

РЕСПУБЛИКА  
ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ИШТУГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ САБИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

422050, Республика Татарстан, Сабинский район,  
п.ж.д.р. Иштуган, ул. Центральная, д. 11  
тел. 8 (84362) 4-20-37

САБА МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ ИШТУГАН  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422050, Татарстан Республикасы, Саба районы,  
Иштуган т.ю.т.б., Узәк урамы, 11 йорт  
тел. 8 (84362) 4-20-37

e-mail: isht.sab@tatar.ru

**КАРАР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 август 2019 ел

№34

Иштуган авыл жирлеге территориясендә  
муниципаль урман контролен гамәлгә  
ашыру буенча административ регламентны  
раслау турында

Муниципаль урман контролен тулы күләмдә тормышка ашыру максатларында, Россия Федерациясе Урман кодексының 84, 98 статьялары, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 14 статьясы, «дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында " 2008 елның 26 декабрэндәге 294-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә, муниципаль урман контролен», Саба муниципаль районы Иштуган авыл жирлеге Уставы белән, Саба муниципаль районы Иштуган авыл жирлеге территориясендә урман контролен көчәйтү өчен, Саба муниципаль районы Иштуган авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**

**Карар:**

1. Иштуган авыл жирлеге территориясендә муниципаль урман контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламентны расларга.
2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында бастырырга:

<http://pravo.tatarstan.ru> Саба муниципаль районы Иштуган авыл жирлегенең рәсми сайтында һәм түбәндәге адрес буенча: <http://saby.tatarstan.ru>.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Иштуган авыл жирлеге башлыгы:



Р.Ш.Галиахметов



### Гомуми нигезләмәләр

- 1.1. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының Иштуган авыл жирлеге территориясендә муниципаль урман контролен тормышка ашыру функциясен башкару буенча административ регламент тикшерүләр үткөрүнең сыйфатын күтәрү максатларында, урман законнарының үтәлешен, урманнарны куллану, саклау һәм яңадан торгызу таләпләрен, юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең урманнарны куллану, саклау һәм яңадан торгызу таләпләрен, контрольдә тоту буенча Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының Иштуган авыл жирлеге башкарма комитетына йөкләнгән вазифаи затларының эш-гамәлләренең вакытын һәм эзлеклелеген билгели.
- 1.2. Муниципаль Урман контроле-муниципаль берәмлек территориясендә юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан урман мөнәсәбәтләрен регламентлаучы муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерүне оештыру һәм үткөрүгә вәкаләтле жирле үзидарә органнары эшчәнлегенә. Муниципаль Урман контроле, РФ Урман кодексының 84 ст. 1 ө. нигезендә, муниципаль милектә булган һәм Иштуган авыл жирлеге территориясендә урнашкан урман кишәрлекләренә карата тормышка ашырыла: "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрена 131-ФЗ номерлы Федераль закон"; Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкүарларның хокукларын яклау турында " 2008 елның 26 декабрена 294-ФЗ номерлы Федераль закон"; "Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртібе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон"; Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "урман законнарын бозу нәтижәсендә урманнарга китерелгән зыян күләмен исәпләү турында" 2007 елның 8 маендагы 273 номерлы карары"; Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Урманнарда янгын куркынычсызлыгы кагыйдәләрен раслау турында" 2007 елның 30 июнендә 417 номерлы карары"; Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Урманнарда санитар куркынычсызлык кагыйдәләрен раслау турында" 2007 елның 29 июнендә 414 номерлы карары"; Россия Федерациясе Табигый байлыктар һәм экология министрлыгының "урманнарны карау кагыйдәләрен раслау турында" 2007 елның 16 июлендә 185 номерлы боерыгы; Иштуган авыл жирлеге Уставы нигезендә.
- 1.3. Муниципаль Урман контроленең максаты булып, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан Иштуган авыл жирлеге территориясендә урманнарны куллану, саклау, яклау һәм яңадан торгызу буенча урман законнары таләпләрен үтәүне тәэмин итү тора.
- 1.4. Муниципаль Урман контроле тикшерү формасында башкарыла. Тикшерү-Муниципаль урман контроле органы тарафыннан юридик затка, индивидуаль эшкүарга карата бәяләүгә контроль буенча үткәрелә торган чараларның жыелмасы алар гамәлгә ашыра торган эшчәнлек яисә гамәлләрнең (гамәл

кылмау) урман законнары таләпләренә туры килүе, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән.

- 1.5. Әлеге муниципаль берәмлек территориясендә муниципаль миләктә булган урманнардан файдалануны гамәлгә ашыручы юридик затлар һәм хосусый эшмәкәрләр тикшерелергә тиеш.
- 1.6. Тикшерүләр документар һәм күчмә булырга мөмкин. Документар тикшерү Иштуган авыл җирлегә бинасында үткәрелә. Күчмә тикшерү (планлы рәвештә дә, планнан тыш да) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны һәм (яки) аларның эшчәнлеген факттагы гамәлгә ашыру урыны буенча үткәрелә.
- 1.7. Муниципаль урман контролен һәм күзәтчелеген гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлегә Иштуган авыл җирлегә башкарма комитетының хокукый акты белән раслана.
- 1.8. Иштуган авыл җирлегә башкарма комитетына муниципаль урман законнарын бозу мәсьәләләре буенча гражданның мөрәҗәгать итү тәртибе, Иштуган авыл башкарма комитетының гражданның мөрәҗәгатенә җаваплары "Россия Федерациясе гражданның мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон белән регламентлана.
- 1.9. Тикшерүләр үткәргәндә вәкаләтле затлар хокукы:
  - 1) үз компетенциясе нигезендә, башкарма хакимият органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан, оешмалардан һәм гражданның муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле белешмәләр һәм материаллар соратып алырга, аларга карата тикшерү үткәрелә торган урман фондыннан файдалану өлкәсендә эшчәнлек башкаручы затлар турында тикшерү предметына кагылышлы белешмәләр һәм материаллар алырга. ;
  - 2) оешманың, шәхси эшмәкәрләрнең, гражданның һәм объектларның хезмәт таныклыгын күрсәткәндә булу, тикшерү үткәрү өчен арендага бирелгән урман үсентеләрен тикшерү;;
  - 3) урман фондыннан файдалану өлкәсендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләренә үтәү мәсьәләләре буенча үтәү өчен мәҗбүри булган күрсәтмәләр бирергә, тикшерүләр барышында ачыкланган бозуларны, күрсәтелгән таләпләренә бетерү турында;
  - 4) гаепле затларны административ җаваплылыкка тарту максатында Административ хокук бозулар турында эшләр кузгату өчен тиешле органнарга тикшерүләр турында документлар җибәрергә.;
  - 5) законлы эшчәнлекне гамәлгә ашыруга комачаулаучы гамәлләренә булдырмауда яисә туктатуда, шулай ук муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләренә бозуда гаепле затларны билгеләүдә ярдәм сорап Эчке эшләр органнарына һәм прокуратурага мөрәҗәгать итәргә.
- 1.10. Тикшерү үткәргәндә тикшерү үткәрелә торган затлар хокукы:
  - 1) муниципаль инспекторлардан Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Иштуган авыл җирлегенә муниципаль хокукый актларында, шул исәптән әлеге Административ регламентта билгеләнгән таләпләренә үтәүне таләп итәргә.; 2) әлеге Административ регламентта билгеләнгән тәртиптә муниципаль инспекторларның гамәлләренә шикаять бирергә.
- 1.11. Муниципаль функцияне бирү нәтижәсе булып түбәндәгеләр тора –

- 1) урман законнарын бозу билгеләрен ачыклау яки моңдый билгеләр булмауны билгеләү;;
- 2) урман законнарын бозучылар тарафыннан урман законнарын бозуларны бетерү турында күрсәтмәләренәң үтәләше.
- 3) административ хокук бозуга күрсәтүче житәрлек фактлар ачыкланган очракта, материалларны карау һәм административ йогынты чараларын күрү өчен хокук саклау органнарына жиберү.
- 4) муниципаль функцияне үтәүнең соңгы нәтижәсе булып тикшерү акты тора.

