МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ХЕЗМӘТ, ХАЛЫКНЫ ЭШ БЕЛӘН ТӘЭМИН ИТҮ ҺӘМ СОЦИАЛЬ ЯКЛАУ МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

2.12.2021. г.Казань № 897.

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында 2021 елның 29 декабрендә 8781 номеры белән теркәлде

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм, һөнәргә укып яки өстәмә һөнәри белем алып, билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган яки мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга, аларны юридик зат, шәхси эшкуар яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы сыйфатында дәүләт теркәвенә алганда, бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме, шулай ук тиешле дәүләт теркәвен үтү өчен документлар әзерләүгә бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнарның үзләренә шөгыль табуына булышу буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында» 2015 елның 21 сентябрендәге 488 номерлы боерыгына үзгәрешләр кертү хакында

«Россия Федерациясендә халыкны эш белән тәэмин итү турында» 1991 елның 19 апрелендәге 1032-1-р номерлы Россия Федерациясе Законына үзгәрешләр кертелүгә бәйле рәвештә боерык бирәм:

1. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм

социаль яклау министрлыгының «Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм, һөнәргә укып яки өстәмә һөнәри белем алып, билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган яки мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга, аларны юридик зат, шәхси эшкуар яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы сыйфатында дәүләт теркәвенә алганда, бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме, шулай ук тиешле дәүләт теркәвен үтү өчен документлар әзерләүгә бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнарның үзләренә шөгыль табуына булышу буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында» 2015 елның 21 сентябрендәге 488 номерлы боерыгына (Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 07.06.2016 №317, 26.09.2018 №904, 03.06.2019 №422, 14.11.2019 №1019, 25.06.2020 №460, 08.10.2020 №713, 17.12.2020 №861 реквизитлы боерыклары нигезендә кертелгән үзгәрешләре белән) кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләрне расларга.

2. Әлеге боерык рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә дип билгеләргә.

Министр Э.Ә.Зарипова

Татарстан Республикасы
Хезмәт, халыкны эш белән
тәэмин итү һәм социаль яклау
министрлыгының 2021 елның
2 декабрендәге 897 номерлы
боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм, һөнәргә укып яки өстәмә һөнәри белем алып, билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган яки мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга, аларны юридик зат, шәхси эшкуар яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы сыйфатында дәүләт теркәвенә алганда, бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме, шулай ук тиешле дәүләт теркәвен үтү өчен документлар әзерләүгә бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнарның үзләренә шөгыль табуына булышу буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында» 2015 елның 21 сентябрендәге 488 номерлы боерыгына кертелә торган үзгәрешләр

Исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында»;

1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1. Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең кушымтада бирелә торган административ регламентын (алга таба – Регламент) расларга.»;

Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче

буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентында (алга таба – Регламент):

Исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты»;

1 нче бүлектә:

1.1 пунктны киләсе редакциядә бәян итәргә:

«1.1. Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне (алга таба – эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме) дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең бердәмлеген, тулы, сыйфатлы булуын һәм тигез дәрәҗәдә файдалану мөмкинлеген тәэмин итү максатында эшләнде.»;

1.2 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1.2. Регламент билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү буенча үзләренең вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасында халыкны

эш белән тәэмин итү хезмәтенең дәүләт учреждениеләре (алга таба – мәшгульлек үзәге) тарафыннан дәүләт хезмәте (алга таба – дәүләт хезмәте) күрсәтү стандартын, тәртибен һәм гамәлләр (административ процедуралар) эзлеклелеген билгели.»;

1.5 пунктта «Татарстан Республикасы порталында» сүзләрен «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында» сүзләренә алмаштырырга;

1.6 пунктны үз көчен югалткан дип танырга;

1.7 пунктның 2 пунктчасына түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнең) бердәм порталында «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү реестры» дәүләт мәгълүмат системасында булган белешмәләр нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүчегә бушлай бирелә.

Дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибе турында мәгълүматтан файдалану мөрәҗәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләрне үтәмичә, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең техник чараларына урнаштырылуы лицензия яки түләү алуны, мөрәҗәгать итүчене теркәүне яки авторлаштыруны яки аның тарафыннан персональ белешмәләр тапшыруны таләп итә торган программа тәэминаты хуҗасы белән башка төрле килешүне таләп итә торган программа тәэминатыннан файдаланмыйча гына башкарыла.»;

1.9 пунктның дүртенче абзацында «Федераль законның 2 ст. 1 п. » сүзләрен «Федераль законның 2 статьясының 3 пункты нигезендә тапшырылган» сүзләренә алмаштырырга;

2 нче бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Күрсәтелә торган дәүләт хезмәте атамасы

Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү.

2.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның исеме

Дәүләт хезмәтен Татарстан Республикасының тиешле муниципаль берәмлекләре территориясендә халыкны эш белән тәэмин итү хезмәте (алга таба – мәшгульлек үзәге) дәүләт учреждениеләре күрсәтә.

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен тасвирлау

2.3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе булып түбәндәгеләр тора:

билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча мөрәҗәгать итүчегә 90н номерлы боерык белән расланган форма буенча бәяләмә бирү;

шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда мөрәҗәгать итүчегә бер тапкыр финанс ярдәме бирү (бирүдән баш тарту) турында карар кабул итү.

