



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» август 2019 ел

КАРАР

№ 265

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенен яңа редакциядә Уставы турында

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениясенен оештыру документларын туры китерү максатыннан, карар чыгарам:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениясенен яңа редакциядә Уставын, №1 кушымта нигезендә, расларга.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениясенен директорына гамәлдәге законнар белән яңа редакциядә Уставны дәүләт теркәвенә алуны йөкләргә.

3. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен 20.09.2016 ел №281 карары белән расланган «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы балаларына өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениеләре уставларына үзгәрешләр кертү турында», 24.12.2012 ел №307 «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы балаларына өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениеләре уставларына үзгәрешләр кертү турында» карарлары үз көчен югалткан дип танырга.

4. Әлеге карарны түбәндәге веб-адрес буенча «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында» бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге адрес буенча урнаштырырга: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләжевка йөкләргә.

Азнакай муниципаль районы
Башкарма комитет карарына
кушымта № 1
« _____ » _____ 2019 ел № _____

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Актүбә балалар сәнгать
мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенен
У С Т А В Ы
(яңа редакциядә)**

РАСЛАНГАН
Азнакай муниципаль районы
Башкарма комитет карары белән
«___»_____20__ел №_____
_____ А.Х.Шәмсетдинов

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Актүбә балалар сэнгатъ
мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенең
У С Т А В Ы
(яңа редакциядә)**

1. Гомуми нигезлэмэләр

1.1. Әлеге устав Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениясенең эшчәнлеген регламентлаштыра (алга таба-мәктәп), мәгариф өлкәсендә эшчәнлек алып баручы һәм өстәмә белем бирүне оештыручы коммерцияле булмаган оешма.

1.2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учрежденияесе Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Актүбә ш.т. б. балалар сэнгатъ мәктәбе муниципаль учреждениясен төзү турында» 2006 елның 9 июнендәге 85 номерлы карары нигезендә төзелде.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе һәм Актүбә балалар музыка мәктәбе өстәмә белем бирү учреждениеләрен үзгәртеп кору турында» 2006 елның 29 июнендәге 93 номерлы карары нигезендә әлеге Учреждение Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе һәм Актүбә балалар музыка мәктәбе белән яңа төзелгән «Актүбә ш.т. б. балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль өстәмә белем бирү учреждениясенә кушылды.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы өстәмә белем бирү муниципаль учреждениеләренең яңа редакциясендәге Уставларны теркәү турында» 2006 елның 11 сентябрдәге 145 номерлы карары нигезендә Азнакай муниципаль районының «Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениясенең яңа редакциясендә устав расланды.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 03 номерлы карары белән расланган .06. 2011 елның 11 сентябрдәге «Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең «Азнакай муниципаль районы Өстәмә белем бирү муниципаль учреждениеләренең яңа редакциясендә Уставларны теркәү турында» гы 145 нче карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү һәм Азнакай муниципаль районы балаларына өстәмә белем бирү муниципаль учреждениеләре (мәдәният учреждениеләре буенча) тибын билгеләү турында «гы 212 нче карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында Азнакай муниципаль районының» Актүбә балалар сэнгатъ мәктәбе " муниципаль белем бирү учреждениясенең бюджет буларак тибы билгеләнде.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән 24.12. «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы балаларына өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учрежденияләре уставларына үзгәрешләр кертү турында» 2012 елның 307 номерлы карары белән Уставның яңа редакциясе расланды.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының « Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы балаларына өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учрежденияләре уставларына үзгәрешләр кертү турында» 2012 елның 24 декабрдәге 307 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында " 2016 елның 20 сентябрдәге 281 номерлы карары белән Уставның яңа редакциясе расланды.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы Актүбә сэнгатъ мәктәбе «муниципаль бюджет белем бирү учрежденияесе Уставына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 4 сентябрдәге 197 номерлы карары

карары белән расланган «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы балаларына өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учрежденияләре уставларына үзгәрешләр кертү турында «2012 елның 24 декабрдәге 307 номерлы Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе

карарына үзгәрешләр кертү хакында " 2016 елның 20 сентябрдәгә 281 номерлы Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты карары»

1.3. "Азнакай муниципаль районы «муниципаль берәмлеге-Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы исеменнән мәктәпне гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты башкара, ул алга таба гамәлгә куючы дип атала. (Оештыручының адресы: 423330, Россия, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Ленин урамы, 22 нче йорт).

Мәктәп милкенең хужасы - " Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге (алга таба-милекче).

Милекче функцияләрен һәм вәкаләтләрен «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ (алга таба - вәкаләтле орган) башкара.

1.4. Мәктәпнең рус телендә тулы рәсми атамасы: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Актюбинская детская школа искусств» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

Кыскартылган исеме: МБОУДО «Актюбинская ДШИ» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Татар телендә мәктәпнең тулы исеме: Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Азнакай балалар сәнгать мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе.

Мәктәпнең урнашу урыны һәм почта адресы:

Юридик адресы:

423304, Татарстан Республикасы Азнакай районы, Актүбә шәһәр тибындагы поселогы, Губкин урамы, 24 йорт.

Факттагы адресы:

423304, Татарстан Республикасы Азнакай районы, Актүбә шәһәр тибындагы бистәсе, Губкин урамы, 24 нче йорт.

1.5. Мәктәп үз эшчәнлеген мөстәкыйль рәвештә, Россия Федерациясе Конституциясе, 2012 елның 29 декабрдәгә «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 273-ФЗ номерлы Федераль закон, башка федераль законнар һәм норматив хокукый актлар, шулай ук әлеге Устав һәм аның нигезендә кабул ителә торган локаль норматив актлар нигезендә гамәлгә ашыра.

1.6. Мәктәп юридик зат булып тора.

1.7. Мәктәп, законда билгеләнгән чикләрдә, үз эшчәнлеге максатлары һәм әлеге мөлкәтнең билгеләнеше нигезендә, шулай ук, законда башкача билгеләнмәгән очракта, гамәлгә куючы ризалыгы белән, аның белән Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә эш итә һәм файдалана.

1.8. Мәктәп үзенә беркетелгән милекче белән дә, түләүле хезмәтләр күрсәтүдән һәм керем китерә торган башка төр эшчәнлекне тормышка ашырудан алынган керемнәр хисабына алынган мөлкәт белән оператив идарә итү хокукындагы үз йөкләмәләре буенча, Мәктәпкә милекче тарафыннан беркетелгән яки мәктәп сатып алган милекче тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар, шулай ук күчмәсез милектән тыш, үзенә алынган йөкләмәләр буенча җавап бирә.

1.9. Мәктәп милекче йөкләмәләренә җавап бирми. Милекче мәктәп йөкләмәләре буенча җавап бирми.

1.10. Үз эшчәнлегенә максатларына ирешү өчен мәктәп үз исеменнән мөлкәти һәм шәхси мөлкәти булмаган хокукларны сатып ала һәм гамәлгә ашыра, вазыйфалар башкара, судта гариза бирүче һәм җавап бирүче булып тора.

1.11. Мәктәп мөстәкыйль баланска ия.

Мәктәп Россия Федерациясе законнары нигезендә Федераль казначылыкның территорияль органында Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә ачыла торган шәхси счетлар аша аңа керә торган операцияләрне гамәлгә ашыра.

1.12. Мәктәп әлеге Уставта каралган төп эшчәнлек төрләре нигезендә гамәлгә куючы тарафыннан төзелгән һәм расланган муниципаль йөкләмә үти.

1.13. Мәктәпнең муниципаль йөкләмәсен үтәүне финанс белән тәмин итү Азнакай муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр рәвешендә гамәлгә куючы белән төзелә торган субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турындагы килешү нигезендә тормышка ашырыла.

1.14. Гамәлгә куючы муниципаль йөкләмә үтәлешен контрольдә тотат.

1.15. Мәктәп, муниципаль бирем нигезендә, аның төп эшчәнлек төрләренә караган эшләрне башкару, хезмәтләр күрсәтү белән бәйлә эшчәнлекне тормышка ашыра.

1.16. Мәктәп муниципаль биремне үтәүдән баш тартырга хокукы түгел.

1.17. Мәктәп билгеләнгән муниципаль биремнән тыш, әлеге Уставта каралган төп эшчәнлек төрләренә караган эшләрне башкарырга һәм мәктәп алып бару, гражданнар һәм юридик затлар өчен бер үк шартларда һәм бер үк шартларда хезмәт күрсәтү өлкәсендә хезмәт күрсәтергә хокукы. Күрсәтелгән түләүне билгеләү тәртибе гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнә.

1.18. Мәктәпнең исеме язылган мөһер, аның эшчәнлеген өчен кирәкле башка матбугат, штамплар, бланклар, символикасы (билгеләнгән тәртиптә теркәлгән рәсми атамасы, товар билгесе, эмблемасы һ. б.) бар.

1.19. Мәктәп үз символикасын Россия Федерациясе законнарына каршы килми торган ысуллар белән куллану хокукына ия.

1.20. Мәктәп Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үз эшчәнлеген өлкәсендә башка оешмалар һәм гражданнар белән хезмәттәшлек итә.

1.21. Белем бирү учреждениесенең статусы:
оештыру-хокукый формасы-өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе;
учреждениенең тибы-бюджет;
төр - Балалар сәнгать мәктәбе.

1.22. Белем бирү эшчәнлегенә:
-сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча, шул исәптән музыкаль, хореография, театр һәм сәнгать төрләре һәм гомуми үсеш бирүче өстәмә программалар өлкәсендә өстәмә профессиональ алды программаларын гамәлгә ашыру. Физик мөмкинлекләре чикләнгән укучылар, инвалид балалар, инвалидлар өчен мәктәп, әлеге категория укучыларның психофизик үсеш үзенчәлекләрен исәпкә алып, индивидуаль өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча белем бирүне оештыра.

2. МӘКТӘПНІҢ МАКСАТЛАРЫ, ПРЕДМЕТЫ ҺӘМ ЭШЧӘНЛЕК ТӨРЛӘРЕ.

2.1. Эшләрне башкару һәм хезмәтләр күрсәтү өчен, Россия Федерациясе законнарында каралган алып бару өлкәсендә гамәлгә куючы вәкаләтләрнен гамәлгә ашыруны тәмин итү максатларында, мәктәп үз эшчәнлеген Россия Федерациясе законнарында һәм әлеге Уставта билгеләнгән эшчәнлек предметы һәм максатлары нигезендә гамәлгә ашыра.

2.2. Мәктәп эшчәнлегенең максаты булып тора:

- сәнгать өлкәсендә өстәмә һөнәри белем бирү программаларын гамәлгә ашыру юлы белән, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар, гомуми үсеш программалары аша, шәхеснең интеллектуаль, мәдәни һәм әхлакый үсешенә булган ихтыяжын канәгатьләндерү;

- концерт, күргәзмә залларының, театрларның, музейларның һәм башка мәдәният оешмаларының грамоталы, кызыксынучан аудиториясен тәрбияләү;

- кече яшьтәге сәләтле балаларны ачыклау, аларның ижади потенциалын ачу, аларга сәнгать белеме һәм эстетик тәрбия бирү өчен шартлар тудыру, аларның сайлаган сәнгать төре өлкәсендә белемнәре, осталыклары һәм күнекмәләре, ижади эшчәнлек тәҗрибәсе алу, шул исәптән аеруча сәләтле балаларны сәнгать өлкәсендә һөнәри белем бирү программаларын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына укырга керүгә әзерләүне гамәлгә ашыру.;

- жәмгыятьнең әхлакый һәм мәдәни кыйммәтләрен саклау һәм арттыру, педагогик хезмәткәрләрнең һәм укучыларның ижади һәм мәгърифәтчелек эшчәнлеген аша сәнгатьне үстерү, белем бирү процессында алынган нәтиҗәләргә куллану.

