МЭР
ГОРОДА ИННОПОЛИС

ИННОПОЛИС
ШӘҺӘРЕ МЭРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

_____ г. Иннополис №_____

от 04.05.2016 №07

**Об утверждении Положения
о порядке сообщения муниципальными служащими,
лицами, замещающими муниципальные должности
в органах местного самоуправления
муниципального образования «город Иннополис»
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Президента Российской Федерации», Уставом муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования

«город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Разместить настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан и на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Иннополис **Е.А. Иванов**

Приложение
к Постановлению Мэра
города Иннополис
от «____» _____ 2016 № ___

Положение
о порядке сообщения муниципальными служащими,
лицами, замещающими муниципальные должности
в органах местного самоуправления муниципального образования
«город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, Мэр города Иннополис направляют Председателю Схода граждан муниципального образования «город Иннополис» уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Уведомления, поступившие в адрес представителя нанимателя, Схода граждан муниципального образования «город Иннополис» для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее – Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течении 45 дней со дня поступления уведомлений представителю нанимателя, Сходу граждан муниципального образования «город Иннополис». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии и направляет принятое решение представителю нанимателя, председателю Схода граждан муниципального образования «город Иннополис».

9. Представителем нанимателя, председателем Схода граждан муниципального образования «город Иннополис», по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя, председатель Схода граждан муниципального образования «город Иннополис» принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, либо рекомендует лицу, направившему уведомление принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Положения представитель нанимателя, председатель Схода граждан муниципального образования «город Иннополис» применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности
в органах местного самоуправления муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Руководителю Исполнительного комитета города Иннополис
от
_____
(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
_____
_____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:
_____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___»_____20__г.

_____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности
в органах местного самоуправления муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю Схода граждан муниципального образования «город Иннополис»
от _____
(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___»_____20__ г. _____ _____
(подпись лица, направляющего) (расшифровка подписи)

уведомление