт 4.5 признать утратившим силу;

в нумерационных заголовках и текстах приложений № 1 – 4, 8 и 9 к указанному Положению слово «, переподготовка» в соответствующих падежах исключить;

приложение № 5 к указанному Положению изложить в новой редакции (прилагается);

в приложении № 7 к указанному Положению:

в нумерационном заголовке и наименовании слово «, переподготовку» исключить;

пункты 4 и 7 признать утратившими силу;

дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Для категории «WorldSkills»:

внедрение полученного опыта в методику подготовки конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills;

результативность конкурсантов и (или) организованных мероприятий по стандартам WorldSkills.»;

в Положении о Республиканской комиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, утвержденном указанным постановлением:

в наименовании слово «, переподготовку» исключить;

в пункте 1 слово «, переподготовку» по тексту исключить;

в пункте 5:

абзац седьмой признать утратившим силу;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории «WorldSkills»;

дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Республиканская комиссия не дает разъяснений относительно принятых решений о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта.»;

состав Республиканской комиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Приложение № 5
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
«Алгарыш» на подготовку и
стажировку граждан в российских и
зарубежных образовательных и
научных организациях
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 28.10. 2016 № 795)

Форма

Договор № _____
между Министерством образования и науки
Республики Татарстан, заявителем и получателем гранта
Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку и стажировку
граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях

г.Казань

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан в лице
_____, действующего на основании
(Ф.И.О.)

Положения о Министерстве образования и науки Республики Татарстан, утвер-
жденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от
08.05.2009 № 287 «Вопросы Министерства образования и науки Республики Тата-
рстан» (далее – Грантодатель), с одной стороны, получатель гранта Правительства
Республики Татарстан _____
(Ф.И.О.)

(далее – Грантополучатель) и _____
(наименование юридического лица)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа)

(далее – Заявитель), с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, воз-
никающие и реализуемые в рамках Положения о гранте Правительства Республики Та-
тарстан «Алгарыш» на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных

образовательных и научных организациях, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 № 398 «О гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях» (далее – Положение).

1.2. Грантодатель направляет на подготовку или стажировку (далее – обучение) Грантополучателя в _____ (далее – Принимающая организация) по программе «_____» в ____/____ учебном году, сроком обучения с _____ в целях _____ за счет гранта Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее – Грант).

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Грантодатель обязан:

2.1.1. Произвести полную оплату расходов Грантополучателя, предусмотренных Положением.

2.1.2. Оказать организационно-техническое содействие в процессе обучения Грантополучателя в Принимающей организации в объеме, предусмотренном Положением.

2.1.3. Представлять интересы Грантополучателя в Принимающей организации, в случае необходимости оказывать помощь в разрешении конфликтов, споров и разногласий между Грантополучателем, администрацией Принимающей организации и органами государственной власти на территории страны обучения.

2.2. Грантодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Грантополучателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Грантополучателя во время его обучения соблюдения правил и требований Принимающей организации, в которой Грантополучатель проходит обучение.

2.2.3. Осуществлять контроль качества знаний Грантополучателя по итогам учебного года и принимать решение о продолжении (или прекращении) его обучения в Принимающей организации.

2.2.4. Требовать от Грантополучателя информацию об успеваемости для контроля над выполнением договорных обязательств.

2.2.5. Требовать от Заявителя информацию, указанную в пп.2.3.4 и 2.3.5 настоящего Договора.

2.2.6. Проверять достоверность сведений, предоставляемых Грантополучателем и Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.2.7. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения его условий Грантополучателем и (или) Заявителем.

2.2.8. Аннулировать решение о предоставлении Гранта в случае несоблюдения Грантополучателем и (или) Заявителем условий настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных Положением.

2.2.9. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его обучение по Гранту.

2.3. Заявитель обязан:

2.3.1. Осуществить софинансирование обучения Грантополучателя в Принимающей организации в порядке и размере, определяемых Положением и сметой, утвержденной Грантодателем, путем перечисления денежных средств за 30 дней до даты отъезда Грантополучателя к месту обучения по Гранту.

2.3.2. Обеспечить сохранение рабочего места за Грантополучателем на время прохождения обучения по Гранту в соответствии с трудовым законодательством.

2.3.3. Гарантировать сохранение трудовых отношений с Грантополучателем в течение трех лет после окончания обучения.

2.3.4. Каждые шесть месяцев в течение трех лет после окончания обучения информировать Грантодателя о текущем месте работы Грантополучателя справкой из отдела кадров.

2.3.5. По истечении 12 месяцев после окончания обучения Грантополучателя отчитаться председателю Республиканской комиссии по присуждению гранта «Алгарыш» на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях о статусе Грантополучателя (занимаемой должности, внедрении результатов обучения) с использованием индикаторов оценки результативности прохождения обучения по Гранту согласно приложению № 7 к Положению.