2. Муниципаль функцияне үтәү тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль функцияне башкаручы Иштуган авыл жирлеге администрациясенәң урнашу урыны һәм эш графигы, муниципаль функцияне башкаруда катнашучы дәүләт һәм муниципаль органнар һәм оешмаларның урнашу урыны турында мәгълүмат алу ысуллары турында мәгълүмат.

2.1.1. Авыл жирлеге администрациясә түбәндәге адрес буенча урнашкан: 422062, TP, Саба районы, Иштуган тимер юл разъезды бистәсе, Үзәк урам, 11нче йорт.

2.1.2 Администрациянең вазыйфаи затлары тарафыннан муниципаль функция бирү мәсьәләләре буенча кызыксынган затларны кабул итү графигы (режимы) Дүшәмбе-7.00-16.00, Сишәмбе 7.00-16.00, Чәршәмбе 7.00-16.00, Пәнжешәмбе 7.00-16.00, Жомга 7.00-16.00, Шимбә 7.00-13.00, Якшәмбе – ял көне. Төшке аш: 11.00-13.00 сәгатькә кадәр. Бәйрәм алды көннәрендә эш вакыты 1 сәгатькә кыскара.

2.1.3. Белешмә телефоннары: Иштуган авыл жирлеге: 8 (84362)4-20-37; Интернет-сайт адресы: <http://saby.tatarstan.ru/rus/ishtugan> электрон почта адресы: [lsht.sab@tatar.ru](mailto:lsht.sab@tatar.ru)

Иштуган авыл жирлегенәң урнашу урыны, белешмәләр һәм консультацияләр өчен телефон, Иштуган авыл жирлегенәң электрон почта адресы, Иштуган авыл жирлегенәң эш графигы (режим) турында мәгълүмат Иштуган авыл жирлегенәң «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла. Иштуган авыл башкарма комитеты вәкаләтләренә керә: Иштуган авыл жирлеге территориясендә муниципаль урман контролен оештыру һәм тормышка ашыру; Иштуган авыл жирлеге территориясендә муниципаль урман контролен тормышка ашырганда тикшерүләр үткәрүнең административ регламентларын кабул итү.

2.2. Муниципаль функцияне башкару Иштуган авыл жирлеге Башкарма комитетының вазыйфаи заты тарафыннан Иштуган авыл жирлеге Уставына туры китереп, Иштуган авыл жирлеге территориясендә башкарыла.

2.3. Иштуган жирлеге бинасындагы мәгълүмат стәндларында түбәндәге мәгълүмат урнаштырыла:

- 1) тикшерүләр үткәрү тәртибен һәм шартларын билгели торган Россия Федерациясә норматив хокукый актларыннан чыгару;
- 2) өлеге административ регламентның 1 нче кушымтасы нигезендә тикшерүләр үткәрү тәртибенәң блок-схемасы;
- 3) гражданныр тарафыннан консультацияләр алу тәртибе;
- 4) тикшерү үткәргәндә урманнан файдаланучы тарафыннан күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлеге.

- 2.4. Тикшерүләр үткөрү буенча консультацияне Иштуган авыл башкарма комитетына турыдан-туры мөрәжәгать итү юлы белән алырга була.
- 2.5. Шәхси телдән хәбәр итү авыл җирлеге администрациясе вазыйфаи заты тарафыннан шәхсән яки телефон аша мөрәжәгать иткәндә башкарыла. Телефоннан шалтыратуларга җавап биргәндә һәм шәхси мөрәжәгать иткәндә җирлек администрациясенең вазыйфаи заты жентекле, әдәпле (коррект) рәвештә үзләрен кызыксындырган сораулар буенча мөрәжәгать иткән кешеләргә хәбәр итә.
- 2.6. Муниципаль Урман контроле буенча тикшерү үткөрү турында Карар кабул итү процедурасының барышы турында белешмәләрне язма мөрәжәгать, электрон почта, телефон элементәсе яки Иштуган авыл башкарма комитетына шәхси мөрәжәгать ярдәмендә алырга мөмкин.
- 2.7. Җавапны әзерләү озак вакыт таләп итсә, Иштуган авыл җирлеге башкарма комитетының шәхси телдән хәбәр итүче вазыйфаи заты мөрәжәгать иткән затка шушы мәсьәлә буенча язма мөрәжәгать җибәрергә яки телдән хәбәр итү өчен уңайлы вакыт билгеләргә мөмкин.
- 2.8. Язма мөрәжәгатькә җавап администрация тарафыннан "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә бирелә.
- 2.9. Функцияне үтәү буенча мәгълүмат бирү һәм консультация бирү бушлай башкарыла.
- 2.10. Функцияне үтәү бушлай башкарыла.
- 2.11. Иштуган авыл җирлеге башлыгы тарафыннан расланган планлы тикшерүләр (№3 кушымтада форма) ел саен Иштуган авыл җирлеге администрациясенең «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла.
- 2.12. Тикшерү планына кергән өчен нигез булып 3 ел вакыт узгач тора: - юридик затны, шәхси эшмәкәрне дәүләт теркәвенә алу; - соңгы тикшерүне тәмамладым.
- 2.13. Планлы тикшерү үткөрү турында Иштуган авыл җирлеге администрациясе юридик затка, шәхси эшмәкәргә, аны үткөрүгә кадәр 3 эш көненнән дә соңга калмыйча, муниципаль Урман контроле һәм күзәтчеләге буенча тикшерү үткөрү турында Иштуган авыл җирлеге башкарма комитеты күрсәтмәсенең күчәрмәләрен җибәрү юлы белән һәм планлы тикшерү үткөрү турында заказлы почта аша, тапшыру турында уведомление белән яки башка мөмкин ысул белән хәбәр итә.
- 2.14. Юридик затлар эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органнары белән килештерелгәннән соң, кече һәм урта эшкуарлык субъектларына түгел, ә теләсә кайсы юридик затка, индивидуаль эшкуарга планнан тыш тикшерү 3.6.1 пункттында күрсәтелгән нигезләр буенча үткәрелергә мөмкин.
- 2.15. "Дәүләт контролен (күзәтчеләген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенең 2 пункттында күрсәтелгән планнан тыш урынга чыгып планнан тыш тикшерү үткөрү турында

Иштуган авыл жирлеге башкарма комитетына, аны үткөрә башлаганчы, теләсә нинди мөмкин ысул белән (юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрлەرگә тикшерү башлану турында хәбәрнамә таләп ителмәгән очрактардан тыш), юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрлەرگә планнан тыш, планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрү турында юридик затка хәбәр итә.

