

РЕШЕНИЕ

12 декабрь 2019 ел

КАРАР

№160

2020 елга һәм 2021 һәм 2022 елларның план чорына Сарман муниципаль районының "Жәлил шәһәр тибындагы поселогы" муниципаль берәмлеге бюджеты турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексы, 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон, Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә, Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы Советы

Карар итте:

1 статья

1. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының төп характеристикаларын 2020 елга расларга:

1) Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының фаразланучы гомуми кереме 39173,2 мең сум күләмендә.

2) Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты чыгымнарының гомуми күләме 39173,2 мең сумм.

3) Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә бюджет дефициты 0,0 мең сум күләмендә.

2. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының төп характеристикаларын 2021 һәм 2022 елларга расларга:

1) Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының фаразланыла торган керем күләме 2021 елга 39885,6 мең сум һәм 2022 елга 40646,0 мең сум күләмендә;

2) Сарман муниципаль районының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының 2021 елга гомуми чыгымнары күләме 39885,6 мең сум күләмендә, шул исәптән шартлы рәвештә расланган чыгымнар-1037,0 мең сум, һәм 2022 елга 40646,0 мең сум күләмендә, шул исәптән шартлы рәвештә расланган чыгымнар-2072 мең сум күләмендә;

3) Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты кытлыгы 2021 елга 0,0 мең сумга һәм 2022 елга 0,0 мең сумга.

3. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты кытлыгын финанслау чыганаclarын 2020 елга һәм 2021, 2022 еллар план чорына элге карарның 1 нче кушымтасы нигезендә расларга.

2 статья

1. 2021 елның 1 гыйнварына Сарман муниципаль районы шәһәр тибындагы Жәлил поселогы муниципаль эчке бурычының югары чиген 0,0 мең сум күләмендә расларга, шул исәптән Сарман муниципаль районы шәһәр тибындагы Жәлил поселогы муниципаль гарантияләре буенча бурычның югары чиген 0,0 мең сум күләмендә расларга.

2. 2022 нче елның 1 нче гыйнварына Сарман муниципаль районы шәһәр тибындагы Жәлил поселогы муниципаль эчке бурычының югары чиген 0,0 мең сум күләмендә расларга, шул исәптән Сарман муниципаль районы шәһәр тибындагы Жәлил поселогы муниципаль гарантияләре буенча бурычның югары чиген 0,0 мең сум күләмендә расларга.

3. 2023 елның 1 гыйнварына Сарман муниципаль шәһәр тибындагы Жәлил поселогы муниципаль эчке бурычының югары чиген 0,0 мең сум күләмендә расларга, шул исәптән Сарман муниципаль районының шәһәр тибындагы Жәлил поселогы муниципаль гарантияләре буенча бурычның югары чиген 0,0 мең сум күләмендә расларга.

3 статья

Сарман муниципаль районының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетында 2020 нче елга һәм 2021, 2022 нче еллар план чорына Сарман муниципаль районының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының фаразланган керем күләмен элге карарның 2 нче кушымтасы нигезендә исәпкә алырга.

4 статья

1. Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты керемнәренә Баш администраторлары исемлеген, элге карарның 3 нче кушымтасы нигезендә расларга.

2. Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә бюджет кытлыгын финанслау чыганаclarының Баш администраторлары исемлеген элге карарның 4 нче кушымтасы нигезендә расларга.

5 статья

1. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының 2020 елга һәм 2021, 2022 еллар план

чорына чыгымнарының ведомство структурасын элеге карарның 5 нче кушымтасы нигезендә расларга.

2. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының бюджет ассигнованиеләрен 2020 елга һәм 2021, 2022 еллар план чорына бюджет чыгымнары классификациясенә чыгымнар төрләре бүлекләре, бүлекчәләре, максатчан статьялары (Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы муниципаль программаларына һәм эшчәнлекнең программалы булмаган юнәлешләренә керә), төркемнәре буенча элеге карарның 6 нчы кушымтасы нигезендә бүлүнә расларга.

3. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының бюджет ассигнованиеләрен элеге карарның 7 нче кушымтасы нигезендә 2020 елга һәм 2021, 2022 еллар план чорына бюджет чыгымнарының максатчан статьялары (Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы муниципаль программаларына һәм эшчәнлекнең программалы булмаган юнәлешләренә керә), төрләре төркемнәре, бүлекләре, бүлекчәләре буенча бүлүнә расларга.

4. Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетының 2020 елга гавами норматив йөкләмәләренә үтәүгә юнәлдерелә торган бюджет ассигнованиеләренә гомуми күләмен 2021 елга 0,0 мең сум, 2022 елга 0,0 мең сум күләмендә расларга.

6 статья

1. Төзелгән килешүләр нигезендә, мәдәният оешмаларының ялын оештыру һәм хезмәт күрсәтүләрен тәмин итү өчен шартлар тудыру һәм жирле эһәмияттәге мәсьәләләренә хәл итү вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен, Сарман муниципаль районы бюджетына Жәлил шәһәр тибындагы поселогы муниципаль берәмлеге бюджетыннан башка бюджетара трансфертлар күләмен 2020 елга 8516,0 мең сум, 2021 елга 8841,0 мең сум, 2022 елга 9180,2 мең сум күләмендә расларга.

7 статья

Сарман муниципаль районының Жәлил шәһәр тибындагы поселогы бюджетында Сарман муниципаль районы бюджетыннан алына торган акчаны исәпкә алырга:

1) Бюджет тәмин ителешен тигезләүгә жирлек бюджетларына дотацияләр 2020 елга 1783,8 мең сум, 2021 елга 2544,7 мең сум, 2022 елга 3284,8 мең сум күләмендә;

2) хәрби комиссариатлар булмаган территорияләрдә беренчел хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашыру өчен жирлек бюджетларына субвенцияләр 2020 елга 690,0 мең сум, 2021 елга 691,8 мең сум, 2022 елга 701,4 мең сум күләмендә.

3) Жирлек бюджетларына Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу өчен субвенцияләр 2020 елга 276,0 мең сум, 2021 елга 286,7 мең сум, 2022 елга 298,2 мең сум күләмендә.

8 статья

Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы жирле үзидарә органнары 2020 елда муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук муниципаль учреждениеләр хезмәткәрләре санын арттыруга китерә торган карарлар кабул итәргә хокуклы түгел.

9 статья

2020 нче елның 1 нче гыйнварына Сарман муниципаль районының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты акчаларының 2019 нчы елда шушы муниципаль контрактлар шартлары нигезендә Товарлар белән тәмин итүгә, эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә муниципаль контрактларның шәһәр тибындагы Жәлил поселогы исемненнән төзелгән, файдаланылмаган бюджет ассигнованиеләренен калдыгы суммасыннан артмаган күләмдә калганын билгеләргә, 2020 нче елда Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы Башкарма комитеты

10 статья

Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының казначылык органнары төзелгән килешүләр нигезендә Сарман муниципаль районының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетын үтәү буенча аерым функцияләргә гамәлгә ашыралар.

11 статья

Әлеге карарны шәһәр тибындагы Жәлил поселогы территориясендә урнашкан махсус билгеләнгән стендларда игълан итәргә һәм «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында» (PRAVO.TATARSTAN.RU) һәм «Сарман муниципаль районы» муниципаль берәмлегенен рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырырга.

12 статья

Әлеге карар 2020 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә.

13 статья

Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үзем артыннан калдырам.

Татарстан Республикасы
Сарман муниципаль районы
Жәлил шәһәр тибындагы поселогы Советы Рәисе
«Жәлил шәһәр тибындагы поселогы»
муниципаль берәмлеге башлыгы



Р.Ә. Кәримов

Приложение 1
к решению «О бюджете
МО «поселок городского типа
Джалиль» Сармановского
муниципального района на 2020
год и на плановый период 2021 и
2022 годов»
№ 160 от 12.12.2019 г.

Таблица 1

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2020 год

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Сумма
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	0
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 39173,2
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	+ 39173,2

Таблица 2

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на плановый период 2021 и 2022 годов

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Сумма	
		2021 год	2022 год
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	0,0	0,0
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-39885,6	+40646,0
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	+39885,6	+40646,0

Приложение 2
к решению "О бюджете
МО «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального
района на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов"
№160 от 12.12.2019 г.

Таблица 1

Прогнозируемые объемы доходов
поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района
на 2020 год

(тыс.рублей)

Наименование	Код дохода	Сумма
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	36 423,4
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	19 077,4
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	19 077,4
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	19,0
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	19,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	17 327,0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	3 703,0
ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1 06 06000 00 0000 110	13 624,0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06033 13 0000 110	432,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06043 13 0000 110	13 192,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	2 749,8
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	2 749,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 16001 00 0000 150	1 783,8
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 13 0000 150	1 783,8
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	966,0
Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 02 35930 13 0000 150	276,0
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 13 0000 150	690,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		39 173,2

Таблица 2

Прогнозируемые объемы доходов
поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района
на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Код дохода	(тыс.рублей) Сумма	
		2021год	2022 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	36 362,4	36 361,6
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	18 640,4	18 230,6
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	18 640,4	18 230,6
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	20,0	22,0
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	20,0	22,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	17 702,0	18 109,0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	4 078,0	4 485,0
ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1 06 06000 00 0000 110	13 624,0	13 624,0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06033 13 0000 110	13 192,0	13 192,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06043 13 0000 110	432,0	432,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	3 523,2	4 284,4
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	3 523,2	4 284,4
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 16001 00 0000 150	2 544,7	3 284,8
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 13 0000 150	2 544,7	3 284,8
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	978,5	999,6
Субвенции бюджетам поселений на государственную	2 02 35930 13 0000 150	286,7	298,2
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 13 0000 150	691,8	701,4
ВСЕГО ДОХОДОВ		39 885,6	40 646,0

Приложение 3
к решению «О бюджете
МО «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов»
№ 160 от 12.12.2019 г.

**Перечень главных администраторов
доходов бюджета муниципального образования
«поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района – органов
местного самоуправления
Сармановского муниципального района**

Код главы	Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов
891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	
891	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
891	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления)
891	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
891	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
891	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
891	1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения
891	1 16 10031 13 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского поселения
891	1 16 10061 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным

Код главы	Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов
		органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
891	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
891	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
891	1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
891	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
891	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских городских поселений
891	1 17 14030 13 0000 150	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты городских поселений
891	2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
891	2 02 16001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
891	2 02 29900 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений из местных бюджетов
891	2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
891	2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
891	2 02 45160 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
891	2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
891	2 04 05099 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты

Код главы	Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов
		городских поселений
891	2 04 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений
891	2 07 05010 13 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских поселений
891	2 07 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
891	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
891	2 18 60010 13 0000 150	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
891	2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений
891	2 19 45160 13 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов городских поселений
165	Палата имущественных и земельных отношений Сармановского муниципального района	
165	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
165	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
165	1 13 02065 13 0000 130	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений
165	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
165	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты

Код главы	Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов
		городских поселений
165	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений

Приложение 4

к решению «О бюджете
МО «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального
района на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов»
№ 160 от 12.12.2019 г.

Перечень главных администраторов
источников финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального
района

Код главы	Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов
891		Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района
891	01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений
891	01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений

Приложение 5
к решению «О бюджете
МО «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2020 год на плановый период 2021 и 2022
годов»
№ 160 от 12.12.2019г.