2.3. Әлеге Уставта каралган төп эшчәнлек төрләрен һәм башка төр эшчәнлек төрләрен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыру мәктәпнең эшчәнлек предметы булып тора.

2.4. Мәктәп дәүләт йөкләмәсе кысаларында белем бирү процессын тәмин итү һәм гамәлгә ашыру өчен түбәндәге төп эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыра:

2.4.1. Белем бирү эшчәнлегенә:

- сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программаларны һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча, шул исәптән музыкаль, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә профессиональ алдагы программаларны һәм гомуми үсеш бирүче өстәмә программаларны гамәлгә ашыру.;

Өстәмә гомуми үсеш программалары балалар өчен дә, өлкәннәр өчен дә тормышка ашырыла. Гомуми үсештәге өстәмә программаларны карап тоту һәм алар буенча уку вакыты мәктәп тарафыннан эшләнгән һәм расланган белем бирү программасы белән билгеләнә.

Мәктәп төрле юнәлештәге өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча (техник, табигый фән, физкультура-спорт, сәнгать, туристлык-туган якны өйрәнү, социаль-педагогик) белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашырырга хокуклы.

Сәнгать өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар балалар өчен тормышка ашырыла. Өстәмә һөнәри программаларның эчтәлегенә Федераль дәүләт таләпләре нигезендә мәктәп тарафыннан эшләнгән һәм расланган белем бирү программасы белән билгеләнә.

Физик мөмкинлекләре чикләнгән укучылар, инвалид балалар, инвалидлар өчен мәктәп, әлеге категория укучыларның психофизик үсеш үзенчәлекләрен исәпкә алып, индивидуаль өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча белем бирүне оештыра. Ата - аналар белдергәнчә, индивидуаль программа буенча дәресләрдән баш тарткан очракта, мөмкинлекләре чикләнгән балалар гомуми нигезләрдә өстәмә гомуми белем бирү программасы буенча белем ала.

Мәктәпкә кәргән ата-аналар (законлы вәкилләр) директор исеменә тиешле үрнәктәге гариза, туу турында таныклык (паспорт) күчермәсен, музыка, сәнгать һәм хореография сәнгате өлкәсендә белем бирү программаларын үзләштерү мөмкинлеген раслаучы медицина документларын тапшыралар;

2.4.2. Ижади һәм мәгърифәтчелек эшчәнлегенә:

- ижтимагый әһәмиятле чараларны (ижади смотрлар, конкурслар, мастер-класслар, лекцияләр, семинарлар, конференцияләр, фестивальләр һ. б.) оештыру һәм уздыру (шул исәптән инновацион технологияләр кулланып), шул исәптән Россия Федерациясендә һәм чит илләрдә чит ил юридик һәм физик затлары катнашында да);

- күргәзмәләр уздыру, концерт программаларын үтәү, белем бирү процессын тормышка ашыру кысаларында булдырылган спектакльләр, караулар куелышы;

- басма продукция чыгаруны, артык тыгыз һәм Картонаж эшләрен дә кертеп, билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыру, видео -, аудио -, фото -, аудиовизуаль һәм мультимедиа продукциясе булдыру, реквизит, бутафория предметлары, декорацияләр,

сэхнэ өчен кием-салым, концерт костюмнары, ижади эшчэнлекне тээмин итү өчен постижер эйберлэре эзерлэү.

2.4.3. Методик эшчэнлек:

- федераль дэүлэт талэплэре нигезендэ сэнгаты өлкэсендэ өстэмэ укыту-методик документлар, башка укыту-методик документлар, шулай ук өстэмэ һөнэри программалар, гомумүсеш программалары эзерлэүне оештыру (шул ук вакытта мәктәпкә бюджет ассигнованиелэре хисабына булдырылган интеллектуаль эшчэнлек нәтижэлэренэ, аерым хокукларга мәктәп карый);

- китапханэ, архив, музей фондларын, сэнгаты предметларын һәм реквизитны саклау һәм тулыландыру, Мәктәпкә оператив идарэ хокукында беркетелгән.

2.5. Мәктәп билгелэнгән муниципаль бинадан тыш эшлэр башкарырга, гражданнар һәм юридик затлар өчен түлэү һәм мәктәп эшчэнлегенэ түбэндэге төп төрлэре нигезендэ бер үк шартларда бер үк төрле хезмэтлэр күрсәткәндэ хезмэт күрсәтергэ хокуклы:

2.6. Мәктәп бары тик постолька гына булмаган эшчэнлекнең түбэндэге башка төрлэрен гамэлгэ ашырырга хокуклы, чөнки бу мәктәп төзегән максатларга ирешүгэ хезмэт итэ һәм күрсәтелгән максатлар нигезендэ:

- а) гамэлгэ ашырырга мәгълүмати, консультация һәм методик хезмэтлэр;
- б) билгелэнгән тәртиптэ нәшрият эшчэнлеген гамэлгэ ашырырга;
- в) Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тәртиптэ архив һәм башка документларны күчерү буенча хезмэтлэр күрсәтергэ, шулай ук уку, укыту-методик, мәгълүмати-аналитик материалларны тиражлау буенча күчермә-күбәйтү хезмэтлэре күрсәтергэ;
- г) басма, китап һәм сувенир продукциясен булдыру һәм сату, аудиовизуаль, аудио -, видео -, фото -, кино - һәм түлэүле хезмэтлэр күрсәтүдән алынган һәм башка керем китерэ торган эшчэнлек алып барудан алынган акча хисабына житештерелгән яисэ сатып алынган башка мультимедиа продукциясен житештерү һәм сату;
- д) Россия Федерациясе законнары нигезендэ, мәктәп тарафыннан дэүлэт йөкләмэсен үтэү кысаларында булдырылган интеллектуаль эшчэнлек нәтижэлэреннән тыш, мәктәп эшчэнлеген гамэлгэ ашыру барышында төзелгән һәм (яки) сатып алынган интеллектуаль эшчэнлек нәтижэлэренэ мөлкәти хокукларны гамэлгэ ашыру;
- е) реклама һәм башка коммерция максатларында үз атамасын, товар билгесен, үз биналарының сурәтен кулланырга, шулай ук Россия Федерациясе законнары нигезендэ башка юридик һәм физик затларга мондый хокукны бирергэ;
- ж) федераль максатчан, региональ һәм ведомство программалары кысаларында килешүлэр һәм контрактлар буенча мәктәп алып бару өлкэсендэ хезмэт күрсәтергэ һәм эшлэр башкарырга;
- з) төрле фәннэр, цикллар, белем тармаклары буенча лекторийлар, клублар һәм башка чаралар оештырырга һәм үткәрергэ;
- и) ижтимагый-әһәмиятле чаралар, шул исәптән күргәзмэлэр, экскурсиялэр, ярминкэлэр, симпозиумнар, конференциялэр, түгэрэк өстәллэр, мастер-класслар, конкурслар һәм фестивальлэр, шул исәптән чит ил физик һәм юридик затлары катнашында да, оештыру һәм уздыру;
- к) мәктәп үткэрэ торган ижади һәм мәгърифәтчелек чараларына бару өчен керү билетларын һәм абонементларны тарату һәм сату;;
- л) челтэр электрон ресурсларын булдыру буенча хезмэтлэр күрсәтү;
- м) укучыларны, мәктәп хезмәткәрлэрен транспорт хезмэтлэре белән тээмин итүне оештырырга, шул исәптән мәктәп эшчэнлеге өчен кирәкле транспорт чараларын карап тотуны һәм эксплуатациялэүне тээмин итэргэ;
- н) мәктәп территориясен төзекләндерүне оештырырга;

- о) тиешле матди-техник шартлар булганда һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә мәктәп хезмәткәрләрен һәм укучыларны жәмәгать туклануы хезмәтләре белән тәмин итүне оештырырга.;
- п) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә спорт һәм физкультура - сәламәтләндрү эшчәнлеген гамәлгә ашыруны оештырырга;
- р) продукцияне, шул исәптән түләүле хезмәтләр күрсәтүдән һәм мәктәп эшчәнлеген максатларына, предметына һәм максатларына туры килә торган башка төр эшчәнлек алып барудан алынган акчалар исәбеннән сатып алынган комиссия килешүләре буенча сатарга;
- с) түләүле хезмәтләр күрсәтүдән һәм табыш китерә торган башка төр эшчәнлек башкарудан алынган акчалар хисабына житештерелгән һәм (яки) сатып алынган мөлкәт калдыкларын түләүле утильләштерүгә тапшырырга;
- т) музыка уен коралларын көйләү, ремонтлау һәм прокатка бирү;
- у) мәктәпнең төп эшчәнлеген нәтижәләрәк оештыруны тәмин итү максатларында, гамәлгә куючы белән килештерү буенча, Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә мөлкәтне арендага тапшырырга.

2.7. Әлеге Уставның 2.4, 2.5 һәм 2.6 пунктларында китерелгән эшчәнлек төрләре исемлегенә тулы булып тора. Әлеге Уставның 2.5 һәм 2.6 пунктларында күрсәтелгән мәктәп эшчәнлегеннән алынган, шулай ук әлеге керемнәр хисабына алынган керемнәр мәктәпнең мөстәкыйль карамагына керә.

2.8. Табыш китерә торган Мәктәп Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына таяна.

2.9. Мәктәп тарафыннан лицензияләнергә тиешле эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыру тиешле лицензиядән башка тыела.

3. МӘКТӘПНЕҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ.

3.1. Мәктәп түбәндәге хокукларга ия:

- а) сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча, шул исәптән сәнгатьнең музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә һөнәри программаларны гамәлгә ашыру һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә гомуми үсештәге өстәмә программаларны гамәлгә ашыру.;
- б) гамәлгә куючы тарафыннан ел саен билгеләнә торган дәүләт бирем чикләрендә укучылар контингентын мөстәкыйль рәвештә формалаштыру;
- в) мөстәкыйль рәвештә планлаштырырга үз эшчәнлеген билгеләргә һәм үсеш перспективалары;
- г) филиаллар булдырудан тыш, үз структурасын мөстәкыйль рәвештә формалаштырырга.
Мәктәпнең филиаллары гамәлгә куючы тарафыннан Татарстан Республикасы Мәдәният министрлыгы белән килешү буенча оештырыла. Филиаллар шул ук тәртиптә бетерелә;
- д) филиаллар, вәкиллеләр турында нигезләмәләренә расларга, аларның житәкчеләрен билгеләргә;
- е) мәктәпнең структурасын һәм штат расписаниесен билгеләргә, мәктәп хезмәткәрләренә эш хакын (шул исәптән хезмәт хакларына өстәмәләр һәм өстәмәләр), аларны премияләү тәртибен һәм күләмен билгеләргә.;
- ж) мәктәп хезмәткәрләре өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә кыскартылган эш көнен өстәмә яллар билгеләргә;
- з) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их гамәлгә куючы яисә катнашучы акчалары (әгәр дә аларны бирү шартлары белән башкасы билгеләнмәгән булса) һәм, мәктәпкә беркетелгән яки Аның тарафыннан мондый мөлкәт, шулай ук күчмәсез мөлкәт сатып алу өчен миләкче бүлеп биргән

акчалар исәбеннән сатып алынган махсус кыйммәтле күчемсез мөлкәттән тыш, бүтән мөлкәт;

һәм) Россия Федерациясе законнары нигезендә ассоциацияләр, берлекләр, һәм башка оешмалар эшендә катнашырга.;

к) эшчәнлекләре мәктәп карамагында булган интеллектуаль эшчәнлек нәтижәләрен практик куллануда (гамәлгә кертүдә) торган хужалык жәмгыятьләрен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә куючы (шул исәптән башка затлар белән бергә) булырга тиеш.

