



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

24.04.2019

г. Заинск

№ 226

**«О Грантах Главы Заинского  
муниципального района Республики  
Татарстан»**

В целях реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории Заинского муниципального района, поощрения лучших педагогов и учеников, стимулирования инновационной активности педагогического сообщества, руководствуясь статьей 45 Устава Заинского муниципального района, Исполнительный комитет Заинского муниципального района Республики Татарстан

**постановляет:**

1. Учредить Гранты Главы по следующим номинациям:
  - 1.1. «Одарённый учитель – одарённый ученик»;
  - 1.2. «Инновационные проекты в образовании».
2. Утвердить Положения:
  - о муниципальном конкурсе на соискание Гранта Главы «Инновационные проекты в образовании» (приложение 1);
  - о Гранте Главы Заинского муниципального района «Одаренный учитель – Одаренный ученик» (приложение 2).
3. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан»:
  - обеспечить финансирование за счёт средств местного бюджета,
  - ежегодно при формировании бюджета предусматривать средства в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей на выплату Грантов.
4. Организационному отделу Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Заинского муниципального района <http://zainsk.tatarstan.ru> и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Заинского муниципального района по социальным вопросам Чапкова А.В.

**Руководитель  
Исполнительного комитета**



**И.Ф. Хафизов**

М.К. Валиахметова  
7-15-89



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном конкурсе на соискание Гранта Главы**  
**«Инновационные проекты в образовании»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения муниципального конкурса на соискание Гранта Главы (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Управление образования).

Информация о сроках, условиях проведения Конкурса размещается на официальном сайте Управления образования.

Рабочим органом Конкурса является конкурсная комиссия, состав которой указан в приложении 1 к настоящему Положению.

1.3. Конкурсной комиссии:

- ежегодно до 30 сентября производить конкурсный отбор лучших проектов педагогических работников;
- опубликовать список победителей по номинациям в средствах массовой информации;

1.4. Целью Конкурса является стимулирование инновационной активности педагогического сообщества Заинского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Задачи Конкурса:

- стимулирование инновационной научно-исследовательской деятельности педагогических работников;
- привлечение педагогического сообщества к научно-исследовательской деятельности и инновационному творчеству;
- создание условий для внедрения практико-ориентированных инновационных технологий в систему образования.

1.6. Участники Конкурса (далее – Заявитель):

- педагогические работники дошкольных образовательных организаций;
- педагогические работники общеобразовательных организаций, образовательных организаций для детей с ОВЗ;
- педагогические работники организаций дополнительного образования.

1.7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Проектная деятельность в сфере обучения»;



- «Проектная деятельность в сфере воспитания»;
- «Проектная деятельность в сфере социализации»;
- «Проектная деятельность в сфере профориентации»;
- «Проектная деятельность в сфере информатизации».

## **2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ**

2.1. Участие в Конкурсе может быть индивидуальным или коллективным.

2.2. Заявка на участие в Конкурсе представляет собой пакет документов, включающий в себя:

2.2.1. Анкету-заявку установленной формы (приложение 2 к настоящему Положению).

2.2.2. Документы, подтверждающие внедрение или намерения о внедрении проекта в образовательную практику.

2.3. Заявки на участие в Конкурсе предоставляются на бумажном (два экземпляра) и электронном носителях (Анкета-заявка в формате Word, остальные документы, отсканированные в формате PDF).

2.4. Материалы, поступившие на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

2.5. Оформление заявки на участие в Конкурсе должно соответствовать следующим требованиям:

- наглядность (презентация, фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.);

- текстовая информация: выполняется шрифтом 14, TimesNewRoman, интервал 1,5;

- оптимальность количества информации по содержанию и объему (Анкета-заявка с описанием проекта должна быть не более 10-ти страниц).

2.6. Описание проекта в Анкете-заявке должно содержать следующие основные элементы:

- цели и задачи работы;

- краткое содержание;

- определение объема ресурсов, необходимых для реализации проекта;

- основные результаты;

- сфера применения.