2.3.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.3.7. В случае невыполнения Грантополучателем условий настоящего Договора вернуть в полном объеме средства, затраченные на обучение Грантополучателя.

2.4. Заявитель имеет право:

2.4.1. Ознакомиться с ходом обучения Грантополучателя.

2.4.2. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его обучение в качестве софинансирования Гранта. Споры между Заявителем и Грантополучателем разрешаются в соответствии с законодательством.

2.5. Грантополучатель обязан:

2.5.1. Добросовестно осваивать программу (индивидуальный план) обучения, в том числе показать академическую успеваемость на «хорошо» или «отлично» в течение всего срока обучения.

2.5.2. Соблюдать и выполнять условия настоящего Договора, положения или устава Принимающей организации, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов.

2.5.3. В случае причинения Принимающей организации своими действиями материального ущерба возместить его.

2.5.4. Соблюдать правила пребывания за рубежом, определяемые законодательством страны пребывания.

2.5.5. В случае направления на прохождение языковой подготовки за счет Гранта, но неосвоения иностранного языка в объеме, необходимом для добросовестного освоения программы обучения, возместить все расходы, понесенные Грантодателем, в соответствии с п.4.2 настоящего Договора.

2.5.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.5.7. В случае его направления на обучение в магистратуру в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания семестра представлять Грантодателю в электронном виде промежуточные официальные семестровые отчеты и в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании подготовки в магистратуре – финансовый отчет о прохождении подготовки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа и по запросу Грантодателя – нотариально заверенный перевод на русский язык полученного документа.

В случае направления его на стажировку в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании стажировки представить Грантодателю финансовый отчет о прохождении стажировки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа о прохождении стажировки и по запросу Грантодателя – нотариально заверенный перевод полученного документа на русский язык.

2.5.8. После завершения срока обучения, предусмотренного учебным планом Принимающей организации, и в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, возвратиться в Республику Татарстан и отработать у Заявителя не менее трех лет подряд с даты возвращения в Республику Татарстан преимущественно по полученной специальности.

2.5.9. Не предпринимать каких-либо действий, ведущих к изменению его иммиграционного статуса во время и (или) после прохождения обучения за рубежом до момента исполнения в полном объеме своих обязательств.

2.5.10. Не предпринимать действий, ведущих к трудоустройству за пределами Республики Татарстан до момента исполнения в полном объеме своих обязательств.

2.5.11. В случае изменения своей контактной информации (фамилии, адреса проживания, номера телефона и т.д.) в стране пребывания и в Республике Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, письменно уведомить об этом Грантодателя и Заявителя.

2.5.12. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания обучения представить Грантодателю финансовый отчет по полученным средствам Гранта и документы, подтверждающие исполнение своих обязательств по Гранту (заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы, подтверждающие успешное окончание подготовки и стажировки, либо копии с предъявлением оригиналов указанных документов).

2.5.13. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания обучения зарегистрироваться в электронной базе мониторинга Грантополучателей с указанием своих данных (фамилия, имя, отчество, год получения Гранта, категория, по ко-

торой Грантополучатель проходил обучение, место прохождения обучения и т.д.) и вносить соответствующие изменения в базу Грантополучателей в течение трех лет с даты возвращения в Республику Татарстан по окончании обучения по Гранту.

2.5.14. В течение трех лет после обучения начиная с даты возвращения в Республику Татарстан каждые шесть месяцев представлять отчет Заявителю о результативности прохождения обучения по Гранту с использованием индикаторов оценки результативности прохождения стажировки согласно приложению № 7 к Положению.

2.6. Грантополучатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Грантодателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.6.2. Потребовать от бухгалтерии Грантодателя подтверждающий документ (справку) о сдаче финансового отчета.

3. Плата за обучение и порядок расчетов

3.1. Расходы на обучение Грантополучателя включают в себя:

3.1.1. Стоимость обучения.

3.1.2. Размер стипендии, которая покрывает расходы на проживание и питание по месту обучения Грантополучателя.

3.1.3. Стоимость медицинской страховки (для выезжающих за границу).

3.1.4. Стоимость проезда до места обучения и обратно после завершения обучения.

3.1.5. Стоимость проезда в Республику Татарстан и обратно после каждого года обучения при сроке обучения более одного года.

3.1.6. Иные расходы, предусмотренные Положением.

3.2. Размер выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных решением Республиканской комиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях.

3.3. Расчет Грантодателя с организациями-партнерами и (или) Грантополучателем осуществляется в размере, предусмотренном сметой, утвержденной приказом Грантодателя, на основании заключенных договоров и представленных платежных документов (счетов на оплату, квитанций, фискальных чеков и др.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказаны услуги.