2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсе булып торган документларны бирү (җибәрү) вакыты

2.4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирү ысулына һәм мөрәҗәгать итүче тарафыннан сайланган дәүләт хезмәте (аерым яки төркемле) күрсәтү формасына бәйле рәвештә билгеләнә. Дәүләт хезмәте алдан язылу буенча күрсәтелә. Мөрәҗәгать итүче белән дәүләт хезмәте күрсәтү датасын һәм вакытын килештерү мәшгульлек үзәгенә шәхсән мөрәҗәгать иткәндә яисә, Интернет челтәрен дә кертеп, телефон яки электрон элемтә чараларыннан, почта элемтәсеннән файдаланып, дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гариза мәшгульлек үзәгенә килгән көннән соң килгән эш көненнән соңга калмыйча гамәлгә ашырыла. Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүнең төркемле формасын сайлаган очракта, дәүләт хезмәте билгеләнгән тәртиптә расланган график буенча билгеләнгән чорда гражданнар төркемендә күрсәтелә.

2.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь рөхсәт ителгән вакыты тест (анкеталау) вакытын, тест (анкеталау) нәтиҗәләрен эшкәртү, бизнес-план әзерләү, кече һәм урта эшкуарлык субъектларына ярдәм инфраструктурасына кергән оешмаларга һәм учреждениеләргә мөрәҗәгать итү, эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыру, эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтүне исәпкә алмыйча 10 сәгатьтән артмаска тиеш.

2.4.3. Мәшгульлек үзәге тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме бирү яисә аны бирүдән баш тарту турында

карар эксперт советы тарафыннан бизнес-план буенча бәяләмә бирелгән көннән алып өч эш көне эчендә кабул ителә.

Эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме бирү яисә аны бирүдән баш тарту турында кабул итү турында кабул ителгән карар турында мәшгульлек үзәге эшсез гражданнарга карар кабул ителгән көннән башлап җиде эш көне эчендә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме бирү турында гаризада күрсәтелгән ысул белән (почта буенча яки мәшгульлек үзәгенә эшсез гражданин шәхсән килгән очракта) хәбәр итә.

2.5. Закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү буенча кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле булган, мөрәҗәгать итүче тапшырырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә дә, мөрәҗәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, тапшыру тәртибе

2.5.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен әлеге Регламентның 1.3 пунктында күрсәтелгән гражданнар 90н номерлы боерык белән расланган форма нигезендә халыкны эш белән тәэмин итүгә булышлык күрсәтү өлкәсендә дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза яисә 90н номерлы боерык белән расланган форма нигезендә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс фрдәме күрсәтүгә дәүләт хезмәте күрсәтү турында мәшгульлек үзәге тәкъдименә ризалык тапшыралар.

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бланкын мөрәҗәгать итүче мәшгульлек үзәгенә шәхсән мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы мәшгульлек үзәге рәсми сайтында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында урнаштырылган.

Шәхсән мөрәҗәгать иткәндә мөрәҗәгать итүче Россия Федерациясе гражданины паспортын яки аны алмаштыра торган документны; чит ил гражданинының, гражданлыгы булмаган затның шәхесен таныклаучы документны күрсәтә.

Мөрәҗәгать итүчеләр өчен гариза тапшыру ысулын сайлау мөмкинлеге тәэмин ителә: мәшгульлек үзәгенә шәхси мөрәҗәгать итеп, почта аша, электрон почта аша, факсимиль элемтә ярдәмендә яисә электрон документ формасында, шул исәптән Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып яки КФҮ, КФҮ ерактагы эш урыны аша гариза тапшыру юлы белән.

Мәшгульлек үзәге органнары юлламасы буенча һөнәри белем алган яки өстәмә һөнәри белем алган гражданнар өстәмә рәвештә һөнәри белем бирү курсы тәмамланганнан соң билгеләнгән үрнәктә бирелгән документ күчермәсен тапшыралар.

2.5.2. Мәшгульлек үзәге мөрәҗәгать итүчедән түбәндәгеләрне таләп итәргә хокуклы түгел:

дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылуы яки гамәлгә

ашырылуы күздә тотылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки гамәлләр башкаруны;

210-ФЗ номерлы федераль законның 7 статьясының 6 өлешендә каралган документлардан тыш, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәтләре күрсәтә торган органнар, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган дәүләт органнарының яки җирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуындагы оешмалары карамагында булган, шул исәптән дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәткән өчен мөрәҗәгать итүче тарафыннан түләү кертелүен раслый торганын да, документлар һәм мәгълүмат тапшыруны;

210-ФЗ номерлы федераль законның 7 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренче мәртәбә баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартканда булмавы һәм (яки) төгәл булмавы турында күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүмат тапшыруны.

210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясының 1 өлешендәге 7^2 пункты нигезендә элегрәк электрон үрнәкләре таныкланган документларны һәм мәгълүматларны кәгазьдә тапшыруны, мондый документларга тамгалар кертү яки аларны бетерү дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торган очраклардан тыш һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.

Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан кәгазьдә яисә почта аша хат итеп тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин. Гаризаны почта аша җибәргәндә аңа теркәлә торган документларның күчермәләре (шәхесне таныклый торган документ күчермәсеннән кала) Россия Федерациясе законнары нигезендә таныкланган булырга тиеш.

Гариза һәм аңа теркәп тапшырыла торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан факсимиль элемтә чараларын кулланып яисә электрон формада гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре, Бердәм портал, Татарстан Республикасы порталы аша җибәрелә ала.