Таблица 1

Ведомственная структура
расходов бюджета поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района
на 2020 год

Наименование	КВСП	Рз	ПР	ЦСП	ВР	(тыс. руб.)
						Сумма
Исполнительный комитет	311					37 783,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	311	01				4 197,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	311	01	04			2 044,3
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	311	01	04	06 0 00 0000 0		25,0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	311	01	04	06 1 00 0000 0		25,0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	311	01	04	06 1 02 0000 0		25,0
Центральный аппарат	311	01	04	06 1 02 0204 0		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	06 1 02 0204 0	200	25,0
Непрограммные направления расходов	311	01	04	99 0 00 0000 0		2 019,3
Центральный аппарат	311	01	04	99 0 00 0204 0		2 019,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	04	99 0 00 0204 0	100	1 368,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	99 0 00 0204 0	200	650,8
Иные бюджетные ассигнования	311	01	04	99 0 00 0204 0	800	0,0
Другие общегосударственные вопросы	311	01	13			2 153,1
Непрограммные направления расходов	311	01	13	99 0 00 0000 0		2 153,1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	311	01	13	99 0 00 0295 0		339,1
Иные бюджетные ассигнования	311	01	13	99 0 00 0295 0	800	339,1
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	311	01	13	99 0 00 29900		1 538,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	13	99 0 00 29900	100	1 538,0
состояния за счет средств федерального бюджета	311	01	13	99 0 00 5930 0		276,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) нужд	311	01	13	99 0 00 5930 0	100	276,0
	311	01	13	99 0 00 5930 0	200	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	311	02				690,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	311	02	03			690,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	311	02	03	99 0 00 5118 0		690,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	02	03	99 0 00 5118 0	100	653,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	02	03	99 0 00 5118 0	200	36,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	311	04				2 000,0
Дорожное хозяйство	311	04	09			2 000,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	04	09	Б1 0 00 0000 0		2 000,0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	311	04	09	Б1 0 00 7802 0		2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	2 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	311	05				22 380,0
Жилищное хозяйство	311	05	01			9 126,0
Непрограммные направления расходов	311	05	01	99 0 00 0000 0		9 126,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на	311	05	01	99 0 00 2560 0		9 126,0
Межбюджетные трансферты	311	05	01	99 0 00 2560 0	500	9 126,0
Благоустройство	311	05	03			13 254,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	05	03	Б1 0 00 0000 0		13 254,0
Уличное освещение	311	05	03	Б1 0 00 7801 0		5 054,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	5 054,0
Содержание кладбищ	311	05	03	Б1 0 00 7804 0		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7804 0	200	
Прочие мероприятия по благоустройству	311	05	03	Б1 0 00 7805 0		8 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	8 200,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	311	08				8 516,0

Культура	311	08	01			8 516,0
Непрограммные направления расходов	311	08	01	99 0 00 0000 0		8 516,0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	311	08	01	99 0 00 2560 0		8 516,0
Межбюджетные трансферты	311	08	01	99 0 00 2560 0	500	8 516,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	311	14				0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	311	14	03			0,0
Непрограммные направления расходов	311	14	03	99 0 00 0000 0		0,0
перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 44 ¹⁰ Бюджетного кодекса Республики Татарстан	311	14	03	99 0 00 2086 0		0,0
Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2086 0	500	0,0
Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	311	14	03	99 0 00 2570 0		0,0
Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2570 0	500	
Совет	331					1 389,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	331	01				1 389,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	331	01	02			718,6
Непрограммные направления расходов	331	01	02	99 0 00 0000 0		718,6
Глава муниципального образования	331	01	02	99 0 00 0203 0		718,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	331	01	02	99 0 00 0203 0	100	718,6
выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными	331	01	03	99 0 00 0204 0	100	634,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	331	01	03	99 0 00 0204 0	200	36,5
Всего расходов						39 173,2

Таблица 2

**Ведомственная структура
расходов бюджета муниципального образования "поселок городского типа Джалиль"
Сармановского муниципального района
на плановый период 2021 и 2022 годов**

(тыс. руб.)

Наименование	КВСП	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	
						2021	2022
Исполнительный комитет	311					37 406,7	37 075,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	311	01				4 333,9	4 479,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	311	01	04			2 110,1	2 181,0
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	311	01	04	06 0 00 0000 0		25,0	25,0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	311	01	04	06 1 00 0000 0		25,0	25,0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	311	01	04	06 1 02 0000 0		25,0	25,0
Центральный аппарат	311	01	04	06 1 02 0204 0		25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	06 1 02 0204 0	200	25,0	25,0
Непрограммные направления расходов	311	01	04	99 0 00 0000 0		2 085,1	2 156,0
Центральный аппарат	311	01	04	99 0 00 0204 0		2 085,1	2 156,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	04	99 0 00 0204 0	100	1 421,3	1 478,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	99 0 00 0204 0	200	663,8	677,8
Иные бюджетные ассигнования	311	01	04	99 0 00 0204 0	800	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	311	01	13			2 223,8	2 298,3
Непрограммные направления расходов	311	01	13	99 0 00 0000 0		2 223,8	2 298,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	311	01	13	99 0 00 0295 0		339,1	339,1
Иные бюджетные ассигнования	311	01	13	99 0 00 0295 0	800	339,1	339,1
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	311	01	13	99 0 00 29900		1 598,0	1 661,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	13	99 0 00 29900	100	1 598,0	1 661,0
состояния за счет средств федерального бюджета	311	01	13	99 0 00 5930 0		286,7	298,2
выполнения функций государственными (муниципальных) нужд	311	01	13	99 0 00 5930 0	100	286,7	298,2
(муниципальных) нужд	311	01	13	99 0 00 5930 0	200	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	311	02				691,8	701,4
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	311	02	03			691,8	701,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	311	02	03	99 0 00 5118 0		691,8	701,4

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	02	03	99 0 00 5118 0	100	654,8	665,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	02	03	99 0 00 5118 0	200	37,0	35,8
автомобильных дорог и инженерных сооружений на	311	04	09	Б1 0 00 7802 0		2 000,0	2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	2 000,0	2 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	311	05				21 540,0	20 715,0
Межбюджетные трансферты	311	05	01	99 0 00 2560 0	500	9 126,0	9 126,0
Благоустройство	311	05	03			12 414,0	11 589,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	05	03	Б1 0 00 0000 0		12 414,0	11 589,0
Уличное освещение	311	05	03	Б1 0 00 7801 0		5 251,0	5 461,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	5 251,0	5 461,0
Озеленение	311	05	03	Б1 0 00 7803 0		0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7803 0	200		
Содержание кладбищ	311	05	03	Б1 0 00 7804 0		0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7804 0	200		
Прочие мероприятия по благоустройству	311	05	03	Б1 0 00 7805 0		7 163,0	6 128,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	7 163,0	6 128,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	311	08				8 841,0	9 180,2
Культура	311	08	01			8 841,0	9 180,2
Непрограммные направления расходов	311	08	01	99 0 00 0000 0		8 841,0	9 180,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	311	08	01	99 0 00 2560 0		8 841,0	9 180,2
Межбюджетные трансферты	311	08	01	99 0 00 2560 0	500	8 841,0	9 180,2
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	311	14				0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	311	14	03			0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	311	14	03	99 0 00 0000 0		0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	311	14	03	99 0 00 2570 0		0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2570 0	500		
Совет	331					1 441,9	1 498,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	331	01				1 441,9	1 498,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	331	01	02			746,2	776,0
Непрограммные направления расходов	331	01	02	99 0 00 0000 0		746,2	776,0
Глава муниципального образования	331	01	02	99 0 00 0203 0		746,2	776,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	331	01	02	99 0 00 0203 0	100	746,2	776,0
Непрограммные направления расходов	331	01	03	99 0 00 0000 0		695,7	722,1
Центральный аппарат	331	01	03	99 0 00 0204 0		695,7	722,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) нужд	331	01	03	99 0 00 0204 0	100	659,2	685,6
(муниципальных) нужд	331	01	03	99 0 00 0204 0	200	36,5	36,5
Всего расходов (без условно утвержденных расходов)						38 848,6	38 574,0
Всего расходов						39 885,6	40 646,0

Приложение 6
к решению «О бюджете МО «поселок
городского типа Джалиль» Сармановского
муниципального района на 2020 год на
плановый период 2021 и 2022 годов»
№160 от 12.12.2019 г.

Таблица 1

бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования "поселок
городского типа Джалиль" Сармановского муниципального района по разделам,
подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным
направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов
бюджетов
на 2020 год

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				5 587,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			718,6
Непрограммные направления расходов	01	02	99 0 00 0000 0		718,6
Глава муниципального образования	01	02	99 0 00 0203 0		718,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 0 00 0203 0	100	718,6
выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	01	03	99 0 00 0204 0	100	634,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	99 0 00 0204 0	200	36,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 044,3
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	01	04	06 0 00 0000 0		25,0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	01	04	06 1 00 0000 0		25,0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	01	04	06 1 02 0000 0		25,0
Центральный аппарат	01	04	06 1 02 0204 0		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	06 1 02 0204 0	200	25,0
Непрограммные направления расходов	01	04	99 0 00 0000 0		2 019,3
Центральный аппарат	01	04	99 0 00 0204 0		2 019,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 0204 0	100	1 368,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 0204 0	200	650,8
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 0 00 0204 0	800	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2 153,1
Непрограммные направления расходов	01	13	99 0 00 0000 0		2 153,1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	99 0 00 0295 0		339,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 0295 0	800	339,1
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	01	13	99 0 00 29900		1 538,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 0 00 29900	100	1 538,0
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	01	13	99 0 00 5930 0		276,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными	01	13	99 0 00 5930 0	100	276,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 5930 0	200	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				690,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			690,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	02	03	99 0 00 5118 0		690,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 5118 0	100	653,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 5118 0	200	36,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				2 000,0
Дорожное хозяйство	04	09			2 000,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	04	09	Б1 0 00 0000 0		2 000,0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	Б1 0 00 7802 0		2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	2 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				22 380,0
Межбюджетные трансферты	05	01	99 0 00 2560 0	500	9 126,0
Благоустройство	05	03			13 254,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	05	03	Б1 0 00 0000 0		13 254,0
Уличное освещение	05	03	Б1 0 00 7801 0		5 054,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	5 054,0
Содержание кладбищ	05	03	Б1 0 00 7804 0		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7804 0	200	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	Б1 0 00 7805 0		8 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	8 200,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				8 516,0
Культура	08	01			8 516,0
Непрограммные направления расходов	08	01	99 0 00 0000 0		8 516,0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	99 0 00 2560 0		8 516,0
Межбюджетные трансферты	08	01	99 0 00 2560 0	500	8 516,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	14				0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			0,0
Непрограммные направления расходов	14	03	99 0 00 0000 0		0,0
Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	14	03	99 0 00 2570 0		0,0
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 2570 0	500	
Всего расходов					39 173,2

Таблица 2

**Распределение
бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования "поселок
городского типа Джалиль" Сармановского муниципального района по
разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и
непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов
классификации расходов бюджетов на плановый период 2021 и 2022 годов**

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	
					2021	2022
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				5 775,8	5 977,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			746,2	776,0
Непрограммные направления расходов	01	02	99 0 00 0000 0		746,2	776,0
Глава муниципального образования	01	02	99 0 00 0203 0		746,2	776,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 0 00 0203 0	100	746,2	776,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 0 00 0204 0	100	659,2	685,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 0 00 0204 0	200	36,5	36,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 110,1	2 181,0
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	01	04	06 0 00 0000 0		25,0	25,0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	01	04	06 1 00 0000 0		25,0	25,0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	01	04	06 1 02 0000 0		25,0	25,0
Центральный аппарат	01	04	06 1 02 0204 0		25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	06 1 02 0204 0	200	25,0	25,0
Непрограммные направления расходов	01	04	99 0 00 0000 0		2 085,1	2 156,0
Центральный аппарат	01	04	99 0 00 0204 0		2 085,1	2 156,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 0204 0	100	1 421,3	1 478,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 0204 0	200	663,8	677,8
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 0 00 0204 0	800		

Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	14	03	99 0 00 0000 0		0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	14	03	99 0 00 2570 0		0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 2570 0	500		
Всего расходов (без условно утвержденных расходов)					38 848,6	38 574,0

Приложение 7
к решению «О бюджете МО «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год на плановый период 2021 и 2022 годов»
№ 160 от 12.12.2019г.