Мәктәп мөстәкыйль эш итә ала торган мәктәпнең оператив идарәсендә булган акчалар, жиһазлар һәм башка мөлкәт булдырыла торган Хужалык жәмгыятьләренен устав капиталларына өлеш сыйфатында, гамәлгә куючы ризалыгы белән һәм Россия Федерациясе Граждан кодексы белән билгеләнгән тәртиптә кертелергә мөмкин.

л) мәктәп эшчәнлегенә максатларына һәм фәненә туры килгән ижади, мәгърифәтчелек, методик эшчәнлекнең актуаль юнәлешләре буенча ижади коллективлар төзү;

м) мәктәп эшчәнлегенә максатларына һәм предметына туры килә торган халыкара, бөтенроссия, төбәк проектларын һәм программаларын, шулай ук ижтимагый эһәмияткә ия чараларны (конференцияләр, семинарлар, лекцияләр, мастер-класслар һ. б.), шул исәптән Россия Федерациясендә һәм чит ил юридик һәм физик затлары катнашында, түләүсез нигездә, шулай ук түләүсез нигездә дә, шулай ук түләүсез нигездә дә, шулай ук әлеге чараларда катнашырга.;

н) уку әсбапларын һәм башка укуыту-методик һәм нота әдәбиятын бастырып чыгарырга.;

о) реклама һәм башка максатларда үз атамасын, символикасын, товар билгесен, үз биналарының сурәтләрен кулланырга, шулай ук Россия Федерациясе законнары нигезендә башка юридик һәм физик затларга мондый хокукны бирергә;

п) Россия Федерациясе законнары нигезендә мәктәп эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында барлыкка килгән интеллектуаль эшчәнлек нәтижәләренә мөлкәти хокукларны гамәлгә ашыру;

р) мәктәп эшчәнлегенә максатларына һәм предметына каршы килми торган юридик һәм физик затлар белән шартнамәләр төзәргә. Мәктәп килешүләренә предметын һәм эчтәлеген, Россия Федерациясе законнарына һәм әлеге уставка каршы килми торган хокукый мөнәсәбәтләренә теләсә нинди рәвешләрен сайлап алуда ирекле;

с) укучыларның, хезмәткәрләренә һәм мәктәптә алып бару өлкәсендә эшчәнлек алып баручы затларның транспорт хезмәтләре күрсәтүне тәмин итү, шулай ук мәктәп эшчәнлегенә өчен кирәкле транспорт чараларын карап тоту һәм эксплуатацияләү эшчәнлеген гамәлгә ашыру.;;

т) мәктәп эшчәнлегенә максатларына һәм предметына буйсынучы редакция һәм нәшрият эшчәнлеген билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра;

у) мәктәпкә беркетелгән күчемсез милек объектларында төзүче (заказчы) функцияләрен Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә тормышка ашыра;

ф) башка заказчы функцияләрен гамәлгә ашырырга заказлар урнаштыру буенча товарлар белән тәмин итүгә, эшләр башкаруга һәм хезмәтләр күрсәтүгә мәктәп ихтыяжлары.

Мәктәп Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә товарлар китерүгә, эшләр башкаруга һәм хезмәт күрсәтүләргә үз исемнән граждан-хокукый шартнамәләр төзи;

х) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә тышкы икътисадый эшчәнлекне гамәлгә ашырырга;

ц) мәктәп эшчәнлеген тәмин итү өчен кирәк булган мөлкәтне билгеләнгән тәртиптә сатып алырга, прокатка алырга һәм арендага алырга.

Гамэлгэ куючы белэн килешенеп, мэкэтэпнең оператив идарәсендәге күчемсез милекне арендага һәм/яки түләүсез вакытлыча файдалануга бирергә, шулай ук Россия Федерациясе законнары нигезендә мэкэтэп мөстәкыйль рәвештә мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хокуклы күчмә милекне тәкъдим итәргә;

ч) Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе территориясендә грантлар бирү хокукына ия булган физик һәм юридик затлардан, шулай ук халыкара оешмалардан грантлар алырга;

ш) ирекле милек взносларын, иганәләрне, Россия һәм чит ил юридик һәм физик затларыннан, халыкара оешмалардан бүләкләрне, шулай ук васыятьнамә буенча тапшырылган акчаларны алырга;

щ) мэкэтэп хезмәткәрләренә түләүле хезмәтләр күрсәтүдән һәм керем китерүче башка төр эшчәнлек башкарудан алынган акчалар исәбенә өстәмә социаль ташламалар, Россия Федерациясе законнары һәм күмәк шартнамә нигезендә өстәмә социаль ташламалар бирү;

э) мэкэтэп хезмәткәрләренең квалификациясен күтәргә, аларның стажировкаларын оештырырга, шулай ук мэкэтэпне алып бару өлкәсендә эшчәнлек алып баручы затлар өчен әйдәп баручы осталарның һәм сәнгать эшлеклеләренең мастер-классларын үткәргә;

ю) мэкэтэп укучыларның киemenә таләпләр, шул исәптән аның гомуми төренә, төсә, фасынына, укучыларның киём-салым төрләренә, аерымлык билгеләренә карата таләпләр һәм, әгәр әлеге статьяда башкача билгеләнмәгән булса, аны йөртү кагыйдәләрен билгеләргә хокуклы. Белем бирү эшчәнлеген гамэлгә ашыручы оешманың тиешле локаль норматив акты укучылар Советы, ата-аналар советы, шулай ук әлеге оешма хезмәткәрләренең һәм (яисә) анда укучыларның вәкилләкле органы фикерен исәпкә алып кабул ителә.

3.2. Мэкэтэп мэкэтэпнең устав максатларына һәм эшчәнлек предметына туры килә торган һәм Россия Федерациясе законнарына каршы килми торган башка хокуклардан файдалана ала.

3.3. Мэкэтэпнең Россия Федерациясе законнары нигезендә махсус рөхсәт (лицензия, башка рөхсәт документлары) таләп ителә торган эшчәнлеген тормышка ашыру хокукы, әгәр Россия Федерациясе законнары белән башкасы билгеләнмәгән булса, мэкэтэп янында рөхсәт алынганнан яки анда күрсәтелгән срокта барлыкка килә һәм аның гамәлдә булу срогы чыкканнан соң туктатыла.

3.4. Мэкэтэптә сәяси партияләренә, ижтимагый-сәяси һәм дини хәрәкәтләренә һәм оешмаларның (берләшмәләренә) оештыру структураларын төзү һәм аларның эшчәнлегенә рөхсәт ителми.

3.5. Мэкэтэп бурычлы:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, мэкэтэпкә беркетелгән;

б) гамэлгә куючы белән күчемсез мөлкәт белән эш итүне, шулай ук аңа милекче тарафыннан яки мэкэтэп тарафыннан мондый мөлкәт, шулай ук күчемсез милек сатып алу өчен милекче бүлеп биргән акчалар хисабына беркетелгән аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән эш итүне килештерергә;

в) Россия Федерациясе субъекты законнары белән билгеләнгән тәртиптә дәүләт милке Реестрына тиешле белешмәләр кертү өчен дәүләт милке реестрын алып баруны гамэлгә ашыручы башкарма хакимиятнең вәкаләтле органына мэкэтэп милке турында белешмәләр бирергә;

г) түбәндәге мәгълүматның ачыклығын һәм һәркем өчен мөмкин булуын тәмин итәргә:

1) мәгълүмат:

- мэкэтэпне оештыру датасы;

- мэкэтэп структурасы турында;

- бюджет акчалары хисабына һәм физик һәм (яки) юридик затлар белән килешүләр буенча белем алучы затларның санын күрсәтеп, гамәлгә ашырыла торган өстәмә гомуми белем бирү программалары турында;;

- педагогик хезмәткәрләрнең белем дәрәжәсе һәм квалификациясе күрсәтелгән персонал составы турында;;

-матди-техник тәэмин итү һәм белем бирү процессының жиһазланышы турында (шул исәптән китапханәнең булуы, туклану шартлары, мәгълүмати системаларга һәм мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрләргә керү мөмкинлеге турында);

- укучыларга керү мөмкинлеге тәэмин ителә торган Электрон мәгариф ресурслары турында;

- сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программалар буенча укуларга кабул итү һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар һәм гомумүсеш программалары, кабул итүнең төрле шартлары буенча (бюджет акчалары исәбеннән финанслана торган укуга кабул итүгә, физик һәм (яки) юридик затлар белән килешүләр нигезендә алар уку бәясен түләү белән финанслана торган укуга кабул итүгә кабул итү);

- финанс елы йомгалары буенча финанс һәм матди чаралар керү һәм аларны тоту турында;

2) күчермәләре:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының Мәгариф өлкәсендә күзәтчелек һәм контроль департаментында лицензия бирү комиссиясенең чираттагы киңәшмәсе үткәрелде.);

- билгеләнгән тәртиптә расланган финанс-хужалык эшчәнлегә яки мәктәпнең бюджет сметасы планы;

3) үз-үзенә тикшерү нәтижәләре турында хисап;

4) түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү тәртибе, шул исәптән түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү турында шартнамә үрнәге, түләүле белем бирү хезмәтләренең бәясе күрсәтелгән.

Югарыда санап үтелгән мәгълүмат мәктәпнең Интернет челтәрендә рәсми сайтында урнаштырылырга һәм тиешле үзгәрешләр кертелгәннән соң утыз көн эчендә яңартылырга тиеш;

д) Мәктәп Россия Федерациясе законнары нигезендә башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнарына Интернет челтәрендәгә рәсми сайтка урнаштыру өчен түбәндәге документларның ачыклығын һәм һәркем өчен мөмкин булуын тәэмин итә:

1) мәктәпнең оештыру документлары, шул исәптән аларга кертелгән үзгәрешләр;

2) мәктәп төзү турында гамәлгә куючы карары;

3) мәктәп житәкчесен билгеләү турында гамәлгә куючы карары;

4) мәктәп филиаллары турындагы нигезләмәләр;

5) мәктәпнең финанс-хужалык эшчәнлегә планы;

6) мәктәпнең еллык бухгалтер хисабы;

7) сведения о проведенных в отношении Школы контрольных мероприятиях и их нәтижә;

8) хезмәт күрсәтүгә (эшләр башкаруга) Мәктәп дәүләт биремә;

9) мәктәп эшчәнлегә нәтижәләре һәм аңа беркетелгән мөлкәтне файдалану турында хисап.

е) «коммерциясез оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ номерлы Федераль законның 9.2 статьясындагы 13 пунктында билгеләнгән критерийларга туры килә торган эре алыш-бирешләрне гамәлгә куючы белән алдан килештерергә.