2.7. Ответственность за достоверность и полноту представленной на Конкурс информации несет Заявитель.

2.8. К участию в Конкурсе не допускаются заявки на участие в Конкурсе:

- несущие явные признаки плагиата;

- не соответствующие требованиям, указанным в пунктах 2.2 - 2.6 настоящего Положения;

- поступившие позднее срока подачи заявок на участие в Конкурсе, указанного в разделе 3 настоящего положения.



2.9. Представляя заявку на участие в Конкурсе, Заявитель выражает согласие с условиями проведения Конкурса и не претендует на конфиденциальность представленных материалов.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА**

3.1. Конкурс является действующим и проводится ежегодно в два этапа в следующие сроки:

3.1.1. Первый этап проводится с 25 августа до 25 сентября текущего года.

В образовательных организациях проводится подготовительная работа по определению кандидатур участников Конкурса и участие в выбранном проекте, в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения, после чего формируются заявки на участие в Конкурсе.

3.1.2. Второй этап проводится с 26 сентября по 30 сентября текущего года.

На втором этапе Конкурса Оргкомитетом проводится экспертиза заявок.

Конкурс проводится на основании критериев конкурсного отбора, установленных данным положением (приложение 3).

Экспертиза заявок осуществляется Оргкомитетом путем проверки и оценивания каждой представленной работы на соответствие разработанным критериям.

На основании результатов экспертизы формируется рейтинг участников Конкурса.

Проводятся общественные слушания претендентов, где презентуются проекты в соответствии с требованиями п. 2.6. настоящего Положения. Время презентации 5 минут.

Результаты работы Оргкомитета оформляются протоколом результатов Конкурса.

Исполком ЗМР РТ выделяет участникам, признанным в установленном порядке победителями Конкурса, Грант в размере, указанном Заявителем в проекте.

На основании решения организационного комитета издается Постановление Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан о присуждении грантов победителям Конкурса.

3.1.3. С победителями конкурса (образовательными организациями) заключается Соглашение (приложение 4).

3.1.4. Объем финансирования грантовой поддержки составляет разницу между общей суммой Гранта Главы и произведенными выплатами по Гранту "Одаренный учитель – одаренный ученик" в текущем году.

3.1.5. Сумма Гранта Главы «Инновационные проекты в образовании» делится в равных долях на общеобразовательные и дошкольные учреждения.

По решению Оргкомитета, при отсутствии значимых проектов в одной из категорий образовательных учреждений, сумма Гранта по итогам конкурса перераспределяется или общеобразовательным или дошкольным учреждениям.

#### **4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТОВ**

4.1. Грантополучатели обязаны использовать гранты по целевому назначению, а именно на осуществление заявленного проекта.

4.2. Нецелевое использование гранта грантополучателем влечет взыскание денежных средств.

4.3. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта грантополучатель обязан представлять до 1 февраля года, следующего за отчетным, в Управление образования промежуточный и до 1 июля итоговый финансовый отчет об использовании гранта.

**Управляющий делами**



**Т.А. Лоптова**



Приложение 1  
к Положению о муниципальном  
конкурсе на соискание Гранта Главы  
«Инновационные проекты в  
образовании»