Таблица 1

Распределение
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов бюджета муниципального образования "поселок городского типа Джалиль" Сармановского муниципального района на 2020 год

Наименование	(тыс. рублей)				
	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	06 0 00 0000 0				25,0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	06 1 00 0000 0				25,0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организаци. учреждения"	06 1 02 0000 0				25,0
Центральный аппарат	06 1 02 0204 0				25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 02 0204 0	200			25,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	06 1 02 0204 0	200	01		25,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	06 1 02 0204 0	200	01	04	25,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	Б1 0 00 0000 0				15 254,0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	Б1 0 00 7802 0				2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7802 0	200			2 000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	Б1 0 00 7802 0	200	04		2 000,0
Дорожное хозяйство	Б1 0 00 7802 0	200	04	09	2 000,0
Уличное освещение	Б1 0 00 7801 0				5 054,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7801 0	200			5 054,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7801 0	200	05		5 054,0
Благоустройство	Б1 0 00 7801 0	200	05	03	5 054,0
Содержание кладбищ	Б1 0 00 7804 0				0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7804 0	200			0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7804 0	200	05		0,0
Благоустройство	Б1 0 00 7804 0	200	05	03	
Прочие мероприятия по благоустройству	Б1 0 00 7805 0				8 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7805 0	200			8 200,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7805 0	200	05		8 200,0
Благоустройство	Б1 0 00 7805 0	200	05	03	8 200,0
бытовых отходов	Б1 0 00 7806 0				0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7806 0	200			0,0

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7806 0	200	05		0,0
Благоустройство	Б1 0 00 7806 0	200	05	03	
Непрограммные направления расходов	99 0 00 0000 0				23 894,2
Глава муниципального образования	99 0 00 0203 0				718,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 02030	100			718,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 02030	100	01		718,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 0 00 02030	100	01	02	718,6
Центральный аппарат	99 0 00 0204 0				2 690,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0204 0	100			2 003,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	100	01		2 003,2
органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 0 00 0204 0	100	01	03	634,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	100	01	04	1 368,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 0204 0	200			687,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	200	01		687,3
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 0 00 0204 0	200	01	03	36,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	200	01	04	650,8
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0204 0	800			0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	800	01		0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	800	01	04	

Межбюджетные субсидии, подлежащих перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 4410 Бюджетного кодекса Республики Татарстан	99 0 00 2086 0					0,0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2086 0	500				0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2086 0	500	14			0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2086 0	500	14	03		0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	99 0 00 0295 0					339,1
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0295 0	800				339,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0295 0	800	01			339,1
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 0295 0	800	01	13		339,1
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 0 00 2560 0					17 642,0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2560 0	500				17 642,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99 0 00 2560 0	500	05			9 126,0
Жилищное хозяйство	99 0 00 2560 0	500	05	01		9 126,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	99 0 00 2560 0	500	08			8 516,0
Культура	99 0 00 2560 0	500	08	01		8 516,0
Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	99 0 00 2570 0					0,0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2570 0	500				0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2570 0	500	14			0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2570 0	500	14	03		0,0
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	99 0 00 29900					1 538,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 29900	100				1 538,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 29900	100	01			1 538,0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 29900	100	01	13		1 538,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5118 0					690,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 5118 0	100				653,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	100	02			653,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	100	02	03		653,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5118 0	200				36,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	200	02			36,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	200	02	03		36,2
государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5930 0					276,0
выполнения функций государственными (муниципальными)	99 0 00 5930 0	100				0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	100	01			0,0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 5930 0	100	01	13		0,0

закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5930 0	200			276,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	200	01		276,0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 5930 0	200	01	13	276,0
Всего расходов					39 173,2

Таблица 2

Распределение
 бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам
 Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям
 деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации
 расходов бюджетов бюджета муниципального образования "поселок
 городского типа Джалиль" Сармановского
 муниципального района на плановый период 2021 и 2022 годов

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма	
					2021	2022
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	06 0 00 0000 0				25,0	25,0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	06 1 00 0000 0				25,0	25,0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	06 1 02 0000 0				25,0	25,0
Центральный аппарат	06 1 02 0204 0				25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 02 0204 0	200			25,0	25,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	06 1 02 0204 0	200	01		25,0	25,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	06 1 02 0204 0	200	01	04	25,0	25,0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	Б1 0 00 0000 0				14 414,0	13 589,0
дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	Б1 0 00 7802 0				2 000,0	2 000,0
(муниципальных) нужд	Б1 0 00 7802 0	200			2 000,0	2 000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	Б1 0 00 7802 0	200	04		2 000,0	2 000,0
Дорожное хозяйство	Б1 0 00 7802 0	200	04	09	2 000,0	2 000,0
Уличное освещение	Б1 0 00 7801 0				5 251,0	5 461,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7801 0	200			5 251,0	5 461,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7801 0	200	05		5 251,0	5 461,0
Благоустройство	Б1 0 00 7801 0	200	05	03	5 251,0	5 461,0
Озеленение	Б1 0 00 7803 0				0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7803 0	200			0,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7803 0	200	05		0,0	0,0
Благоустройство	Б1 0 00 7803 0	200	05	03		
Содержание кладбищ	Б1 0 00 7804 0				0,0	0,0
(муниципальных) нужд	Б1 0 00 7804 0	200			0,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7804 0	200	05		0,0	0,0
Благоустройство	Б1 0 00 7804 0	200	05	03		
Прочие мероприятия по благоустройству	Б1 0 00 7805 0				7 163,0	6 128,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7805 0	200				7 163,0	6 128,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7805 0	200	05			7 163,0	6 128,0
Благоустройство	Б1 0 00 7805 0	200	05	03		7 163,0	6 128,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7806 0	200	05			0,0	0,0
Благоустройство	Б1 0 00 7806 0	200	05	03			
Непрограммные направления расходов	99 0 00 0000 0					24 409,6	24 960,6
Глава муниципального образования	99 0 00 0203 0					746,2	776,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 02030	100				746,2	776,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 02030	100	01			746,2	776,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 0 00 02030	100	01	02		746,2	776,6
Центральный аппарат	99 0 00 0204 0					2 780,8	2 878,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0204 0	100				2 080,5	2 163,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	100	01			2 080,5	2 163,8
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и	99 0 00 0204 0	100	01	03		659,2	685,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	100	01	04		1 421,3	1 478,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 0204 0	200				700,3	714,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	200	01			700,3	714,3
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и	99 0 00 0204 0	200	01	03		36,5	36,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	200	01	04		663,8	677,8
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0204 0	800				0,0	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	800	01			0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	800	01	04		0,0	0,0
из поселений в бюджет Республики Татарстан в	99 0 00 2086 0					0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2086 0	500				0,0	0,0
бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2086 0	500	14			0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2086 0	500	14	03		0,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	99 0 00 0295 0					339,1	339,1
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0295 0	800				339,1	339,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0295 0	800	01			339,1	339,1
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 0295 0	800	01	13		339,1	339,1

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 0 00 2560 0					17 967,0	18 306,2
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2560 0	500				17 967,0	18 306,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99 0 00 2560 0	500	05			9 126,0	9 126,0
Жилищное хозяйство	99 0 00 2560 0	500	05	01		9 126,0	9 126,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	99 0 00 2560 0	500	08			8 841,0	9 180,2
Культура	99 0 00 2560 0	500	08	01		8 841,0	9 180,2
Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам для финансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	99 0 00 2570 0					0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2570 0	500				0,0	0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2570 0	500	14			0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2570 0	500	14	03			
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	99 0 00 29900					1 598,0	1 661,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 29900	100				1 598,0	1 661,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 29900	100	01			1 598,0	1 661,0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 29900	100	01	13		1 598,0	1 661,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5118 0					691,8	701,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 5118 0	100				654,8	665,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	100	02			654,8	665,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	100	02	03		654,8	665,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5118 0	200				37,0	35,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	200	02			37,0	35,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	200	02	03		37,0	35,8
государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5930 0					286,7	298,2
выполнения функций государственными	99 0 00 5930 0	100				0,0	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	100	01			0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 5930 0	100	01	13		0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных	99 0 00 5930 0	200				286,7	298,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	200	01			286,7	298,2

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов

Наименование показателя	Единица измерения	2017	2018	2019	2020	2021	2022
		отчет	отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз
Численность населения	чел.	13224	13349	13187	13342	13347	13352
Темп роста к предыдущему году	%						
Количество КРС	голов	71/24 кор	72/28 кор	67/30 кор	69/26 кор	70/28 кор	72/28 кор
Темп роста к предыдущему году	%						
Инвестиции	тыс.руб.	2181260	2202585	2215069	2214772	2215602	2216432
Темп роста к предыдущему году	%						
Ввод жилья	кв.м.	2400/15 д.	2073/15 д.	3488/ в1630 МКД	2460	2520	2610
Темп роста к предыдущему году	%						
Фонд оплаты труда	тыс.руб.	1308082	1366988,7	1298078,6	1247849,2	1260865,0	1297404,0
Темп роста к предыдущему году	%						
Среднемесячная заработная плата	руб.	25000	32000	33599,4	35198,4	36797,4	38396,4

Среднесписочная численность работающих	чел.	6368	6368	3139			
Численность предпринимателей (КФХ)	чел.	216	217	215	216	218	217
Численность безработных	чел.	60	42	41	42	43	41

Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За основу прогноза взяты статистические отчетные данные за 2017-2018 годы и сведения по перспективе развития, представленные промышленными и торговыми предприятиями и организациями на территории муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан, с учетом итогов социально-экономического развития за фактический период и оценки текущего года.

Поселок городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан располагается в юго-восточной части Республики Татарстан, на территории Сармановского муниципального района, в 29 км. к югу от села Сарманово – административного центра Сармановского муниципального района.

В составе муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» 4 населённых пункта - поселок городского типа Джалиль, деревни Абдрахманово, Кызыл Бакча, Новый Мензелябаш.

Площадь территории муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» составляет 4934,5 га.

Поселок городского типа Джалиль - один из экономически развитых муниципальных образований Сармановского муниципального района. Самым крупным предприятием поселка является НГДУ «Джалильнефть», а также в поселке расположены филиалы сервисных предприятий

Поселок обладает выгодным положением с точки зрения соседского положения. Джалиль располагается в южной части Сармановского района и граничит с Азнакаевским и Альметьевским районами, хорошо развитых в промышленном и экономическом отношениях.

Социальную сферу поселка составляет три Общеобразовательных учреждения, филиал Сармановского аграрного колледжа, детская художественная школа, детская музыкальная школа, 6 детских дошкольных учреждений, центр подготовки кадров, дворец культуры, библиотека, почтовое отделение связи, филиалы банков «Зенит» и «Сбербанк России», районная больница, стоматологическая поликлиника, мечеть, храм в честь св.Архангела Михаила, сеть аптек, кинотеатр, газовый участок, участок «ТатАИСнефть», спортивно-оздоровительный комплекс «Батыр», Ледовый Дворец, детско-

юношеская спортивная школа, санаторий - профилакторий, ГАУСО «Джалильский дом-интернат для престарелых и инвалидов», центральный рынок с крытым павильоном, 7 супермаркетов, кафе «Девон» «Рапсодия».

Демографические тенденции.

Всего населения в муниципальном образовании «п.г.т. Джалиль» 13187 человек, в том числе: пгт.Джалиль –12899, д.Новый Мензелябаш –191 человек, д. Кызыл Бакча - 68 человек, д. Абдрахманово - 35 чел. Экономически активное население составляет 24 процента. 3139 человек трудятся в организациях - предприятиях. Всего в поселке 745 домов, из них многоквартирных 78, в частном секторе – 667.

№ п/п	Возрастные группы населения	Все население	%
1	Моложе трудоспособного возраста	2653	20,11
2	В трудоспособном возрасте	6290	47,69
3	Старше трудоспособного возраста	3875	29,38

Возрастная структура населения МО «п.г.т. Джалиль» в целом благоприятная.

Доля детей в возрастной структуре определяет её будущую динамику, демографический потенциал населения.

Демографическая ситуация:

Отчетный период, год	Рождение		Смерть	
	чел	показатель	чел	показатель
2017	146	10.9	138	
2018	133	-9.1	149	7

Показатель рождаемости за период с 2017 по 2018 гг. снизился на 9.1%, показатель смертности увеличился на 7%.

Население городского поселения характеризуется отрицательной демографией;

Труд и занятость

Ситуация в сфере занятости населения и на рынке труда поселения в 2020-2022 годах будет определяться темпами экономического роста,

динамикой инвестиционной активности, масштабами модернизации производства и связанной с ней оптимизацией кадрового состава предприятий.

В МО «п.г.т. Джалиль» численность населения в трудоспособном возрасте составляет 6290 человек, в том числе лица занятые трудовой деятельностью (предприятия и организации) 3139 человек.

По официальным данным уровень зарегистрированной безработицы снизился и на начало 2019 года составил 42 человека (на начало 2018 года – 62, на начало 2017 года - 78 человек). Для сдерживания в перспективе показателя безработицы необходимо дальнейшее развитие производственной и социальной сфер поселения.

Факторами, негативно влияющими на ситуацию в сфере занятости, являются сокращение работников. В организациях проводятся мероприятия по оптимизации численности персонала, сопровождающиеся высвобождением работников, что приведет к росту числа обращений в службу занятости. В связи с повышением пенсионного возраста численность официально зарегистрированных безработных в Центре занятости населения возрастет.