3.4. Грантодатель возмещает Грантополучателю расходы, возникшие со дня присуждения Гранта, предусмотренные Положением и пунктом 3.1 настоящего Договора, понесенные Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, при условии представления оригиналов квитанций и (или) фискальных чеков, оригиналов билетов (при возмещении транспортных расходов), подтверждающих оплату расходов.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность согласно законодательству, настоящему Договору и Положению.

4.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Грантополучатель обязан возместить в полном объеме затраты, связанные с его обучением, Грантодателю и Заявителю пропорционально их расходам за обучение Грантополучателя с учетом инфляционных издержек в установленном законодательством порядке, а также выплатить неустойку.

Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Размер такой неустойки составляет 0,01 процента от средств, затраченных на обучение Грантополучателя за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Грантополучатель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

4.3. В случае невыполнения Грантополучателем условий настоящего Договора Заявитель обязан вернуть в полном объеме средства, затраченные на обучение Грантополучателя.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти и т.п.).

5.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

5.2.1. В 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, информировать Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный государственной организацией. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также (по возможности) оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

5.2.2. После прекращения действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки возмещаются Стороной, их вызвавшей.

6. Порядок рассмотрения разногласий

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором и Положением, применяются нормы действующего законодательства.

7. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения всех обязательств по нему.

8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и законодательством, путем составления дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора, после чего по своей доброй воле и без принуждения подписали его.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Грантополучатель:	Заявитель:	Грантодатель:
Ф.И.О.: _____	Наименование юридического лица: _____	Министерство образования и науки Республики Татарстан
Паспорт: _____	_____	420111, Российская Федерация,
выдан _____	Юридический адрес: _____	Республика Татарстан, г.Казань,
_____	_____	ул.Кремлевская, д.9
«__» _____ г.	Реквизиты: _____	ИНН 1654002248
_____	_____	КПП 165501001
_____	_____	ГРКЦ НБ РТ Банка России
_____	_____	БИК 049205001
_____	Руководитель организации: _____	р/с 40201810900000000002
(подпись)	(подпись)	Министр: _____
«__» _____ 20__ г.	«__» _____ 20__ г.	(подпись)
	М.П.	М.П.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 21.05.2010 № 398
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 28.10. 2016 № 795)

СОСТАВ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ПРИСУЖДЕНИЮ ГРАНТА
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН «АЛГАРЫШ»
НА ПОДГОТОВКУ И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАН В РОССИЙСКИХ
И ЗАРУБЕЖНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Халиков Ильдар Шафкатович	Премьер-министр Республики Татарстан, председатель Республиканской комиссии
Гафаров Шамиль Хамитович	заместитель Премьер-министра Республики Татарстан – Руководитель Аппарата Кабинета Министров Респуб- лики Татарстан, заместитель председателя Республикан- ской комиссии

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора из числа
соискателей по категориям «Молодые ученые», «Двойные дипломы»

Фаттахов Энгель Навапович	заместитель Премьер-министра Республики Татарстан – министр образования и науки Республики Татарстан, за- меститель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Абдуллазянов Эдвард Юнусович	ректор федерального государственного бюджетного об- разовательного учреждения высшего образования «Ка- занский государственный энергетический университет» (по согласованию)
Валеев Разиль Исмагилович	председатель Комитета Государственного Совета Рес- публики Татарстан по культуре, науке, образованию и национальным вопросам, председатель Комиссии Госу- дарственного Совета Республики Татарстан по контролю за реализацией национального проекта «Образование» (по согласованию)

Гильмутдинов Альберт Харисович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им.А.Н.Туполева – КАИ» (по согласованию)
Дьяконов Герман Сергеевич	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (по согласованию)
Зарипова Эльмира Амировна	министр труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан
Минзарипов Рияз Гатаулович	первый проректор федерального государственного автономного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (по согласованию)
Низамов Рашид Курбангалиевич	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет» (по согласованию)
Новикова Анна Николаевна	президент Ассоциации выпускников грантовой программы «Алгарыш» (по согласованию)
Салахов Мякзюм Халимулович	президент государственного научного бюджетного учреждения «Академия наук Республики Татарстан»
Туманин Виктор Евгеньевич	председатель исполнительного комитета Регионального молодежного общественного движения молодых ученых и специалистов Республики Татарстан (по согласованию)
Шихобалов Валентин Викторович	председатель Совета Региональной молодежной общественной организации «Лига студентов Республики Татарстан» (по согласованию)

Подкомиссия

по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категориям «Образовательные организации высшего образования», «Преподаватели и научные сотрудники», «Молодые специалисты»