2.16. Документар, күчмә тикшерүне үткөрү вакыты (планлы һәм планнан тыш) егерме эш көненнән дә артмаска тиеш. Кече эшқуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүне уздыруның гомуми срогы кече предприятие өчен илле сәгатътән һәм микропредприятие өчен унбиш сәгатътән артмаска тиеш. Аерым очрактарда күчмә планлы тикшерүне үткөрү срогы орган житәкчесе тарафыннан озайтылырга мөмкин, ләкин егерме эш көненә; кече предприятиеләргә, микропредприятиеләргә карата – унбиш сәгатътән дә артык түгел.

2.17. Тикшерү Иштуган авыл жирлеге башлығы күрсәтмәсә нигезендә үткөрелә; боерык формасы буенча әзерләнгән (№2 кушымта).

2.18. Урманнан файдаланучы күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлеге тикшерү вакытында:

1) муниципаль миләктәге урман кишәрлеген сату-алу шартнамәсә яисә урман кишәрлегеннән түләүсез кичекмәстән файдалану шартнамәсә;

2) урман кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукын дәүләт теркәве турында таныклык;

3) урманнарны үзләштерү проекты;

4) урман декларациясә;

5) эшчәнлекнең башкарыла торган төрлөрәнә лицензия (лицензияләнгән очракта);

6) юридик затның, шәхси эшмәкәрнең гамәлгә кую документлары;

7) подряд килешүе (ң) ;

8) урман кисекләрен эшкәртүнең технологик картасы (ң) ;

9) урманнан файдалану гамәлгә ашырыла торган башка документлар

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклеләге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Муниципаль урман контролен тормышка ашырганда гамәлләрнең эзлеклеләге түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

1) муниципаль урман контролен гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәүгә әзерлек процедурасы;

2) муниципаль урман контролен гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәү процедурасы;

3) муниципаль урман контролен гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәү нәтижеләрен рәсмиләштерү.

3.2. Муниципаль урман контролен тормышка ашыру буенча муниципаль функцияне үтәүгә әзерлек үз эченә этапларны ала:

1) Контроль - күзәтү буенча планлы чараларны тормышка ашырганда-юридик затлар һәм шәхси эшқуарлар тарафыннан урман законнары таләпләрен үтәүне тикшерүнең еллык планнарын тәзү һәм раслау;;

2) контроль буенча планнан тыш чараларны тормышка ашырганда: урман законнарын элек ачыкланган бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләренң үтәләшен тикшерү.

3.3. Муниципаль урман контролен тормышка ашыру буенча муниципаль функцияне үтәү процедурасы жирлек башлығы кабул иткән муниципаль Урман контроле (алга таба – боерык) буенча тикшерү үткәру турындагы карар нигезендә гамәлгә ашырыла, ул жирлек хакимиятенң вазыйфаи затын бер көн эчендә әзерли (2 нче кушымта).

3.4. Тикшерү чаралары планлы һәм планнан тыш тикшерү үткәру юлы белән башқарылырга мөмкин

3.5. Планлы тикшерүне оештыру һәм уздыру

3.5.1. Планлы тикшерүләр Мишә авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан эшләнелә торган еллык планнар нигезендә үткәрелә.

3.5.2. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарында түбәндәге белешмәләр күрсәтелә::

1) юридик затларның,( аларның филиалларының, Вәкиллекләренң, аерымланган структур бүлекчәләренң) исемнәре, эшчәнлекләре планлы тикшерелергә тиешле шәхси эшқуарларның фамилияләре, исемнәре, атасының исеме, юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкиллекләренң, аерымланган структур бүлекчәләренң) урнашу урыннары яисә шәхси эшқуарларның яшәу урыны һәм алар тарафыннан үз эшчәнлекләрен фактта гамәлгә ашыру урыны;

2) һәр планлы тикшерүне үткәрүнең максаты һәм нигезе;

3) һәр планлы тикшерүне башлау датасы һәм үткәру вакыты;

4) конкрет планлы тикшерүне тормышка ашыручы Иштуган авыл жирлеге администрациясенң вазыйфаи заты исеме. Иштуган авыл жирлеге башкарма комитеты белән берлектә планлы тикшерү үткәргәндә, мондый тикшерүдә катнашкан барлык органнарның исемнәре күрсәтелә.

3.5.3. Планлы тикшерү документар тикшерү һәм (яки) урынга чыгып тикшерү формасында үткәрелә.

3.6. Планнан тыш тикшерүне оештыру һәм үткәру

3.6.1. Планнан тыш тикшерү үткәру өчен нигез булып тора:



1) муниципаль хокукый актларда билгелэнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозуларны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, шәхси эшмәкәрнең үтәү срогы чыгу;

2) Иштуган авыл җирлеге башкарма комитетына Гражданның, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары, массакүләм мәгълүмат чараларынан түбәндәге фактлар турында мөрәжәгатьләр һәм гаризалар керү;:

- гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерү куркынычы, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр янау.;

- гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерү, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу;

- кулланучылар хокукларын бозу (хокуклары бозылган гражданның мөрәжәгать иткән очракта))

- Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә чыгарылган һәм прокуратура органнарына алынган материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарың үтәлешен күзәтү кысаларында планнан тыш тикшерү үткөрү турында прокурор таләбе нигезендә дәүләт контрольлеге (күзәтчелек органы җитәкчесе күрсәтмәсе) органы җитәкчесе боерыгы (боерыгы).

3.6.2 мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, шулай ук әлеге административ регламентның 5.1 пунктында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләр булмаган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора алмый.

3.6.3. Россия Федерациясе законнары нигезендә кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына карата юридик затларны, шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш урынга чыгып тикшерү 5.1 пунктындагы 2 пунктчасының икенче, өченче абзацларында күрсәтелгән нигезләр буенча үткөрелергә мөмкин. авыл җирлеге башкарма комитеты тарафыннан, мондый юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең эшчәнлеген гәмәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органы белән килештерелгәннән соң, әлеге административ регламентның 1 пункты нигезендә төзелгән.

Кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрү турындагы боерыкка кул куелган көнне, аны үткөрүне килештерү максатыннан, Иштуган авыл җирлеге башкарма комитеты авыл җирлеген тәкъдим итә йә җибәрә почта аша заказлы почта аша, электрон цифрлы имза белән кул куелган электрон документны тапшыру турында уведомление белән, кече һәм урта эшмәкәрлек субъектлары эшчәнлеген гәмәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүне килештерү турында гариза (5 нче кушымта).