Недостаточное количество рабочих мест для снижения уровня безработицы, недостаточно развита система услуг и малого бизнеса, способных привести к наращиванию экономического потенциала.

Необходимо увеличение доходной части бюджета.

По итогам 2019 года средняя заработная плата приходящаяся на одного работника крупных и средних предприятий и организаций, расположенных на территории пгт.Джалиль составила 33593,4 рублей.

Фонд заработной платы в 2019 году составил 1298,07 тыс. руб. Темп роста фонда заработной платы к 2018 году составил 5,04 %.

Инвестиции

По итогам 2019 года объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования составил 2215069, или 100,46 % в сопоставимых ценах к аналогичному периоду прошлого года.

По оценке, в 2020 году объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования составит 2214772 руб.

Жилищное строительство

В 2018 году введено в эксплуатацию 2073 кв.м. жилой площади, в 2019 году 3488 кв.м. жилой площади, в том числе 1630 кв.м. МКД.

Образование.

Муниципальную систему образования городского поселения представляют 9 учреждения, в том числе 2 общеобразовательные школы, гимназия и 6 детского дошкольного учреждения.

Кроме того, на территории МО «п.г.т Джалиль» находятся 4 учреждения дополнительного образования (детская музыкальная школа, детская художественная школа, детская юношеско-спортивная школа, Сармановский аграрный колледж).

Средняя численность работников общеобразовательной сферы составляет 1008 человек, дошкольных учреждений - 346 человек.

Имеются стадион, спортивные площадки, спортивно-оздоровительный комплекс, ледовый дворец, лыжная база, футбольное поле с искусственным покрытием, шахматный клуб. При каждой общеобразовательной школе и дошкольных учреждениях имеется спортивный зал. Для занятия спортом созданы все условия, как для детей и подростков, так и для взрослого населения.

Сфера культуры представлена рядом муниципальных и ведомственных учреждений, расположенных в п.г.т. Джалиль.

Для населения МО «п.г.т. Джалиль» созданы условия для культурного отдыха: имеются Дом культуры на 498 мест и кинотеатр «Джалиль» в формате 2D и 3D на 100 мест; библиотеками – 32,568 тыс. экз.; музеем трудовой славы.

Средняя численность занятых в учреждениях культуры – 26 человек.

Потребительский рынок

Потребительский рынок представляет собой важнейшую сферу социально-экономического развития поселка. Здесь реализуются повседневные потребности населения, уровень удовлетворения которых определяет эффективность функционирования экономики в целом.

Потребительский рынок обладает следующими свойствами: является инструментом формирования потребительских ценностей и удовлетворения потребностей населения; обеспечивает нормальное денежное обращение; создает новые рабочие места для населения; формирует сферу деятельности большого числа организаций и предприятий; прямо и косвенно воздействует на развитие других рынков.

Рост в фактических ценах товарооборота, платных и бытовых услуг, оказываемых населению, произошел за счет увеличения цен на услуги и объема оказания услуг.

В целом ситуация на потребительском рынке МО оценивается как положительная, прогноз для его развития благоприятен.

Заключение

Целью прогноза социально-экономического развития муниципального образования «пгт.Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан является улучшение демографической ситуации, повышение уровня и качества жизни населения, обеспечение устойчивого экономического развития района

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
бюджетной и налоговой политики
МО «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального
района Республики Татарстан
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Основные направления бюджетной и налоговой политики МО «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов сформированы в рамках подготовки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и двухлетний плановый период, исходя из положений, основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, послания Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан, федеральных и республиканских законов, вносящих изменения в бюджетную и налоговую систему Российской Федерации.

Реализация мер налоговой и бюджетной политики района способствовала обеспечению своевременного финансирования расходов консолидированного бюджета в 2018 году. По итогам прошлого года бюджет поселения исполнен с профицитом.

Осуществление мероприятий по наращиванию объема налоговых и неналоговых доходов непосредственно отразилось на исполнении доходной части консолидированного бюджета района - за последние годы муниципальное образование «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района обеспечивает рост налоговых и неналоговых доходов.

Основными целями налоговой политики являются: сохранение бюджетной устойчивости, получение необходимого объема доходов бюджетов, улучшение инвестиционного климата, создание условий для развития предпринимательской деятельности. Кроме того, реализация социальной политики в поселении остается значимым аспектом в области налогообложения.

В целях обеспечения дальнейшего устойчивого роста налоговых доходов консолидированного бюджета поселения, повышения долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджета поселения будет продолжена работа по дальнейшему совершенствованию налогового законодательства.

Продолжается действие пониженных ставок по земельному налогу в отношении земельных участков, предназначенных для размещения объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства (0,81 процент вместо 1,5 процента).

По налогу на имущество организаций:

- продлен на 2020 год срок действия пониженной ставки в размере 0,5 процента технопаркам, индустриальным паркам, инновационно-технологическим центрам;

- до 1 января 2022 года действуют налоговые преференции в отношении объектов социально-культурной сферы, используемых организациями для нужд здравоохранения, физической культуры, и садоводческих и огороднических товариществ.

В рамках совершенствования налогообложения физических лиц, Законом Республики Татарстан от 30.10.2014 №82-ЗРТ «Об установлении единой даты начала применения на территории Республики Татарстан порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения» с 2015 года на территории республики определение налоговой базы по налогу на имущество физических лиц производится исходя из кадастровой стоимости. Целью введения нового исчисления налога является более справедливое налогообложение исходя из кадастровой стоимости, как наиболее приближенной к рыночной стоимости этого имущества. При увеличении суммы налога от кадастровой стоимости по сравнению с ранее уплачиваемой суммой налога от инвентаризационной стоимости установлен особый порядок исчисления налога:

- в первый год – увеличение налога на 20% суммы прироста,
- во второй год – увеличение налога на 40% суммы прироста,
- в третий год – увеличение налога на 60% суммы прироста,
- в четвертый год – увеличение налога на 80% суммы прироста.

Начиная с пятого года налог исчисляется в полной сумме.

Впервые по данному порядку налогообложения сбор налога производился в 2016 году. Таким образом, за 2019 год исчисление налога будет производиться уже в полной сумме, поступление в местные бюджеты начисленных сумм планируется в 2020 году.

В целях улучшения демографической и социальной обстановки поселения приняты отдельные меры по поддержке многодетных семей. Так, в ноябре 2018 года представительными органами муниципальных образований приняты решения об установлении одному из родителей в многодетной семье и семье граждан, имеющих трех и более детей, в том числе пасынков и падчериц, подопечных, в отношении которых осуществляются опека и попечительство, не достигших восемнадцатилетнего возраста на начало года, налоговую льготу в виде пониженной ставки налога на имущество физических лиц на один объект налогообложения по выбору:

- снижение действующей ставки с 0,3 до льготной ставки 0,15 на индивидуальный жилой дом или часть жилого дома;
- снижение действующей ставки с 0,2 до льготной ставки 0,1 на жилое помещение в многоквартирном доме (квартире, части квартиры, комнате).

По упрощенной системе налогообложения продлено действие на 2020 год пониженных налоговых ставок по объекту налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов».

На территории республики будет продолжена реализация Федерального закона от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ, которым предусмотрено проведение эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Значительное влияние на налоговую политику поселения окажут изменения в федеральном законодательстве.

По налогу на доходы физических лиц сокращен с пяти до трех лет минимальный предельный срок владения объектом недвижимого имущества, по истечении которого доход от продажи такого объекта освобождается от обложения налогом, в случае, если объект недвижимого имущества является единственным жилым помещением, находящимся в собственности налогоплательщика.

Исключение из объектов налогообложения налогом на имущество организаций с 1 января 2019 года движимого имущества окажет негативное влияние на поступления налога в бюджет республики и в 2020 году.

Продолжает свое действие введенная с 2018 года норма о предоставлении отдельным категориям физических лиц налогового вычета при расчете земельного налога на величину кадастровой стоимости 600 квадратных метров площади земельного участка, местные бюджеты недополучат платежи по земельному налогу. Налог взимается не целиком, а лишь за площадь земельного участка за минусом 6 (шести) соток. Значит, если площадь участка составляет не более 6 соток – налог вообще взиматься не будет (Федеральный закон от 28.12.2017 № 436-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»). Вычет применяется для категорий лиц, указанных в п. 5 ст. 391 Налогового кодекса Российской Федерации (Герои Советского Союза, Российской Федерации, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, ветераны Великой Отечественной войны и боевых действий и т.д.), а также для всех пенсионеров. Этот вычет применяется по одному земельному участку по выбору лица, имеющего право на вычет, независимо от категории земель, вида разрешенного использования и местоположения земельного участка в пределах территории страны.

Федеральным законом от 15.04.2019 N 63-ФЗ данный вычет распространен и на физических лиц, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

Специальный налоговый режим – единый налог на вмененный доход – отменяется с 2021 года.

В части неналоговых доходов в соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 2019 года № 62-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации» с 1 января 2020 года устанавливается новый принцип зачисления доходов от уплаты штрафов в бюджетную систему.

Согласно вышеуказанному закону уплаченные суммы за административные правонарушения должны поступать в полном объеме в тот бюджет, из которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности органа, налагающего штраф. К исключениям из общего правила относятся штрафы, назначенные за нарушение правил дорожного движения и правил эксплуатации транспортного средства, которые будут поступать в доходы региональных бюджетов, и штрафы, назначенные по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних,

которые будут зачисляться по нормативу 50 процентов в бюджеты субъектов Российской Федерации и 50 процентов – в местные бюджеты. В местные бюджеты будут поступать штрафы за правонарушения, выявленные органами муниципального контроля, и штрафы за нарушения муниципальных правовых актов.

Централизация доходов от отдельных штрафов приведет к выпадающим доходам, которые частично будут компенсированы передачей 5% платы за негативное воздействие на окружающую среду в местные бюджеты и увеличением до 100% норматива зачисления акцизов на спирт этиловый из пищевого и непищевого сырья, а также акцизов на спиртосодержащую продукцию в бюджеты субъектов Российской Федерации.

Формирование проекта бюджета республики на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов традиционно производится на основе использования сценарных условий прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2020-2024 годы по варианту, который принят за основу для разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и проектировок федерального бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов и рекомендован для применения субъектами Российской Федерации. Аналогичные параметры взяты за основу при формировании бюджета поселения.

При этом необходимо учитывать происходящие структурные изменения предприятий нефтяной отрасли, поступления от которых занимают существенную долю в общем объеме доходов бюджета поселения. В процессе исполнения бюджета сохраняются риски недостижения запланированного в экономических и бюджетных прогнозах уровня доходов бюджета, формируемых от деятельности хозяйствующих субъектов нефтяной отрасли. Также существуют риски, связанные с недостаточностью фактических темпов роста экономики относительно уровня, учитываемого при бюджетном планировании. С учетом этого, необходимо продолжать с осторожностью подходить к формированию доходной части бюджета и придерживаться соответствующей сдержанной политики при планировании расходной части бюджета.

Сохраняется актуальность и важность продолжения последовательной реализации мер по наращиванию доходной базы всех уровней бюджетов, в том числе проведение работы по оптимизации налоговых льгот на основе их инвентаризации и дополнительного рассмотрения на предмет эффективности.

Необходимо отметить, что в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2018 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации» введено понятие «налоговые расходы» (налоговые расходы публично-правового образования – это выпадающие доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, таможенным платежам, страховым взносам на обязательное социальное страхование, предусмотренными в качестве мер государственной (муниципальной) поддержки в соответствии с целями государственных (муниципальных) программ и (или) целями социально-экономической политики публично-правового образования, не

относящимися к государственным (муниципальным) программам) и установлена обязательность проведения ежегодной оценки их эффективности.

В рамках формирования доходной части бюджета также сохраняется актуальность проведения активной и интенсивной работы, связанной с уменьшением недоимки по обязательным платежам в бюджеты разных уровней.

