

ГЛАВА НИЖНЕУСЛОНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Ул. Зинурова, 16А, с. Нижний Услон,
422514



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ
ТҮБӘН ОСЛАН
ЖИРЛЕГЕ БАШЛЫГЫ

Элек ул., 15 нче йорт Түбән Ослан,
422514

Тел: (84372) 36-148, факс: (84372) 36-149

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2022

с. Нижний Услон

КАРАР

№ 1

Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында гражданнар мөрәҗәгатьләре белән эшләү һәм гражданнар мөрәҗәгатьләренә анализ ясау тәртибен раслау турында

"Россия Федерациясе гражданнарының мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон, "Татарстан Республикасында гражданнар мөрәҗәгатьләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә

КАРАР БИРӘМ:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында гражданнар мөрәҗәгатьләре белән эшләү тәртибен расларга (1 нче кушымта).
2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарына гражданнардан кERGән мөрәҗәгатьләренә анализлау тәртибен (2 нче кушымта) расларга.
3. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштырырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Югары Ослан муниципаль районы
Түбән Ослан авыл җирлеге башлығы

А. В. Архиреев

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл
жирлеге башлыгының 2022 елның 8
сентябрәндәге 1нче карарына
1 нче кушымта

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТҮБӘН
ОСЛАН АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ ЖИРЛЕ ҮЗИДАРӘ ОРГАННАРЫНДА ГРАЖДАННАРНЫҢ
МӨРӘЖӘГАТЬЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШЛӘУ ТӘРТИБЕ

Гомуми нигезләмәләр

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл жирлегенең жирле үзидарә органнарында гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү тәртибе (алга таба - Тәртип) индивидуаль һәм коллектив тәкъдимнәрне, гражданның гаризаларын һәм шикаятьләрен (алга таба - гражданның мөрәжәгатьләрен) карауны оештыру тәртибен билгели, алар язма рәвештә килә торган электрон хәбәрләр рәвешендә (электрон почта ярдәмендә яисә башка ысул белән) яисә гражданны кабул иткән вакытта телдән яисә Югары Ослан муниципаль районының Түбән Ослан авыл жирлегенең жирле үзидарә органнарына (алга таба - жирле үзидарә органнары) электрон хәбәрләр рәвешендә карау тәртибен билгели.

2. Гражданның мөрәжәгатьләрен карау, шулай ук гражданның аларның гарызнамәләре, шул исәптән белешмә характердагы мәгълүматлар буенча мәгълүмат бирү тәртибе Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә.

Гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү тәртибе

3. Гражданның мөрәжәгате - дөүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка язма рәвештә яисә электрон документ рәвешендә жиберелгән тәкъдимнәр, гариза яисә шикаять, шулай ук гражданның дөүләт органына, жирле үзидарә органына телдән мөрәжәгате.

4. Мөрәжәгатьне караганда андагы белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышы турында белешмәләрне аның ризалыгыннан башка тарату рөхсәт ителми. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә кергән органга яки вазыйфаи затка язмача мөрәжәгать жиберү мәгълүматларны тарату түгел.

5. Жирле үзидарә органнарына кергән язма мөрәжәгатьләр Түбән Ослан авыл жирлеге Башкарма комитеты секретаре тарафыннан кергән вакыттан алып өч көн эчендә мәжбүри теркәлгә тиеш.

6. Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл жирлеге башлыгы:

- мөрәжәгать темасын, норматив хокукый базаны һәм мөрәжәгатьтә билгеләнгән проблема буенча килеп туган хокук куллану практикасын өйрәнә;

- кирәк булган очракта махсус тикшерү уздыруны, өстәмә материалларны соратуны яисә мөрәжәгатьне карау өчен башка чаралар күрүнә оештыра;

- мөрәжәгать итүчегә җавап проектын әзерли;
- мөрәжәгатькә җавап имзалый һәм мөрәжәгать итүчегә җибәрә.

7. Мөрәжәгать җибәргән гражданның фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы-булган очракта), почта адресын яисә җавап җибәрелергә тиешле электрон почта адресын, шулай ук электрон документ рәвешендәгә мөрәжәгатен мәҗбүри тәртиптә булу зарур.

Үз дәлилләрен раслауга кирәк булган очракта гражданин әлеге мөрәжәгатьләргә документлар һәм материаллар, яки аларның күчермәләрен, шул исәптән электрон рәвештә дә, теркәп куя.

Түбән Ослан авыл җирлеге Башкарма комитеты секретаре мөрәжәгатькә җавапны терки һәм мөрәжәгать итүчегә җибәрә. Мөрәжәгатькә җавап электрон документ рәвешендә мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә җибәрелә. Моннан тыш, тәкъдим, гариза яисә шикаять булган, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагыла торган мөрәжәгать, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карары шикаять белдерелә торган мөрәжәгатькә, шул исәптән суд карарына шикаять белдерү тәртибенә, җавап «Россия Федерациясе гражданның Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәгән килеш урнаштырылырга мөмкин.