3.6.4. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрүне килештерү турындагы гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1) Иштуган авыл җирлеге башкарма комитетының муниципаль Урман контроле һәм күзәтчеләге буенча тикшерү үткөрү турындагы күрсәтмәсе күчermәсе;

2) күрсәтелгән тикшерүне үткөрү өчен нигезләрнең булуын раслаучы документлар:

- граждaннардаң, юридик затлардаң яки шәхси эшмәкәрләрдән мәрәжәгатьләр, гаризалар күчermәләре;

- дәүләт хакимияте органнарыннан яисә җирле үзидарә органнарыннан мәгълүмат күчermәләре;

- массакуләм мәгълүмат чараларыннан белешмәләр (басма басманың, интернет-чыганақларның күчermәләре һәм башка документлар);

- тикшерү үткөрү өчен нигез булган башка документларның күчermәләре.

3.6.5. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү өчен граждaннарның гомеренә, сәләмәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерү, дәүләт иминлегенә, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очрақлары ачықлану нигез булып тора, мондый хокук бозулар кылган вақытта, кичектергесез чаралар күрү ихтыяҗына бәйлә рәвештә, Иштуган авыл җирлеге башкарма комитеты прокуратура органнарына егерме дүрт сәгать эчендә планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрүгә керешергә хокуклы.

3.6.6. Прокурор яисә аның урынбасарының планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрүне килештерү яки аны үткөрүне килештерүдән баш тарту турындагы карары югары прокурорға яисә судка шикаять бирелергә мөмкин.

### 3.7. Документлар белән тикшерү

3.7.1. Документар тикшерү предметы булып юридик затның, индивидуаль эшқуарның, аларның оештыру-хокукый формасын, хокуқларын һәм бурычларын билгели торган, аларның эшчәнлеген башқарганда кулланыла торган һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне үтәү, дәүләт контроле (күзәтчеләге) органнары, муниципаль контроль органнары күрсәтмәләренең һәм карарларының үтәләше белән бәйлә документлар тора.

Документар тикшерү барышында Иштуган авыл җирлеге башкарма комитеты хезмәткәрләре тарафыннан, беренче чиратта, Мишә авыл җирлеге башкарма комитеты карамагында булган юридик зат, шәхси эшмәкәрнең документлары карала.

3.7.2. Иштуган авыл башкарма комитеты карамагындагы документлардагы белешмәләренең дәрәсләге нигезле шик тудырса яки бу белешмәләр юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан урман законнарының мәжбүри таләпләрен үтәүне бәяләргә мөмкинлек бирмәсә, Иштуган авыл башкарма комитеты юридик зат адресына, шәхси эшмәкәргә документаль тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру таләбе белән мотивациялә запрос җибәрә. Гарызнамәгә расланган гариза бирелә

муниципаль Урман контроле буенча тикшерү үткөрү турында Иштуган авыл башкарма комитеты күрсәтмәсенә күчermәсе мөһер булып тора.

3.7.3. Дәлилленгән запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны Иштуган авыл башкарма комитетына жиберергә тиеш.

3.7.4. Гарызнамәдә күрсәтелгән документлар мөһер (булган очракта) һәм шуңа бәйлә рәвештә индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, житөкчесе, юридик затның башка вазыйфаи заты имзасы белән таныкланган күчermәләр рәвешендә тапшырылырга тиеш, шулай ук запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясә Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хоуклы.

3.7.5. Документар тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыклар ачыкланган яисә шушы документларда булган белешмәләрнең, Иштуган авыл башкарма комитетының документларындагы белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мөгълүмат юридик затка, шәхси эшмәкәргә ун эш көне эчендә язма рәвештә тиешле аңлатмалар бирүне таләп итеп жиберелә.

3.7.6. Иштуган авыл башкарма комитетына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарга һәм (яки) каршылыкларга карата аңлатмалар бирүче юридик зат, элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслаучы өстәмә документлар тапшырырга хоуклы.

3.7.7. Муниципаль урман инспекторлары элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслаучы житөкче яисә юридик затның бүтән вазыйфаи заты, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларны карый. Төкдәм ителгән аңлатмаларны һәм документларны караганнан соң, йө аңлатмалар булмаганда, Иштуган авыл жирилеге администрациясә урман законнарының мөжбүри таләпләрен бозу билгеләрен, Иштуган авыл башкарма комитетының вазыйфаи затын билгеләчөк.

3.7.8. Документар тикшерү уздырганда Иштуган авыл башкарма комитетының вазыйфаи заты юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документар тикшерү предметына кагылмаган белешмәләр һәм документлар таләп итөргә хоуклы түгел.

### 3.8. Күчмә тикшерү

3.8.1. Күчмә тикшерү юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә контроль буенча тиешле чаралар үткөрмичә урман законнарының мөжбүри таләпләренә туры килү-килмәүне документар тикшерү вакытында бәяләү мөмкин булмаган очракта үткөрелә.

3.8.2. Күчмә тикшерү Муниципаль урман инспекторының хезмәт таныклығын, юридик затның житөкчесән яки башка вазыйфаи затын, шәхси эшкуарны, аның вәкаләтле вәкилен күчмә тикшерү билгеләү һәм күчмә тикшерү үткөрүче затларны күчмә тикшерү вәкаләтләрен, шулай ук күчмә тикшерүне үткөрү максатлары, бурычлары, нигезләре, контроль чаралары төрләре һәм күләме, аны үткөрү вакыты һәм шартлары белән таныштырудан башлана.

3.8.3. Житәкче, башка вазыйфаи зат яки юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, Иштуган авыл жирлеге башкарма комитеты вазыйфаи затларының кулланыла торган территориягә чыгып тикшерү үткәрүче вазыйфаи затлардан файдалану мөмкинлеген тәэмин итәргә тиеш юридик зат, шәхси эшмәкәр бина, төзелеш, корылмалар, бүлмә эшчәнлеген гамәлгә ашырганда, кулланыла торган юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, мондый объектлар һ. б.

### 3.9. Тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү тәртибе

3.9.1. Тикшерү нәтижәләре буенча Администрация белгечләре тарафыннан билгеләнгән форма (№6 кушымта) һәм ике нөсхәдә җибәрелгән бозуларны төзәтү турында күрсәтмә (№4 кушымта) төзелә, аларның берсе кушымталарның күчермәләре белән житәкчегә, башка вазыйфаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка яисә заказлы почта аша, (№4 кушымта) тапшыру турында уведомление белән җибәрелә., ул Иштуган авыл башкарма комитеты эшендә сакланучы тикшерү актының нөсхәсенә төркәлә.

3.9.3. Дәүләт, коммерция, хезмәт серен, башка серне тәшкил иткән мөһгүматны үз эченә алган тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләренә үтәп рәсмиләштерелә.

3.9.4. Планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәрү өчен аны прокуратура органы белән килештерү таләп ителсә, тикшерү акты күчермәсе тикшерү үткәрүне килештерү турында Карар кабул ителгән прокуратура органына җибәрелә, анда тикшерү акты төзелгән көннән

3.9.5. Тикшерүләренә исәпкә алу журналында (№7 кушымта) Администрация белгече тарафыннан үткәрелгән тикшерү турында язма гамәлгә ашырыла, анда муниципаль Урман контроле (күзәтчеләгә) органының атамасы, тикшерүне башлау һәм тәмамлау даталары, аны үткәрү вакыты, хокукий нигезләр, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметы, ачыкланган бозулар, шулай ук тикшерү үткәрүче фамилияләре, исемнәре, атасының исемнәре һәм вазыйфалары күрсәтелә, аның яки имзалары күрсәтелә.