Для формирования прогноза бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 – 2022 годы использованы следующие параметры:

Наименование	2020 год	2021 год	2022 год
Курс доллара, рублей	64,9	65,4	66,2
Инфляция, (рост %)	103,8	104,0	104,0

При расчете расходной части бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 – 2022 годы использованы следующие критерии:

Наименование	2020 год	2021 год	2022 год
Заработная плата работников государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений	Доведение до МРОТ с 1 января - ежегодно		
Заработная плата отдельных категорий работников бюджетной сферы (обозначенных в Указах Президента РФ от 07.05.2012 г. №597, от 01.06.2012 г. №761, от 28.12.2012 г. №1688)	В соответствии с Указами Президента РФ от 07.05.2012 г. №597, от 01.06.2012 г. №761, от 28.12.2012 г. №1688		
Заработная плата в органах государственного и муниципального управления	повышение с 01.10.2020 г. на 3,8 %	повышение с 01.10.2021 г. на 4,0 %	повышение с 01.10.2022 г. на 4,0 %
Публичные обязательства (денежные выплаты населению)	повышение с 01.01.2020 г. на 3,8 %	повышение с 01.01.2021 г. на 4,0 %	повышение с 01.01.2022 г. на 4,0 %
Стипендии	повышение с 01.09.2020 г. на 3,8 %	повышение с 01.09.2021 г. на 4,0 %	повышение с 01.09.2022 г. на 4,0 %
Продукты питания, медикаменты	повышение с 01.01.2020 г. на 3,8 %	повышение с 01.01.2021 г. на 4,0 %	повышение с 01.01.2022 г. на 4,0 %
Коммунальные услуги	повышение с 01.07.2020 г. на 3,8 %	повышение с 01.07.2021 г. на 4,0 %	повышение с 01.07.2022 г. на 4,0 %
Остальные расходы	на уровне 2019 г.	на уровне 2019 г.	на уровне 2019 г.

В предстоящий трехлетний период основным приоритетом при планировании бюджетных расходов является ориентирование на достижение национальных целей развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Продолжает сохранять свою актуальность задача по обеспечению определенного уровня заработной платы работников бюджетной сферы. В

частности, необходимо обеспечить сохранение достигнутых в 2018 году целевых показателей соотношения заработной платы данных работников со средней заработной платой по экономике, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Одновременно необходимо обеспечить своевременное и в полном объеме увеличение заработной платы работникам бюджетной сферы в меру повышения минимального размера оплаты труда.

Неизменным принципом и приоритетом при планировании бюджетных расходов остается обеспечение исполнения всех социальных обязательств поселения. Необходимость выполнения данных обязательств ведет к сохранению социальной ориентации бюджета. Осуществление соответствующих бюджетных расходов связано с вопросами повышения качества жизни населения, адресным решением социальных проблем.

Важным фактором при обеспечении сбалансированности и устойчивости бюджетов всех уровней и одним из направлений бюджетной политики поселения остается безусловное соблюдение подхода, в соответствии с которым не допускается принятие решений, приводящих к увеличению расходных обязательств при отсутствии объективной возможности обеспечения их финансирования. В рамках формирования проекта бюджета поселения, при рассмотрении вопросов, связанных с принятием дополнительных расходных обязательств, сохраняются принятые в предыдущие годы подходы, направленные на исключение возникновения несбалансированности бюджета. Инициативы и предложения по принятию новых расходных обязательств должны рассматриваться исключительно после соответствующей оценки их эффективности, пересмотра нормативных правовых актов, устанавливающих действующие расходные обязательства, и учитываться только при условии обеспечения соответствующими источниками финансирования.

Вместе с тем, при формировании и исполнении расходной части бюджета необходимо не только полное обеспечение первоочередных и социально-значимых расходов, но и поддержание оптимального соотношения текущих расходов и расходов капитального характера. В части капитальных расходов необходимо дальнейшее усиление работы по предварительной оценке ожидаемой эффективности таких расходов, расширение практики использования конкурсных процедур, предваряющих принятие решения о включении в бюджет соответствующих расходов, а также развитие подходов по осуществлению текущего и последующего финансового контроля эффективности расходования данных средств.

В предстоящий трехлетний период одним из основных направлений работы также остается реализация политики по повышению эффективности бюджетных расходов. При этом сохраняет важность использование преимуществ программно-целевого планирования, таких как повышение обоснованности бюджетных ассигнований на этапе их формирования, обеспечение их большей прозрачности для общества и появление более широких возможностей для оценки их эффективности. Система формирования бюджета на основе муниципальных программ должна способствовать достижению стратегических целей развития поселения.

В предстоящий трехлетний период должна быть усилена работа по обеспечению открытости и прозрачности бюджетов всех уровней и финансовой деятельности публично-правовых образований в целях реализации принципа прозрачности (открытости), а также для повышения эффективности принимаемых решений, обеспечения целевого использования бюджетных средств и возможности общественного контроля.

В целях обеспечения достижения большей степени прозрачности и создания единой системы формирования ряда направлений расходной части бюджета будет продолжена работа, инициированная в настоящее время, по внедрению и сопровождению функционирования централизованной системы бухгалтерского учета и расчета заработной платы в учреждениях поселения

В сфере межбюджетных отношений с местными бюджетами одной из основных задач, стоящей перед Исполнительным комитетом поселения, продолжает оставаться принятие мер по созданию условий для максимальной сбалансированности местных бюджетов всех уровней, с полным обеспечением расходных полномочий, прежде всего по первоочередным и социально-значимым направлениям, доходными источниками, а также по реализации мероприятий по выявлению резервов увеличения доходной базы местных бюджетов.

Реализация данной задачи должна быть обеспечена, в том числе, с учетом принятых изменений бюджетного законодательства, регулирующих межбюджетные взаимоотношения между бюджетами регионального и местного уровней.

Одним из новшеств, требующих реализации начиная с 2020 года, является обязательность заключения соглашений с муниципальными образованиями, получающими дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности. В данных соглашениях будут предусматриваться меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов.

В области муниципального долга важнейшей задачей является его недопущение. Основным подходом продолжит оставаться отказ от привлечения средств на финансовом рынке и кредитов от кредитных организаций.

Проводимая бюджетная политика в предстоящий трехлетний период должна обеспечить реализацию подхода, в соответствии с которым формирование параметров бюджета поселения будет осуществляться с ориентацией на полное обеспечение по итогам финансового года расходных потребностей за счет источников поступления средств в бюджет.

Таким образом, реализация необходимых мероприятий в рамках обозначенных направлений бюджетной политики должна обеспечить решение задачи на предстоящий трехлетний период 2020 – 2022 годов по обеспечению и закреплению условий для сбалансированности и устойчивости бюджетной системы поселения.

ПРОГНОЗ
основных характеристик бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс. рублей

	2020 год	2021 год	2022 год
Прогнозируемый общий объем доходов	39173,3	39885,6	40646,0
Общий объем расходов	39173,2	39885,6	40646,0
Дефицит бюджета	0,0	0,0	0,0

Пояснительная записка
к решению Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского
муниципального района
«О бюджете муниципального образования «поселок городского типа
Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов»

Проект решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – проект решения) вносится на рассмотрение Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района в соответствии с Уставом муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района.

Проект решения подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом Сармановского муниципального района.

Проект решения содержит 13 статей.

Основные характеристики бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, устанавливаемые в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Татарстан (прогнозируемый общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит бюджета), представлены в статье 1 проекта решения.

Данной статьей также утверждается приложение об источниках финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района.

В статье 2 проекта решения устанавливаются параметры, касающиеся муниципального внутреннего долга, предельного объема муниципального долга.

В статье 3 учитываются объемы доходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

В статье 4 утверждаются приложения, устанавливающие перечни главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района – органов местного самоуправления и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, а также закрепляемые за ними доходы и источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района.

Статья 5 в соответствии с базовыми требованиями бюджетного законодательства содержит положения об утверждении приложений, устанавливающих распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов.

Данной статьей также утверждается общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

В статье 6 указывается объем межбюджетных субсидий, подлежащих перечислению из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» в вышестоящие бюджеты в соответствии с заключенными соглашениями.

Статьей 7 утверждается приложение, учитывающее получаемые из бюджета Сармановского муниципального района межбюджетные трансферты.

Редакции статей 8-10 предусматривают ежегодно включаемые в текст решения положения, в том числе касающиеся непринятия органами местного самоуправления решений об увеличении численности муниципальных служащих и работников бюджетной сферы, объемов и направлений дополнительных доходов.

Статья 11 устанавливает порядок обнародования решения.

Статья 12 предусматривает вступление в силу решения с 1 января 2020 года.

Статья 13 устанавливает ответственность за контроль над исполнением решения.

Доходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района

Доходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района сформированы исходя из макроэкономических показателей социально-экономического развития, основных направлений налоговой политики, отчетных данных Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Татарстан по налогооблагаемой базе и оценки поступлений доходов в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района в 2019 году.

При формировании бюджета учтены изменения и дополнения в Налоговый кодекс Российской Федерации, Бюджетные кодексы Российской Федерации и Республики Татарстан и другие законодательные акты по налогам и сборам.

Поступление налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района в 2020 году прогнозируется в сумме 19077,4 тыс. рублей, в 2021 году – 18640,4 тыс. рублей, в 2022 году – 18230,60 тыс. рублей.

Прогноз поступлений по земельному налогу в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составляет в 2020 году прогнозируется в сумме 13192,00 тыс. рублей, в 2021 году – 13192,00 тыс. рублей, в 2022 году – 13192,00 тыс. рублей.

Поступления по налогу на имущество физических лиц в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района прогнозируются в сумме 3703,00 тыс. рублей в 2020 году, 4078,00 тыс. рублей в 2021 году, 4485,00 тыс. рублей в 2022 году. Для оценки суммы налога использована отчетность налоговых органов о налоговой базе по налогу на имущество организаций с учетом действующих льгот.

Прогноз поступлений по единому сельскохозяйственному налогу в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составляет в 2020 году 19,00 тыс. рублей, в 2021 году – 20,00 тыс. рублей, в 2022 году – 22,00 тыс. рублей.

Безвозмездные поступления из бюджета Сармановского муниципального района в доходную часть бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района учтены на 2020 год в сумме - 2749,8 тыс. рублей, на 2021 год - 3523,2 тыс. рублей, на 2022 год – 4284,4 тыс. рублей.

Общий объем доходов прогнозируется в 2020 году в сумме 39173,2 тыс. рублей, в 2021 году – 39885,00 тыс. рублей, в 2022 году – 40646,00 тыс. рублей.

Расходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района

Расходы муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района сформированы исходя из действующих расходных обязательств, индексов-дефляторов, основных направлений бюджетной политики.

Конкретные индексы – дефляторы указаны в Основных направлениях бюджетной и налоговой политики района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

На основе данных параметров сформирована расходная часть бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год в сумме 39173,2 тыс. рублей

и на плановый период 2021 и 2022 годов в суммах 39885,00 тыс. рублей и 40646,00 тыс. рублей соответственно.

Расходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов сформированы с применением кодов целевых статей расходов в соответствии с утвержденными муниципальными программами поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района.

Конкретные объемы расходов по главным распорядителям бюджетных средств приведены в приложении №6 к проекту решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов приведено в приложении №7 к проекту решения.

В приложении №8 к проекту решения приведено распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

В разделе 01 «Общегосударственные вопросы» учитываются расходы на содержание аппарата управления, бухгалтерии, налог на имущество. Прогнозный объем расходов по разделу в общем на 2020 год составил 5311,2 тыс. рублей, на 2021 год 5489,1 тыс. рублей, на 2022 год 5679,2 тыс. рублей.

Также в разделе «Общегосударственные вопросы» запланированы расходы на реализацию муниципальной Комплексной программы по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе в сумме 25,0 тыс. рублей.

По разделу 02 «Национальная оборона» предусматриваются расходы на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по Федеральному закону от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе», постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.1998г. №1541 «Об утверждении положения о воинском учете» за счет федерального бюджета на 2020 год в сумме 690,0 тыс. рублей, на 2021 год 691,8 тыс. рублей, на 2022 год 701,4 тыс. рублей.

По разделу 04 «Национальная экономика» по подразделу «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» объем расходов на 2020 год учтен в сумме 2000,0 тыс. рублей, на 2021 год 2000,0 тыс. рублей, на 2022 год 2000,0 тыс. рублей.

По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» прогнозируемый объем расходов на благоустройство (уличное освещение, озеленение, прочие мероприятия по благоустройству) составил: на 2020 год в сумме 22380,00 тыс. рублей, на 2021 год 22787,00 тыс. рублей, на 2022 год 22986,00 тыс. рублей.

В данном разделе учтены расходы на реализацию муниципальной программы «Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района».

В раздел 08 «Культура и кинематография» включены межбюджетные трансферты бюджету Сармановского муниципального района на осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей поселения услугами организаций культуры на 2020 год в сумме 8516,00 тыс. рублей, на 2021 год 8841,00 тыс. рублей, на 2022 год 9180,2 тыс. рублей.