2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарына һәм җирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагындагы һәм мөрәҗәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә дә, мөрәҗәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек каналлары буенча вәкаләтле органнардан түбәндәгеләр алына:

инвалидны тернәкләндерү яки абилитацияләүнең индивидуаль программасыннан өземтә (алга таба – ИПРА);

инвалидлык билгеләнү фактын раслый торган белешмәләр;

организмындагы бозылган функцияләрне һәм яшәешендәге чикләүләрне исәпкә алып, инвалид өчен медик-социаль экспертиза учреждениеләре тарафыннан киңәш ителә торган хезмәт һәм һөнәри эшчәнлек төрләрен сайлап алу өчен кирәкле белешмәләр (кешенең организмында авырулар, травма алу һәм дефектлар нәтиҗәсе белән аңлатыла торган бозылган функцияләрне исәпкә алып, күрсәтелгән һәм күрсәтелмәгән хезмәт эшчәнлеге төрләре турында; инвалидны эшкә урнаштыру өчен махсус эше урыны җиһазлау (тәэмин итү) буенча; эшкә яраклаштыру буенча; эш шартлары турындагы киңәшләр белән);

салымнар, җыемнар һәм башка мәҗбүри түләүләр буенча Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына түләнергә тиешле бурычларның булмавы турында белешмәләр.

2.6.2. Мөрәҗәгать итүче әлеге Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне үз инициативасы буенча бирергә хокуклы.

Әлеге документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле оешмалардан алынырга мөмкин, шул исәптән, мондый мөмкинлек булганда, электрон формада да, һәм әлеге Регламентның 2.5 пунктында билгеләнгән документларны тапшыру өчен әлеге Регламентта каралган тәртиптә тапшырылырга мөмкин.

2.6.3. Мөрәҗәгать итүченең әлеге Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне үз эченә алган документларны тапшырмавы мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.

2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге

2.7.1. Документларны кабул итүдән баш тарту нигезе:

әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегендә күрсәтелгән документның тапшырылмавы;

документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган бетерелгән, өстәп язылган урыннар, сызылган сүзләр һәм төзәтмәләр булуы;

эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме бирү турында гариза тапшырылган көнгә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәмен бирү өчен мәшгульлек үзәгенә билгеләнгән тәртиптә тиешле финанс елына җиткерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары булмаган (беткән) очракта яисә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме бирү турындагы гариза агымдагы елның 1 декабреннән соң алынса.

Гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибендә Бердәм порталда, Татарстан Республикасы порталында, Министрлыкның рәсми сайтында басылып чыккан мәгълүматка туры китереп тапшырылган булса, гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге

2.8.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне вакытлыча туктатып тору өчен эшсез гражданин тарафыннан мәшгульлек үзәге юлламасы буенча һөнәри белем алу яки өстәмә һөнәри белем алу нигез булырга мөмкин.

2.8.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләре:

документлар белән әлеге Регламентның 1.3 пунктында күрсәтелмәгән затның мөрәҗәгать итүе;

дөрес (төгәл) булмаган мәгълүматларны үз эченә алучы документлар тапшырылуы;

эшсез гражданинда салымнар һәм җыемнар турында Россия Федерациясе законнары нигезендә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме бирү турында килешүләр төзү планлаштырыла торган айга кадәрге айның 1 нче көненә түләнергә тиешле салымнар, җыемнар, иминият кертемнәре, штрафлар, процентлар буенча үтәлмәгән бурычларның булуы;

халыкны эш белән тәэмин итүгә булышлык күрсәтү чараларын гамәлгә ашыру өчен каралган бюджет акчалары хисабыннан билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнар тарафыннан финанс ярдәменең (субсидиянең, дәүләт ярдәменең, юридик зат, шәхси эшкуар яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда бер тапкыр финанс ярдәменең) элегрәк алынуы;

Эксперт советы тарафыннан эшсез гражданинның бизнес-планы буенча тискәре бәяләмә бирелүе.

2.8.3. Әгәр дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибе турында Бердәм порталда, Татарстан Республикасы порталында, Министрлыкның рәсми сайтында бастырып чыгарылган мәгълүмат нигезендә тапшырылган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки башка төрле түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре

Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалардан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр

Зарури һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булып саналучы хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алу нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турында мәгълүматны да кертеп

Зарури һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Дәүләт хезмәте, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында гариза тапшырганда яисә мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чират көтүнең максималь чоры

Беренче тапкыр мәшгульлек үзәгенә килә торган мөрәҗәгать итүчеләр шәхсән мөрәҗәгать иткән очракта, дәүләт хезмәте буенча гариза чират тәртибендә тапшырыла. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза тапшыру өчен мөрәҗәгать иткән очракта, чират көтү вакыты 20 минуттан артмаска тиеш.

Вакыты һәм датасы алдан килештерелгән очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гариза тапшыруны көтү вакыты 5 минуттан артмаска тиеш.

Гражданнар КФҮ мөрәҗәгать иткән очракта, КФҮ белән мәшгульлек үзәге арасында хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән срокларда, ләкин гариза КФҮдә теркәлгән көннән башлап киләсе эш көненнән соңга калмыйча, гаризаның тапшырылуы тәэмин ителә.

Дәүләт хезмәте алдан язылу буенча күрсәтелә. Мөрәҗәгать итүче белән дәүләт хезмәте күрсәтү датасын һәм вакытын килештерү мәшгульлек үзәгенә шәхсән мөрәҗәгать иткәндә яисә, Интернет челтәрен дә кертеп, телефон яки электрон элемтә чараларыннан, почта элемтәсеннән файдаланып, гаризаны теркәгән көннән соң килгән эш көненнән соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

2.13. Дәүләт хезмәтен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә хезмәтне күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең рәсми мөрәҗәгатьнең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада

Гариза һәм документлар килгән көнне.