3.9.6. Тикшерү актында тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, тиешле язылу башкарыла.

3.9.7. Тикшерү барышында урманнан файдаланучы, тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта йә ачыкланган бозуларны бетерү турында унбиш көн эчендә бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң, Иштуган авыл башкарма комитетына тулаем яки аның аерым нигезләмәләренә карата ачыкланган бозуларны бетерү турында тикшерү актына карата язма рәвештә каршылыкларны тапшырырга хокуклы. Шул ук вакытта урманнан файдаланучы мондый каршылыкларның нигезле булуын раслаучы документларны яки аларның расланган күчермәләрен яисә килешенгән вакытта Иштуган авыл башкарма комитетына тапшырырга хокуклы.

3.9.8. Тикшерү материаллары тикшерү тәмамланганнан соң бер эш көненнән дә соңга калмыйча Иштуган авыл жирлеге башлыгына тапшырыла.

3.9.9. Иштуган авыл жирлеге Башлыгы тикшерү актын карап чыкканнан соң тикшерү материаллары эшкә кушыла.

3.9.10. Тикшерү уздырганда юридик зат, шәхси эшмәкәрнең урман законнарында билгеләнгән мәжбүри шартлар яки таләпләрне бозуы ачыкланган очракта, тикшерү актын имзалаганнан соң өч көн эчендә административ хокук бозулар турындагы эшләрне карарга вәкаләтле органнарға, үткәрелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча материалларны бозучыларға карата административ мәжбүри чаралар күрү өчен җибәрергә тиеш.

4. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Хезмәт вазыйфаларының тиешле үтөлешен, тикшерүләр үткәргәндә, хокукка каршы гамәлләр кылуга (гамәл кылмауга) агымдагы контроль Иштуган авыл җирлегә башлыгы тарафыннан башкарыла.

Агымдагы контроль белгечләр тарафыннан өлеге административ регламент, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларының үтөлешен һәм үтөлешен тикшерү юлы белән гамәлгә ашырыла.

4.2. Иштуган авыл башкарма комитеты тикшерүләр үткөрүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тора.

Контроль нәтижеләре белешмә рәвешендә рәсмиләштерелә, анда ачыкланган җитешсезлекләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр билгеләнә.

4.3. Контроль чараларын гамәлгә ашырганда тикшерүләр (комплекслы тикшерүләр) үткөрүгә бәйлә барлык мәсьәләләр яки аерым мәсьәләләр (тематик тикшерүләр) каралырга мөмкин. Тикшерү шулай ук мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгатенә бәйлә рәвештә үткәрелергә мөмкин.

Тикшерү нәтижеләре белешмә рәвешендә рәсмиләштерелә, анда ачыкланган җитешсезлекләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр билгеләнә.

4.4. Россия Федерациясе законнарын, өлеге административ регламент нигезләмәләрен бозуда гаеплеләргә, белгечләргә карата күрелгән чаралар турында, мондый чаралар кабул ителгән көннән соң ун көн эчендә, Иштуган авыл башкарма комитеты язма рәвештә юридик затка, шәхси эшмәкәргә, хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка хәбәр итә.

4.5. Иштуган авыл башкарма комитетының вазыйфаи затлары административ гамәлләр кылуның срокларын һәм эзлекләгән үтәмәгән өчен җаваплы. Өлеге регламентны бозган муниципаль хезмәткәрләр Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 192 статьясы, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 27 статьясы нигезендә дисциплинар җаваплылыкка тартыла.

5. Карарларга һәм гамәлләргә карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы Администрация эшчәнлегә, шулай ук аның вазыйфаи затлары

5.1. Җитәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, хосусый эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тикшерү уздырганда Иштуган авыл башкарма комитеты вазыйфаи затларының, индивидуаль эшкуарның тикшерү уздырганда юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Россия Федерациясе законнары һәм муниципаль

берәмлекнең норматив хокукий актлары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

5.2. Муниципаль контроль органы яисә аларның вазыйфаи затлары гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү турында гариза Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

5.3. Тикшерү барышында ветеринария-санитария кагыйдәләре бозылуы ачыкланмады.:

Мөрәжәгать итүче муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән карарга яисә гамәлгә (гамәл кылмавына) шикаять белән (алга таба - мөрәжәгать), муниципаль функцияне үтәүгә кураторлык итүче вазыйфаи затка телдән яисә Иштуган авыл җирлеге башлыгы исеменә язмача мөрәжәгать итә ала.

Вазыйфаи затка телдән шикаять белән мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүче ризалыгы белән җавапны шәхси кабул итү барышында телдән бирергә мөмкин. Калган очракларда мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә. Язма мөрәжәгатьтә түбәндәгеләр күрсәтелә: җирле үзидарә органының мөрәжәгать җибәрелгән исеме, яисә вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме; мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкилнең) фамилиясе, исеме, атасының исеме; җавап җибәрелергә тиешле почта адресы; мөрәжәгать предметы; мөрәжәгать итүченең шәхси имзасы (аның вәкаләтле вәкиленең) һәм датасы. Язмача мөрәжәгать анык язу белән язылырга, рецензиясез гыйбарәләргә карап торырга тиеш.

Конкрет вазыйфаи затларның карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелгән мөрәжәгатьләр әлеге вазыйфаи затларга карау һәм (яисә) җавап бирү өчен җибәрелә алмый. Мөрәжәгать итүченең язма мөрәжәгатендә аңа элек җибәрелгән мөрәжәгатьләргә бәйле рәвештә асылда күп тапкыр язма җаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм шул ук вакытта мөрәжәгатьтә яңа дәлилләр яисә шартлар китерелмәсә, тиешле вәкаләтле вазыйфаи зат чираттагы мөрәжәгатьнең нигезсезлеген һәм әлеге мәсьәлә буенча язуну туктату турында Карар кабул итәргә хокуклы. Бу карар турында мөрәжәгать җибәргән гариза бирүчегә хәбәр җибәрелә. Язма мөрәжәгать, теркәлгәннән соң, 30 календарь көн эчендә каралырга тиеш. Әгәр мөрәжәгатьне карау нәтижәсендә нигезле дип табылса, документларны рәсмиләштерү барышында Россия Федерациясе законнары, Муниципаль хокукий актлар таләпләрен бозган һәм үзләренә мөрәжәгать китергән затка карата җаваплылык чараларын куллану турында Карар кабул ителә. Мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләре хәл ителгән дип санала, әгәр аларда куелган барлык сораулар каралса, кирәкле чаралар күрелгән һәм мөрәжәгатьләрдә куелган барлык мәсьәләләр буенча язмача җаваплар бирелгән (компетенция кысаларында). Әгәр мөрәжәгатьне карау барышында нигезсез дип табылса, мөрәжәгать итүчегә, сәбәпләрен күрсәтеп, мөрәжәгатьне карау нәтижәләре турында хәбәр җибәрелә.

Мишә авыл башкарма комитетының юридик затларның һәм шәхси эшқуарларның хокукларын һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләрен бозучы һәм Россия Федерациясе законнарына туры килмәгән муниципаль хокукий актлары Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин.

