



15 апрель 2024 ел

№ 1-84

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Зур Фролово авыл жирлегендә гражданнар мөрәжәгатъләрен карау регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы федераль законнарға, «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы федераль законнарға, «Татарстан Республикасында гражданнарның мөрәжәгатъләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнарына, «Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатъләре турында» Татарстан Республикасы Законнарына үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 9 декабрэндәге 124 номерлы ТРЗ нигезендә, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Зур Фролово авыл жирлегендә Советы

КАРАР КАБУЛ ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Буа район Зур Фролово авыл жирлегендә Советында гражданнар мөрәжәгатъләрен карау регламентын раслау турында» 2014 елның 31 октябрэндәге 1-53 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Зур Фролово авыл жирлегендә Советында гражданнар мөрәжәгатъләрен карау регламентына (06.03.2018 № 47-1, 29.09.2018 № 59-2, 29.07.2019 № 71-1, 28.04.2023г №2-69 карарлары редакцияләрендә) (алга таба – Регламент) түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләргә кертергә:

1.1. III бүлектә:

3.2. пункттын түбәндәге эчтәлектәгә жиденче абзац белән тулыландырырга:

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша.».

3.3 пункты үзгәртүгә һәм түбәндәге редакциядә язарга:

«3.3. Гражданның язма рәвештә язылган мөрәжәгате, мөрәжәгатъне жиберүче жирле үзидарә органы исемен, тиешле вазифаи затның фамилиясен,

исемен, этисенең исемен яки тиешле затның вазифасын үз эченә алырга тиеш, шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланганда шәхси кабинетның жөмлә, гариза яки шикаять асылын, фамилиясен, исемен, этисенең исемен (соңгысы булган очракта), почта адресын, электрон почта адресын яки адресын (уникаль идентификатор) (алга таба - Бердәм порталда шәхси кабинет адресы) бәян итү, алар буенча җавап, мөрәжәгатьне җибәрү турында хәбәр итү, шәхси имза һәм Дата җибәрелергә тиеш. Кирәк булганда, язма мөрәжәгать итүгә документлар һәм материаллар яки аларның күчермәләре кушыла.

Әгәр язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгатьне җибәргән гражданның фамилиясе яки адресы (почта адресы, электрон почта адресы яки шәхси кабинет адресы бердәм порталда) күрсәтелмәсә, мөрәжәгатькә җавап бирелми.»

3.4. пункттын үзгәртүгә һәм киләсе редакциядән яздырырга:

«3.4.Жирле үзидарә органына яки вазифаи затка электрон документ рәвешендә килгән мөрәжәгать законнарда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә граждан үзенең фамилиясен, исемен, этисенең исемен (соңгысы булганда), электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда, әгәр җавап электрон документ формасында җибәрелергә тиеш булса, һәм җавап язма формада җибәрелергә тиеш булса, почта адресын күрсәтергә тиеш. Граждан мондый мөрәжәгатькә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада кулланырга яки күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма формада җибәрергә хокуклы.»

1.2. VII бүлектә:

7.7.1 пункттын үзгәртүгә һәм түбәндәге редакциядә яздырырга:

«7.7.1. Гражданның шәхси кабул итү шәхесне раслаучы документны күрсәтү буенча чиратлашып башкарыла.

Гражданның шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда чираттан тыш шәхси кабул итү хокукына I, II төркем инвалидлар, инвалид балалар һәм мондый балаларны озата баручы затлар ия. Әгәр чираттан тыш шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә граждан ия булса, күрсәтелгән гражданның кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Гражданның шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда беренче чиратта шәхси кабул итү хокукына ия:

1) Бөек Ватан сугышы ветераннары, Россия Федерациясе Геройлары, Советлар Союзы Геройлары, Дан орденының тулы кавалерлары, Социалистик Хезмәт Геройлары, Россия Федерациясе Хезмәт Геройлары, хәрби хәрәкәтләр ветераннары;

2) ятим балалар, ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, шулай ук аларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар мондый балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәмин итү һәм яклау белән бәйләп мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

3) I, II төркем инвалидларның, инвалид балаларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар инвалидларның, инвалид балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәмин итү һәм яклау белән бәйләп мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

4) өч яшькә кадәрге балалар белән кабул итүгә килгән гражданныр.

Әгәр беренче чираттагы шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә гражданны булса, күрсәтелгән гражданнырны кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Югарыда күрсәтелгән категорияләрне шәхси кабул иткәндә гражданныр чираттан тыш яки беренче чираттагы шәхси кабул итүгә хокукларын раслаучы документ күрсәтәләр.

Муниципаль район башлыгы булмаган вакытта гражданнырны аның урын-басарлары кабул итә.

Муниципаль район башлыгына шәхси кабул итүгә килгән гражданнырны кәгаздә кабул итү карточкасы рәсмиләштерелә. Кабул итү тәмамлангач, мас-сакүләм мәгълүмат чаралары, жәмәгатьчелек, хатлар белән эшләү һәм аларны контрольдә тоту бүлеге хезмәткәре гражданнырны шәхси кабул итү карточкаларын ЕМСДга терки, мәгълүмат базасына мөрәжәгать итүче турында мәгълүмат - Фамилия, исем, атасы исеме, теркәлү урыны, социаль хәле, ташламалы состав, мөрәжәгать төре, кыскача эчтәлек, карау нәтижәсен кертә.»..».

7.8.2. пунктның икенче абзацында «күрсәтелгән электрон почта адресы буенча» сүзләрен «электрон почта адресы буенча яки шәхси кабинет адресы буенча бердәм порталда күрсәтелгән» сүзләренә алмаштырырга;

7.8.2 пункттын түбәндәге эчтәлекле өченче абзац белән тулыландырырга:

«Гражданнырның коллектив мөрәжәгатенә язмага жавап мөрәжәгатьтә жавап алуы яки мөрәжәгатьне имзалаган гражданныр коллективы вәкиле буларак күрсәтелгән кешегә жиберелә. Әгәр жавап алуы коллектив мөрәжәгатьтә билгеләнмәгән булса, жавап үзенең почта адресын, электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда күрсәткән мөрәжәгать итүчеләр (имзалаучылар) исемлегендәге беренче гражданныга жиберелә. Әгәр дә коллектив мөрәжәгатькә жавап жиберү турында үтенеч берничә мөрәжәгать итүче (имзаланган) зат тарафыннан белдерелгән булса, жавапның күчәрмәсе аларның һәрберсенә алар күрсәткән почта адреслары, электрон почта адреслары яки Бердәм порталдагы шәхси кабинет адреслары буенча жиберелә.».

2. «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, Буа муниципаль районы Зур Фролово авыл жирилеге Советына гражданныр, гражданныр берләшмәләре, шул исәптән юридик затлар мөрәжәгатьләрен электрон документлар рәвешендә жиберү мөмкинлегенә карата Регламент нигезләмәләрен гамәлгә ашыруны һәм мөрәжәгатьне жибергән кешенең шәхси кабинеты адресына (уникаль идентификаторга) 2025 елның 1 гыйнварыннан да соңга калмыйча бердәм порталда мондый мөрәжәгатьләргә жаваплар жиберүне тәэмин итәргә.

3. Әлеге карар Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында рәсми рәвештә басылып чыккан көннән башлап законлы көченә керә <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталында Интернет мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәрендә урнаштырылырга тиеш <http://buinsk.tatarstan.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Буа муниципаль районы
Зур Фролово авыл жирилеге башлыгы

О.Г.Масленцева