9. Гражданның мөрәжәгатенә куелган мәсьәләләр Түбән Ослан авыл җирлеге җирле үзидарә органнары компетенциясенә кермәгән очракта, законнарда билгеләнгән срокларда мөрәжәгать аларның компетенциясенә мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне карау кергән тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка җибәрелә. Түбән Ослан авыл җирлеге Башкарма комитеты секретаре авыл җирлеге башлыгының имзасын куйдыра һәм гражданның аның мөрәжәгатен ведомствого тапшыру турында хәбәр җибәрә.

10. Әгәр аларда куелган барлык мәсьәләләр тикшерелгән, кирәкле чаралар күрелгән һәм язма җаваплар бирелгән булса, гражданның мөрәжәгатьләре чишелгән дип санала. Кабат мөрәжәгать иткәндә гражданның чишелгән мөрәжәгатьләрен өстәмә карау әлеге мөрәжәгатьләренә китереп чыгара торган мәсьәләне хәл итүгә кагылышлы өлкәдә яңа хәлләр һәм норматив хокукий җайга салу үзгәрешләре ачыкланган очракларда гамәлгә ашырыла.

11. Түбән Ослан авыл җирлеге җирле үзидарә органнарының конкрет вазыйфаи затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләре бу вазыйфаи затларга мөрәжәгать итүчегә карау һәм (яки) җавап бирү өчен җибәрелә алмый.

Мөрәжәгатьләренә карау сроклары

12. Гражданның мөрәжәгатьләре Түбән Ослан авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында законнарда билгеләнгән срокларда карала.

13. Законнарда каралган очракларда мөрәжәгатьне карау срогын озайтканда Түбән Ослан авыл җирлеге Башкарма комитеты секретаре карау срогын озайту

турында нигезләү проектын эзерли һәм аны Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгына имза салуга җибәрә.

Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгы нигезләүне карый, мөрәҗәгатьләрне карау өчен өстәмә срок (30 көннән артмаган) билгели һәм Түбән Ослан авыл җирлеге секретарена җибәрә. Түбән Ослан авыл җирлеге секретаре мөрәҗәгать итүчегә, сәбәбен һәм срокларын күрсәтеп, мөрәҗәгатьне карау срогын озайту турында хәбәр итә.

14. Язма мөрәҗәгатьтә мөрәҗәгать җибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта, мөрәҗәгатькә җавап бирелми. Әгәр күрсәтелгән мөрәҗәгатьтә эзерләнә торган, кылына торган яисә кылынган хокукка каршы гамәл турында, шулай ук аны эзерләүче, кылучы яки кылган кеше турында белешмәләр булса, мөрәҗәгать аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына җибәрелергә тиеш.

Гражданның шәхси кабул итү

15. Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгы һәр сишәмбедә сәгать 08.00 дән 12.00 сәгатькә кадәр гражданның шәхсән кабул итү. Гражданның кабул итү урыны, шулай ук гражданның кабул итү өчен билгеләнгән көннәр һәм сәгатьләр турында, Ф.И.О, гражданның кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи затларның контактлы телефоннары турында мәгълүмат Югары Ослан муниципаль районының “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәгә рәсми сайтында һәм Түбән Ослан авыл җирлеге бинасында мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгы тарафыннан гражданның шәхси кабул итү кабул итү көннәрендә алдан язылмыйча гына кабул ителә.

16. Шәхси кабул иткәндә гражданның аның шәхесен таныклыгын торган документ күрсәтә.

Телдән мөрәҗәгатьнең эчтәлегенә гражданның әлегә Тәртипкә 1 нче кушымта белән расланган форма буенча шәхси кабул итү карточкасына кертелә. Телдән мөрәҗәгатьтә бәян ителгән фактлар һәм хәлләр күренеп торган һәм өстәмә тикшерү таләп итмәгән очракта, гражданның ризалыгы белән мөрәҗәгать итүгә җавап телдән шәхси кабул итү барышында бирелергә мөмкин, бу хакта гражданның шәхси кабул итү карточкасында язу эшләнә. Калган очракларда мөрәҗәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә.

Гражданның кабул иткән вакытта куелган мәсьәләләрне кичекмәстән хәл итү мөмкин булмаса, аннан язма мөрәҗәгать кабул ителә, ул теркәлгәннән соң әлегә Тәртиптә каралган тәртиптә карала.

17. Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгы Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарына, муниципаль норматив хокукый актларга таянып, үз компетенциясе чикләрендә түбәндәгә карарларның берсен кабул итә:

- телдән аңлатмалар бирергә;

- кабул ителгән мөрәҗәгатьне үтәү тәртибен һәм срогын гражданның хәбәр итеп,

гаризаны канәгатъләндерергә;

- кабул ителгән карарга шикаять белдерү тәртибен һәм кире кагу сәбәпләрен аңлаткач, гаризаны канәгатъләндерүдән баш тартырга.

Шәхси кабул итү карточкасында телдән мөрәжәгать буенча кабул ителгән карар турында тамга, шулай ук гражданның әлеге карар белән ризалыгы яки килешмәве турында тамга ясала.