5.4. Суд тәртибендә муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга шикаять бирү

Муниципаль функция бирү барышында кабул ителгән гамәлләргә (гамәл кылмауларына) һәм карарларга законнарда билгеләнгән тәртиптә судка шикаять биреләргә мөмкин.

Юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең берләшмәләре хокуклы:

юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә тикшерүләр үткәрелә торган законга каршы килә торган норматив хокукый актларга протест китерү үтенече белән прокуратура органнарына мөрәжәгать итәргә.;

күрсәтелгән берләшмә өгъзалары булган юридик затларның, индивидуаль эшкурларның хокукларын һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләрен Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда бозылган хокукларын һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләрен яклауны судка мөрәжәгать итәргә.

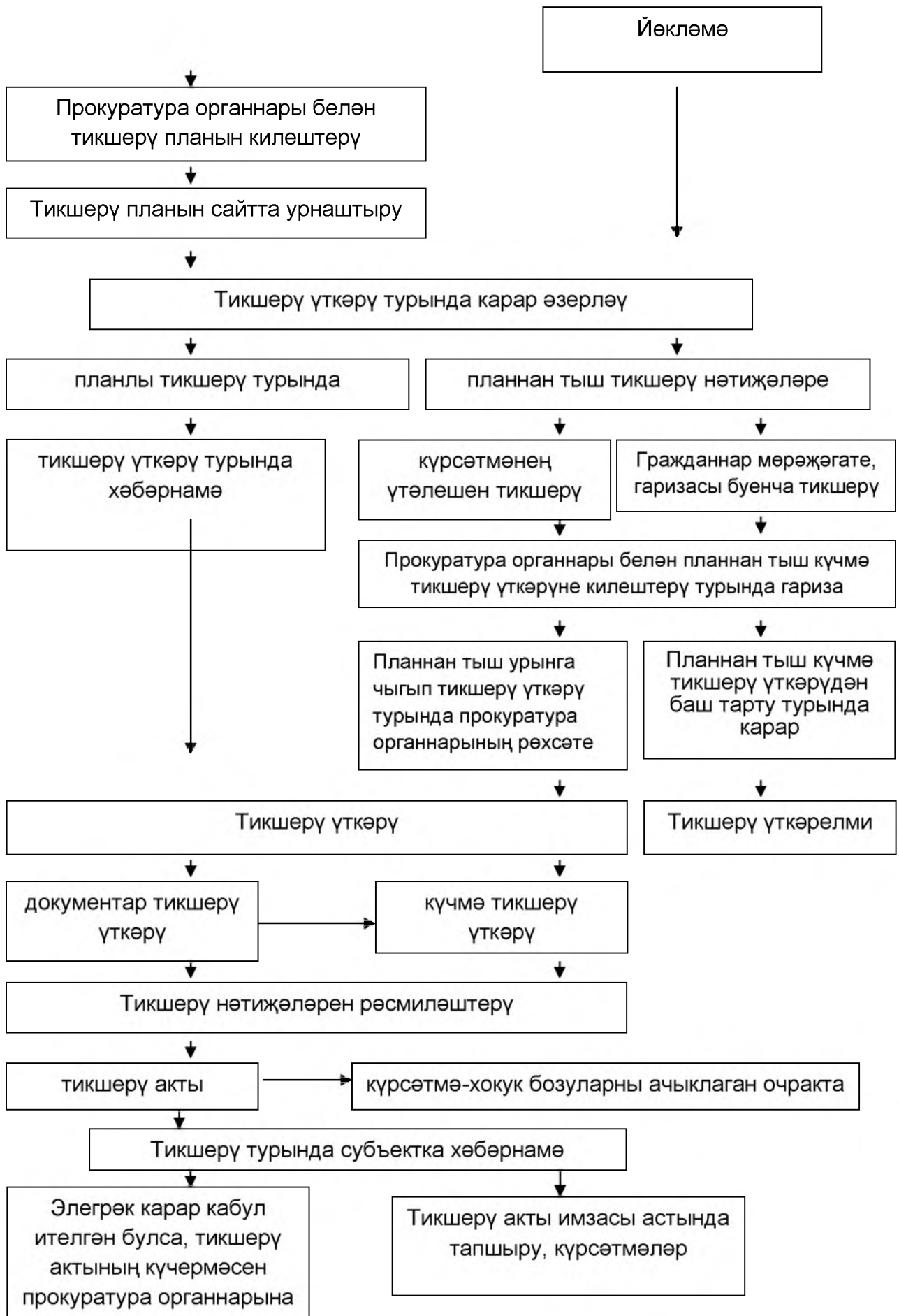
Иштуган авыл башкарма комитеты үткәргән тикшерү нәтижәләре юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мөжбүри таләп һәм таләпләрнең бозылуына дәлил булып тора алмый һәм юридик зат, шәхси эшмәкәр гаризасы нигезендә суд тарафыннан юкка чыгарылырга тиеш.

Кушымта № 1

административ регламентка  
карата

Блок-схемасы  
муниципаль функцияне үтәү





**Проведение**

**Проведение**



Кушымта № 2

административ регламентка карата

(якынча формасы)

---

(муниципаль контроль органы исеме)

Боерык  
муниципаль контроль органнары

---

(планлы/планнан тыш, документар/күчмө) тикшерү

юридик зат, шәхси эшмәкәр  
яныннан "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Тикшерү үткөрү \_\_\_\_\_

(юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең Ф. и. о., вазыйфаи яки физик затның Ф. и., юридик затның (филиалның, вәкиллекең, аерымланган структур бүлекчәләренең) урнашуы яки шәхси эшқуарларның яшәү урыны һәм аның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны)

2. Тикшерү үткөрүгә вәкаләтле зат(ми) итеп билгеләргә:

\_\_\_\_\_ (фа  
милиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), тикшерү үткөрүгә вәкаләтле вазыйфаи затның(вазыйфаи затларның) вазыйфасы)

3. Тикшерү үткөрүгә экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре, түбәндәге затларны жәлеп итәргә:

\_\_\_\_\_ (фа  
милиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), тикшерүне үткөрүгә жәлеп ителә торган экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре вазыйфалары)

4. Дип билгеләргә:

өлегә тикшерү максаты белән үткәрелә: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Үткәрелә торган тикшерү максатларын билгеләгәндә түбәндәге мөгълүмат күрсәтелә:

а) планлы тикшерү үткәргән очракта:

- кызыксынган затларга житкөрү ысулын күрсәтеп, план буенча тикшерүләренең еллык планына сылтама;

б) планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелгән очракта:

- тикшерелүче затка ачыкланган бозуларны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмәнең реквизи́тларына сылтама (үтәү срогы чыккан);

- тикшерүче органга кергән мөрәжәгәтьләр һәм гаризалар реквизи́тларына сылтама; гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерү, дәүләт иминлегенә яки мондый зыян китерү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу яки аларның янаулары барлыкка килү фактлары турындагы мөгълүматны кыскача бәян итү, кулланучылар хокуклары турында Россия Федерациясе законнары белән бирелгән аның хокукларын бозу факты турында гражданның гаризасыннан белешмә реквизи́тлары һәм кыскача бәян итү;;