**Состав конкурсной комиссии по присуждению Гранта Главы Заинского  
муниципального района**

Чапков Александр Владимирович	–	председатель конкурсной комиссии, заместитель руководителя Исполнительного комитета Заинского муниципального района по социальным вопросам
Алчина Наталья Александровна	–	заместитель председателя конкурсной комиссии, и.о. начальника управления образования
Аюпова Венера Мухлисулловна	–	секретарь конкурсной комиссии, старший методист отдела информационного и учебно-методического обеспечения управления образования
<b>Члены конкурсной комиссии:</b>		
Ахметзянов Ленар Салихович	–	председатель Совета директоров образовательных учреждений, директор МБОУ «Татарская гимназия им. Р.Ш.Фардиева»
Валиахметова Миляуша Камилевна	–	начальник отдела информационного и учебно-методического обеспечения – заместитель начальника управления образования
Вахитова Ирина Александровна	–	председатель Совета профсоюзных организаций работников образования Заинского муниципального района
Зиганшина Гульнара Мисхатовна	–	начальник планово – экономического отдела управления образования
Исрафилова Василя Каримовна	–	директор МБОУ «ЗСОШ №6»
Куликова Валентина Петровна	–	директор МБУДО «Дом детского творчества»
Ларина Альбина Равилевна	–	депутат Совета города Заинска по Строительному округу №7, директор МБОУ «Заинская СОШ №4»)
Магдиев Руслан Рустамович	–	председатель Совета молодых педагогов Заинского муниципального района, учитель МБОУ «Заинская СОШ №6»

Романова Анна Анатольевна	–	заведующий МБДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
Санникова Анна Юрьевна	–	методист по дошкольному воспитанию)
Садриева Зульфира Ахметвалиевна	–	начальник отдела центральной бухгалтерии-главный бухгалтер



Приложение 2  
к Положению о муниципальном  
конкурсе на соискание Гранта Главы  
«Инновационные проекты в  
образовании»

**АНКЕТА-ЗАЯВКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

1. Название проекта: \_\_\_\_\_
2. Наименование образовательной  
организации: \_\_\_\_\_
3. Контактная информация (телефон (ы), e-mail): \_\_\_\_\_
4. Информация об иных лицах – соавторах  
проекта: \_\_\_\_\_
5. Сведения о достижениях заявителя:  
\_\_\_\_\_
6. Направление (в соответствии с пунктом 1.2 положения о  
Конкурсе): \_\_\_\_\_
7. Краткая аннотация проекта (не более 10 строк)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Актуальность проекта  
\_\_\_\_\_
9. Описание проекта \_\_\_\_\_
10. Текущая стадия реализации проекта \_\_\_\_\_
11. Перспективные цели проекта  
\_\_\_\_\_
12. Совокупный объем затрат  
\_\_\_\_\_

С условиями проведения Конкурса, изложенными в положении о Конкурсе,  
согласен \_\_\_\_\_

ФИО

подпись

дата

Приложение 3  
к Положению о муниципальном конкурсе на соискание Гранта Главы «Инновационные проекты в образовании»

**Критерии оценивания проекта**

№ п/п	Критерии	Показатели	Возможное количество баллов
1.	Связь с программой развития, основной образовательной программой образовательной организации	Проект не связан с действующей программой развития, основной образовательной программой образовательной организации.	0
		Проект в некоторой степени связан с программой развития образовательной организации; его внедрение возможно только за счет привлечения внешних ресурсов.	1
		Проект связан с программой развития, основной образовательной программой образовательной организации, но для его проведения придется использовать резерв времени.	2
		Проект полностью ориентирован на действующую программу развития, основную образовательную программу образовательной организации и может быть легко интегрирован в рамках образовательного процесса.	3
2.	Содержание проекта	Нет логической последовательности в изложении материала, были допущены ошибки. Отсутствуют самостоятельные исследования Заявителя. Нет деятельности участников, связанной с умениями находить, описывать и суммировать информацию. Намеченные цели и направления расплывчатые.	0
		Материал проекта дается более или менее логично, но не разъяснены отдельные вопросы. Самостоятельные исследования Заявителя и участников не затрагивают основополагающие вопросы. Творческий подход минимален. Цели проекта не соответствуют программным.	1
		Материал изложен логично, между его частями сделаны плавные переходы. Самостоятельные исследования Заявителя и участников частично иллюстрируют основополагающие вопросы. Деятельность в проекте побуждает участников анализировать и использовать информацию, решать проблемы и делать выводы. Намеченные цели и темы проекта изложены и частично поддержаны основополагающими вопросами. Некоторые цели соответствуют программным.	2
		Содержание проекта понятно, представлено логично и удобно для восприятия. Самостоятельные исследования Заявителя и участников самым понятным образом иллюстрируют основополагающие вопросы.	3



