



РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 27 » _____ 06 _____ 2019 __ г.

БОЕРЫК

№ 619 _____

Чистай муниципаль районының
жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре
палатасының 23.04.2019 елдагы
407 номерлы боерыгы белән
расланган “Муниципаль милектәге,
яки милек чикләнмәгән жир кишәрлеген
даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга
бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында » 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга нигезләнәп

1. Чистай муниципаль районының жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының 23.04.2019 елдагы 407 номерлы боерыгы белән расланган “Муниципаль милектәге яки милек чикләнмәгән жир кишәрлеген даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү хакында”гы карарга түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләр керетергә:

Административ регламентка №2 кушымтасын, әлеге боерыкка №1 кушымта нигезендә, яңа редакциядә бәян итәргә.

2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үзем артыннан калдырам.

Житәкче

М.Ю. Исхакова

Чистай муниципаль районы
Жир һәм мөлкәт палатасы
27.06.2019 г. № 619
боерыгына 1 нче кушымта
2 нче кушымта

Чистай муниципаль районы Жир һәм мөлкәт
мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесе

_____ тән

Гариза

« _____ » _____ 20 ____ ел

Жир кишәрлеген даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга тапшыруыгызны сорыйм

Оешманың исеме

күчемсез милек объекты
астында _____ . Күчемсез милек
объектына хокук документ белән раслана

Күчемсез милек объектының майданы

Кадастр (яки шартлы) күчемсез милек объектының номеры

Бу очракта, юк күчемсез милек объекты бу испрашиваемом жир участогы, күрсәтергә № _____ нче « _____ » _____ боерык шәһәре (карарлар) _____

«Объектны урнаштыру урынын килештерү турында» һәм әлеге документ нигезендә соратып алына торган жир кишәрлеген файдалану рөхсәт ителгән

Жир кишәрлеге урнашу:

Жир кишәрлегенң кадастр номеры: 16: _____ : _____ : _____ ,

Жир кишәрлеге майданы _____ ,

Сәбәбе _____

Мөрәжәгать итүченең адресы:

ОГРН _____ бирелгэн _____

ИНН _____

Элөмтө _____ өчөн
телефон _____

ФИО вазыйфасы _____

Шахси мәгълүматларны эшкәртү (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шахси мәгълүматларны эшкәртү, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шахси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле бүтән гамәлләр кабул итүне дә кертеп) өчен мин тәкъдим ителә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, килешүләрен раслыйм.

Минем шахсесемә кагылышлы һәм минем затка тәкъдим ителгән, шулай ук миңа түбәнрәк кертелгән мәгълүматлар дәрәс дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның скан күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм дәрәс мәгълүматлар бар.

Мөрәжәгать итүченең имзасы _____ Дата: _____