в) планнан тыш күчмә тикшерү үткәргән очракта, ул

кече һәм урта эшқуарлык субъектына карата билгеләнә һәм прокуратура органнары белән килештереләргә тиеш, ләкин кичектергесез чаралар күрү максатларында, тикшерелә торган таләпләрне бозуга яисә зыян китерү яисә таләпләрне бозу очрагында, кичекмәстән үткәреләргә тиеш, әгәр мондый зыян китерү яисә таләпләрне бозу аның кылган вакытта ачыкланган булса,;

- бозу ачыкланган вазыйфаи зат тарафыннан бирелгән документның (рапорт, доклад язмасы һ. б.) күчәрмәсенә сылтама (рапорт, доклад язуюы һ. б.);

өлегә тикшерүнең бурычлары булып торалар: \_\_\_\_\_

5. Әлегә тикшерү предметы булып тора (билгеләп үтәргә кирәк):

- муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яки таләпләрне үтәү;;

- эшқуарлық эшчәнлегенің аерым төрлерен гамәлгә ашыра башлау турындагы хәбәрнамәдәге мәғълүматларның мәҗбүри таләпләргә туры килүе;;
- муниципаль контроль органнары күрсәтмәләрен үтәү;
- чаралар үткәрү:
- гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау буенча;;
- табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча;
- дәүләт иминлеген тәмин итү буенча;
- мондый зыян китерүнең нәтижәләрен бетерү буенча.

6. Тикшерү үткәрү чорында белән "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. буенча "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ (рус.)

7. Тикшерү үткәрүнең хокукий нигезләре: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Т  
икшерү гамәлгә ашырыла торган норматив хокукий акт нигезләмәсенә сылтама;  
тикшерү предметы булган таләпләрне билгели торган нигезләмәләргә (норматив)  
сылтама)

8. Тикшерү барышында тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле контроль буенча түбәндәге чаралар үткәрергә:

9. Тикшерү уздыру өчен кирәкле булган чараларны үткәрүнең административ регламентлары Исемлегә (булган очракта): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (аларның атамаларын, эчтәлеген, төзү даталарын һәм тәшкил иткән затларны күрсәтеп (муниципаль контроль органында тулы мәғълүмат булмаган очракта-кирәкле мәғълүматны идентификацияләү өчен җитәрлек мәғълүмат күрсәтелгән))

\_\_\_\_\_ (орган җитәкчесе, җитәкчесенің вазыйфасы, фамилиясе, инициаллары тикшерү үткәрү турында боерык яки боерык чыгарган муниципаль контроль)

\_\_\_\_\_ (мөһер белән расланган култамга)

\_\_\_\_\_ (вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) һәм вазыйфасы, турыдан-туры боерык проектын (боерыкны) әзерләгән, элементә өчен телефон, электрон адрес (булган очракта)))

Кушымта № 3  
административ регламентка карата

(якынча формасы)

\_\_\_\_\_ (муниципаль контроль органы исеме)

«КИҢӘШЛЕ»

\_\_\_\_\_ (вазыйфасы, фамилиясе, исеме, әтисенің исеме җитәкчесе, җитәкче урынбасары муниципаль контроль органнары)

(имза)

(дата)

(МП)

(планны төзү урыны)

(дата)

### ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

Юридическое лицо; индивидуальный предприниматель; фамилия, имя, отчество	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель; адрес (адреса)	Цели, задачи, задачи и сроки	Каждый план проверки не срок даты и сроки	Срок проверки	Муниципальный контроль органов и общественных организаций (назначенный)
1	2	3	4	5	6

Прокуратура органов власти в отношении юрлиц

Исх. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный (руководитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Интересующие лица в отношении юрлиц  
назначены в отношении: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный (руководитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Кушымта № 4  
административ регламентка карата  
(якынча формасы)

КАНУН № \_\_\_\_\_

урман законнарын бозуларны бетеру турында

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(төзү урыны)

РФ Урман кодексының 98 статьясы һәм урман законнары таләпләренә үтәлешен  
тикшерү үткөрү акты нигезендә \_\_\_\_\_

БОЕРУ:

(тикшерелүче юридик затның тулы һәм кыскартылган исеме, индивидуаль эшкуар  
Ф. и. о., аңа күрсәтмә бирелә)

№ п/п	Күрсәтмәнең эчтәлегә	Үтәү срогы	Нигез (норматив хокукый актка сылтама)
	2	3	4
1			
2			
3			

Күрсәтмә бирелгән зат әлеге күрсәтмәнең пунктларының үтөлеше турында муниципаль контроль органы адресына мәғлүмат жиберергә тиеш \_\_\_\_\_ күрсәтмәнең тиешле пунктларын үтәү срогы чыкканнан соң 7 кәннән дә соңга калмыйча.

(вазыйфаи затның исеме) (имза) фамилиясе, исеме, әтисенең исеме  
М. П.

Күрсәтмә алынган:

(Вазыйфасы, фамилиясе, исеме, әтисенең исеме ) (имза)Дата

5 нче кушымта  
административ регламентка карата  
(якынча формасы)

Эчендә \_\_\_\_\_  
прокуратура органы исеме  
алдыннан \_\_\_\_\_  
(муниципаль контроль органы исеме  
юридик адресны күрсәтеп)

ГАРИЗА

муниципаль контроль органы тарафыннан кече һәм урта эшкуарлык субъектларына караган юридик затны, индивидуаль эшкуарны планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү прокуратурасы органы белән килештерү турында

26.12.2008 елдагы 294-ФЗ номерлы «дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында» гы Федераль законның 10 статьясы нигезендә планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрүгә рәхсәт сорыйбыз

(тулы һәм (булган очракта) кыскартылган исем, шул исәптән юридик затның фирма атамасы, даими эшләүче башкарма органының адресы (урнашу урыны), юридик затның дәүләт теркәвенә алу турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры/фамилиясе, исеме һәм (булган очракта), шәхси эшкуарның яшәү урыны, индивидуаль эшкуарны дәүләт теркәвенә алу турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры, салым түләнүчеләң идентификация номеры; Татарстан Республикасы Икътисад министрлыгы тарафыннан вәкаләтле банклар белән берлектә Проектлы финанслау программасында катнашу өчен инвестицияле проектларны сайлап алу бара:

Тикшерү үткөрү нигезе: \_\_\_\_\_  
(«дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында " 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезләмәсенә сылтама»)

Тикшерү үткөрелә башлау датасы: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ елның 1 гыйнварына кадәр.