		Деятельность в рамках проекта помогает участникам интерпретировать, оценивать и систематизировать информацию. Цели и темы проекта ясно изложены, хорошо определены и поддержаны основополагающими вопросами.	
3.	Оригинальность	Проект выполнен на основе минимального набора материалов и идей, заимствованных из ограниченного количества источников информации.	0
		Проект выполнен на основе большой коллекции материалов и идей, заимствованных из разных источников информации.	1
		Проект разработан на основе оригинальных авторских идей, усиленных большой подборкой материалов из разных источников информации.	2
		Проект характеризуется большой оригинальностью идей, исследовательским подходом к собранным и проанализированным материалам, использованием широкого спектра первоисточников.	3
4.	Мультимедийные средства	Использование видео, аудио, компьютерной анимации практически отсутствует и/или дается в отрыве от содержания.	0
		В материалах проекта используется довольно много элементов мультимедиа.	1
		В материалах проекта элементы мультимедиа представлены очень широко, и их использование всегда педагогически оправдано.	2
		Материалы проекта богаты оригинальными элементами мультимедиа, усиливающими содержательную часть проекта и помогающими восприятию наиболее сложных вопросов.	3
5.	Использование педагогических технологий	При разработке проекта авторы ориентировались на традиционные методы обучения и технологии.	0
		В проекте использованы отдельные элементы новых педагогических технологий, участникам предлагается работа по группам.	1
		В проекте широко используются новые педагогические технологии, преобладает групповая деятельность участников, большой акцент делается на самостоятельное исследование и поиск информации.	2
		Проект полностью сориентирован на личностно-ориентированное обучение, в его основе лежит технология сотрудничества.	3
6.	Оценивание намеченных целей	Инструменты оценивания намеченных целей не включены.	0
		Инструменты оценивания намеченных целей не включены, или участники не в состоянии их правильно оценить. Связь между целями проекта и оцениванием качества не ясна. Инструменты оценивания содержат только общие критерии.	1
		Включены инструменты для оценивания почти всех намеченных целей. Прослеживается некоторая связь между целями и оцениваемым качеством. Инструменты оценивания содержат некоторые	2

		тематические критерии, которые могут быть непонятны участникам.	
		Включены инструментари для оценивания всех намеченных целей.	3
7.	Организация применения проекта	Описание учебного проекта не поясняет, каким образом он будет внедряться в образовательный процесс. Компоненты проекта не завершены. Проект невозможно реализовать в образовательной деятельности.	0
		Описанию проекта не хватает ясности, он не отображает последовательность мероприятий по его внедрению. Компоненты проекта не завершены или недостаточно детализированные.	1
		Описание проекта отображает последовательность мероприятий по его внедрению, но некоторые аспекты непонятны. Компоненты проекта являются завершенными, но недостаточно детализированными, чтобы их эффективно использовать.	2
		Описание проекта отображает четкую последовательность мероприятий по его внедрению. Компоненты проекта хорошо подготовлены для использования. Проект легко модифицировать и реализовать.	3
	Итого		
	Общий балл		



Приложение 4  
к Положению о муниципальном  
конкурсе на соискание Гранта Главы  
«Инновационные проекты в  
образовании»

**СОГЛАШЕНИЕ №**

между Муниципальным казенным учреждением «Управление образования  
Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики  
Татарстан» и (наименование образовательной организации) о предоставлении из  
местного бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан Гранта  
Главы