Межбюджетные трансферты из бюджета Сармановского муниципального района

Из районного бюджета планируются следующие поступления:

1) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2020 год в сумме 1783,8 тыс. рублей, на 2021 год 2544,7 тыс. рублей, на 2022 год 3284,8 тыс. рублей;

2) субвенции на выполнение полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния установлены Законом Республики Татарстан от 30.12.2005г. №146-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Татарстан полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» на 2020 год в сумме 276,0 тыс. рублей, на 2021 год 286,7 тыс. рублей, на 2022 год 298,2 тыс. рублей;

3) субвенции поселениям на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, предусмотрены на основании Федерального закона от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе», постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.1998г. №1541 «Об утверждении положения о воинском учете» на 2020 год в сумме 690,0 тыс. рублей, на 2021 год 691,8 тыс. рублей, на 2022 год 701,1 тыс. рублей.

Общий объем межбюджетных трансфертов в денежном выражении составит в 2020 году 966,0 тыс. рублей, в 2021 году 978,5 тыс. рублей, в 2022 году 999,3 тыс. рублей.

Верхний предел муниципального долга
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района

Наименование	тыс. рублей
Верхний предел муниципального внутреннего долга МО «пгт.Джалиль» Сармановского муниципального района на 1 января 2021 года,	0,0
в том числе верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям	0,0
Верхний предел муниципального внутреннего долга МО «пгт.Джалиль» Сармановского муниципального района на 1 января 2022 года,	0,0
в том числе верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям	0,0
Верхний предел муниципального внутреннего долга МО «пгт.Джалиль» Сармановского муниципального района на 1 января 2023 года,	0,0
в том числе верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям	0,0

Комплексная программа по профилактике правонарушений
в Сармановском муниципальном районе Республики Татарстан
на 2018 - 2020 годы

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе Республики Татарстан на 2018 - 2020 годы (далее – Программа)
Заказчики и разработчики Программы	Исполнительный комитет Сармановского муниципального района

Цель Программы	Развитие и совершенствование многоуровневой системы профилактики правонарушений, укрепление общественного порядка и общественной безопасности, вовлечение в эту деятельность государственных органов, общественных формирований и населения
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) снижение уровня преступности на территории Сармановского муниципального района Республики Татарстан; 2) применение инновационных форм и методов работы с несовершеннолетними, активизация и совершенствование нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи; 3) организация подготовки осужденных к освобождению из мест лишения свободы; 4) организация деятельности органов внутренних дел в обеспечении общественной безопасности и внедрение современных технических средств для обеспечения правопорядка и безопасности в общественных местах и раскрытия преступлений; 5) обеспечение правопорядка на улицах
Сроки и этапы реализации Программы	2018 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Всего в 2018 - 2020 годах планируются финансовые затраты на выполнение мероприятий Программы в сумме 17291,2 (тыс.) рублей.</p> <p>На реализацию Программы предполагается использовать средства, выделяемые на финансирование основной деятельности исполнителей ее мероприятий, средства МБ, внебюджетных и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Реализация мероприятий программы позволит к 2020 году по сравнению с 2015 годом достичь сокращения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -количества преступлений, совершенных на 36681 тыс. населения (количество) до 145 единиц; -удельного веса преступлений, совершенных несовершеннолетними, в общем числе расследованных преступлений до 4,8 %; -удельного веса преступлений, совершенных лицами, ранее судимыми, в общем числе расследованных преступлений до 10,8%; -удельного веса преступлений в общем числе зарегистрированных, совершенных на улицах, до 6,7 %, и в общественных местах до 12,4%.
Система	Планирование, взаимодействие, координацию и

организации
контроля за
выполнением
Программы

общий контроль за исполнением программы осуществляет районная комиссия по профилактике правонарушений и отдел Министерства внутренних дел по Сармановскому району Республики Татарстан, которые ежегодно уточняют целевые показатели и затраты на мероприятия программы, механизм реализации программы и состав исполнителей, запрашивают у отдел и ведомств, ответственных за выполнение мероприятий, сведения о ходе выполнения программы.

Реализация программы осуществляется в соответствии с ежегодным планом, содержащим перечень мероприятий с указанием сроков их выполнения, бюджетных ассигнований.

Финансирование мероприятий осуществляется через финансово-бюджетной палаты района и ведомства, ответственные за их реализацию и являющиеся исполнителями программы.

Исполнители программы, ответственные за реализацию, представляют заказчику-координатору программы ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, информацию об исполнении мероприятий и освоенных денежных средствах, выделяемых исполнителям мероприятий из соответствующих бюджетов с нарастающим итогом и в целом за отчетный год.

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности программы (далее - годовой отчет) формируется отделом МВД России по Сармановскому Республике Татарстан совместно с соисполнителями до 1 февраля года, следующего за отчетным, для формирования итоговой информации по Программе, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

-конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

-перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

-анализ факторов, повлиявших на ход реализации программы;

-данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

-информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в программу;

-и иную информацию.

Внесение изменений в программу осуществляется ответственным исполнителем мероприятий программы либо во исполнение поручений Правительства Республики Татарстан в соответствии с установленными требованиями.

Выполнение мероприятий программы и эффективность использования финансовых средств планируется регулярно рассматривать на заседаниях комиссии по профилактике правонарушений с заслушиванием руководителей отделов и ведомств – исполнителей программы.

Оценка экономической, социальной и экологической эффективности программы

Выполнение мероприятий программы позволит:

- повысить эффективность системы профилактики правонарушений, привлечь к организации деятельности по предупреждению правонарушений все субъекты профилактики, общественность;

- обеспечить нормативно-правовое регулирование вопросов профилактики правонарушений;

- более полно использовать информационно-пропагандистскую деятельность для формирования образа жизни законопослушного гражданина;

- повысить уровень доверия населения к правоохранительным органам;

- уменьшить количество совершаемых тяжких и особо тяжких преступлений;

- стабилизировать криминогенную обстановку на улицах и в других общественных местах и начать поэтапное снижение данного вида преступлений;

- продолжить снижение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

- продолжить снижение правонарушений, совершаемых ранее судимыми лицами.

**Оценка ожидаемого исполнения
бюджета муниципального образования
«поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района за 2019 год**

Наименование показателей	Уточненный план на 2019 год	тыс.руб.
		Ожидаемое исполнение года
1	3	4

ДОХОДЫ

Налоговые доходы	37 263	37 263
в том числе:		
Налог на доходы физических лиц	19 675	19 675
Земельный налог	12 770	12 770
Налоги на совокупный доход	14	14
Налог на имущество физических лиц	3 848	3 848
Прочие	956	956
Неналоговые доходы		
Итого собственных доходов	37 263	37 263
Безвозмездные перечисления	10 314	10 314
ВСЕГО ДОХОДОВ	47 577	47 577

РАСХОДЫ

Общегосударственные вопросы	11 164	11 164
Национальная оборона	648	648
Национальная экономика	3 878	3 878
Жилищно-коммунальное хозяйство	21 171	21 171
Национальная безопасность	132	132
Культура, кинематография, средства массовой информации	8 488	8 488
Социальная политика	1 375	1 375
Прочие	1 950	1 950
ВСЕГО РАСХОДОВ	48 806	48 806

Предложения

по минимальному размеру оплаты труда в муниципальном образовании «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, а также обоснование размера и порядка индексации заработной платы работников муниципальных учреждений, денежного содержания муниципальных служащих поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района в 2020 году и в плановом периоде 2021 и 2022 годов

Минимальный размер оплаты труда в муниципальном образовании «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района в очередном финансовом году и в плановом периоде предполагается обеспечивать в соответствии с республиканским и федеральным законодательствами. Индексация заработной платы работников бюджетной сферы осуществлена следующим образом:

- по отдельным категориям работников бюджетной сферы, уровень оплаты труда которых установлен Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2013 № 597, от 28.12.2012 № 1688, к заработной плате применены индексы, позволяющие в 2020-2022 годах сохранить достигнутые параметры (с 1 января 2020г. на 3,8%; с 1 января 2021 г. на 4,0%; с 1 января 2022 г. на 4%);

- рост заработной платы в органах муниципального управления запланирован в размере 3,8% с 1 октября 2020 года, на 4,0% с 1 октября 2021 года, на 4,0% с 1 октября 2022 года;

- рост заработной платы прочих работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений запланирован в размере 3,8% с 1 октября 2020 года, на 4,0% с 1 октября 2021 года, на 4,0% с 1 октября 2022 года;

- фонд заработной платы работников бюджетной сферы запланирован с учетом ежегодного повышения минимального размера оплаты труда до величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации за второй квартал предыдущего года, согласно Федеральному закону Российской Федерации от 19.06.2000г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

РАЗНОГЛАСИЯ
по проектам бюджетных смет

Разногласий по проектам бюджетных смет на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов Совета поселка городского типа Джалиль поселения Сармановского муниципального района не имеется.

Внести в Бюджетный прогноз поселка городского типа ДжалильСармановского муниципального района на 2017 – 2028 годы изменение, изложив его в следующей редакции:

Бюджетный прогноз
поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района
на 2017 – 2028 годы

Бюджетный прогноз определяет основные направления долговой, налоговой и бюджетной политики и основные параметры бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 12 лет, то есть на период до 2028 года.

Подходы к формированию Бюджетного прогноза основываются на итогах реализации бюджетной политики поселения за предыдущие годы.

В 2016 году обеспечено исполнение консолидированного бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»Сармановского муниципального района по доходам выше утвержденного плана. В бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района за 2016 год поступило 5703,2 тыс.рублей налоговых и неналоговых доходов.

Расходование бюджетных средств в 2016 году производилось исходя из обеспечения приоритетности социально-значимых расходных обязательств. Расходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составили 6464,3 тыс.рублей.

Объем муниципального долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района по итогам 2016 года составил 0,0 тыс.рублей.

Общий объем доходов бюджета поселения за 2017 год составил 8042,4 тыс. рублей. За 2017 год в бюджет поступило налоговых и неналоговых доходов 5720,8 тыс.рублей, или 71 процента к уточненному годовому плану. Объем безвозмездных поступлений в бюджет поселения в 2017 году составил 2321,6 тыс.рублей.

Объем расходов бюджета поселения по итогам 2017 года составил 7863,5 тыс.рублей. По итогам года создание дефицита консолидированного бюджета района не допущено в связи с наличием реальных источников его финансирования.

Общий объем доходов бюджета поселения за 2018 год составил 49636,6 тыс. рублей. За 2018год в бюджет поступило налоговых и неналоговых доходов 0,0 тыс.рублей, или 0,0 процента к уточненному годовому плану. Объем безвозмездных поступлений в бюджет поселения в 2018 году составил 12538,8 тыс.рублей.

В 2018 году была продолжена работа по развитию доходной базы за счет

эффективности использования муниципального имущества, легализации занятости, совершенствования налогового законодательства, сокращения задолженности по платежам в бюджет.

Объем расходов бюджета поселения по итогам 2018 года составил 50243,35 тыс. рублей. По итогам года создание дефицита консолидированного бюджета района не допущено в связи с наличием реальных источников его финансирования.

Итоги исполнения бюджета поселения за 2016 – 2018 годы позволили обеспечить своевременную выплату заработной платы работникам бюджетной сферы, а также финансирование социально значимых расходных обязательств в полном объеме.

Основной целью реализации долговой, налоговой и бюджетной политики муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района в долгосрочном периоде является сохранение устойчивости и сбалансированности бюджетной системы, повышение качества жизни населения и рост его благосостояния.

В рамках реализации налоговой политики в прогнозируемом периоде доходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района определяются исходя из оценки основных показателей социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на период до 2030 года с учетом сохранения основных параметров налогообложения секторов экономики. Формирование доходов бюджета в долгосрочном периоде будет осуществляться в условиях более низких темпов экономического роста, чем в начале и середине 2000-х годов. В целом политика по формированию доходов бюджета основывается на системном подходе с использованием механизмов: совершенствования законодательства по налоговым и неналоговым доходам; оценки эффективности льгот; повышения эффективности использования муниципального имущества.

На период до 2028 года основные доходные источники бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района сохраняются: налог на доходы физических лиц, налоги на имущество, неналоговые доходы.

С целью обеспечения сбалансированности бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района предусматривается дальнейшее осуществление комплекса мер по мобилизации доходов в бюджет.