Тикшерү үткөрү вакыты: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ елның 1 гыйнварына кадәр.  
(«дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында " 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 12 өлешә тикшерү үткөрүгә нигез булып торган очракта күрсәтелә»)

Кушымта: \_\_\_\_\_  
(планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрү турында муниципаль контроль органы житәкчесә урынбасары, житәкчә күрсәтмәсә яисә боерыгы күчәрмәсә. Планнан тыш тикшерү үткөрүгә нигез булып хезмәт иткән белешмәләр булган документлар) \_\_\_\_\_

(вазыйфаи затның исемә) (имза) фамилиясе, исеме, әтисенәң исеме  
Документ төзү датасы һәм вакыты: \_\_\_\_\_

Кушымта № 6  
административ регламентка карата

(якынча формасы)

\_\_\_\_\_ (акт төзү урыны)

\_\_\_\_\_ (актны төзү датасы)

\_\_\_\_\_ (актны төзү вакыты)

ТИКШЕРҮ АКТЫ № \_\_\_\_\_

юридик затның, шәхси эшмәкәрнең муниципаль контроль органы

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

адрес буенча: \_\_\_\_\_ (тикшерү үткөрү урыны)

Нигезендә: \_\_\_\_\_

(реквизитларны (номерын, датасын), фамилиясен, атасының исеме (булган очракта), күрсәтмә чыгарган муниципаль контроль органы житәкчесе, житәкчесе урынбасары вазыйфасын яисә тикшерү үткөрү турында боерыкны чыгарган документ төре)

тикшерү барышында жир кануннарының бозылуы ачыкланды, аерым алганда::

\_\_\_\_\_ (тулы һәм (булган очракта) кыскартылган исем, шул исәптән юридик затның фирма атамасы, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме)

Тикшерү дәвамлылыгы: \_\_\_\_\_

Акт төзелде: \_\_\_\_\_

(муниципаль контроль органы исеме)

Боерык күчермәсе белән / тикшерү үткөрү турында боерык:

(күчмә    тикшерү    үткәргәндә    тутырыла)

\_\_\_\_\_ (фамилияләре, исемнәре, әтисенәң исеме (булган очракта), имза, датасы, вакыты) Тикшерү үткөрүне килештерү турында прокурор карарының (аның урынбасарының) датасы һәм номеры: \_\_\_\_\_

(кече һәм урта эшмәкәрлек субъектын планнан тыш тикшерү үткәрелгән очракта тутырыла)

Тикшерү үткәргән зат(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (булган очракта), тикшерүне үткәргән вазифаи затның(вазыйфаи затларның) вазыйфасы; экспертларны, эксперт оешмаларын тикшерүгә желеп ителгән очракта, экспертларның фамилияләре, исемнәре, атасының исемнәре (булса), экспертларның вазыйфалары һәм/яки эксперт оешмаларының исеме күрсәтелә)

Тикшерү барышында булдылар: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), житәкче, башка вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар) яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, тикшерү буенча чаралар үткәргәндә катнашкан индивидуаль эшкуарның вәкаләтле вәкиле вазыйфасы)

Тикшерү барышында:

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу очраклары ачыкланды:

\_\_\_\_\_ (бозуларның характерын күрсәтеп; хокук бозуларга юл куйган затлар)

эшкуарлык эшчәнлегенә аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турындагы хәбәрнамәдәгә мөгълүматларның мәжбүри таләпләргә (норматив) туры килмәве ачыкланды): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ муниципаль контроль органнары күрсәтмәләрен үтәмәү фактлары ачыкланды (бирелгән күрсәтмәләренәң реквизитларын күрсәтеп):

\_\_\_\_\_ хокук бозулар ачыкланмады \_\_\_\_\_

Дәүләт контроле (күзәтчеләге) органнары тарафыннан үткәрелә торган юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерүләрне исәпкә алу журналына муниципаль контроль органнары тарафыннан язылу кертелде (күчмә тикшерү үткәргәндә тутырыла):

\_\_\_\_\_ (тикшерүче имзасы) (вәкаләтле вәкил имзасы)

юридик заттан, шәхси заттан  
эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле  
вәкил)

Татарстан Республикасы буенча Россельхознадзор күзәтү идарәсенәң Дәүләт ветеринар күзәтчеләге бүлегенәң дәүләт инспекторы тарафыннан, Татарстан Республикасы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ алдан бирелгән боерыкның үтәлүе тикшерелде.):

\_\_\_\_\_ (тикшерүче имзасы) (юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле имзасы))

Документлар: \_\_\_\_\_

Тикшерү үткәргән затларның имзалары:

\_\_\_\_\_

Тикшерү акты белән таныштым(а), актының барлык кушымталар белән күчәрмәсен алдым(ө): \_\_\_\_\_

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле вазыйфасы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (имза)

Тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында тамга:

\_\_\_\_\_ (вәкаләтле вәкил имзасы  
вазыйфаи зат (затлар)),  
тикшерүче)

Кушымта № 7  
административ регламентка карата

(яқынча формасы)

## ЖУРНАЛ

дәүләт контроле (күзәтчеләге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан үткәрелә торган юридик затны, индивидуаль эшқуарны тикшерүләрне исәпкә алу

\_\_\_\_\_ (журналны алып бара башлау датасы)

\_\_\_\_\_



(тулы һәм (булган очракта) кыскартылган исем, шул исәптән юридик затның фирма атамасы/шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) )

(юридик затның даими эшлөүче башкарма органының адресы (урнашу урыны)/шәхси эшмәкәрнең эшчәнлек алып бару урыны (яшәү урынына туры килмәсә) )

(юридик затны/шәхси эшқуарны дәүләт теркәвенә алу турында язманың Дәүләт теркәү номеры, салым түлөүченең идентификация номеры (индивидуаль эшқуар өчен); реестр язуы номеры һәм мәғлүматларны кече һәм урта эшқуарлык субъектлары реестрына керту датасы (кече һәм урта эшқуарлык субъектлары өчен))

Жаваплы зат: \_\_\_\_\_

(тикшерүләрне исәпкә алу журналын алып бару өчен жаваплы зат (затлар) вазыйфасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса))

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), юридик зат житәкчесе, шәхси эшмәкәр)

Имза: \_\_\_\_\_

М. П.

Үткөрелгән тикшерүләр турында мәғлүмат

1	Тикшерү башлану һәм тәмамлану Датасы	
2	Тикшерү үткөрүнең гомуми вакыты (кече һәм урта эшмәкәрлек субъектлары өчен сәгатьләрдә)	
3	Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы исеме, муниципаль контроль органы исеме	
4	Тикшерү үткөрү турында карарның һәм боерыкның датасы һәм номеры	
5	Тикшерү максаты, бурычлары һәм предметы	

6	<p>Планлы яки планнан тыш тикшерү төре):          планлы тикшерү өчен- тикшерүләрне үткөрү буенча еллык планга сылтама;          кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына карата планнан тыш тикшерү үткөрү өчен прокурор карарының датасы һәм номеры</p>	
7	<p>Тикшерү нәтижәләре буенча төзелгән актның датасы һәм номеры, аны юридик зат вәкиленә, шәхси эшмәкәргә тапшыру датасы</p>	
8	<p>Мәҗбүри таләпләрнең ачыкланган бозулары (ачыкланган хокук бозуларның эчтәлегә, норматив хокукый акт нигезләмәсенә таянып, күрсәтелә, аның затына юл куйган бозылган таләп билгеләнгән)</p>	
9	<p>Ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәнең датасы, номеры һәм эчтәлегә</p>	
10	<p>Тикшерү уздыра торган (вазыйфаи затларның) вазыйфаи затының (аларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы</p>	
11	<p>Тикшерү үткөрүгә җәлеп ителгән экспертларның, эксперт оешмаларының вәкилләренең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)</p>	
12	<p>Тикшерү үткөргән вазифаи затның (затларның) имзасы</p>	