Гариза белән кирәкле барлык документлар электрон документлар рәвешендә ял көннәрендә яисә эш көне булып саналмаган бәйрәм көннәрендә килгән очракта, – мәшгульлек үзәгенең ял көненнән яисә эш көне булып саналмаган бәйрәм көненнән соңгы беренче эш көнендә.

2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә әлеге объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр

Дәүләт хезмәте күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән тәэмин ителгән биналарда гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат мөрәҗәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән

инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла. Көтү залларында (бүлмәләрдә) әлеге Регламентның 1.7 пунктының 1 пунктчасында каралган мәгълүматлар, шулай ук аларны тутыру үрнәкләре белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза формалары урнаштырылган мәгълүмат стендлары урнаштырыла.

Инвалидларга дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларда (алга таба – объект) законнар һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры китереп, түбәндәге уңайлы шартлар тудырыла:

объектларга каршылыксыз керү һәм чыгу мөмкинлеге;

дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урынга үтеп керү максатларында, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтә торган объект хезмәткәрләре, ассистив һәм ярдәмче технологияләр, шулай ук алмаштырыла торган кресло-коляска ярдәмендә дә, объект территориясе буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;

объектка керә торган урында транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып һәм, кирәк булганда, хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр ярдәмендә дә;

күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча тотрыклы җитешсезлекләре булган инвалидларга объект территориясе буйлап хәрәкәт итәргә булышу;

инвалидка объектка кергәндә һәм аннан чыкканда ярдәм итү, инвалидка җәмәгать транспортының уңайлы маршрутлары турында мәгълүмат бирү;

инвалидларның объекттан һәм дәүләт хезмәтеннән каршылыксыз файдалана алуын тәэмин итү өчен, алар яшәешендәге чикләүләрне исәпкә алып, кирәкле мәгълүмат чараларын тиешенчә урнаштыру, шул исәптән дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле тавышлы һәм күрсәтмә мәгълүматларны, шулай ук язуларны, тамгаларны һәм текстлы башка төрле һәм Брайльнең рельефлы-нокталы хәрефләре белән һәм контраст фонда башкарылган тамгалардан график мәгълүматны кабатлау;

Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Сукырларны йөртүче этнең махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә һәм тәртиптә бирелә торган һәм аның махсус рәвештә өйрәтелгән булуын раслаучы документы булган очракта, объектка озата йөри торган этне кертү.

Инвалидларга законнарда һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры китереп, дәүләт хезмәтеннән файдалану алу мөмкинлеге бирү өчен түбәндәге уңайлы шартлар тудырыла:

инвалидларга дәүләт хезмәте күрсәтү кагыйдәләре турында, шул исәптән дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү турында, дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле башка гамәлләрне башкару турында кирәкле ярдәмне күрсәтү;

ишетү буенча инвалидларга, кирәк булганда, рус ишарә теленнән файдаланып, сурдотәрҗемәчене, тифлосурдотәрҗемәчене объектка кертүне дә исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтү;

инвалидларга башка затлар белән бертигез рәвештә дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен комачау иткән каршылыкларны бетерүдә кирәкле башка ярдәмне күрсәтү;

дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында (шул исәптән мәгълүмат стендында да) Брайльнең рельефлы-нокталы хәрефләре белән һәм контрастлы фонда башкарылган документлар, белдерүләр, күрсәтмә аңлатмалар күчермәләренең, шулай ук регистратурада аудиоконтур булуы.

2016 елның 1 июленнән соң реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга һәм чараларга карата дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итү өлешендәге таләпләр.

2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы булу күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнешкә керептэшләү саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләреннән файдаланып та, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә, мөрәҗәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәте күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы федераль законның 15^1 статьясында каралган гаризаны тапшыру юлы белән, башкарма хакимият органының теләсә кайсы территориаль органында дәүләт хезмәте күрсәтү (шул исәптән тулы күләмдә) яки күрсәтеп булмау мөмкинлеге

2.15.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләре:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү үрнәкләре турында мәгълүматның мөрәҗәгать итүче өчен хосусый яки гавами (телдән яки язмача) мәгълүмат бирү формасында мөмкинлекле булуы (шәхсән кабул иткәндә, телефон элемтәсе, электрон почта чараларыннан файдаланып, массакүләм мәгълүмат чараларында бастырып чыгару, мәгълүмат материаллары (брошюралар, белешмәлекләр, буклетлар һ.б.) нәшер итү, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында мәгълүмат урнаштыру юлы белән);

2) мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза формаларын һәм башка документларны алу мөмкинлеген тәэмин итү, шул исәптән аларның күчермәләрен алу һәм электрон рәвештә тутыру мөмкинлеге белән;

3) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тапшырганда һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен алганда чират көтү вакытын саклау;

4)дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән телефон элемтәсе, электрон почта аша, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, КФҮ аша, шулай ук Министрлыкның рәсми сайты аша;

5) инвалидларга аларга бүтән затлар белән бертигез дәрәҗәдә хезмәтләр күрсәтүгә комачау итүче каршылыкларны бетерүдә ярдәм күрсәтү.