Аның бәясе мәктәп активларының соңгы хисап датасына бухгалтер хисабы

мәгълүматлары буенча билгеләнә торган баланс бәясең 10 процентыннан артып

киткэн закон белэн билгелэнгэн критерийларга туры килэ торган килешү (бер-берсенэ бэйле берничэ килешү) мәктәп өчен зур алыш-биреш дип таныла.;

ж) «коммерцияле булмаган оешмалар турында " 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ номерлы Федераль законның 27 статьясында билгелэнгэн критерийлар нигезендә билгеләнэ торган критерийлар нигезендә билгеләнэ торган мәктәп катнашында эре килешүләр төзүне гамәлгә куючы белэн алдан килештерергә»;»;

з) мэдәни мирас объектларын (тарих һәм мэдәният һэйкәлләрен, алар булган очракта), мәктәп мөлкәте составына керүче музей һәм китапханэ фондларын, сэнгатъ предметларын, натураль куелышлар өчен предметларны, музыка инструментларын һәм мәктәпкэ оператив идарэ хокукында беркетелгэн башка мөлкәтне сакларга.;

һәм) мәктәп билэп торган биналарны һәм корылмаларны, жир кишәрлекләрен карап тоту һәм файдалану режимын, шулай ук янгынга каршы һәм террорчылыкка каршы куркынычсызлык чараларын билгелэргэ һәм тээмин итэргэ;

к) хезмәтне саклау кагыйдэләрен һәм санитария - гигиена нормаларын үтэргэ;

л) мәктәпнең финанс-хужалык эшчәнлегэ һәм башка эшчәнлек нәтижэләренен бухгалтер исәбен, Россия Федерациясе законнарында билгелэнгэн тәртиптэ һәм вакытларда статистик хисаплылыкны гамәлгә ашырырга; ;

м) билгелэнгэн тәртиптэ гражданнар оборонасы һәм мобилизацион эзерлек буенча чараларны тормышка ашырырга;

н) Россия Федерациясе законнарында, әлегэ Уставта һәм мәктәпнең башка локаль норматив актларында каралган башка бурычларны үтэргэ.

4. УЧРЕЖДЕНИЕ БЕЛЭН ИДАРЭ ИТҮ.

Гамәлгә куючы һәм мәктәпнең мөнәсәбәтләре Россия Федерациясе законнары, әлегэ устав белэн жайга салына.

4.1. Учреждение эшчәнлегэ белэн гомуми житәкчелек итүне гамәлгә куючы башкара.

Учреждение белэн идарэ итү Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла һәм бер генэ башлангыч һәм үзидарэ принципларында төзелэ.

4.2. Учреждение белэн идарэ итүне һәм агымдагы житәкчелекне учреждение директоры башкара.

4.3. Учреждение директоры белэн 1 елга хезмәт килешүе төзелэ. Якларның берсе хезмәт килешүе вакыты чыгуга бэйле рәвештэ хезмәт килешүен өзүне таләп итмәсэ, хезмәт килешүе билгеле бер вакытка төзелгэн дип санала. Учреждение директоры учреждение эшчәнлегэ белэн житәкчелек итэ һәм аның нәтижэләре өчен шәхси жаваплылык тотта.

4.4. Учреждение белэн идарэ итү өлкәсендә гамәлгә куючы компетенциясенэ түбәндәгеләр керэ:

а) оешманың уставын, үзгәрешләр һәм аңа өстәмәләр раслый;

б) житәкчене вазыйфага билгели һәм вазыйфадан азат итэ

Учреждение житәкчесе белэн ашыгыч хезмәт килешүе төзи һәм өзэ;

в) кирәкле оештыру, матди-техник һәм учреждение эшендә мәгълүмати ярдәм;

г) оешманың структурасын раслый;

д) финанс-хужалык эшчәнлегэ планын (балансын) раслый

Учреждениеләр;

е) муниципаль йөкләмэ раслый;

ж) муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча биремнәр билгели

Финанс чыгымнары нормативларын исәпкэ алып, учреждениеләр;

з) учреждениене үзгәртеп оештыру һәм бетерү турында карарлар кабул итэ законнарда һәм әлегэ Уставта каралган башка вәкаләтләренэ гамәлгә ашыра;

и) хезмэт килешүе төзегәндә Учредитель анда күздә тотә:

1) учреждение житәкчесенәң хокуклары һәм бурычлары;

2) аның эшчәнлегенәң нәтижәлелеген һәм нәтижәлелеген бәяләү күрсәткечләре;

3) житәкчегә хезмәт өчен түләү шартлары;

4) Хезмәт килешүенәң гамәлдә булу срогы;

5) гамәлгә куючы инициативасы буенча хезмәт килешүен өзү шартлары, Россия

Федерациясе Хезмәт кодексы нигезендә, срогы чыккан кредит бурычлары

учреждениесе булган очракта, гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән рөхсәт ителгән күрсәткечләрдән артып китә.

Гамәлгә куючының вәкаләтләре башка жирле органнарға тапшырыла ала башкарма комитеты житәкчесе урынбасары.

4.5. Мәктәп гамәлгә куючы таләбе буенча аналитик эшне гамәлгә куючы тарафыннан гамәлгә кую һәм аңа йөкләнгән функцияләргә үтәү өчен үз эшчәнлегә турында мәгълүмат бирергә тиеш

4.6. Мәктәп белән идарә итү органнары: мәктәп хезмәт коллективының гомуми жыелышы, мәктәпнең педагогик советы.

4.6.1. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы хокуклы:

- мәктәп үсешенәң төп юнәлешләрен билгеләү, Мәктәпнең үсеш программасын, икътисади һәм социаль үсеш планнарын кабул итү, мәктәпнең ел саен бирелә торган хисапларын һәм акчаларны тоту турында;

- мәктәпнең уставын, мәктәп Уставына үзгәрешләр (максаты белән алга таба гамәлгә куючы тарафыннан раслау);

1 Яңа материал-ны үзләштерү Сөйләм, язу эшчәнлегә Тиешле мәгълүматны табу, билгеләү.;

- күмәк килешү кабул итү;

4.6.2. Мәктәп хезмәт коллективының гомуми жыелышын оештыру тәртибе:

4.6.2.1. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы педагогик совет, директор, жәмәгәт оешмалары, мәктәп хезмәткәрләре составының 30% тан ким булмаган хезмәт коллективы әгъзалары инициативасы белән жыела. Алар тарафыннан көн тәртибе һәм хезмәт коллективы әгъзаларына хәбәр итү дә формалаша.

4.6.2.2. Мәктәп хезмәт коллективының гомуми жыелышы кирәк булган саен жыела.

4.6.2.3. Гомуми жыелыш, әгәр анда коллектив әгъзаларының гомуми саныннан яртысыннан артыгы катнашса, хокуклы санала.

4.6.2.4. Карарлар кабул итү тәртибе Гомуми жыелыш тарафыннан билгеләнә.

4.6.2.5. Карар кабул ителгән дип санала, әгәр аның өчен тавыш бирсәләр, аларның яртысыннан артыгы катнашкан хезмәт коллективы әгъзалары.

4.6.2.6. Гомуми жыелышны алып бару өчен хезмәт коллективы рәисен һәм секретарен сайлай.

4.6.2.7. Хезмәт коллективы жыелышы секретаре беркетмә алып бара, аңа рәис һәм сәркатип кул куя. Гомуми жыелышларның беркетмәләре мәктәп архивында саклана.

4.7. Мәктәпнең педагогик советы мәктәп эшчәнлегенә гомуми житәкчелек итә.

Мәктәпнең педагогик советы составына педагогик хезмәткәрләр (укучылар, концертмейстерлар, башка педагогик хезмәткәрләр) керә.

4.8. Мәктәпнең педагогик советы:

- мәгариф программаларын һәм уку планнарын карый;

- уку предметларының эш программаларын, календарь укуы графикларын карый;;

- белем бирү процессын методик тәэмин итүне оештыру һәм камилләштерү чараларын гамәлгә ашыра;;

- мәктәп укучылары өчен эчке тәртип кагыйдәләрен эшли һәм кабул итә.

4.8.1. Мәктәп педагогик советы эшчәнлеген оештыру тәртибе:

1. Мәктәпнең педагогик советы утырышлары, кагыйдә буларак, уку чирегеннән соң, мәктәпнең эш планы нигезендә үткәрелә.

2. Мәктәпнең педагогик советы утырышының көн тәртибе мәктәп директоры тарафыннан планлаштырыла.

3. Мәктәпнең педагогик советы утырышы, әгәр анда мәктәпнең педагогик советы әгъзаларының гомуми саныннан яртысыннан артыгы катнашса, хокуклы санала.

4. Карар кабул ителгән дип санала, әгәр аның өчен тавыш бирсәләр, аларның яртысыннан күбрәге мәктәпнең педагогик советы әгъзалары.

5. Педагогик совет рәисе-мәктәп директоры. Мәктәпнең педагогик советы секретаре педагогик коллектив әгъзаларыннан бер уку елына сайлана.

6. Педагогик совет секретаре беркетмә алып бара, аңа рәис һәм сәркатип кул куя.

7. Педагогик совет беркетмәләре мәктәп архивында саклана.

4.9. Мәктәп белән турыдан-туры идарә итү тиешле аттестация узган директорны башкара. Мәктәп директорын аттестацияләү тәртибен гамәлгә куючы билгели.

4.10. Мәктәп директоры гамәлгә куючы булып билгеләнә һәм вазифасыннан азат ителә.

4.11. Директор урынбасарлары «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы мәдәният идарәсе» муниципаль казна учреждениесе начальнигы белән килешенеп мәктәп директоры вазифасына билгеләнә.

4.12. Мәктәп директоры вәкаләтләре вакытлыча булмаган чорда мәктәп директоры белән килешенеп, мәктәп директоры урынбасарларының берсенә «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы мәдәният Идарәсе» МКУ начальнигы йөкләнә.

4.13. Мәктәп директоры учреждение эшчәнлегенә мәсьәләләре буенча гамәлгә куючыларның карарларын үтәүне оештыра.

4.14. Мәктәп директоры ышаныч кәгазеннән башка мәктәп исемнән, шул исәптән:

- мәктәп исемнән гражданлык-хокукый һәм хезмәт килешүләре төзи, мәктәпнең структурасын һәм / яки штат расписаниесен раслый, мәктәп хезмәткәрләренә вазифа инструкцияларен һәм бүлекчәләр турында нигезләмәләренә раслый.;
- мәктәпнең финанс-хужалык эшчәнлегенә планын раслый, финанс органнарында шәхси счетлар ачуны тәмин итә, Россия Федерациясә салым законнары белән билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә салымнарны вакытында түләүне тәмин итә, билгеләнгән тәртиптә статистик, бухгалтерлык һәм башка хисапларны тапшыра.;
- мәктәпнең локаль норматив актларына кул куя, вәкилләккә мәктәп исемнән ышаныч кәгазе бирә, боерыклар чыгара, барлык мәктәп хезмәткәрләре тарафыннан мәжбүри үтәлгән тиешле йөкләмәләр һәм күрсәтмәләр бирә;
- мәктәп эшчәнлегендә законлылыкның үтәлешен тәмин итә, мәктәп структур бүлекчәләренә эшен контрольдә тоту һәм үзара нәтиҗәле хезмәттәшлеген тәмин итә;
- мәктәп хезмәт коллективының гомуми жыелышына мәктәп үсешенә төп юнәлешләр, мәктәпнең икътисади һәм социаль үсеш планнарын, ел саен бирелә торган хисапларны тәкъдим итә.;
- мәктәпнең Ассоциациягә, берләшмәләргә, комплексларга һәм башка предприятиеләр, учреждениеләр, оешмалар берләшмәләренә керүе һәм алардан чыгу турындагы тәкъдимнәренә килештерүгә хезмәт коллективының гомуми жыелышына тәкъдим итә.;
- премия, өстәмә түләүләр һәм хезмәт хакы ставкаларына һәм мәктәп хезмәткәрләренә вазифаи окладларына, кызыксындыру характерындагы башка түләүләргә өстәмә түләүләр күләмнәрен раслый;
- педагогик хезмәткәрләрнең педагогик йөкләнеше күләмен билгели;
- салым органнарында документларны дөпүлтә теркәвенә алуны үткәрергә.
- аның компетенциясен тормышка ашыру белән бәйлә башка вәкаләтләренә башкара.

