



ПРИКАЗ

г. Казань

БОЕРЫК

25.03.2015

206-н

Об утверждении Положения о Комиссии
по аттестации экспертов, привлекаемых Министерством экологии
и природных ресурсов Республики Татарстан к проведению мероприятий
по региональному государственному экологическому надзору

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Положение о Комиссии по аттестации экспертов, привлекаемых Министерством экологии и природных ресурсов Республики Татарстан к проведению мероприятий по региональному государственному экологическому надзору (приложение 1) (далее - Положение);

Правила формирования и ведения реестра экспертов Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору (приложение 2).

2. Отделу правового обеспечения (В.А. Тронин) направить приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра – главного государственного инспектора в области охраны окружающей среды Республики Татарстан Р.Х. Низамова.

Министр

А.Г. Сидоров

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ	
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ	
ТЕРКӘЛДЕ	
ЮСТИЦИЯ	
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО	
"20" 04 2015	
ТЕРЧ	№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ	2698

Приложение № 1
Утверждено приказом
Министерства экологии и
природных ресурсов
Республики Татарстан
от 25.03.2015 № 206-п

Положение о Комиссии
по аттестации экспертов, привлекаемых Министерством экологии
и природных ресурсов Республики Татарстан к проведению мероприятий
по региональному государственному экологическому надзору

1. Общие положения

1.1. Комиссия по аттестации экспертов, привлекаемых Министерством экологии и природных ресурсов Республики Татарстан (далее - Министерство), к проведению мероприятий региональному государственному экологическому надзору (далее – Комиссия) создается для аттестации экспертов при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.2. Положение устанавливает состав и порядок работы Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Республики Татарстан, постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю», правовыми актами Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

рассмотрение заявлений и документов физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору;

проверка квалификации физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта (далее – претендент);

принятие решений об аттестации претендента в качестве эксперта при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору или об отказе в аттестации.

2.2. Члены Комиссии имеют право вносить на утверждение председателю Комиссии предложения об изменении состава Комиссии, порядка ее работы и

принятия решений.

2.3. Комиссия несет ответственность за обоснованность и объективность принимаемых решений.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия образуется Министерством в количестве 7 человек.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и 4 члена Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях, организует работу Комиссии, участвует в голосовании Комиссии с правом решающего голоса, подписывает протоколы решений Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии ведет делопроизводство Комиссии, докладывает на заседании Комиссии по повестке дня, оформляет протоколы решений Комиссии.

3.5. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых проводятся квалификационные экзамены.

3.6. Комиссия проводит заседания не позднее 3-х месяцев со дня поступления заявлений об аттестации.

3.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует более половины ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол Комиссии подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается в день проведения заседания Комиссии председателем Комиссии.

4. Порядок проведения квалификационного экзамена

4.1. Для прохождения аттестации претендент представляет в Министерство следующие документы, подтверждающие соответствие критериям, установленным в разделе 6 настоящего Положения:

а) заявление об аттестации по форме согласно приложению к настоящему Положению;

б) копии документов, подтверждающих образование, а также (при наличии) копии документов, подтверждающих ученую степень, копии аттестатов,

сертификатов, удостоверений;

в) копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;

г) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие наличие стажа работы;

д) копии иных документов, подтверждающих получение дополнительных образовательных услуг.

4.2. Заявление об аттестации и прилагаемые к нему копии документов представляются гражданином, претендующим на получение аттестации эксперта, в Министерство лично или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.3. К квалификационному экзамену допускаются претенденты, представившие все необходимые документы, указанные в пункте 4.1. Положения, и соответствующие критериям аттестации, предусмотренные пунктами 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3. Положения.

4.4. По результатам проверки представленных претендентом документов и сведений Министерством принимается одно из следующих решений:

а) об отказе в аттестации претендента – в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям пункта 4.1 настоящего Положения и (или) несоответствия гражданина критериям аттестации;

б) о допуске претендента к проведению квалификационного экзамена.

4.5. Комиссия уведомляет претендента о принятом решении, указанном в пункте 4.4. настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.6. Квалификационный экзамен проводится в форме собеседования. По результатам рассмотрения Комиссия принимает мотивированное решение.

4.7. Проверка знаний претендента проводится применительно к актам в области законодательства Российской Федерации, регулирующие отношения в области охраны окружающей среды, профессиональному опыту работы в области охраны окружающей среды.

4.8. Результат квалификационного экзамена оформляется протоколом Комиссии, являющимся основанием для издания приказа об аттестации претендента, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации, либо об отказе в аттестации претендента, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если претендент на квалификационный

экзамен не явился.