Рост доходов будет обеспечен за счет улучшения делового климата, развития промышленного производства, роста объема инвестиций в экономику поселения, повышения эффективности администрирования доходов.

При осуществлении долгосрочной бюджетной политики муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района сохраняется задача обеспечения стабильности бюджета, безусловного соблюдения требований и ограничений бюджетного

законодательства, целевого и эффективного исполнения принятых расходных обязательств, мобилизации внутренних источников, сокращения неэффективных затрат, увязки бюджетных расходов и повышения их влияния на достижение установленных целей.

При формировании и реализации бюджетной политики на долгосрочный период необходимо исходить из решения следующих основных задач:

- дальнейшее совершенствование перечня и структур муниципальных программ муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- проведение инвентаризации финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений поселения;
- совершенствование бюджетной политики в сфере поддержки реального сектора экономики, оценки эффективности предоставления субсидий юридическим лицам;
- повышение эффективности мер социальной поддержки населения;
- повышение эффективности и результативности использования межбюджетных трансфертов;
- совершенствование процедур предварительного и последующего контроля в области закупок;
- улучшение качества финансового менеджмента в муниципальном секторе;
- обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов, широкого вовлечения граждан в процедуры обсуждения и принятия бюджетных решений, общественного контроля за их эффективностью и результативностью.

Основной задачей долговой политики муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на предстоящий период является непринятие долговой нагрузки для сохранения финансовой устойчивости и платежеспособности муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района.

Долгосрочный прогноз социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района до 2030 года сформирован на основе базового сценария долгосрочного прогноза, с учетом прогноза социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2019-2021 годы. Прогноз на среднесрочный период разработан на основе базового варианта сценарных условий развития российской экономики, ведущих предприятий поселения, а также текущих тенденций развития экономики поселения.

ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района

«О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Проект решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее проект решения) подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом Сармановского муниципального района.

Проектом решения предлагается утвердить общий объем доходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год в сумме 39173,2 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 39885,6 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 40646,0 тыс. рублей.

Общий объем расходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района предусматривается проектом решения в 2020 году в сумме 39173,2 тыс. рублей, в 2021 году в сумме 39885,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 1037,0 тыс. рублей, и в 2022 году в сумме 40646,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 2072,0 тыс. рублей.

Дефицит бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составит в 2020 году 0,0 тыс. рублей, в 2021 году 0,0 тыс. рублей и в 2022 году 0,0 тыс. рублей.

Совокупное сальдо по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составит в 2020 году 0,0 тыс. рублей, в 2021 году 0,0 тыс. рублей и в 2022 году 0,0 тыс. рублей.

Таким образом, показатели бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, предусмотренные проектом решения, сбалансированы.

ПЕРЕЧЕНЬ

нормативно-правовых актов поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В связи с принятием решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» признания утратившими силу, приостановления, изменения или принятия нормативно-правовых актов сельского поселения Сармановского муниципального района не потребуется.

**Расчет
налога на доходы физических лиц
по поселку городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района**

тыс. руб

Наименование показателя	2020 год	2021 год	2022 год
Фонд оплаты труда	1 467 492,31	1 493 869,23	1 531 300,00
Сумма налога на доходы физических лиц контингент (100%)	190 774,00	194 203,00	199 069,00
% поступления НДФЛ в бюджет поселения	10%	10%	10%
Сумма налога на доходы физических лиц в бюджет поселения	19 077,40	19 420,30	19 906,90

**Расчет
Единого сельскохозяйственного налога
по поселку городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района**

тыс. руб

Оценка 2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
24,0	19,0	20,0	22,0

**Расчет
Земельного налога
по поселку городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района**

тыс. руб

Наименование показателя	Начисления за 2018 год (Отчет 5-МН)	2020 год	2021 год	2022 год
Юридические лица	13 192,0	13 192,0	13 192,0	13 192,0
Физические лица	432,0	432,0	432,0	432,0
ИТОГО	13 624,0	13 624,0	13 624,0	13 624,0

Расчет
Налога на имущество физических лиц
по поселку городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района

тыс. руб

Начисления за 2018 год (Отчет 5-МН)	2020 год	2021 год	2022 год
3 598,0	3 703,0	4 078,0	4 485,0

Реестр источников доходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района

Наименование публично-правового образования
Единица измерения

Поселок городского типа Джалиль Сармановского муниципального района
(тыс. рублей)

Наименование группы источников доходов бюджета / наименование источника дохода бюджета	Классификация доходов (КБК)	Код и наименование главного администратора доходов бюджета		Прогноз в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год, тыс. рублей	Кассовое поступление в текущем финансовом году, тыс. рублей (по состоянию на 01.12.2019г.)	Оценка исполнения бюджета в 2019 г. (текущий финансовый год), тыс. рублей	Прогноз доходов, тыс. рублей		
							на 2020 г. (на очередной финансовый год)	на 2021г. (на первый год планового периода)	на 2022 г. (на второй год планового периода)
Налоговые и неналоговые доходы	1 00 00000 00 0000 000			37 263,3	35 194,9	38 141,8	36 423,4	36 362,4	36 361,6
Налоги на прибыль, доходы	1 01 00000 00 0000 000			19 675,1	18 237,6	19 675,1	19 077,4	18 640,4	18 230,6
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	19 675,1	18 237,6	19 675,1	19 077,4	18 640,4	18 230,6
Налоги на совокупный доход	1 05 00000 00 0000 000			14,5	18,3	18,3	19,0	20,0	22,0
Единый сельско-хозяйственный налог	1 05 03000 00 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	14,5	18,3	18,3	19,0	20,0	22,0
Налоги на имущество	1 06 00000 00 0000 000			16 618,3	16 202,7	17 358,2	17 327,0	17 702,0	18 109,0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	3 848,2	2 699,3	3 848,2	3 705,0	4 078,0	4 485,0
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	12 770,1	13 503,4	13 510,0	13 624,0	13 624,0	13 624,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 11 00000 00 0000 000			377,0	23,1	377,0	0,0	0,0	0,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти,	111 05030 00 0000 120	165	Палата имущественных и земельных отношений Сармановского	377,0	23,1	377,0	0,0	0,0	0,0
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 16 00000 00 0000 000	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	0,0	4,0	4,0			
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 17 00000 00 0000 000			578,4	709,2	709,2	0,0	0,0	0,0
Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты городских поселений	1 17 14030 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	578,4	709,2	709,2	0,0	0,0	0,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000			10 333,9	7 310,9	10 333,9	2 749,8	3 523,2	4 284,4
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 150			10 333,9	7 110,9	10 333,9	2 749,8	3 523,2	4 284,4
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 15000 00 0000 150			3 017,0	2 756,2	3 017,0	1 783,8	2 544,7	3 284,8
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 15001 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	3 017,0	2 756,2	3 017,0	1 783,8	2 544,7	3 284,8
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 30000 00 0000 150			924,4	924,4	924,4	966,0	978,5	999,6

Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 02 35930 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	276,3	276,3	276,3	276,0	286,7	298,2
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	648,1	648,1	648,1	690,0	691,8	701,4
Иные межбюджетные трансферты	2 02 40000 00 0000 150			6 192,5	3 430,3	6 192,5	0,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	2 02 45160 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	6 192,5	3 430,3	6 192,5	0,0	0,0	0,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	2 04 00000 00 0000 000			200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0
Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений	2 04 05099 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0
Итого ДОХОДОВ				47 597,2	42 505,8	48 475,7	39 173,2	39 885,6	40 646,0

ПОЛОЖЕНИЕ

«О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает предельные нормативы размера расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района (муниципальных служащих).

1.2. Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан 28.03.2018 г. № 182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих Республики Татарстан», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 N 50-ЗРТ, решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан от 04.04.2018 г. № 110 «Об утверждении положения о денежном содержании муниципальных служащих Сармановского муниципального района Республики Татарстан».

2. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады в зависимости от муниципальной должности муниципальной службы в размерах, кратных размеру должностного оклада специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в сельском поселении, который составляет 11 163 рубля.

2.1. Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, устанавливаются согласно приложению № 2.

2.2. Порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих устанавливается согласно приложению № 3;

2.3. Муниципальным служащим в зависимости от занимаемой муниципальной должности муниципальной службы устанавливаются следующие выплаты:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, согласно приложению № 4;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, согласно приложению № 5;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий, согласно приложению № 6;

ежемесячное денежное поощрение, согласно приложению № 7;

ежемесячная надбавка за классный чин, согласно приложению № 8;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, согласно приложению № 9;

материальная помощь, согласно приложению № 10;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за профильную ученую степень, согласно приложению № 11;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан, согласно приложению № 12;

ежемесячная выплата муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавки за юридическую работу), согласно приложению № 13;

единовременное поощрение в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет, согласно приложению № 14;

выплата специалисту по охране прав ребенка согласно приложению № 15;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурном подразделении по защите государственной тайны (спецчасти), согласно приложению № 16;

ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня согласно приложению № 17;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными, республиканскими законами и иными нормативными правовыми актами, в пределах установленного фонда оплаты труда.

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих

Наименования должностей	Коэффициент 9 группа
1	5
Руководитель Исполнительного комитета	1,86
Заместитель руководителя Исполнительного комитета, руководитель аппарата (управляющий делами) Представительного органа	1,80
Руководитель иного органа местного самоуправления	1,80
Заместитель руководителя иного органа местного самоуправления	1,67
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения (аппарата) Исполнительного комитета	1,52
Ведущий специалист	1,17
Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,05

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за классный чин - в размере четырех процентов должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе - в размере тринадцати процентов должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере пяти процентов должностных окладов;
- 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере одного процента должностных окладов;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере десяти процентов должностных окладов;
- 6) ежемесячного денежного поощрения - в размере одного процента должностных окладов.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в размерах, не превышающих:

При стаже муниципальной службы	Предельный размер надбавки (в %)
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

2. Стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается актом органа местного самоуправления (муниципального органа), в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы, создаваемой в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления (муниципального органа).

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ
ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ (СЛОЖНОСТЬ,
НАПРЯЖЕННОСТЬ, ВЫСОКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ В ТРУДЕ, СПЕЦИАЛЬНЫЙ
РЕЖИМ РАБОТЫ)**

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливаются муниципальному служащему в зависимости от группы замещаемой им должности муниципальной службы актом представителя нанимателя (работодателем) в следующих размерах:

для высших муниципальных должностей			9
для главных муниципальных должностей			7
для ведущих муниципальных должностей			5
для старших муниципальных должностей			3
для младших муниципальных должностей			1

Размер надбавки может конкретизироваться в пределах значений по соответствующей группе должностей при изменении характера работы или в зависимости от результатов деятельности муниципального служащего, переводе на иную должность муниципальной службы.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ
ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ**

1. В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, муниципальным служащим выплачивается премия за выполнение ими особо важных и сложных заданий.

2. Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, не ограниченных максимальным размером, в пределах установленного фонда оплаты труда, определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО
ПООЩРЕНИЯ

Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа) в размере, не превышающем одного процента должностного оклада.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА
КЛАССНЫЙ ЧИН

1) Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в размерах, не превышающих:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин, процентов к должностному окладу
Действительный муниципальный советник I класса Муниципальный советник I класса Советник муниципальной службы I класса Референт муниципальной службы I класса Секретарь муниципальной службы I класса	7
Действительный муниципальный советник II класса Муниципальный советник II класса Советник муниципальной службы II класса Референт муниципальной службы II класса Секретарь муниципальной службы II класса	5
Действительный муниципальный советник III класса Муниципальный советник III класса Советник муниципальной службы III класса Референт муниципальной службы III класса Секретарь муниципальной службы III класса	3;

2) Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина в порядке установленном законодательством о муниципальной службе.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА**

1. При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере, не превышающем 1,2 должностного оклада.

2. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору муниципального служащего.

3. Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году.

4. В случае, если муниципальному служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения муниципального служащего – не позднее дня прекращения служебного контракта.

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год муниципальной службы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на муниципальную службу по 31 декабря текущего календарного года.

6. Требование об однократности осуществления единовременной выплаты в финансовом году распространяется на случаи перевода (приема) муниципального служащего на работу в другой орган местного самоуправления, муниципальный орган или другой орган Исполнительного комитета муниципального образования в течение финансового года.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

1. Муниципальным служащим производится выплата материальной помощи в размере, не превышающем двух месячных денежных содержаний в год по занимаемой должности муниципальной службы.