Гафуров Ильшат Рафкатович	председатель Совета ректоров образовательных учреждений высшего образования Республики Татарстан – ректор федерального государственного автономного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии (по согласованию)
---------------------------	---

Члены Республиканской комиссии:	
Багаутдинова Наиля Гумеровна	директор Института управления, экономики и финансов федерального государственного автономного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (по согласованию)
Гильмутдинов Альберт Харисович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им.А.Н.Туполева – КАИ» (по согласованию)
Заманов Ренат Илгизович	начальник отдела высшего, среднего профессионального образования и науки Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан
Иванов Василий Григорьевич	первый проректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» – Межотраслевого регионального центра переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов Республики Татарстан (по согласованию)
Нургалиев Роберт Загитович	ректор государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт»
Синяшин Олег Герольдович	председатель президиума Казанского научного центра Российской академии наук – директор Института органической и физической химии им.А.Е.Арбузова Казанского научного центра Российской академии наук (по согласованию)
Созинов Алексей Станиславович	ректор государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (по согласованию)
Юсупов Ривкат Рашидович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный университет культуры и искусств» (по согласованию)

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора соискателей гранта по категории «Работники
образовательных организаций»

Мухаметов Ильдар Ринатович	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан, заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Бадриева Рина Ринадовна	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»
Гафиятуллин Нияз Мансурович	директор автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Международная школа Казани»
Залялова Анфиса Григорьевна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский педагогический колледж»
Мухарлямова Флюра Мухаметбакиевна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Профессиональный лицей № 41»
Овсиенко Любовь Васильевна	проректор по непрерывному образованию федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (по согласованию)
Прохоров Юрий Петрович	председатель Татарского республиканского комитета профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)
Ризванов Ирек Асафович	директор муниципального автономного образовательного учреждения «Лицей-интернат № 2» Московского района г.Казани (по согласованию)
Сахнова Ирина Александровна	директор государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр мониторинга качества образования»
Хадиуллин Ильсур Гараевич	руководитель управления образования исполнительного комитета муниципального образования г.Казани (по согласованию)
Халимов Рамиль Марванович	заместитель руководителя исполнительного комитета муниципального образования г.Набережные Челны, начальник управления образования (по согласованию)

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категории «Проектные группы»

Хазиахметов Булат Зуфарович	заместитель министра экономики Республики Татарстан, заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Абдуллин Айрат Лесталевич	вице-президент государственного научного бюджетного учреждения «Академия наук Республики Татарстан»
Агеев Шамиль Рахимович	председатель Правления Торгово-промышленной пала- ты Республики Татарстан (по согласованию)
Айдельдинов Айнур Тауфикинович	директор государственной некоммерческой организации «Инвестиционно-венчурный фонд Республики Татарстан»
Лаврентьев Александр Петрович	президент Регионального объединения работодателей «Ассоциация предприятий и предпринимателей Респуб- лики Татарстан», председатель Совета директоров от- крытого акционерного общества «Казанский вертолет- ный завод» (по согласованию)
Минигулов Фарид Гертович	генеральный директор открытого акционерного обще- ства «Казаньоргсинтез» (по согласованию)
Мухамадеев Рустам Набиуллович	заместитель генерального директора по кадрам и соци- альному развитию открытого акционерного общества «Татнефть» (по согласованию)
Сиразеев Равиль Раидович	генеральный директор Фонда региональных инноваци- онных проектов Ассоциации инновационных регионов России (по согласованию)
Хусаинов Алмаз Шаукатович	заместитель министра промышленности и торговли Рес- публики Татарстан

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категории «WorldSkills»

Залялова Анфиса Григорьевна	директор государственного автономного профессио- нального образовательного учреждения «Казанский пе- дагогический колледж», заместитель председателя Рес- публиканской комиссии, председатель подкомиссии
--------------------------------	--

Члены Республиканской комиссии:	
Андреев Владимир Дмитриевич	инженер публичного акционерного общества «Таттелеком» (по согласованию)
Кадыров Алмаз Кавиевич	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский агропромышленный колледж»
Ковалёва Фарида Рахибовна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Международный колледж сервиса»
Михеева Светлана Александровна	директор Департамента развития персонала публичного акционерного общества «КАМАЗ» (по согласованию)
Проснев Александр Владимирович	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский строительный колледж»
Рамазанова Дамира Акмаловна	заместитель директора по научно-производственной и инновационной деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский техникум информационных технологий и связи»
Савченко Разия Фатыховна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский торгово-экономический техникум»
Сидоренко Анна Владимировна	заведующая Центром развития профессионального образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»
Хабипов Ирек Ибрагимович	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бугульминский машиностроительный техникум»
Шайдуллин Ильдар Ядгарович	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный институт повышения квалификаций специалистов начального профессионального образования».