2.15.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

1) дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мәшгульлек үзәкләрендә халыкны эш белән тәэмин итү турында Россия Федерациясе законнарындагымәҗбүри таләпләрнең, әлеге Регламент нигезләмәләренең үтәлүе;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын үтәү;

3) әлеге Регламентта билгеләнгән административ процедураларның эзлеклелеген саклау;

4) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуның нигезлелеге;

5) дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча нигезле шикаятьләрнең булмавы.

Мөрәҗәгать итүченең мәшгульлек үзәге белгечләре белән бәйләнешкә керү саны:

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар турыдан-туры тапшырылганда – икедән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча);

документларны почта аша җибәргәндә, шул исәптән электрон документ формасында, – икедән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча).

Хезмәттәшлек итүнең дәвамлылыгы әлеге Регламент белән билгеләнә.

Мөрәҗәгать итүче күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урынына мөрәҗәгать иткәндә, гариза теркәлгән көннән соң икенче эш көненнән дә соңга калмыйча мәшгульлек үзәгенә тапшырыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мәшгульлек үзәге белән күпфункцияле үзәк арасындагы үзара хезмәттәшлек итү тәртибе – мәшгульлек үзәге белән күпфункцияле үзәк арасында төзелә торган хезмәттәшлек турындагы килешү белән, ә күпфункцияле үзәкнең мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү тәртибе күпфункцияле үзәкнең эш регламентында җайга салына.

Дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан Министрлык (http://mtsz.tatarstan.ru) сайты, (http://uslugi.tatarstan.ru/) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша алынырга мөмкин.

Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтелми.

Гариза һәм электрон документ формасындагы документлар мәшгульлек үзәге бүлекчәсенә, «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән файдаланып җибәрелергә, шулай ук электрон саклагычлардан файдаланып, мөрәҗәгать итүче тарафыннан мәшгульлек үзәгенә тапшырылырга мөмкин. Шул ук вакытта гариза гади электрон имза белән имзаланган булырга тиеш, ә гаризага теркәлә торган документларның күчермәләре «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы федераль закондагы (алга таба – 63-ФЗ номерлы федераль закон) һәм 210-ФЗ номерлы федераль законның 21^1 статьясы һәм 21^2 статьясы таләпләре нигезендә законнарда билгеләнгән тәртиптә электрон имза белән таныкланган булырга тиеш.

Экстерриториаль принцип буенча һәм комплексны мөрәҗәгать составында дәүләт хезмәте күрсәтелми.

2.16. Башка, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган таләпләр

Дәүләт хезмәте, дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүдән тыш, электрон формада күрсәтелми.

Халыкны эш белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтелә торган затлар – физик затлар регистрында үзләре турында белешмәләр булган мөрәҗәгать итүчеләргә, өч көн эчендә мәшгульлек үзәгенә килеп китүне тәкъдим итеп, җәмәгать эшләрендә катнашу өчен буш эш урыны (вакантлы вазыйфа) булуы турында белешмәләрне эшкә алучы заттан алу турында телефон элемтәсе яки электрон элемтә ярдәмендә мәгълүмат алу мөмкинлеге тудырыла.

Гариза һәм электрон документ формасындагы документлар мәшгульлек үзәге бүлекчәсенә, «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән файдаланып җибәрелергә, шулай ук электрон саклагычлардан файдаланып, мөрәҗәгать итүче тарафыннан мәшгульлек үзәгенә тапшырылырга мөмкин. Шул ук вакытта гариза гади электрон имза белән имзаланган булырга тиеш, ә гаризага теркәлә торган документларның күчермәләре 63-ФЗ номерлы федераль закондагы һәм 210-ФЗ номерлы федераль законның 21^1 статьясы һәм 21^2 статьясы таләпләре нигезендә законнарда билгеләнгән тәртиптә электрон имза белән таныкланган булырга тиеш.»;

3 нче бүлектә:

Исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны (гамәлләрне) дәүләт хезмәтләре күрсәтелә торган күпфункцияле үзәкләрдә гамәлгә ашыру үзенчәлекләре.

3.1.1 пунктында:

алтынчы абзацта «крестьян (фермер) хуҗалыгын төзү, үзмәшгульлекне гамәлгә ашыру» сүзләрен «шәхси эшкуар сыйфатында теркәлү, төзелә торган юридик затны дәүләт теркәвенә алу, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алу, һөнәри керемгә салым түләүче сыйфатында физик затны исәпкә кую» сүзләренә алмаштырырга.;

сигезенче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү;

3.3.1 пунктының өченче абзацында «Бердәм портал яки Татарстан Республикасы порталы» сүзләрен «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнең) бердәм порталы яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» сүзләренә алмаштырырга;

3.3.3 пунктның өченче абзацында «Бердәм портал яки Татарстан Республикасы порталы» сүзләрен «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

(функцияләрнең) бердәм порталы яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» сүзләренә алмаштырырга;

3.3.5.2 пунктның өченче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«(2) эшсез гражданинда салымнар һәм җыемнар турында Россия Федерациясе законнары нигезендә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме бирү турында килешүләр төзү планлаштырыла торган айга кадәрге айның 1 нче көненә түләнергә тиешле салымнар, җыемнар, иминият кертемнәре, штрафлар, процентлар буенча үтәлмәгән бурычларның булмавын раслый торган белешмәләр (Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы идарәсе).»;

3.5.2 пунктның өченче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«(2) эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыруның күз алдында тотылган оештыру-хокукый формасын (юридик зат, шәхси эшкуар, крестьян (фермер) хуҗалыгы, һөнәри керемгә салым түләүче сыйфатында исәпкә куелган физик зат), икътисадый эшчәнлек юнәлешләрен һәм төрләрен ачыклый;»;

3.6.4 пунктның икенче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

1) юридик зат, шәхси эшкуар яки крестьян (фермер) хуҗалыгы, һөнәри керемгә салым түләүче физик зат буларак дәүләт теркәвенә алыну турында турында киңәшне үз эченә алган дәүләт хезмәте күрсәтү турында 90н номерлы боерык белән расланган форма буенча бәяләмә рәсмиләштерә;»;

3.7-3.7.2 пунктларын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.7. Эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү.

3.7.1. Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү өлешендә дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2012 елның 29 маендагы 431 номерлы карары белән расланган Шәхси эшкуар буларак дәүләт теркәвенә алганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме, шулай ук тиешле дәүләт теркәвенә алу өчен документлар әзерләүгә бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтү тәртибе нигезендә күрсәтелә.

3.7.2. Эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтү яисә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.»;

3.7.2.1 пунктның бишенче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Мөрәҗәгать итүче тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеге оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме бирү турындагы гаризаның мәшгульлек үзәгенә тапшырылу шарты белән, Экспертлар советыннан уңай карар мәшгульлек үзәге һәм мөрәҗәгать итүче өчен дәүләт теркәвенә алганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү турында

килешү (алга таба – килешү) төзү өчен нигез булып тора. Килешүләрнең һәм гаризаларның бер төр рәвешләре Министрлык тарафыннан раслана.»;

3.7.2.2 пунктын киләсе редакциядә бәян итәргә:

«3.7.2.2. Эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү турында гариза кабул итү.»;

3.7.2.3 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.7.2.3. Эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү турында боерыклар чыгару.»;

3.7.2.3.1 пунктын түбәндәге эчтәлекле абзацлар белән тулыландырырга:

«яки:

килешү төзелгән көннән башлап килешү нигезендә 10 көнлек чорда һөнәри керемгә салым түләүче физик зат буларак теркәүгә алынган мөрәҗәгать итүче тарафыннан дәүләт теркәвенә алынганнан соң 10 көнлек чорда эшкуарлык эшчәнлеге оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме күчерү турында гариза тапшыру, түбәндәге документларны теркәп:

Россия Федераль салым хезмәтенең һөнәри керемгә салым түләүчеләр өчен «Мой налог» рәсми мобиль кушымтасында формалаштырылган, һөнәри керемгә салым түләүче физик зат сыйфатында теркәлүне раслый торган белешмә;

гражданинның бизнес-планны гамәлгә ашыру өчен бизнес-планны гамәлгә ашыру өчен каралган акча суммасының кимендә биш проценты күләмендә үз акчалары барлыгын раслый торган белешмә (өземтә) – шәхси (банк) счетыннан банк өземтәләре яисә, күчермәсе нотариус тарафыннан таныкланмаган булса, саклык кенәгәсенең төп нөсхәсен күрсәтеп, саклык кенәгәсенең күчермәсе яисә бизнес-планны гамәлгә ашыру өчен җиһазлар, материаллар, инструментлар һәм башка мөлкәт булуын раслый торган документлар.»;

3.7.2.3.3 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.7.2.3.3. Мөрәҗәгать итүчегә эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү турындагы боерык, мөрәҗәгать итүче тарафыннан әлеге Регламентның 3.7.2.3.1 пунктында каралган документлар тапшырылган көннән алып, эш көннәрендә исәпләнә торган бер көнлек срокта чыгарыла.»;

3.7.2.4 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.7.2.4. Эшкуарлык эшчәнлеген оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме акчаларын түләү.»;

3.7.2.4.2 пунктын үз көчен югалткан дип танырга;

3.7.2.4.3 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.7.2.4.3. Административ процедураны үтәү нәтиҗәсе булып мөрәҗәгать итүчегә эшкуарлык эшчәнлеге оештыруга бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме бирү тора.»;

3.7.2.5-3.7.7.2 пунктларын үз көчен югалткан дип танырга;

түбәндәге эчтәлекле 3.10-3.15 пунктларын өстәргә:

«3.10. Мөрәҗәгать итүче КФҮ мөрәҗәгать иткән очракта гамәлләрнең эзлеклелек тасвирламасы түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итү;

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;

Гаризаны мәшгульлек үзәгенә җибәрү.

3.11. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү.

Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтеннән файдалану тәртибе турында консультацияләр алу өчен күпфункцияле үзәккә шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк белгече мөрәҗәгать итүчене консультацияли, шул исәптән тапшырыла торган документациянең составы, формасы буенча һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен башка мәсьәләләрдә, һәм, зарурлык булганда, гариза бланкын тутырганда ярдәм күрсәтә.

Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турындагы мәгълүматны күпфункцияле үзәкнең http//mfc16.tatarstan.ru сайтыннан ирекле файдалану юлы белән дә алырга мөмкин.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм дәүләт хезмәтеннән файдалануның башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

3.12. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.12.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән яисә ышанычлы заты аша дәүләт хезмәте күрсәтү турында язмача гариза тапшыра һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә КФҮ, КФҮнең ерактагы эш урынына тапшыра.

3.12.2. Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итә торган белгече күпфункцияле үзәкнең эш регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар күпфункцияле үзәкнең эш регламентында билгеләнгән вакытларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.13. Гаризаны мәшгульлек үзәгенә җибәрү.