2. Материальная помощь может выплачиваться дополнительно:

- по случаю рождения ребенка у муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);

- по случаю тяжелой болезни муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);

- по случаю тяжелой болезни супруга (супруги) детей, родителей муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);

- по случаю смерти супруга (супруги) детей, родителей муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);

- по случаю смерти муниципального служащего (замещающего муниципальную должность), если на день смерти он замещал должность муниципальной службы.

Материальная помощь по случаю смерти муниципального служащего (замещающего муниципальную должность) выплачивается супругу (супруге) или одному из детей или родителей.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
ЗА ПРОФИЛЬНУЮ УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ**

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органов местного самоуправления (муниципального органа) и устанавливаются правовыми актами руководителей органов местного самоуправления.

2. Надбавка за ученую степень муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

- а) за ученую степень кандидата наук – 1,5 процентов должностного оклада,
- б) за ученую степень доктора наук – 2,0 процентов должностного оклада.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается представителем нанимателя (работодателем), Руководителю Исполнительного комитета – Главой района в соответствии с требованиями по профильности ученой степени.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
ЗА ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом.

2. Надбавка муниципальным служащим, имеющим почетное звание Республики Татарстан, устанавливается в размере до 5 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание Республики Татарстан муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение почетного звания Республики Татарстан. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается представителем нанимателя (работодателем), Руководителю Исполнительного комитета – Главой района.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
СЛУЖАЩИМ, В ОСНОВНЫЕ СЛУЖЕБНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОТОРЫХ
ВХОДИТ
ПРОВЕДЕНИЕ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ
ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПОДГОТОВКА И РЕДАКТИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ
ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ВИЗИРОВАНИЕ В КАЧЕСТВЕ ЮРИСТА
ИЛИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИМЕЮЩИМ ВЫСШЕЕ ЮРИДИЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
(НАДБАВКА ЗА ЮРИДИЧЕСКУЮ РАБОТУ)**

1. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности, которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование, осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).
 2. Ежемесячные выплаты за юридическую работу устанавливается в размере не более 8 процентов должностного оклада.
-

**ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОМУ СЛУЖАЩЕМУ
ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПООЩРЕНИЯ В СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ
ЛЕТ**

1. Порядок выплаты муниципальному служащему единовременного поощрения в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет (далее - единовременное поощрение) разработано в соответствии со статьей 25 Закона Республики Татарстан "О муниципальной службе в Республике Татарстан", законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан, Уставом Сармановского муниципального района, Положением о муниципальной службе в Сармановском муниципальном районе.

2. Муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное поощрение в пятикратном размере его месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа государственной или муниципальной службы 15 лет и за каждый последующий полный год государственной или муниципальной службы - дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания муниципального служащего. Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

Под выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости, или назначение пенсии по инвалидности в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", достижении предельного возраста, за исключением увольнения в связи с виновными действиями муниципального служащего, и при наличии стажа муниципальной службы, необходимого для получения государственной или муниципальной пенсии за выслугу лет.

3. Решение о выплате единовременного поощрения принимается руководителем органа местного самоуправления, оформляется одновременно с принятием решения органа местного самоуправления поселка городского типа Джалиль (далее - орган местного самоуправления) об увольнении муниципального служащего в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет.

4. Единовременное поощрение выплачивается органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит службу непосредственно перед увольнением, не позднее дня увольнения (последнего дня работы) муниципального служащего.

5. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного поощрения, включаются:

- должностной оклад;
- оклад за классный чин;

надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере, установленном не менее чем за 6 месяцев до дня увольнения муниципального служащего.

6. Единовременное поощрение выплачивается один раз с отметкой в трудовой книжке.

При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на государственную пенсию за выслугу лет и последующем прекращении муниципальной службы единовременное поощрение повторно не выплачивается.

7. Выплата единовременного поощрения осуществляется из средств бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» в соответствии с настоящим Положением.

Порядок выплаты специалисту по охране прав ребенка

1. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит деятельность по охране прав ребенка осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

2. Ежемесячные выплаты устанавливается в размере 2 процентов должностного оклада.

Приложение №16

Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурном подразделении по защите государственной тайны (спецчасти) и надбавки за ведение секретного делопроизводства.

1. Сотрудникам структурного подразделения по защите государственной тайны (спецчасти) дополнительно к ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за допуск к государственной тайне, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанном структурном подразделении.

2. Размер процентной надбавки к должностному окладу при стаже работы от 1 до 5 лет составляет 1 процент, от 5 до 10 лет- 2 процента, от 10 лет и выше- 4 процента.

3. В стаж работы сотрудников структурного подразделения по защите государственной тайны (спецчасти), дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

4. Муниципальному служащему дополнительно к ежемесячному должностному окладу выплачивается надбавка в размере до 20 процентов должностного оклада за ведение секретного делопроизводства.

Ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях
ненормированного служебного дня

1. Ежемесячная компенсационная выплата муниципальному служащему за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере 2 процентов должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы.

2. Начисление выплаты производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

3. Решение об установлении выплаты муниципальным служащим принимается руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа), а об установлении выплаты Руководителю Исполнительного комитета – Главой муниципального образования «поселок городского типа Джалиль».

Положение

об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан»

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан.

2. Положение разработано на основании Трудового кодекса РФ, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан 30.03.2018г. №195 "Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан".

3. Установить, что:

заработная плата руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан (далее – отдельные организации) состоит из месячного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, а также иных выплат в соответствии с законодательством. В состав заработной платы специалистов и служащих также включаются дополнительные выплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников;

заработная плата рабочих отдельных организаций состоит из месячной тарифной ставки, компенсационных выплат, ежемесячной надбавки к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы, премий по результатам работы, материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, ежемесячной надбавки водителям за классность, дополнительных выплат за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников, а также иных выплат в соответствии с законодательством;

размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций исчисляются кратно размеру должностного оклада секретаря руководителя структурного подразделения отдельной организации бюджетной сферы в муниципальных образованиях, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, который составляет 11 163,0 рубля;

размеры месячных тарифных ставок и компенсационных выплат рабочим отдельных учреждений рассчитываются на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы Республики Татарстан, финансируемых из бюджета Республики Татарстан.

4. Утвердить:

коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров должностных окладов руководителей и специалистов структурных подразделений отдельных организаций бюджетной сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, согласно приложению № 2;

коэффициент кратности, применяемый при исчислении размеров должностных окладов служащих структурных подразделений отдельных организаций бюджетной сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, согласно приложению № 3;

диапазон разрядов оплаты труда рабочих, занятых обслуживанием деятельности отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, согласно приложению № 4.

5. Установить руководителям, специалистам и служащим отдельных организаций:

1) ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15;

2) ежемесячную надбавку к должностному окладу за сложность и напряженность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере двух процентов должностного оклада;

4) премии по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается). Условия выплаты и размеры премий по результатам работы устанавливаются руководителями отдельной организации;

5) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору служащего.

Единовременная выплата производится на основании заявления служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году.

В случае если руководителю, специалисту, служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы руководителю, специалисту, служащему производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

б) материальную помощь в пределах установленного фонда оплаты труда, согласно приложению №5.

6. Установить специалистам и служащим дополнительную выплату за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников в размере до 50 процентов должностного оклада по основной работе в пределах установленного фонда оплаты труда.

7. Установить рабочим отдельных организаций:

1) ежемесячную надбавку к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки без учета надбавки водителям служебных легковых автомобилей за ненормированный рабочий день;

2) премии по результатам работы (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается);

3) материальную помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух месячных тарифных ставок с учетом премии в размере 25 процентов месячной тарифной ставки.

В случае если рабочему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы рабочего производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

4) материальную помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) ежемесячную надбавку за классность водителям служебных легковых автомобилей в следующих размерах:

водителям I класса – 25 процентов установленной месячной тарифной ставки за отработанное в качестве водителя время,

водителям II класса – 10 процентов установленной месячной тарифной ставки за отработанное в качестве водителя время;

б) ежемесячную надбавку:

за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников – в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки по основной работе согласно действующему законодательству в пределах установленного фонда оплаты труда;

за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) – в размере 35 процентов часовой тарифной ставки;

за работу в праздничные и выходные дни – в размере двойной дневной тарифной ставки;

за ненормированный рабочий день водителям служебных легковых автомобилей – в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки.

8. Производить работникам иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами.

9. Установить, что при формировании фонда оплаты труда руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере семи процентов должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность работы – в размере 10 процентов должностных окладов;

3) премии по результатам работы – в размере одного процента должностных окладов;

4) ежемесячного денежного поощрения – в размере двух процентов должностных окладов;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 10 процентов должностных окладов.

10. Установить, что при формировании фонда оплаты труда рабочих отдельных организаций сверх сумм средств, направляемых для выплаты тарифных ставок (с учетом компенсационных выплат), предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы – в размере одной месячной тарифной ставки;

2) ежемесячной надбавки водителям за классность, за ненормированный рабочий день – в размере девяти месячных тарифных ставок;

3) премии по результатам работы – в размере трех месячных тарифных ставок;

4) материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух месячных тарифных ставок с учетом премии в размере 25 процентов месячной тарифной ставки.

11. Установить, что:

размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций, а также размеры ежемесячных и иных выплат работникам отдельных организаций подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения;

повышение должностных окладов руководителей и специалистов отдельных организаций осуществляется в размерах и в сроки, предусмотренные для повышения должностных окладов муниципальных служащих Сармановского муниципального района Республики Татарстан;

повышение должностных окладов служащих отдельных организаций осуществляется в размерах и в сроки, предусмотренные для повышения должностных окладов аналогичных категорий работников государственных органов Республики Татарстан;

с принятием настоящего постановления иные условия оплаты труда работников отдельных организаций не применяются.

Приложение № 2

Коэффициенты кратности,
применяемые при исчислении размеров должностных окладов руководителей
и специалистов структурных подразделений отдельных организаций
бюджетной сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на
которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда
работников бюджетной сферы Республики Татарстан

Наименование должности	Коэффициент
	V группа
Руководитель самостоятельного управления (отдела)	1,34
Заместитель руководителя самостоятельного управления (отдела)	1,30
Начальник отдела	1,25
Заместитель начальника отдела	1,17
Главный специалист	1,10
Ведущий специалист	1,05
Специалист I категории	1,00
Специалист II категории	1,00
Специалист	1,00

Приложение № 3

Коэффициент кратности,
применяемый при исчислении размеров должностных окладов
служащих структурных подразделений отдельных организаций бюджетной
сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые
не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда
работников бюджетной сферы Республики Татарстан

Наименование должности	Коэффициент
Заведующий архивом, старший инспектор, заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, инспектор, статистик, заведующие хозяйством, заведующий складом, кассир, комендант, делопроизводитель, архивариус, стенографистка, секретарь-стенографистка, машинистка, экспедитор, секретарь-машинистка, секретарь руководителя	1,0

Приложение № 4

Диапазон
разрядов оплаты труда рабочих, занятых обслуживанием деятельности
отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется
Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы
Республики Татарстан

Наименование профессии	Разряд оплаты труда
Гардеробщик, дворник, курьер	1
Сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, лифтер, кладовщик, грузчик	1 – 2
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 – 4
Оператор копировальных и множительных машин	2 – 3
Водитель легкового автомобиля	4 – 5

Примечание:

Уборщикам производственных и служебных помещений тарифная ставка второго разряда устанавливается при выполнении работ по уборке производственных помещений, в том числе отходов производства, санузлов и общественных туалетов.

Водителям тарифная ставка пятого разряда устанавливается при работе на двух – трех типах легковых автомобилей, а также при выполнении всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля в случае отсутствия специализированной службы технического обслуживания автомобилей.

Размеры и порядок осуществления
выплаты материальной помощи

1. Служащим может производиться выплата материальной помощи в размере, не превышающем одного месячного денежного содержания в год по занимаемой должности.

2. Материальная помощь может выплачиваться дополнительно:

- по случаю рождения ребенка у служащего;
- по случаю тяжелой болезни;
- по случаю тяжелой болезни супруга (супруги) детей, родителей служащего;
- по случаю смерти супруга (супруги) детей, родителей служащего;
- по случаю смерти служащего.

Материальная помощь по случаю смерти служащего выплачивается супругу (супруге) или одному из детей или родителей.