4.9. Копия приказа Министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения вручается либо направляется претенденту посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.10. Эксперты подлежат переаттестации каждые 5 лет в порядке, установленном пунктами 4.1. – 4.7. настоящего Положения.

4.11. Сведения об экспертах включаются в реестр экспертов Министерства при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору.

4.12. Решения и действия (бездействие) Министерства и их должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке, а также в досудебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Критерии аттестации экспертов при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору.

5.1. Претендент на получение аттестации эксперта при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору должен соответствовать нижеследующим требованиям:

5.1.1. Претендент в эксперты не должен являться индивидуальным предпринимателем, учредителем, директором, должностным лицом предприятия, осуществляющего деятельность в заявленной к аттестации сфере деятельности.

5.1.2. Претендент должен иметь:

- а) высшее образование (в заявленной к аттестации сфере деятельности);
- б) стаж работы в сфере охраны окружающей среды не менее пяти лет;
- в) опыт и профессиональные навыки работы в сфере охраны окружающей среды.

5.1.3. Претендент должен обладать знаниями в области законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в области охраны окружающей среды.

Приложение
к Положению о Комиссии Министерства
экологии и природных ресурсов
Республики Татарстан по аттестации
экспертов, привлекаемых Министерством
экологии и природных ресурсов
Республики Татарстан, к проведению
мероприятий по региональному
государственному экологическому надзору

Министру экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан

от _____

(Ф.И.О. заявителя, дата рождения,

ИНН,

данные документа, удостоверяющего
личность,

адрес места жительства,

номер телефона, адрес электронной
почты)

Заявление

об аттестации эксперта при проведении мероприятий по региональному государственному
экологическому надзору

Прошу допустить меня к квалификационному экзамену для получения
аттестации эксперта Министерства экологии и природных ресурсов Республики
Татарстан при проведении мероприятий по региональному государственному
экологическому надзору.

Документы прилагаются: _____
(опись документов)

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
Утверждено приказом
Министерства экологии
и природных ресурсов
Республики Татарстан
от 25.03.2015 № 206-п

Правила формирования и ведения
реестра экспертов Министерства экологии и природных ресурсов Республики
Татарстан при проведении мероприятий по региональному государственному
экологическому надзору

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра экспертов Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору (далее - Реестр), в том числе состав сведений, включаемых в Реестр, и порядок предоставления сведений из Реестра.

1.2. Обеспечение формирования и ведения Реестра осуществляется отделом развития информационных систем и информатизации (Л.Н. Гизатулина)

1.3. Реестр содержит сведения об экспертах Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан при проведении мероприятий по региональному государственному экологическому надзору в электронной форме.

1.4. Реестр размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок формирования и ведения Реестра экспертов

2.1. Основанием для внесения в Реестр сведений об экспертах является решение Министерства об аттестации эксперта, а также прекращении действия аттестации эксперта.

2.2. Реестр (форма прилагается) содержит следующие сведения:

- а) регистрационный номер записи;
- б) дата внесения в Реестр сведений об эксперте;

в) фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется) физического лица, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, номер телефона и адрес электронной почты (в случае, если имеется), идентификационный номер налогоплательщика;

г) номер и дата принятия решения об аттестации;

д) номер и дата принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта;

е) сведения о квалификации эксперта, в том числе о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки;

ж) сведения об образовании и опыте работы эксперта;

з) наименование и место нахождения организации, в которой работает эксперт или с которой он осуществляет взаимодействие в целях оказания услуг.

2.3. Отдел развития информационных систем и информатизации (Л.Н. Гизатулина) обеспечивает внесение сведений в Реестр в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня:

а) принятия решений об аттестации, прекращении действия аттестации;

б) внесения изменений в сведения Реестра.

2.4. Форма Реестра:

№ п/п	Наименование	Сведения
1	регистрационный номер записи	
2	дата внесения в реестр сведений об эксперте	
3	фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется) физического лица	
4	адрес его места жительства	
5	данные документа, удостоверяющего личность	
6	номер телефона и адрес электронной почты (в случае, если имеется)	
7	идентификационный номер налогоплательщика	
8	номер и дата принятия решения об аттестации	
9	номер и дата принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта	
10	сведения о квалификации эксперта, в том числе о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки, об образовании и опыте работы эксперта	Указывается: наименование образовательного учреждения; номер и дата выдачи документа об образовании; наименование присвоенной специальности, квалификации; перечень организаций, в которых работал претендент с указанием должности

11	наименование и место нахождения организации, в которой на момент подачи заявления работает эксперт	
----	--	--

3. Порядок предоставления сведений, содержащихся в Реестре

3.1. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Доступ к сведениям, содержащимся в Реестре, обеспечивается путем размещения указанных сведений на официальном сайте Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются бесплатно.