18. Мөрәжәгатьтә авыл җирлеге башлыгы компетенциясенә керми торган мәсьәләләр булган очракта, граждандың кая һәм нинди тәртиптә мөрәжәгать итәргә кирәклеге турында аңлатма бирелә.

Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү

19. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданның мөрәжәгатьләре коррупция һәм янап күркәтү алу фактлары, гражданның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен кысу, хезмәт тәртибенә таләпләргә бозу, шулай ук вазыйфаи затлар тарафыннан хезмәт урыныннан явызларча файдалану билгеләре булган башка гамәлләр кылу турында белешмәләргә үз эченә ала.

20. Гражданның коррупция юнәлеше фактлары буенча мөрәжәгатьләрен караганда, мөрәжәгатьләрдәге белешмәләргә, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләргә аның ризалыгыннан башка тарату рәхсәт ителми. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләргә хәл итү компетенциясенә кергән вазыйфаи затка язма мөрәжәгатьне җибәрү мөрәжәгатьтәге белешмәләргә фаш итү булмый

21. Мөрәжәгатьне "коррупция" категориясенә кертеп, Түбән Ослан авыл җирлеге Башкарма комитеты секретаре тарафыннан коррупция юнәлешендәге фактлар буенча исәпкә алу, теркәү башкарыла

22. Коррупция юнәлешендәге фактлар тудыра торган сәбәпләргә вакытында ачыклау һәм бетерү максатларында теркәүдән соң коррупция юнәлешендәге мөрәжәгать Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының ярдәмчесенә, анализ ясау өчен, Түбән Ослан авыл җирлеге Башкарма комитеты секретаре тарафыннан җибәрелә

Татарстан Республикасы Югары Ослан
муниципаль районы Түбән Ослан авыл
жирлегенең _____ жирле _____ үзидарә
органның _____ гражданнар
мөрәжәгатьләре белән эшләү тәртибенә
1 нче кушымта

ГРАЖДАННАРНЫ КАБУЛ ИТҮ ӨЧЕН ИСӘП КАРТОЧКАСЫ

Кабул итү датасы " ____ " _____ 20____ ел

Адрес _____

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

Туган елы _____

Контакт телефоны _____

Категория (Бөек Ватан сугышы ветераны, тыл хезмәтчәне, күп балалы гаилә, инвалид
һ.б.) _____

Кабат: Әйе, юк _____

Өңгәмә эчтәлегә

Кабул итү нәтижәсе _____

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Түбән Ослан авыл
жирлеге башлыгы имзасы

Телдән җавап бирергә риза _____

Мөрәжәгать итүченең имзалары _____

Татарстан Республикасы Югары
Ослан муниципаль районы Түбән
Ослан авыл җирлеге башлыгының
2022 елның 8 сентябрэндәге 1нче
карарына

2 нче кушымта

**ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТҮБӘН ОСЛАН АВЫЛ ҖИРЛЕГЕ ҖИРЛЕ
ҮЗИДАРӘ ОРГАННАРЫНА КЕРГӘН ГРАЖДАННАРНЫҢ МӨРӘҖӘГАТЬЛӨРЕНӘ
АНАЛИЗ ЯСАУ ТӨРТИБЕ**

1. Әлеге Тәртип "Татарстан Республикасында гражданнар мөрәҗәгатьләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 23 статьясын үтәү йөзеннән эшләнгән һәм гражданнарның Түбән Ослан авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарына килгән мөрәҗәгатьләрне гомумиләштерү һәм анализлау процедурасын билгели.

2. Мөрәҗәгатьләрне гомумиләштерү һәм анализлау шушы Тәртипнең 3 пункты нигезендә бирелә торган Бердәм ведомствоара электрон документлар әйләнеше һәм мәгълүмат системасы белешмәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

3. Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгына шәхси кабул итүдә кергән мөрәҗәгатьләр турында мәгълүмат

4. Анализ үткәргәндә кабул ителгән, җибәрелгән һәм каралган язма мөрәҗәгатьләрнең саны, электрон документ рәвешендәге мөрәҗәгатьләр, гражданнарны кабул итү урыннары, шәхси кабул итүдә кабул ителгән гражданнар саны, мөрәҗәгать итүчеләрнең социаль составы, гражданнарның мөрәҗәгатьләрнең территориаль билгесе турында, мөрәҗәгатьләрне карау нәтиҗәләре буенча кабул ителгән чаралар турында мәгълүмат өйрәнелә.

5. Түбән Ослан авыл җирлеге башкарма комитеты секретаре 2 пунктта күрсәтелгән мәгълүматны, шулай ук әлеге Тәртипнең 3 пункты нигезендә килгән мәгълүматны гомумиләштерә һәм анализлый һәм Түбән Ослан авыл җирлеге башлыгына тапшыра.

6. Кергән мөрәҗәгатьләрне анализлау елына ике тапкыр ярты елның соңгы аеннан соң айның 30 числосына кадәр башкарыла.

7. Мөрәҗәгатьләрне анализлау Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла.