



РЕШЕНИЕ

25.11.2020

с. Верхний Услон

КАРАР

№ 3-39

Югары Ослан муниципаль районы башлыгының Мактау грамотасы һәм Рәхмәт хаты турындагы Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы һәм Рәхмәт хаты белән бүләкләү тәртибен камилләштерү максатыннан

Югары Ослан муниципаль районы Советы  
карап итте:

1. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы һәм Рәхмәт хаты турындагы Нигезләмәләргә түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

1.1. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы турында Нигезләмәләрнең 1нче кушымтасының 1.4нче пунктында түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Бүләкләү затта Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җиемнар һәм башка мәҗбүри түләүләр буенча бурычлар булмаганда башкарыла»;

1.2. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Рәхмәт хаты турында Нигезләмәнең 2нче кушымтасының 1.2нче пунктында түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Бүләкләү затта Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җиемнар һәм башка мәҗбүри түләүләр буенча бурычлар булмаганда башкарыла».

2. Югары Ослан муниципаль районы башлыгының Мактау грамотасы һәм Рәхмәт хаты турындагы Нигезләмәләрнең текстын яңа редакциядә расларга (1, 2нче кушымталар)

3. Өлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәғлүмат рәсми порталында урнаштырырга.

4. Өлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Югары Ослан муниципаль районы Советының закон, хокук тәртибе һәм регламенты буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Совет рәисе,  
Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М. Г. Зыятдино

Югары Ослан муниципаль районы  
Советының 2020нче елның 25нче  
ноябрнен 3-39нчы карарына  
1нче кушымта

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы турында  
Нигезләмә

1.1. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы белән гражданнар Югары Ослан муниципаль районының икътисади, социаль һәм мәдәни үсеш өлкәсендә югары казанышлары, укуда һәм спортта югары казанышлары, актив иҗтимагый һәм Хәйрия эшчәнлегенә, соңгы 3 елдагы эш нәтижеләренә аерым басым ясаганнары өчен бүләкләнеләр.

1.2. Грамота белән эшләүчеләр, хезмәткәрләр, инженер-техник хезмәткәрләр, студентлар, мәгариф, фән, сәнгать, әдәбият һәм башка өлкәләрдәге хезмәткәрләр, сугышчылар һәм ветераннар бүләкләнә. Шулай ук грамота белән район хужалыгының барлык тармакларында һәм районның социаль-мәдәни өлкәсендә эшләүче коллективлар (бригадалар, экипажлар, сменалар, төркемнәр, предприятиеләр, оешмалар, учреждениеләр һ.б.) бүләкләнә.

1.3. Хезмәт коллективын яки конкрет затны районның Мактау грамотасы белән бүләкләү предприятие, оешма һәм учреждение, иҗтимагый оешмалар хезмәт коллективларын бүләкләү юлы белән башкарыла.

1.4. Район Башлыгының Мактау грамотасы белән бүләкләүгә, аерым очраклардан тыш, район Башлыгының, предприятие, оешмаларның Рәхмәт хаты булган затлар да тапшырыла. Район Башлыгының Мактау грамотасы белән бүләкләү турындагы үтенечнамәгә житәкче кул куйган характеристика, персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык, хезмәт коллективы протоколы куелырга тиеш. Милек рәвешләренә бәйсез рәвештә предприятие, учреждение һәм оешмаларның житәкчелек составы затларын тәкъдим иткәндә, күрсәтелгән документлардан тыш, түбәндәгеләр кушылырга тиеш: хезмәткәрләргә хезмәт хакын түләү буенча бурычның булмавы турында белешмә, салымнар түләү буенча бурычның булмавы турында белешмә, соңгы өч елда төп финанс-икътисад күрсәткечләре динамикасы турында белешмә (белешмәләренәң гамәлдә булу вакыты-3 ай).

Район Башлыгының Мактау грамотасы һәм район Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүләкләү чоры кимендә 3 ел булырга тиеш.

Бүләкләү затта Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җыемнар һәм башка мәҗбүри түләүләр буенча бурычлар булмаганда башкарыла.

1.5. Бүләкләү турында тәкъдим район Башлыгына планлаштырылган бүләкләү датасына бер ай кала кертелә.

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы белән бүләкләнүгә бәйле мәсьәләләренә алдан карау бүләкләү материаллары буенча

комиссия тарафыннан башкарыла, ул бүләкләү материалларын бәяли, бүләкләүгә объектив якын килүне тәэмин итә, бүләкләү ихтималы турында бәяләмә бирә.

1.6. Комиссия гаризанамәдә күрсәтелгән бүләк төрен, бүләкләнүченең хезмәтләрен исәпкә алып, үзгәртәргә яисә баш тартуны нигезләп бүләкләүгә тәкъдим итүдән баш тартырга хокуклы.

1.8. Мактау грамотасы белән бүләкләү турындагы карар район Башлыгы карары белән рәсмиләштерелә, ул районның рәсми сайтында басылып чыга.

1.9. Мактау грамотасы тексты рус телендә рәсмиләштерелә һәм район Башлыгы карары текстына туры килергә тиеш.

1.10. Мактау грамотасын тапшыруны тантаналы шартларда район Башлыгы яки аның вәкаләтле вәкиле башкара.

Район Башлыгы кушуы буенча аның исеменнән Мактау грамотасын аның урынбасары, район Башкарма комитеты житәкчесе, район Советы Аппараты житәкчесе тапшыра ала.

1.11. Район Башлыгының Мактау грамотасын алу район бүләкләре комиссиясе тәкъдиме нигезендә тиешле нигезләүдән (дөрөслекнең, бүләкләнүнең нигезсез булуын, яисә башка сәбәпләр аркасында) башкарылырга мөмкин. Аны алу турында карар район Башлыгы тарафыннан кабул ителә.

1.12. Район алдындагы яңа казанышлары өчен район Башлыгының Мактау грамотасы белән кабат бүләкләнү алдагы бүләкләүдән соң 4 елдан да соңга калмыйча, моннан тыш, район Башлыгы карары белән батырлык, кыюлык һәм батырлык күрсәткән, район файдасына кылынган аерым очрактан тыш мөмкин.

1.13. Мактау грамотасын югалтканда дубликат бирелми.

1.14. Район башлыгының Мактау грамотасы белән бүләкләнүчеләрнең исәбен Совет аппараты башкара.

1.15. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Мактау грамотасы белән бүләкләүгә нигезсез тәкъдим итүгә юл куйган вазыйфаи затлар законнар нигезендә җаваплы.

Совет рәисе,  
Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М. Г. Зыятдинов

Югары Ослан муниципаль районы  
Советының 2020нче елның 25нче  
ноябрдәгә  
3-39нчы номерлы  
2 нче кушымта

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Рәхмәт хаты турында Нигезләмә

1.1. Район Башлыгының Рәхмәт хаты икътисад, сәнәгать, фән, мәдәният, сәнәгать, мәгариф, сәламәтлек саклау, спорт, дәүләтчелек, жирле үзидарә үсешенә аеруча зур өлеш керткән өчен бүләкләү формасы булып тора. Законлылыкны, хокук тәртибен тәмин итү, гражданның хокукларын һәм ирекләрен яклау эшендә казанышлары, район һәм аның халкы алдында башка казанышлар (казанышлар).

1.2. Рәхмәт хаты белән бүләкләнеләр:

- Россия Федерациясе гражданны, күпеллык намуслы хезмәткә һәм районның социаль-икътисады, мәдәни үсешенә шәхси өлеш кертүе, район алдындагы башка казанышлары өчен;
- предприятие, учреждение, оешмаларның хезмәт коллективлары-район халкының тормыш-көнүрешен яхшыртуга юнәлдерелгән хужалык, фәнни, социаль-мәдәни, ижтимагый, хәйрия эшчәнлегендә югары казанышлар өчен.

Район Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүләкләү турындагы үтенечнамәгә житәкче кул куйган характеристика, персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык кушып куелырга тиеш. Милек рәвешләренә бәйсез рәвештә предприятие, учреждение һәм оешмаларның житәкчелек составы затларын тәкъдим иткәндә, күрсәтелгән документлардан тыш, түбәндәгеләр кушылырга тиеш: предприятиенә, учреждениенә, оешманың социаль-икътисади хәле турында белешмә, хезмәткәрләргә хезмәт хакын түләү буенча бурычның булмавы турында белешмә, салым түләү буенча бурычның булмавы турында белешмә, соңгы өч елда төп финанс-икътисады күрсәткечләр динамикасы турында белешмә (белешмәләренә гәмәлдә булу вакыты-3 ай).

Бүләкләү затта Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлар булмаганда башкарыла.

1.3. Рәхмәт хаты белән бүләкләү турындагы карар район башлыгы тарафыннан үз инициативасы буенча да, шулай ук район предприятиеләре, оешмалары һәм учреждениеләре, ижтимагый оешмалары хезмәт коллективлары тәкъдиме буенча да кабул ителә.

1.4. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүләкләү белән бәйле мәсьәләләренә алдан карау бүләкләү материаллары буенча комиссия тарафыннан гәмәлгә ашырыла, бүләкләүгә объектив якин килүне тәмин итә, бүләкләү ихтималы турында бәяләмә бирә.

1.5. Рәхмәт хаты белән бүләкләү турындагы карар район Башлыгының карары белән рәсмиләштерелә, ул районның рәсми сайтында басылып чыга.

1.6. Рәхмәт хаты белән бүлөкләүгә район предприятиеләре, оешмаларыннан бүлөкләнгән затлар (аерым очраклардан тыш) тәкъдим ителә.

1.7. Район алдындагы яңа казанышлары өчен Рәхмәт хаты белән кабат бүлөкләү, район, республика, халыкара масштабтагы уңышлы эзерләнгән һәм үткөрелгән массакүләм чаралардан һәм акцияләрдән тыш, алдагы бүлөкләүдән соң 4 елдан да иртәрәк булмашка мөмкин.

1.8. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүлөкләүгә нигезләнмәгән тәкъдим ясаган вазыйфаи затлар законнар нигезендә җаваплы булалар.

1.9. Рәхмәт хатын район Башлыгы тантаналы шартларда тапшыра. Район Башлыгы кушуы буенча һәм аның исеменнән тапшырырга мөмкин: аның урынбасары, район Советы Аппараты җитәкчесе, район Башкарма комитеты җитәкчесе, аның урынбасарлары, район Башкарма комитеты бүлекләре башлыклары, предприятие, оешма, учреждение җитәкчеләре.

1.10. Рәхмәт хатын югалткан очракта дубликат бирелми.

1.11. Район Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүлөкләнүчеләрнең исәбен Совет аппараты башкара.

Совет рәисе,  
Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М. Г. Зыятдинов