4.15. Мәктәп директоры бурычлы:

- муниципаль йөкләмәнең үтәлешен тулы күләмдә тәэмин итәргә;
- Мәктәп тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатын күтәрү өстендә даими эш алып барырга;
- гамәлгә куючы билгеләгән тәртип нигезендә мәктәпнең финанс-хужалык эшчәнлеге планын төзү һәм тулысынча үтәү;;
- мәктәп эшчәнлеге нәтижәләре турында хисап төзүне һәм аңа беркетелгән мөлкәтне оператив идарә итү хокукында гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән таләпләр нигезендә файдалану турында хисап төзүне тәэмин итә;;
- бюджет акчаларын, шул исәптән хезмәт күрсәтүгә (эшләр башкаруга) субсидияләр, башка максатларга субсидияләр бирүне һәм федераль законнар нигезендә финанс дисциплинасын Мәктәп тарафыннан үтәүне бюджет акчаларыннан максатчан һәм рациональ файдалануны тәэмин итә;
- эшләр башкару, хезмәт күрсәтү буенча килешү йөкләмәләрен үтәүне тәэмин итү;; түгел допускаяте килеп чыгу просроченной бурычлар кредит мәктәбе; мәктәп белән оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәтне саклауны, рациональ файдалануны тәэмин итү;
- мәктәп хезмәткәрләренә үз вакытында хезмәт хакын түләүне тәэмин итәргә;
- гамәлгә куючы белән Россия Федерациясе законнарында һәм әлеге Уставта билгеләнгән очракларда һәм тәртиптә килештерергә, мәктәпнең күчәмсез мөлкәте һәм аеруча кыйммәтле күчәмле мөлкәте белән эш итәргә, шул исәптән аны арендага, түләүсез файдалануга тапшырырга, Мәктәпкә оператив идарә хокукында беркетелгән муниципаль мөлкәتكә ия булу һәм (яки) файдалану хокуклары күчүне күздә тоткан башка килешүләр төзәргә, шулай ук аны төшереп калдырырга;;
- мәктәпкә зур килешүләр кертү өчен алдан билгеләнгән тәртиптә гамәлгә куючы белән килештерергә;
- мәктәп, аның эшчәнлеге һәм аңа беркетелгән мөлкәт турында федераль законнар таләпләре нигезендә мәгълүмат ачуны тәэмин итә;;
- мәктәп хезмәткәрләренең эчке хезмәт тәртибе Кагыйдәләрен һәм хезмәт дисциплинасын үтәүне тәэмин итү;
- хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык таләпләрен үтәүне тәэмин итү, мәктәптә куркынычсызлык техникасы кагыйдәләрен һәм мәктәп хезмәткәрләренең тормышын һәм сәламәтлеген саклау буенча федераль законнар таләпләрен үтәү буенча тиешле чаралар күрү;
- аттестацияне федераль законнарда, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларында, гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә үтәргә;
- мобилизация куәтләренең булуын һәм гражданның оборонасы буенча таләпләрнең үтәлешен тәэмин итү;;
- федераль законнарда, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка хокукый актларында, мәктәп уставында, шулай ук гамәлгә куючы карарларында билгеләнгән башка бурычларны үтәргә.

4.16. Мәктәп белән идарә итү органнары арасында килеп чыккан бәхәсләр, кагыйдә буларак, килештерү процедуралары (сөйләшүләр, килештерү комиссияләре һ.б.) үткәрү юлы белән җайга салына.

4.17. Мәктәптә башка үзидарә органнары, шул исәптән методик, сәнгать советлары, шулай ук Попечительләр советы (гамәлгә куючы белән килешенеп) оештырыла ала, алар директор тарафыннан кабул ителә һәм раслана торган локаль норматив актлар нигезендә эш итә.

4.18. Мәктәптә эшләүче һөнәр берлекләре мәктәп белән идарә итүдә федераль законнар, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка хокукый актлары, мәктәпнең локаль норматив

актлары, мәктәп хезмәт коллективының гомуми жылышы карарлары һәм әлеге Устав нигезендә катнашалар.

5. УКУЧЫЛАРНЫҢ, БАЛИГЪ БУЛМАГАН БАЛАЛАРНЫҢ АТА-АНАЛАРЫНЫҢ (ЗАКОНЛЫ ВӘКИЛЛӘРЕНЕҢ) ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

5.1. Укучылар һәм аларның ата-аналары (законлы вәкилләре) белән мәктәп мөнәсәбәтләре «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының башка законнары һәм башка норматив хокукый актлары, әлеге устав белән жайга салына.

5.2. Мәктәп укучыларына өстәмә белем бирү программаларын үзләштерүче укучылар керә.

5.3. Укучыларга мәктәп бирелә, академик хокук:

- а) сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә һөнәри эзерлек программаларын гамәлгә ашыру һәм гомуми үсеш бирүче өстәмә программалар буенча;
- б) шәхси уку планы буенча укыту, шул исәптән тизләтелгән укыту, үзләштерелә торган белем бирү программасы кысаларында локаль норматив актларда билгеләнгән тәртиптә укыту;
- в) үзләштерелә торган белем бирү программасы буенча уку предметлары, курслары, дисциплиналары (модульләре) белән беррәттән, белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмада укытыла торган фәннәрне, курсларны, дисциплиналарны (модульләренә), шулай ук белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы башка оешмаларда белем алучы мөгаллимнәрне, уку предметларын, курсларын, дисциплиналарны (модульләрен) үзләштерү, бер үк вакытта берничә төп һөнәри белем бирү программасын үзләштерү;
- г) мәгариф, мәдәният һәм сәнгать үсешенә заманча дәрәжәсенә туры килә торган һөнәри белем, осталык һәм күнекмәләр алу;
- д) Мәгариф турында законнарда билгеләнгән тәртиптә башка һөнәр, белгечлек һәм (яки) эзерлек юнәлеше буенча белем алу өчен башка төр белем бирү тәртибе;
- е) кеше абруен хөрмәт итү, физик һәм психик көчләнүнең барлык рәвешләреннән яклау, шәхесне мыскыллау, тормыш һәм сәламәтлекне саклау;
- ж) каникуллар - мәгариф турындагы законнар һәм календарь укыту графигы нигезендә ял итү һәм башка социаль максатлар өчен белем алганда планлы тәнәфес;
- з) китапханә-мәгълүмат ресурсларынан, уку-укыту, житештерү, фәнни белем бирү оешмасының түләүсез файдалану;
- и) укучылар үз теләкләре белән белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларда үткәрелә торган һәм локаль норматив актларда билгеләнгән тәртиптә уку планы белән каралмаган чараларда катнашырга хокукы. Укучыларны, аларның ризалыгыннан башка, балигъ булмаган балаларны ата-аналары (законлы вәкилләре) ризалыгыннан башка, белем бирү программасында каралмаган хезмәткә жәлеп итү тыела.
- к) Россия Федерациясе законнарында, Мәгариф турында Шартнамәдә каралган башка хокуклар.

5.4. укучылар бурычлы:

- а) мәктәп Уставы, мәктәпнең локаль норматив актлары таләпләрен үтәргә;
- б) белем бирү программаларын намус белән үзләштерергә, мәжбүри уку дәресләренә йөрергә һәм билгеләнгән вакытта уку планында һәм эш программаларында каралган барлык биремнәр үтәргә; 58 ст. белем бирү программасын (мәктәпкәчә белем бирү программасыннан тыш), шул исәптән уку предметының, курсның, белем бирү

программасының аерым өлешен яисә барлык күләмен, дисциплинасын (модулен) үзләштерергә, укучыларның уку планында билгеләнгән формаларда һәм мәгариф оешмасы билгеләгән тәртиптә арадаш аттестациясе белән бергә алып барыла.

в) бер яки берничә уку фәне, курс, белем бирү программасы дисциплиналары (модульләре) буенча арадаш аттестациянең канәгатьләнмәслек нәтижәләре яки житди сәбәпләр булмаган очракта академик бурыч дип таныла.

г) укучылар академик бурычларны бетерергә тиеш.

д) академик бурычлары булган укучылар, белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешма тарафыннан билгеләнгән срокта, тиешле уку фәне, курс, дисциплина (модуль) буенча арадаш аттестацияне бер ел эчендә узарга хокуклы. Күрсәтелгән чорда укучының авыру вакыты, академия ялында яки йөклелек һәм бала табу буенча отпускта булуы кертелми.

е) арадаш аттестацияне икенче тапкыр үткәру өчен мәгариф оешмасы тарафыннан комиссия төзелә.

ж) арадаш аттестацияне узган өчен укучылардан түләү алу рөхсәт ителми.

з) нигезле сәбәпләр аркасында арадаш аттестация узмаган яки академик бурычлары булган укучылар икенче сыйныфка яки икенче курска шартлы рәвештә күчерелә.

в) тапшырырга, имтиханнар, карау, яклау диплом проектларын һәм зачетлар катгый нигезендә, уку-уқыту процессы графигы, уку планнары һәм эш программалары билгеләнгән вакытка;

г) башка укучылар һәм мәктәп хезмәткәрләренә намусын һәм абруен хөрмәт итәргә, башка укучыларга белем алу өчен киртәләр тудырмаска;

д) мәктәп традицияләренә хөрмәт белән карарга;

е) мәктәп милкенә сакчыл карарга.

5.5.Балигъ булмаган балаларның ата-аналары (законлы вәкилләре) түбәндәге хокукларга ия:

а) мәктәп Уставы, белем бирү эшчәнлеген тормышка ашыруга лицензия һәм аңа кушымта, мәктәп эшчәнлеген регламентлаучы локаль норматив актлар, уку-методик документлар һәм мәктәптә уку процессын оештыруны регламентлаучы башка документлар белән танышырга.,

б) мәктәптә укучы баласына кагылышлы боерыклардан өземтә алырга;

в) Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда баланың мәктәптә укуын раслый торган һәм дәүләт хакимияте органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга күрсәтү өчен кирәкле булган билгеләнгән формадагы белешмәләренә алырга;

г) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с мәгълүмат турында успеваемости, үз-үзеңне тоту, мөнәсәбәт, үз баласының укуга һәм аның сәләтләре карата укуту;

д) законнарда каралган ысуллар белән укучыларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау;

е) ата-аналар комитеты эшендә, мәктәп уздыра торган ижтимагый һәм ижади чараларда катнашырга;

ж) балалар белән эшне яхшырту һәм өстәмә белем бирү хезмәтләре күрсәтүне оештыру буенча тәкъдимнәр кертергә;;

з) укучылар, мәктәп житәкчеләгенә, алар килеп туган очракта, конфликтларны хәл итү өчен мөрәжәгать итәргә;

и) мәгариф мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасында бәхәсләрне жайга салу буенча мәктәп төзегән комиссиягә мөрәжәгать итәргә;

к) Россия Федерациясе законнарында, Мәгариф турында Шартнамәдә каралган башка хокуклар.