3.13.1. КФҮ белгече гаризаны мәшгульлек үзәгенә җибәрә.

Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мәшгульлек үзәге һәм КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек итү тәртибе – мәшгульлек үзәге һәм КФҮ арасында төзелә торган хезмәттәшлек турында килешү белән, ә КФҮнең мөрәҗәгать итүчеләр белән хезмәттәшлек итү тәртибе КФҮ эш регламенты белән җайга салына.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар КФҮнең эш регламентында, мәшгульлек үзәге белән КФҮ арасындагы үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән вакытларда, ләкин гаризаны КФҮдә теркәгән көннән соңгы киләсе эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтиҗәсе – мәшгульлек үзәгенә юлланган гариза.

3.14. Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.14.1. Мәшгульлек үзәгендә бирелгән бәяләмәдәге хаталарны һәм ялгышларны төзәтү турындагы гаризаны мөрәҗәгать итүче шәхсән яки ышанычлы заты аша күпфункцияле үзәккә язмача тапшыра.

Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итә торган белгече күпфункцияле үзәкнең эш регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар күпфункцияле үзәкнең эш регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтиҗәсе – техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.15. Мәшгульлек үзәгенә техник хаталарны төзәтү турында гариза җибәрү.

3.15.1. Күпфункцияле үзәк белгече мәшгульлек үзәге белән күпфункцияле үзәк арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда, әмма гаризаны күпфункцияле үзәктә теркәгән көннән соңгы эш көненнән дә соңга калмыйча, техник хаталарны төзәтү турындагы гаризаны мәшгульлек үзәгенә җибәрә.

5.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.4. Шикаять алынган көненнән соңгы эш көне узганчы теркәлергә тиеш.

Шикаятьне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соңгы унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтә торган органның (учреждениенең), шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтә торган органдагы вазыйфаи затның (белгечнең) яки дәүләт хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгәндә яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән вакыты бозылган очракта, – аны теркәүгә алганнан соңгы биш эш көне эчендә.»;

6 нчы бүлекне гамәлдән чыккан дип танырга;

Регламентка 1 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Рәвеше

«Халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе

Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында
20____ елның ________________ ________ номерлы

КАРАР

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 21 июлендәге 488 номерлы боерыгы белән расланган Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентының 2.8 пункты нигезендә билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүдән
БАШ ТАРТЫРГА

____

(гражданинның фамилиясе, исеме, атасының исеме)
Мөрәҗәгать итүченең шәхси эше «__» ______ 20__ ел, №________
Баш тарту сәбәбе:____

____
(баш тарту турында карар кабул итү нигезләрен күрсәтергә)

«___________________________ халыкның мәшгульлек үзәге» казна учреждениесе директоры

____
(атама) (имза) (фамилия, исем, ата исеме)

«___________________ халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе белгече

____

(атама) (имза) (фамилия, исем, ата исеме)»;

Регламентка 2 нче кушымтаның нумерацияле баш исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта»;

Регламентка 3 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Рәвеше

«Халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе

Шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда мөрәҗәгать итүчегә бер тапкыр финанс ярдәме бирүдән баш тарту турында

20___ елның «___» __________________ №_____

КАРАР

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 21 июлендәге 488 номерлы боерыгы белән расланган Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентының 3.7.2.1 пункты нигезендә гражданинга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүдән БАШ ТАРТЫРГА

____

(гражданинның фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Мөрәҗәгать итүченең шәхси эше «__» ______ 20__ ел, №_______

Баш тарту сәбәбе:

____

(бер тапкыр бирелә торган финанс ярдәме күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү нигезләрен күрсәтергә)

«_________________________ халыкның мәшгульлек үзәге» казна учреждениесе директоры

____

(атама) (имза) (фамилия, исем, ата исеме)

«_________________ халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе белгече

_________________ ______________________________________

(атама) (имза) (фамилия, исем, ата исеме)»;

Регламентка 4 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем

алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

Рәвеше

«Халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе

Шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда мөрәҗәгать итүчегә бер тапкыр финанс ярдәме бирү турында
20___ елның «___» __________________ №______

КАРАР

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 21 июлендәге 488 номерлы боерыгы белән расланган Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентының 3.7.2.1 пункты нигезендә гражданинга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү турында карар кабул ителде

____
(гражданинның фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Мөрәҗәгать итүченең шәхси эше «__» ______ 20__ ел, №________

____
(бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтү турында карар кабул итү нигезләрен күрсәтергә)

«___________________________ халыкның мәшгульлек үзәге» казна учреждениесе директоры

____

(атама) (имза) (фамилия, исем, ата исеме)

«__________________ халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе белгече

______________________________ _______________ ________________________

(атама) (имза) (фамилия, исем, ата исеме)»;

Регламентка (белешмәлек) кушымтаны киләсе редакциядә бәян итәргә:

«Билгеләнгән тәртиптә эшсез дип танылган гражданнарга һәм һөнәри белем бирүне үткән яисә мәшгульлек хезмәте органнары юлламасы буенча өстәмә һөнәри белем алган гражданнарга шәхси эшкуар сыйфатында дәүләт теркәвенә алынганда, оештырыла торган юридик затны дәүләт теркәвенә алганда, крестьян (фермер) хуҗалыгын дәүләт теркәвенә алганда, физик затны һөнәри керемгә салым түләүче буларак исәпкә куйганда бер тапкыр финанс ярдәме күрсәтүне дә кертеп, эшсез гражданнар тарафыннан эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлауга булышлык күрсәтү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына (белешмәлек) кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту өчен җаваплы органнар (учреждениеләр) һәм вазыйфаи затлар турында мәгълүматлар