г. Заинск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования  
Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики  
Татарстан», именуемое в дальнейшем «Управление образования», в лице начальника  
\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, и (наименование  
образовательной организации) Заинского муниципального района Республики  
Татарстан, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», в  
соответствии с постановлением Исполнительного комитета Заинского  
муниципального района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_ «О Грантах Главы  
Заинского муниципального района Республики Татарстан» заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета Заинского муниципального района Гранта Получателю на осуществление заявленного на конкурсе проекта.
- 1.2. Размер предоставляемого Получателю Гранта на осуществление заявленного проекта составляет \_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.
- 1.3. Грант предоставляется Получателю в целях стимулирования инновационной активности педагогического сообщества Заинского муниципального района Республики Татарстан.
- 1.4. Грант предоставляется Получателю путем перечисления средств на лицевой счет Получателя.
- 1.5. Условиями предоставления Гранта являются:
  - использование Получателем Гранта по целевому назначению, а именно на осуществление заявленного проекта.
  - предоставление получателем до 1 февраля года, следующего за отчетным, в Управление образования промежуточной и до 1 июля итоговой финансового отчета об использовании гранта.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Управление образования обязуется:**

- 2.1.1. Перечислить Получателю Грант на условиях, содержащихся в настоящем Соглашении;



2.1.2. Осуществлять контроль исполнения обязательств, вытекающих из Соглашения, в том числе за целевым использованием Получателем Гранта, полученного в рамках настоящего Соглашения.

## **2.2. Управление образования вправе:**

2.2.1. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, установленных при предоставлении Гранта, и соответствия представленных финансовых и иных документов фактическому состоянию;

2.2.2. Направлять предложения о приостановлении (сокращении) объема предоставления Гранта Получателю в случаях несоблюдения условий предоставления Гранта, в том числе установления факта нецелевого использования Гранта Получателем, полученного в рамках настоящего Соглашения;

## **2.3. Получатель обязуется:**

2.3.1. Осуществлять расходование средств, выделяемых по настоящему Соглашению на цели, обусловленные предметом настоящего Соглашения.

Предоставлять до 1 февраля года, следующего за отчетным, в Управление образования промежуточный и до 1 июля итоговый финансовый отчет об использовании гранта.

2.3.2. В случае нецелевого и неэффективного использования Гранта, предоставления в Управление образования недостоверной информации, несвоевременного предоставления информации, предусмотренной настоящим Соглашением, возвратить полученные в соответствии с настоящим Соглашением денежные средства в бюджет Заинского муниципального района в полном объеме.

2.3.3. Представить по требованию Управления образования информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

2.3.4. Соблюдать условия предоставления Гранта, установленные настоящим Соглашением;

2.3.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Управление образования путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

2.3.6. Своевременно информировать Управление образования об обстоятельствах, которые могут повлиять на изменение размера Гранта;

2.3.7. Незамедлительно информировать Управление образования обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Соглашения;

2.3.8. Не предоставлять другим лицам, не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. В случае неисполнения или неэффективного, ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет ответственность за нецелевое, неэффективное использование Гранта, несоблюдение условий предоставления и использования Гранта в соответствии с целями его предоставления, установленными настоящим Соглашением, недостоверность и несвоевременность предоставляемой в Управление образования информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

3.3. В случае нецелевого и неэффективного использования Гранта, предоставления в Управление образования недостоверной информации, несвоевременного



предоставления информации, предусмотренной настоящим Соглашением, соответствующие средства взыскиваются ФБП для последующей передачи в бюджет Заинского муниципального района в порядке, установленном законодательством.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в Арбитражном суде Республики Татарстан.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии сторон или по требованию одной из сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего соглашения.

4.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 31.12.201\_г.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению образования, один – получателю и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

#### 5. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования	Получатель
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан»	Наименование
Место нахождения: 423520, РТ, город Заинск, улица Крупской, дом 6	Место нахождения:
Банковские реквизиты: ГРКЦ НБ Республики Татарстан банка России г. Казань ИНН 1647014806	Банковские реквизиты: ИНН
р/с 40204810200000000039	р/с
БИК 049205001	БИК
КПП 1647001001	КПП
ОГРН 1111687000149	ОГРН
ОКАТО 92417000000	ОКТМО
ОКПО 90010367	ОКПО
ОКВЭД 75.11.31; 75.12	ОКВЭД
<b>Начальник управления образования</b>  _____ / _____ /	<b>Руководитель</b>  _____ / _____ /
М.П.	М.П.



