



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 254

«05» 04 2016г.

О развитии систем аппаратно-программного комплекса  
«Безопасный город» в Нурлатском муниципальном районе

В целях урегулирования вопросов организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город»

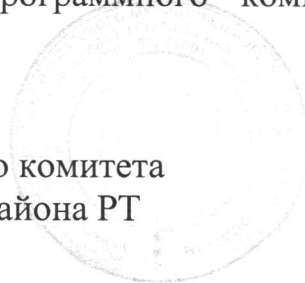
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В связи с кадровыми изменениями включить в состав Межведомственной комиссии Рахматуллина Фаниса Анасовича – председателя МУ «Палата имущественных и земельных отношений Нурлатского муниципального района (по согласованию) и внести изменения в постановление Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района от 23.07.2015г. № 609 «О создании Межведомственной рабочей группы по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город».

3. Рекомендовать МКУ «Финансово-бюджетная палата Нурлатского муниципального района» предусматривать ассигнования на внедрение и развитие систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город».

Руководитель Исполнительного комитета  
Нурлатского муниципального района РТ



А.К. Габдуллин

Положение  
о Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с внедрением и  
развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств  
«Безопасный город»

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город», является коллегиальным органом, координирующим деятельность организаций по функционированию и развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» на территории Нурлатского муниципального района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законодательством Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

II. Основными задачи Комиссии

а) выработка общей концепции построения и развития комплекса «Безопасный город»;

б) рассмотрение в рамках компетенции Комиссии вопросов формирования единого информационного пространства для защиты граждан, критически важных объектов и потенциально опасных объектов инфраструктуры от преступных посягательств и чрезвычайных ситуаций;

в) создание единых требований к техническим параметрам сегментов обеспечения безопасности органов местного самоуправления и организаций, способствующих интеграции в систему комплекса «Безопасный город»;

д) создание эффективных механизмов взаимодействия заинтересованных органов местного самоуправления и организаций по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем комплекса «Безопасный город»;

е) подготовка предложений по разработке методики, программного и геоинформационного обеспечения, необходимых для профилактики угроз общественной безопасности, обеспечение защищенности критически важных объектов и потенциально опасных объектов инфраструктуры, с использованием имеющихся баз данных и информационных систем;

ж) подготовка предложений по расширению использования информационных и телекоммуникативных технологий, систем ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности для развития новых форм сегментов комплекса "Безопасный город", позволяющих создавать комплексные системы безопасности обеспечения жизнедеятельности населения, с учетом особенностей и потребностями Нурлатского муниципального района.

3. На комиссию возлагаются следующие функции:

а) координация деятельности и обеспечение в пределах ее компетенции взаимодействия органов и организаций по вопросам совершенствования организации и проведения мероприятий, связанных с функционированием и развитием систем комплекса "Безопасный город";

б) обсуждение проектов правовых актов, необходимых для реализации вопросов организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем комплекса "Безопасный город";

в) контроль за подготовкой и осуществлением органами и организациями мероприятий по исполнению нормативных правовых актов и региональных программ по вопросам организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем комплекса "Безопасный город", а также анализ результатов этой деятельности и выработка соответствующих рекомендаций для органов и организаций по повышению ее эффективности;

г) оценка эффективности мероприятий по функционированию и дальнейшему развитию систем комплекса "Безопасный город" с учетом складывающейся социально-экономической и демографической ситуации и обобщение опыта работы указанных систем.

### III. Порядок формирования и деятельности Комиссии

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, двух заместителей председателя, членов Комиссии и ответственного секретаря.

В состав Комиссии могут входить представители органов и организаций.

Состав Комиссии утверждается Постановлением Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

6. Председателем Комиссии является руководитель Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

7. Порядок работы Комиссии определяется председателем Комиссии или по его поручению заместителем председателя Комиссии.

8. Председатель Комиссии:

а) организует работу Комиссии и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

б) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

в) организует перспективное и текущее планирование работы Комиссии;

г) участвует в подготовке докладов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

д) представляет Комиссию при взаимодействии с органами и организациями, ведет с ними переписку.

9. В отсутствие председателя Комиссии по его поручению обязанности председателя Комиссии исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

10. Ответственный секретарь Комиссии:

а) оказывает содействие председателю Комиссии и заместителям председателя Комиссии в организации работы Комиссии, в том числе в целях реализации возложенных на Комиссию задач и решений Комиссии;

б) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Комиссии необходимую информацию у членов Комиссии, органов и организаций;

в) осуществляет мероприятия по планированию деятельности Комиссии;

г) организует подготовку и проведение заседаний Комиссии;

д) организует доведение материалов Комиссии до сведения членов Комиссии, а также органов и организаций;

е) осуществляет по поручению председателя Комиссии контроль за исполнением решений Комиссии и поручений председателя Комиссии;

ж) оформляет протоколы заседаний Комиссии.

11. Комиссия для осуществления своих функций имеет право:

а) взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с соответствующими органами и организациями, получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать представителей органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) использовать государственные системы связи и коммуникации;

г) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии для осуществления аналитических и экспертных работ научные и иные организации, отдельных специалистов;

д) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Комиссии.

12. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, который ежегодно принимается на заседании Комиссии и утверждается ее председателем.

Планы деятельности рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом деятельности Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее деятельности не реже одного раза в полгода. При необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии, в том числе выездные.

Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

14. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе заблаговременно (не позднее 3 дней до даты проведения заседания Комиссии) изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

15. Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

16. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется федеральными органами исполнительной власти, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

17. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

18. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании. Копия протокола заседания Комиссии рассылается ее членам.

19. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения представленными в ней органами и организациями, реализующими меры по вопросам, связанным с функционированием систем комплекса "Безопасный город".

20. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется органами и организациями, представители которых входят в состав Комиссии, участвующими в пределах своих полномочий в подготовке и реализации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем комплекса "Безопасный город".

22. Комиссия информирует органы и организации, реализующие меры по вопросам, связанным с функционированием систем комплекса "Безопасный город", о принятых решениях путем направления выписки из протокола заседания Комиссии.