1. Татарстан Республикасы халыкның мәшгульлек хезмәте дәүләт учреждениеләре

Наименование Центра занятости населения	Должность	Телефон	Электронный адрес
«Азнакай шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85592) 7-57-00	Czn.Aznakaevo@tatar.ru
«Аксубай районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84344) 2-74-61	Czn.Aksubaevo@tatar.ru

«Актаныш районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85552) 3-09-83	Czn.Aktanysh@tatar.ru
«Алексеевск районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84341) 2-54-00	Czn.Alekseevskoe@tatar.ru
«Әлки районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84346) 2-15-21	Czn.Alkeevo@tatar.ru
«Әлмәт шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(8553) 32-34-99	Czn.Almet@tatar.ru
«Апас районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84376) 2-12-15	Czn.Apastovo@tatar.ru
«Арча районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84366) 3-29-33	Centr.Arskiy@tatar.ru
«Әтнә районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84369) 2-16-50	Czn.Atnya@tatar.ru
«Баулы шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85569) 5-27-10	Czn.Bavly@tatar.ru
«Балтач районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84368) 2-52-34	Czn.Baltasi@tatar.ru
«Бөгелмә шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85594) 4-48-53	Czn.Bugulma@tatar.ru
«Буа шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84374) 3-35-89	Czn.Buinsk@tatar.ru
«Югары Ослан районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84379) 2-18-99	Czn.V-uslon@tatar.ru

«Биектау районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84365) 2-16-17	CZN.VGora@tatar.ru
«Чүпрәле районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84375) 2-24-51	Czn.Drozhzhanoe@tatar.ru
«Алабуга шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85557) 7-58-58	Czn.Elabugi@tatar.ru
«Зәй шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85558) 3-18-92	Czn.Zainsk@tatar.ru
«Зеленодольск шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84371) 5-64-90	Czn.Zdol@tatar.ru
«Кайбыч районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84370) 2-10-06	Czn.Kaybicy@tatar.ru
«Кукмара районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84364) 2-67-54	Czn.Kukmor@tatar.ru
«Лаеш районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84378) 2-48-12	Laish.Czn@tatar.ru
«Лениногорск шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85595) 5-10-40	Czn.Leninogorsk@tatar.ru
«Мамадыш районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85563) 3-35-57	Czn.Mamadysh@tatar.ru
«Менделеевск районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм «Менделеевск районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесенең Әгерҗе районы филиалы	директор	(85549) 2-02-02	Czn.Men@tatar.ru

«Минзәлә районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85555) 3-23-80	Czn.Menzelinsk@tatar.ru
«Мөслим районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85556) 2-49-50	Czn.Muslymovo@tatar.ru
«Яр Чаллы шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм «Яр Чаллы шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесенең Тукай районы филиалы	директор	(8552) 52-46-99	Chelny.CZN@tatar.ru
«Түбән Кама шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм «Түбән Кама шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесенең Кама Аланы бүлеге	директор	(8555) 42-40-79	Czn.Nk@tatar.ru
«Яңа Чишмә районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84348) 2-30-42	Czn.Novoshesh@tatar.ru
«Нурлат ш. халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84345) 2-46-32	Czn.Nurlat@tatar.ru
«Питрәч районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84367) 3-04-84	CentrZan.Pestr@tatar.ru
«Балык Бистәсе районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84361) 2-21-81	Czn.R.sloboda@tatar.ru
«Саба районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84362) 2-28-15	SZN.Saby@tatar.ru
«Сарман районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85559) 2-42-62	Czn.Sarmanovo@tatar.ru

«Спас районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84347) 3-07-72	Czn.Bolgar@tatar.ru
«Тәтеш районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм «Тәтеш районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесенең Кама Тамагы районы филиалы	директор	(84373) 2-63-29	Czn.Tetyushi@tatar.ru
«Теләче районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84360) 2-12-68	Czn.Tyulyachi@tatar.ru
«Чирмешән районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84396) 2-54-59	Czn.Cheremshan@tatar.ru
«Чистай шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(84342) 5-30-61	Czn.chist@tatar.ru
«Ютазы районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	(85593) 2-98-00	Czn.Yutazy@tatar.ru
«Казан шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм «Казан шәһәре халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесенең Совет районы филиалы	директор	562-48-33	Czn.g Kazan@tatar.ru
«Авиатөзелеш районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	537-86-00	Czn.Avia@tatar.ru
«Вахитов районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	277-40-42	Czn.Vah@tatar.ru
«Киров районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	554-77-74	czn.kirovskiy@tatar.ru

«Мәскәү районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	564-58-72	czn.moskovski@tatar.ru
«Яңа Савин районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	560-26-95	Czn.Novosavin@tatar.ru
«Идел буе районы халыкның мәшгульлек үзәге» дәүләт казна учреждениесе	директор	224-86-83	CZN.Privol@tatar.ru

2. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы

Должность	Телефон	Электронный адрес
Министр	557-20-01	mtsz@tatar.ru
Министр урынбасары	557-20-03	Klara.Tazetdinova@tatar.ru
эш белән тәэмин итүдә актив сәясәт чараларын гамәлгә ашыру бүлеге башлыгы	557-20-73	Elena.Kibardina@tatar.ru».