5.6.Балигъ булмаган балаларның ата-аналары (законлы вәкилләре) бурычлы:

а) мәктәпнең Уставын һәм локаль норматив актларын үтәргә;

- б) укучыларга белем алу өчен кирәкле шартлар тудырырга, укучыларга уку расписаниесе буенча дәресләргә баруны тәэмин итәргә;
- в) мәктәп белән төзелгән шартнамәнең шартларын үтәргә (укучылар өчен мәгариф турында шартнамә нигезендә), күрсәтелгән Шартнамәдә каралган шартларны үтәмәгән өчен җаваплылык тотарга;
- г) хөрмәт итәргә, хөрмәт итәргә, укучылар һәм мәктәп хезмәткәрләре;
- д) Россия Федерациясе законнары нигезендә, мәктәпнең укучы милкенә китерелгән зыянны капларга;
- е) Россия Федерациясе законнарында, Мәгариф турында шартнамәдә (булган очракта) каралган башка вазыйфаларны йөкләргә.

5.7. Үз хокукларын яклау максатларында, балигъ булмаган балаларның ата-аналары (законлы вәкилләре) мөстәкыйль рәвештә яки үз вәкилләре аша хокуклы:

- 1) Белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешма белән идарә органнарына укучыларның, балигъ булмаган балаларның ата-аналарының (законлы вәкилләренең) хокукларын бозучы һәм (яисә) кысрыклаучы күрсәтелгән оешмаларның хезмәткәрләренә карата дисциплинар җәза куллану турында мөрәҗәгать жиберергә.
- 2) мәгариф мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасында бәхәсләрне җайга салу комиссиясенә мөрәҗәгать итәргә, шул исәптән педагогик хезмәткәр мәнфәгатьләре конфликты булу яки булмау мәсьәләләре буенча да;
- 3) Россия Федерациясе законнары белән тыелмаган хокукларны һәм законлы мәнфәгатьләренә яклауның башка алымнарын кулланырга.
- 4) мәгариф мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасында бәхәсләрне җайга салу комиссиясе мәгариф өлкәсендә катнашучылар арасында мәгарифкә хокукны гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча каршылыкларны җайга салу максатларында төзелә, шул исәптән педагогик хезмәткәр мәнфәгатьләре каршылыгы, локаль норматив актлар куллану, укучыларга дисциплинар җәза куллану турындагы карарларга шикаять бирү очракларында да.
- 5). Белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасындагы бәхәсләрне җайга салу буенча Комиссия балигъ булмаган балалар вәкилләре, балигъ булмаган балаларның ата-аналары (законлы вәкилләре), белем бирү эшчәнлеген алып баручы оешма хезмәткәрләре арасынан бер үк санда төзелә.
- 6).Белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасындагы бәхәсләрне җайга салу комиссиясенә карары белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмадагы барлык белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучылар өчен мәҗбүри булып тора һәм әлеге карарда каралган срокларда үтәлергә тиеш.
- 7).Белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасындагы бәхәсләрне җайга салу комиссиясенә карары Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелергә мөмкин.
- 8). Әлеге акт укучылар советлары, ата-аналар советлары, шулай ук әлеге оешма хезмәткәрләренең һәм (яки) анда укучы балаларның фикерләрен исәпкә алып кабул ителә.

6.МӘКТӘП ХЕЗМӘТКӘРЛӘРЕНЕҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ.

6.1.Хезмәткәрләр белән мәктәп мөнәсәбәтләре «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясенә хезмәт законнары, Россия Федерациясенә башка законнары һәм Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, әлеге устав белән җайга салына. Мәктәп хезмәткәрләренең өстәмә хокуклары Хезмәт һәм күмәк килешүләрдә каралырга мөмкин.

6.2.Мәктәптә җитәкче, педагогик хезмәткәрләр, шулай ук укыту-ярдәмче, административ-идарә һәм хужалык персоналы вазыйфалары карала.

6.3. Мәктәп хезмәткәрләре белән хезмәт килешүләре билгеле бер вакытка да, яклар тарафыннан билгеләнгән вакытка да, шул исәптән нәтиҗәле контракт рәвешендә дә төзелгә мөмкин.

6.4. Педагогик хезмәткәрләр вазифаларына укытучы, концертмейстер һәм башка вазыйфалар керә, алар белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларның педагогик хезмәткәрләре вазыйфалары, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган белем бирү оешмалары житәкчеләре вазыйфалары номенклатурасында каралган.

6.4.1. Педагогик хезмәткәрләрнең үзләре биләгән вазыйфаларына туры килүен раслау максатыннан Аттестация комиссиясе тарафыннан аларның һөнәри эшчәнлеген бәяләү нигезендә биш елга бер тапкыр үткәрелә.

6.4.2. Квалификация категориясен билгеләү максатларында педагогик хезмәткәрләрне аттестацияләү Татарстан Республикасы Мәдәният министрлыгы тарафыннан оештырыла торган мәгариф оешмаларының педагогик хезмәткәрләрен аттестацияләү комиссиясе тарафыннан аларның теләге буенча үткәрелә.

6.4.3. Мәктәпнең педагогик хезмәткәрләре хокуклы:

- а) һөнәри эшчәнлекне тәмин итүче шартлар;
 - б) укыту һәм тәрбия методикаларын сайлап алу һәм куллану ирегәнә; в) мәктәп белән идарә итүдә, шул исәптән коллегияль идарә органнарында, мәктәп уставында билгеләнгән тәртиптә катнашу хокукы;
 - г) мәктәпнең идарә органнарына сайларга һәм сайланырга;
 - д) мәктәп һәм аның бүлекчеләре эшчәнлегенә мөһим мәсьәләләрен тикшерүдә һәм хәл итүдә катнашу;
 - е) китапханә-мәгълүмат ресурсларыннан түләүсез файдалануга, шулай ук мәктәпнең локаль норматив актларында мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләренә һәм мәгълүмат базаларына, уку һәм методик материалларга, музей фондларына, натураль куелышлар өчен предметларга, мәктәптә педагогик, укыту-методик, ижади эшчәнлекне сыйфатлы итеп гамәлгә ашыру өчен кирәк булган белем бирү эшчәнлеген тәмин итүнең матди-техник чараларына билгеләнгән тәртиптә керү;
 - ж) ел саен озынайтылган төп түләүле отпускка хокук, аның озынлыгы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә;
 - з) Озак вакытка ялга бер елга кадәр һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә мәктәптә өзлексез укыту эшенең һәр ун ел саен бирелә торган тәртиптә, Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә, һәр ун ел өзлексез укыту эшеннән ким булмаган рәвештә, бер елга кадәр һәм кимендә, бер елга кадәр бирелә торган ялга;
 - и) педагогик, ижади һәм башка эшчәнлекнең уңышлы нәтиҗәләре өчен мораль һәм матди кызыксындыруның төрле формаларына;
 - к) билгеләнгән тәртиптә квалификация күтәрү өчен;
 - л) ижади һәм укыту-методик эшләрнең барлык төрләрендә, конференцияләрдә, симпозиумнарда катнашу, үз эшләрен халык алдында башкару, аудиовизуаль чаралар, публикацияләр ярдәмендә күрсәтү өчен;
 - м) халыкара конференцияләрдә, конкурсларда, фестивальләрдә, күргәзмәләрдә, башка чараларда катнашу;
 - н) белем бирү оешмаларында ижади һәм уку командировкаларына һәм стажировкаларга, ижади - таныштыру практикаларына, шул исәптән чит илләрнең белем бирү оешмаларына, үз эшләрен журналларда, китапларда һәм башка басмаларда бастырып чыгаруга;
- ижади, укыту-методик эшчәнлекне гамәлгә ашыру, халыкара эшчәнлектә катнашу хокукы турында;
- п) белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучылар арасында бәхәсләрне җайга салу комиссиясенә мөрәҗәгать итү хокукы;

р) педагогик хезмәткәрләрнең һөнәри этикасы нормаларын бозуны гадел һәм объектив тикшерүгә һөнәри намусны һәм абруен яклау хокукы;
с) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән рәвешләрдә һәм тәртиптә иҗтимагый һөнәри оешмаларга берләштерү хокукы;
т) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары һәм мәктәпнең локаль норматив актлары белән билгеләнгән башка хокуклар һәм социаль гарантияләр. Академик хокуклар һәм ирекләр әлеге пунктта күрсәтелгән Белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучы башка затларның хокукларын һәм ирекләрен, Россия Федерациясе законнары таләпләрен, мәктәпнең локаль норматив актларында беркетелгән педагогик хезмәткәрләрнең һөнәри этикасы нормаларын саклап гамәлгә ашырылырга тиеш.

6.4.4. Мәктәпнең педагогик хезмәткәрләре бурычлы:

а) педагогик, укыту-методик һәм иҗат процессының югары нәтиҗәләгән тәмин итәргә, үз эшчәнлеген югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга, расланган эш программалары нигезендә укытыла торган фәннәрне, курсларны, дисциплиналарны (модульләрен) тулы күләмдә гамәлгә ашыруны тәмин итәргә;;
б) укучыларда һөнәри компетенцияләрен, гражданлык позициясен, хәзерге цивилизация шартларында хезмәткә һәм тормышка сәләтне формалаштыру;
в) укучыларда интеллектуаль һәм ижади сәләтләрен, мөстәкыйльлекне, инициативаны, җаваплылыкны үстерергә, укучыларда сәламәт һәм куркынычсыз яшәү рәвеше культурасын формалаштырырга;
г) даими рәвештә үзенә һөнәри квалификациясен күтәргә;
д) әлеге Устав нигезләмәләрен, эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, мәктәпнең башка локаль норматив актларын үтәргә, мөлкәткә, рухи һәм матди кыйммәтләргә сакчыл карарга;
е) хокукый, әхлакый һәм этик нормаларны үтәргә, һөнәри этика таләпләрен үтәргә;
ж) мәктәпнең абруен күтәргә, аның традицияләрен һәм мирасын саклауга, мәктәпнең интеллектуаль милкен хокуксыз файдалануга юл куймауга ярдәм итәргә;
з) үзенә тәртибе белән укучылар өчен интеллигентлык, хезмәткә карата җаваплы ижади мөнәсәбәт үрнәге булып хезмәт итәргә;
и) укучыларның һәм башка белем бирү мөнәсәбәтләрендә катнашучыларның намусын һәм абруен хөрмәт итәргә;
к) педагогик нигезләнгән һәм югары сыйфатлы белем бирү формалары, укыту һәм тәрбия ысуллары кулланырга;
л) укучыларның үсеш үзенчәлекләрен һәм аларның сәламәтлеге торышын исәпкә алырга, мөмкинлекләре чикләнгән затларга белем алу өчен кирәкле булган махсус шартларны үтәргә;;
м) Россия Федерациясе Мәгариф турында законнарда билгеләнгән тәртиптә биләп торган вазыйфаларына туры килү-килмәүгә аттестация үтәргә;
н) эшкә кергәндә һәм периодик медицина тикшерүләрен, шулай ук эш бирүче юнәлеште буенча чираттан тыш медицина тикшерүләрен Россия Федерациясенең хезмәт законнары нигезендә узарга;
о) муниципаль учреждениеләр һәм аларның житәкчеләре, педагогик хезмәткәрләр һәм мәктәп хезмәткәрләре абруена сизелерлек зыян китерә торган этик булмаган фикерләргә һәм бәяләмәләргә, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында юл куймаска;
п) Россия Федерациясе законнарында һәм мәктәпнең локаль норматив актларында билгеләнгән башка вазыйфаларны башкарырга.

