



тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

КАРАР

2019 елның «21» маеннан

№ 127

"Юридик затларга архив эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү һәм документлар төзү эше буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен административ регламентына үзгәрешләр керту турында»

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында » 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында”гы Федераль законга дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр алганда гражданнарың өстәмә гарантияләрен билгеләү өлешендә үзгәрешләр керту турында” 2018 елның 19 июлендәге 204-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты **карап бирә:**

1. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 13 июлендәге 276 номерлы каравы белән расланган юридик затларга архив эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү һәм документлар төзү эше буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен Административ регламентының 6 бүлегенең 1.5 пунктын тубәндәге редакциядә бәян итәргә:

“архив документларын тәртипкә салу - архив документларын саклау (эш) берәмлекләренә формалаштыру, архив эше һәм эш башкару өлкәсендә Башкарма хакимиятнең вәкаләтле федераль органы тарафыннан билгеләнгән кагыйдәләр нигезендә мондый саклау (эшләр) берәмлекләрен исәпкә алу һәм рәсмиләштерү буенча эшләр комплексы»;

2. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 13 июлендәге 276 номерлы Каары белән расланган юридик затларга архив эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү һәм документлар төзү эше буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен Административ регламентының 6 бүлеген түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«5. 5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарын, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе”:

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренең каарларын һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) судка кадәр тәртиптә – Башкарма комитетка, Башкарма комитет житәкчесенең каарлары, гамәлләре (гамәл кылмавы) турында - муниципаль берәмлек Советына шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнен, КФҮ хезмәткәреннең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелергә мөмкин.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәгә очракларда да мөрәҗәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорауның теркәлү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срокын үтәмәү.

Югарыда күрсәтелгән очракта, мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, әгәр дә каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаятьләнүче күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, муниципаль хезмәт күрсәту яки аны бирудән баш тарту турында каар кабул итүне дә кертеп, мондый хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча тиешле документларны төзү һәм имзалау яисә муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе булган башка юридик яктан эһәмиятле гамәлләр башкару функциясе йөкләнгән булса, судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлары белән каралмаган документлар, документлар яки мәгълүмат бирү, яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Бу очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, әгәр дә каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаятьләнүче күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, муниципаль хезмәт күрсәту яки аны бирудән баш тарту турында каар кабул итүне дә кертең, мондый хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча тиешле документларны төзү һәм имзалау яисә муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе булган башка юридик яктан әһәмиятле гамәлләр башкару функциясе йөкләнгән булса, судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралмаган түләү алу;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитеттан, Башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затыннан, КФУ, КФУ хезмәткәреннән, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокын бозу. Бу очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, әгәр дә каарлары һәм гамәлләре

(гамәл кылмавы) шикаятыләнүче күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, муниципаль хезмәт күрсәту яки аны бирүдән баш тарту турында карап кабул итүне дә керте, мондый хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча тиешле документларны төзү һәм имзалау яисә муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе булган башка юридик яктан әһәмиятле гамәлләр башкару функциясе йөкләнгән булса, судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Бу очракта, мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнән карапларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, әгәр дә караплары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаятыләнүче күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, муниципаль хезмәт күрсәту яки аны бирүдән баш тарту турында карап кабул итүне дә керте, мондый хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча тиешле документларны төзү һәм имзалау яисә муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе булган башка юридик яктан әһәмиятле гамәлләр башкару функциясе йөкләнгән булса, судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән, муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документлар яки мәгълүмат таләп итү, әгәр документларның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы турында беренче тапкыр документлар кабул итүдән баш тартканда күрсәтелмәгән булса, түбәндәге очраклардан кала:

а) муниципаль хезмәт күрсәту турында гаризаны беренче тапкыр тапшырганнан соң, муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукий актларның таләпләре үзгәрү;

б) муниципаль хезмәт күрсәту турындагы гаризада хаталар һәм муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тартканнан соң

гариза бирүче биргән документларда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканинан соң яисә элек тәкъдим ителгән документлар комплектына кертелмәгән документлар булу;

в) документларның гамәлдә булу срогы чыккач яки мәгълүматны муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тартканинан соң яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән соң үзгәртү;

г) муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны беренче тапкыр кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәту барышында муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең хаталы яки хокукка каршы эш башкару (гамәл кылмау) фактын документаль рәвештә раслый торган фактларны (билгеләрне) ачыклану турында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тартканда күпфункцияле үзәк житәкчесе язма рәвештә мөрәжәгать итүчегә хәбәр итә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklар өчен гафу үтенә.

Бу очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, әгәр дә каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаятьләнүче күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, муниципаль хезмәт күрсәту яки аны бирүдән баш тарту турында карап кабул итүне дә кертеп, мондый хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча тиешле документларны төзу һәм имзалау яисә муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе булган башка юридик яктан эhәмиятле гамәлләр башкару функциясе йөкләнгән булса, судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин.

5.2. Шикаять кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитетка, КФУкә бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитет житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаятьләре муниципаль берәмлек Советына бирелә.

КФУ хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитетның, муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитетның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитет житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта, КФУ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре аша КФҮнен еракта урнашкан эш урыны, , Яңа Чишмә муниципаль районның рәсми сайты аша жибәрелә ала (<http://www.novosheshminsk.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мәрәжәгать итүчедән шәхси кабул иту вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- 1) каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәткәрнең, КФУ, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең исеме, атамасы;
- 2) мәрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), физик затның яшәү урыны, юридик затның - урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм мәрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (адресы) ;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә муниципаль хезмәткәр, КФУ хезмәткәре, КФУ хезмәткәренең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), турында мәгълүматлар;
- 4) мәрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки муниципаль хезмәткәренең, КФУ хезмәткәренең каары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәвен күрсәткән дәлилләр.

5.4. Шикаятьне карау срокы - теркәлгән көннән алыш унбиш эш көне эчендә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждениенең), муниципаль хезмәт

күрсәтүче органның вазыйфаи затының (учреждение хезмәткәренең), мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә яисә жибәрелгән ялгыш һәм хаталарны тәзәтүдән баш тарту буенча шикаять бирелгән очракта яисә хаталарны тәзәтү буенча билгеләнгән срокны бозу очрагында - шикаять теркәлгән көннән соң биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа күшүп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән каарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны тәзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән түләү каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаять канәгатьләндерелми.

Әлеге пунктта күрсәтелгән каар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләгә буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән жавап жибәрелә.

5.7. Шикаятьне карау барышында яисә карап тикшерү нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр әлеге бүлекнең 5.2 пункты нигезендә, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллыйлар.

5.8. Мөрәжәгать итүченең шикаяте канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, әлеге бүлекнең 5.6 өлешендә күрсәтелгәнчә, гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә,

шулай ук китерелгэн үцайсызлыklар өчен гафу үтенэ һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен алга таба башкарылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаятыне әлеге бүлекнен 5.6 өлешендә күрсәтелгәнчә канәгатыләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә жавапта кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән анлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә».

3. Әлеге каарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәрендә һәм Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында» бастырып чыгарырга (бастырып чыгарырга).

4. Әлеге каарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль района Башкарма комитеты житәкчесенең икътисад буенча урынбасарына йөкләргә.

Татарстан Республикасы
Яңа Чишмә муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе
вазифаларын башкаручы



В.Н. Семеняк