**Положение**  
**о Гранте Главы Заинского муниципального района**  
**«Одарённый учитель – Одарённый ученик»**

**I. Общие положения**

1.1. Грант "Одарённый учитель – Одарённый ученик " присуждается лучшим педагогам и лучшим ученикам муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Заинского муниципального района Республики Татарстан с целью развития творческой активности учителей и учеников.

Грантом является единовременная выплата денежного вознаграждения педагогам, подготовившим победителей и призеров республиканского и всероссийского этапов предметных олимпиад, и обучающимся победителям и призерам республиканского и всероссийского этапов предметных олимпиад в текущем году.

Выплаты осуществляются (производятся) в размере 10 000 (десять тысяч) рублей каждому ребенку – победителю и педагогу, подготовившему данного победителя и 5 000 (пять тысяч) рублей каждому ребенку – призеру и педагогу, подготовившему данного призера по итогам участия в заключительном этапе республиканской и региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

Выплаты осуществляются (производятся) в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей каждому ребенку – победителю и педагогу, подготовившему данного победителя и 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей каждому ребенку – призеру и педагогу, подготовившему данного призера по итогам участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.2. Грант учреждается Постановлением Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Организатором Конкурса является Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Управление образования). Рабочим органом Конкурса является организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Управления образования.

1.4. Порядок и критерии конкурсного отбора учителей и учеников муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций на присуждение Гранта "Одарённый учитель – Одарённый ученик" устанавливаются настоящим Положением.

1.5. Грантом "Одарённый учитель – Одарённый ученик" награждаются учителя и ученики за достигнутые успехи в республиканском и всероссийском этапах предметных олимпиад в текущем году.



## II. Критерии конкурсного отбора учителей и учеников

2.1. Конкурсный отбор лучших учителей и учеников осуществляется на основании критериев квалификационного отбора (критерии участия).

Критерии участия являются фиксированными и обязательными.

2.2. Критерии участия для учителей и учеников:

- основным местом работы (учёбы) учителя (ученика) является муниципальная общеобразовательная организация Заинского муниципального района,

- учитель подготовил обучающихся, которые стали победителями или заняли призовые места в республиканском и всероссийском этапах предметных олимпиад в текущем году,

- ученик занял призовые места или стал победителем в республиканском и всероссийском этапах предметных олимпиад в текущем году.

## III. Порядок проведения конкурсного отбора учителей и учеников на Грант Главы Заинского муниципального района

3.1. Конкурсный отбор лучших учителей и учеников на присуждение Гранта Главы Заинского муниципального района (далее - Грант Главы) "Одарённый учитель – Одарённый ученик" осуществляется согласно приказам Министерства образования и науки Российской Федерации «Об итогах всероссийского этапа предметных олимпиад», Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об итогах республиканского этапа предметных олимпиад».

3.2. Документы на Претендента представляются Заявителем в организационный комитет МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – оргкомитет) в соответствии с перечнем.

3.3. Перечень документов (заверенных копий), представляемых на Претендента в организационный комитет для технической экспертизы по критериям участия:

- копия диплома (сертификата, свидетельства) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан,

- копия приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об итогах всероссийского этапа предметных олимпиад» или копия приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об итогах республиканского этапа предметных олимпиад».

3.4. Техническую экспертизу пакета документов Претендента по критериям участия осуществляет Оргкомитет.

3.5. Данные о победителях конкурса направляются для издания Постановления Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан о присвоении Гранта.

3.6. Вручение Гранта Главы производится в торжественной обстановке с приглашением общественности Заинского муниципального района Республики Татарстан, Главой, либо уполномоченным Главой лицом.

Управляющий делами



Т.А. Лоптова