6.4.5. Мәктәпнең педагогик хезмәткәрләренә белем бирү эшчәнлеген сәяси, дини яки башка инануларны кабул итәргә мәҗбүр итү яки алардан баш тарту өчен, искәrmәне пропагандалаучы агитация өчен, социаль, раса, милли яки дини ызгыш уяту өчен, гражданның социаль, расача, милли, дини яки тел ягыннан яки тел ягыннан

каравы, аларның дингә мөнәсәбәте, шул исәптән укучыларга тарихи, милли, дини һәм башка төрле карашлар турында дәрәҗә булмаган мәгълүматлар хәбәр итү юлы белән куллану тыела., шулай ук укучыларны Россия Федерациясе Конституциясенә каршы килә торган гамәлләргә өндәү өчен.

6.4.6. Мәктәпнең педагогик хезмәткәрләре федераль законнар белән билгеләнгән тәртиптә һәм очрақларда үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы. Педагогик хезмәткәрләрнең әлегә Уставта каралган бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве алар тарафыннан аттестация узганда исәпкә алына.

6.5. Ярдәмче һәм административ идарә персоналы хезмәткәрләре Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары, әлегә Устав, мәктәпнең эчке тәртип кагыйдәләре һәм башка локаль норматив актлары, хезмәт шартнамәләре һәм вазыйфаи инструкцияләре белән билгеләнә торган хокукларга һәм бурычларга ия.

6.6. Мәктәп хезмәткәрләренә бурычларны үтәмәгән өчен Россия Федерациясе хезмәт законнары белән билгеләнгән тәртиптә дисциплинар йогынты чаралары кулланылырга мөмкин.

7. МӘКТӘПКӘ КАБУЛ ИТҮ

7.1. Мәктәпкә кабул итү «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, сәнгать өлкәсендә өстәмә профессиональ программаларны минимумга, структурага һәм гамәлгә ашыру шартларына һәм әлегә программалар, Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының башка норматив актлары нигезендә башкарыла.

7.2. Сәнгать өлкәсендә өстәмә һөнәри белем бирү программалары, шул исәптән Россия Федерациясе законнарына, әлегә уставка каршы килмәгән өлешендә музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар, гомуми үсеш программалары буенча укуга кабул итү кагыйдәләрен мөстәкыйль эшли һәм раслый.

7.3. Сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программалар буенча һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча бюджет акчалары исәбеннән белем алу өчен кабул ителә торган гражданнар саны, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре, гомуми үсеш программалары өлкәсендә өстәмә профессиональ алдагы программаларны гамәлгә ашыру һәм кабул итү структурасы ел саен гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнә.

7.4. Мәктәп, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасының мәгариф өлкәсендәге законнары нигезендә, юридик һәм (яки) физик затлар, шул исәптән чит ил һәм гражданлыгы булмаган затлар уку өчен түләү белән шартнамәләр нигезендә уку өчен гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән муниципаль заданиедән тыш, гражданнарны кабул итүне гамәлгә ашырырга хокуклы.

7.5. Кабул итүне уздырганда мәктәп гражданнарның Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән белем бирү өлкәсендә хокукларын үтәүне, керә торган кешеләрне индивидуаль сайлап алу буенча комиссиянең ачыклыгын һәм ачыклыгын, керә торган сәләтләрне бәяләүнең объективлыгын тәмин итә.

7.6. Кабул итү Мәктәпкә башкарыла гаризасы буенча ата-аналар (законлы вәкилләре) яки шәхси гаризасы гражданнарның.

7.7. Сәнгать, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар буенча уку , шулай ук ижади сәләтләр һәм (яки) физик мәгълүматларын исәпкә алып, балаларны шәхси сайлап алу нәтижәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

7.7.1. Сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программалар буенча һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча укуга кабул

итү, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре һәм өстәмә гомуми үсеш программалары өлкәсендә өстәмә һөнәри эзерлек программаларын гамәлгә ашыру тәртибе тиешле өстәмә һөнәри эзерлек алды программасын үзләштерүгә эзерләнгән һәм сәләтле затларны кабул итүне гарантияләргә тиеш.

7.7.2. Сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программалар буенча һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча укуга кабул итүне оештыру өчен, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә һөнәри программалар һәм мәктәп һәм аның филиалларында гомуми үсеш бирүче өстәмә программалар буенча укырга керүчеләрне индивидуаль сайлап алу комиссиясе (алга таба - комиссия) формалаштырыла. Комиссия һәр өстәмә профессиональ программа буенча аерым формалаша. Комиссия составы, комиссиянең оештыру һәм эш тәртибе мәктәп тарафыннан мөстәкыйль билгеләнә.

7.7.3. Балаларны индивидуаль сайлап алу критерийлары, сәнгать өлкәсендә өстәмә профессиональ программаларның эчтәлеген минимумга, структурасына һәм аларны гамәлгә ашыру шартларына, шулай ук сәнгать өлкәсендә Россия Федерациясе Мәдәният министрлыгы тарафыннан билгеләнә торган өстәмә профессиональ программалар буенча укуга кабул итү тәртибе нигезендә, мәктәп тарафыннан мөстәкыйль билгеләнә.

7.8. Гаризалар һәм документлар кабул итү, шулай ук сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программалар буенча укырга керә торган өстәмә һөнәри белем бирү программалары буенча, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре өлкәсендә өстәмә һөнәри программалар һәм гомуми үсеш программалары буенча өстәмә һөнәри эзерлек программаларын гамәлгә ашыру сроклары мәктәп педагогик Советы тарафыннан билгеләнә һәм директор боерыгы белән укырга кабул итү тәртибе нигезендә раслана.

7.9. Керүче ата-аналар (законлы вәкилләр) апелляция процедурасы һәм (яисә) индивидуаль сайлап алуны уздыру нәтижеләре буенча апелляция комиссиясенә язма рәвештә бирергә хокуклы. Апелляция комиссиясенә составы һәм эш тәртибе мәктәп тарафыннан мөстәкыйль рәвештә сәнгать өлкәсендә сәнгать-эстетик юнәлештәге программалар буенча укуга кабул итү һәм өстәмә профессиональ алды гомуми белем бирү программалары буенча, шул исәптән музыка, хореография, театр һәм сәнгать төрләре һәм гомуми үсеш бирүче өстәмә программалар өлкәсендә өстәмә һөнәри программалар гамәлгә ашыру тәртибе нигезендә билгеләнә.

7.10. Укырга кабул итү директор боерыгы белән башкарыла. Һәр укучыга мәктәптә билгеләнгән тәртиптә шәхси эш формалаша.

8. МӘКТӘПНЕҢ БЕЛЕМ БИРҮ ЭШЧӘНЛЕГЕ.

8. Мәктәптә белем бирү эшчәнлеге рус һәм татар телләрендә алып барыла, әгәр бу Нигезләмәдә башкасы билгеләнмәгән булса.

8.1. Мәктәп лицензия нигезендә өстәмә белем бирү программаларын тормышка ашыра:

- сәнгать өлкәсендә өстәмә профессиональ алдагы программалар,
- өстәмә гомуми үсеш программалары,
- өстәмә сәнгать-эстетик юнәлештәге

8.2. Өстәмә белем бирү программалары Мәктәп тарафыннан эшләнә һәм үз эченә уку планы, уку предметларының (модульләреннән) эш программалары һәм укучыларны эзерләү сыйфатын тәмин итүче башка материаллар, шулай ук календарь укуыту графигы һәм мәктәп мөстәкыйль рәвештә эшләнә һәм раслана торган методик материаллар ала. Сәнгать өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар Мәктәп тарафыннан федераль дәрәжә таләпләре нигезендә эшләнә. Мәктәп ел саен мәдәният, сәнгать, фән, техника, технологияләр, икътисад һәм социаль өлкә үсешен исәпкә алып өстәмә белем бирү программаларын янарта

8.3. Белем бирү программаларын үзлөштөрү срокларын, каникулларның дөвамлылыгын, укучыларны арадаш һәм йомгаклау аттестациясе тәртибен, аудитор йөкләнеше сәгатъләре һәм укучыларның максималъ укуыту йөкләнеше нормаларын билгеләү өлешендә сәнгать өлкәсендә федераль дәүләт таләпләре һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары нигезендә мәктәп тарафыннан эшләнә торган өстәмә профессиональ профессиональ программалар нигезендә гамәлгә ашырыла.

8.4. Гомумүсеш бирүче программалар буенча белем бирү программаларын үзлөштөрү срокларын, каникулларның дөвамлылыгын, укучыларны арадаш һәм йомгаклау аттестациясе тәртибен, укучыларның аудитор йөкләнеше сәгатъләре һәм максималъ уку йөкләнеше нормалары мәктәп мөстәкыйль эшли торган өстәмә гомумүсеш программалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

8.5. Мәктәптә уку елы 1нче сентябрьдән башлана һәм тиешле өстәмә гомуми белем бирү программасы буенча календарь уку графигы белән билгеләнгән вакыт эчендә тәмамлана.

8.6. Каникулларның гомуми озынлыгы тиешле өстәмә гомуми белем бирү программасы буенча белем бирү процессының графигы белән билгеләнә. Сәнгать өлкәсендә өстәмә профессиональ программалар гамәлгә ашырганда каникулларның гомуми озынлыгы федераль дәүләт таләпләрен исәпкә алып билгеләнә.

8.7. Уку-укуыту процессын максатчан оештыру, уку формаларын, методларын һәм чараларын сайлау, дистанцион белем бирү технологияләрен куллану юлы белән мәктәп өстәмә гомуми белем бирү программаларын үзлөштөрү өчен шартлар тудыра. Укучыларның тормышы яки сәламәтлеге өчен куркыныч булган укуыту методларын куллану тыел.

8.8. Укучыларның белемнәре һәм күнекмәләре «бик яхшы», «Яхшы», «канәгатъләнерлек», «канәгатъләнерлек түгел», «зачет», «зачтено» билгеләре белән бәяләнә.

8.9. Мәктәптә укучыларның өлгерешенә һәм арадаш аттестациясенә агымдагы контроль үткәрү, укучыларны күчерү, күчерү һәм янадан торгызу тәртибе турында локаль норматив актлар Мәктәп тарафыннан Мәгариф һәм әлегә Устав турында Россия Федерациясе законнарын исәпкә алып эшләнә, педагогик совет тарафыннан кабул ителә һәм директор боерыгы белән раслана.

8.10. Укучылар, белем бирү программасын үзлөштергәнче, мәктәптән куыла алалар:

а) Уставта каралган вазыйфаларны бозган өчен;

б) үз теләге (ата-аналар яисә башка законлы вәкилләр гаризасы) буенча, шул исәптән, сәламәтлеге торышы буенча, гаилә хәлләре буенча Башка белем бирү оешмасына күчүгә бәйле рәвештә;

в) өчен академическую уңышсызлык;

г) белем бирү программасын тулысынча үзлөштерергә мөмкинлек бирми торган санда житди сәбәпләрсез дәрәсләр үткәргән өчен.

8.11. Укучылар мәктәпнең эчке тәртип кагыйдәләрен бозганда аларга мәктәптән чыгарганчы дисциплинар жәза чаралары кулланылырга мөмкин.

8.11.1. Дисциплинар жәза, шул исәптән акча күчерү, аңа язмача аңлатма алганнан соң (ата-ана яки законлы вәкил) салынырга мөмкин.

8.11.2. Дисциплинар жәза, укучының авыру вакытын һәм (яки) каникулда булу вакытын исәпкә алмыйча, жинаять ачыкланган көннән бер айдан да соңга калмыйча һәм кылган көннән алты айдан да соңга калмыйча кулланыла. Укучыларны авыру, каникуллар вакытында куып чыгару рөхсәт ителми.

8.11.3. Укучыны мәктәптән чыгарма (күчерү) педагогик совет карары нигезендә директор боерыгы белән башкарыла.

8.12. Конкрет белем бирү программасы буенча уку планының барлык таләпләрен үтәгән укучы мәктәп директоры боерыгы белән йомгаклау аттестациясенә рөхсәт ителә.

8.12.1. Укучыларның йомгаклау аттестациясе өстәмә һөнәри белем бирү программалары буенча Россия Федерациясе Мәдәният министрлыгы тарафыннан расланган сәнгать өлкәсендә өстәмә һөнәри программалар буенча укучыларның йомгаклау аттестациясен үткәрү тәртибе һәм формалары турындагы Нигезләмә нигезендә үткәрелә.

8.12.2. Гомуми үсеш программалары һәм сәнгать-эстетик юнәлештәге өстәмә программалар буенча укучыларның йомгаклау аттестациясен үткәрү тәртибе һәм формалары Мәктәп тарафыннан мөстәкыйль билгеләнә.

8.13. Уку планының барлык таләпләрен үтәгән һәм йомгаклау аттестациясен уңышлы үткән затларга өстәмә гомуми белем бирү программаларын үзләштерү турында документ тапшырыла:

өстәмә профессиональ программалар буенча укучыларга үрнәк буенча һәм Россия Федерациясе Мәдәният министрлыгы тарафыннан билгеләнә торган тәртиптә тиешле белем бирү программасын үзләштерү турында таныклык;

-гомуми үсеш программалары һәм сәнгать-эстетик юнәлештәге өстәмә белем бирү программасы буенча укучыларга мәктәп мөстәкыйль билгеләгән үрнәк буенча тиешле белем бирү программасын үзләштерү турында таныклык.

8.14. Мәктәпне тәмамлаган кеше, директорның акча күчерү турындагы боерыгы нигезендә, өстәмә гомуми белем бирү программасы буенча укуларын тәмамлаган дип санала.

8.15. Йомгаклау аттестациясе узмаган яки йомгаклау аттестациясендә канәгатьләнерлек булмаган нәтижәләр алган затларга, шулай ук белем бирү программасының бер өлешен үзләштергән һәм (яки) мәктәптән өстәмә гомуми белем бирү программаларын үзләштергәнче, өстәмә белем бирү программаларын үзләштергән затларга мәктәп мөстәкыйль билгеләнә торган үрнәк буенча уку яки уку чоры турында белешмә бирелә.

8.16. Өстәмә гомуми белем бирү программаларын үзләштерү турында бирелгән документның расланган күчермәсе һәм башка документлар (уқырга керү, укуны тәмамлау турындагы боерыклардан өзөмтәләр һ. б.) укучының шәхси эшендә кала.

9. МӘКТӘПНЕҢ ИЖАДИ, МЭГЪРИФӘТЧЕЛЕК, МЕТОДИК ЭШЧӘНЛЕГЕ.

9.1. Мәктәпнең ижади, мәгърифәтчелек һәм методик эшчәнлеге укучыларның ижади индивидуальлеген формалаштыруга һәм аларның рухи-әхлакый үсешенә юнәлдерелгән.

9.2. Мәктәпнең ижади, мәгърифәтчелек һәм методик эшчәнлеге хезмәткәрләр һәм укучылар тарафыннан Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

9.3. Мәктәпнең ижади, мәгърифәтчелек һәм методик эшчәнлеге үтәләшне финанс белән тәэмин итүгә субсидияләр хисабына финанслана мәктәпнең үз финанс чаралары хисабына да, дәүләт биремә бирелгән.

9.3.1. Мәктәпнең муниципаль йөкләмә кысаларында үткәрелә торган ижади, мәгърифәтчелек һәм методик эшчәнлеген оештыру, бюджет ассигнованиеләре хисабына финанслана торган ижади чаралар мәктәпнең локаль норматив актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

9.4. Мәктәп ел нәтижәләре буенча, тәкъдим итә Учредителю турында мәгълүмат ижат, агарту һәм методик эшчәнлеге кысаларында хисап нәтижәләре турында самооценки эшчәнлеге белем бирү оешмасы (самообследования), шулай ук хисап башкару буенча дәүләт гарантияләре.

9.5.Ижади, агарту һәм методик эшчәнлек өлкәсендә хокукый мөнәсәбәтләрне жайга салуның төп формасы булып, мәктәп, заказчылар һәм әлеге хезмәт күрсәтүләрден башка кулланучылар арасында ижади һәм (яки) методик эшләр башкаруга, ижади һәм (яки) методик продукция булдыруга, тапшыруга һәм куллануга, методик, ижади, консультация һәм башка хезмәтләр күрсәтүгә, шулай ук уртақ ижади, агарту һәм (яки) методик эшчәнлек, хезмәт күрсәтү, мәгълүматларны тапшыру шартнамәләре тора.

10. МӘКТӘП ЭШЧӘНЛЕГЕН РЕГЛАМЕНТЛАШТЫРУЧЫ АКТЛАР ИСЕМЛЕГЕ

10.1. Мәктәп эшчәнлеге директор боерыклары, хезмәт коллективының гомуми жыелышы карарлары белән, шул исәптән 30 статьяны көйләүче нормалар (алга таба - локаль норматив актлар) булган локаль норматив актлар белән, Россия Федерациясе законнары нигезендә, аның уставында билгеләнгән тәртиптә, мәктәп директоры тарафыннан кабул ителә һәм аннан соң раслана торган, үз компетенциясе чикләрендә жайга салына. Мәктәп белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыруның төп мәсьәләләре буенча локаль норматив актлар, шул исәптән укучыларны кабул итү кагыйдәләрен, укучыларның өлгерешен һәм арадаш аттестацияне агымдагы контрольдә тоту рәвешләрен, ешлыгын һәм тәртибен, укучыларны күчерү һәм торгызу тәртибен һәм нигезләрен, белем бирү оешмасы һәм укучылар һәм (яки) балигы булмаган ата-аналар (законлы вәкилләр) арасында мөнәсәбәтләрне рәсмиләштерү, туктату һәм туктату тәртибен регламентлаштыра торган локаль норматив актлар кабул итә. Укучыларның һәм мәгариф оешмасы хезмәткәрләренең хокукларына кагылышлы локаль норматив актларны кабул иткәндә укучылар, ата-аналар советлары, укучыларның вәкиллеке органнары Советлары фикере, шулай ук хезмәт законнарында каралган тәртиптә һәм очрақларда (андый вәкиллеке органнар булганда) исәпкә алына. Мәгариф оешмасы хезмәткәрләренең яисә укучыларның хәлен, хезмәт законнарында билгеләнгән тәртипне бозып кабул ителгән яисә белем бирү оешмасы хезмәткәрләренең хәлен начарайта торган локаль норматив актлар нормалары белем бирү оешмасы тарафыннан кулланылмый һәм юкка чыгарылырга тиеш.

10.2.Мәктәп эшчәнлеген регламентлаштыручы локаль норматив актлар исемлеге:

- мәктәп житәкчелеге һәм мәктәп хезмәткәрләре (хезмәткәрләре) вәкилләре арасында күмәк килешү;
- мәктәпнең эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре;
- мәктәп хезмәткәрләренең вазифа инструкцияләре;
- мәктәп боерыклары;
- мәктәп тормышка ашыра торган белем бирү программалары;
- мәктәп укучылары өчен эчке тәртип кагыйдәләре;
- мәктәпкә кабул итү кагыйдәләре;
- керүчеләрне индивидуаль сайлап алу буенча комиссия турында нигезләмә;
- укучыларны күчерү һәм күчерү тәртибе һәм нигезләре турында нигезләмә;
- укучыларның өлгерешенә агымдагы контроль һәм аттестация үткәру турында нигезләмә;
- федераль законнарда, Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм хокукый актларында, әлеге Уставта каралган башка локаль норматив актлар.

10.3.Мәктәпнең локаль норматив актлары федераль законнарда, Россия Федерациясенә норматив хокукый актларына, Татарстан Республикасы законнарына һәм хокукый актларына, әлеге уставка каршы килә алмый.

11.10 сэгатытэ.Мэктэп хезмэткэренең шәхси кызыксынуы аларның хезмэт вазыйфаларын тиешенчә башкаруына тәэсир итә һәм мэктэп хезмэткэренең шәхси кызыксынуы, мэктэпнең хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык килеп чыгарга мөмкин булган хәл дә кызыксыну каршылыгы булып тора.

11.11.Хезмэт вазыйфаларын тиешенчә башкаруга тәэсир итүче яки йогынты ясый алган мэктэп хезмэткэренең шәхси кызыксынуы астында хезмэткэренең хезмэт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә акча, кыйммәтле әйберләр, башка мөлкәт, шул исәптән милек хокукы, яки үзе өчен яки өченче затлар өчен милек характерындагы хезмәтләр алу мөмкинлеге аңлашыла.

11.12.Мэктэп директоры вазыйфаи бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксыну туу турында гамәлгә куючыга хәбәр итәргә тиеш.

11.13.Мэктэп хезмәткәре мэктэп директорына вазыйфаи бурычларны үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык туу турында хәбәр итәргә тиеш. Мэктэп директорына хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, бу мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм гаризаларны теркәү тәртибе мэктэп директоры тарафыннан билгеләнә.

12.ҮЗГӘРТЕП КОРУ, ТИБЫН ҮЗГӘРТҮ, МӨКТӨПНЕ БЕТЕРҮ.

12.1.Мэктэп федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка хокукый актларында, яисә суд карары буенча каралган тәртиптә үзгәртелергә мөмкин.

12.2.Мэктэп тибын учреждение буларак үзгәртү федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла һәм мэктәпне үзгәртеп оештыру булып тормый.

12.3.Мэктәпне бетерү федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

12.4. Кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган мэктәп милке, шулай ук федераль законнар нигезендә мэктәп йөкләмәләре буенча түләттерү мөмкинлеге булмаган милек ликвидация комиссиясе тарафыннан Азнакай муниципаль район казнасына тапшырыла.

12.5.Мэктәпне үзгәртеп корганда һәм бетергәндә барлык документлар (идарә, финанс-хужалык, шәхси состав буенча һәм башкалар) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә саклауга тапшырыла.

12.6.Мэктәпне бетергәндә яки үзгәртеп корганда эштән азат ителгән хезмәткәрләргә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары нигезендә аларның хокукларын һәм мәнфәгатьләрен үтәү гарантияләнә.