



Зур Качка авылы карары

КАРАР

№ 118

2018 елның 28 апреле

Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрән даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарәненң сайланулы вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрненң хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында

Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында » 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Жирле үзидарәненң үз вәкаләтләрән даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларына, сайлап куела торган вазыйфай затларына, контроль-хисап органнары рәисләрәнә, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәткәрләрәнә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары, Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы дәүләт хезмәткәрләрәнә акчалата эчтәлегенә турында» 2018 елның 22 мартындагы ПУ-239 номерлы Указы белән Олы Качык авыл жирлеге Советы

Карар:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының " Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрән даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарәненң сайланулы вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрненң хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга.

2. Олы Качык авыл жирлеге Советының «Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлеге хезмәткәрләрәнә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган муниципаль хезмәткәрләр, жирле үзидарә органнары хезмәткәрләрәнә хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2006 елның 8 августындагы 14 номерлы карары.

3. Әлегә карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм 2018 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләрәнә кагыла.

4. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотуны үзем артыннан калдырам.

Рәис А. А. Голованов

## Эш

### **Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турында**

#### **1. Гомуми нигезләмәләр.**

1.1. Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмә (алга таба - нигезләмә) даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының, Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү күләменң һәм башка түләүләренң чик нормативларын билгели.

1.2. Нигезләмә Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 30.12.2001 ел, №197-ФЗ, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 02.03.2007 ел, №25-ФЗ Федераль законы, муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендә кабул ителгән Татарстан Республикасы кодексы нигезендә эшләнде. № 50-ТРЗ, Россия Федерациясе Хөкүмәтенң «даими нигездә дәүләт серенә кертелгән гражданнарга һәм дәүләт серен яклау буенча Структур бүлекчәләр хезмәткәрләренә социаль гарантияләр бирү турында " 2006 елның 18 сентябрәндәге 573 номерлы карары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Жирле үзидарәненң үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларына, сайлап куелган вазыйфай затларына, контроль-хисап органнары рәисләренә, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары, Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы дәүләт хезмәткәрләренң акчалата гомуми хезмәт хакы турында» 2018 елның 22 мартындагы ПУ-239 номерлы Указы, Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында 2015 елның 15 июнендәге 111 номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.3. Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге «муниципаль берәмлек башлыгының, Жирле үзидарәненң үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренң вазыйфай окладларының айлык акчалата бүләкләү күләмен билгеләү максатларында Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының» Татарстан Республикасында жирле үзидарәненң үз вәкаләтләрен

даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларының, сайланулы вазыйфай затларының, контроль-хисап органнары рәисләренә, муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында " 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә хезмәт өчен түләүнең уникаль төркемгә керә.

## **2. Муниципаль берәмлек башлыгының, Жирле үзидарәнәң үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларының хезмәтгә өчен түләү**

2.1. Олы Качык авыл жирлегә муниципаль берәмлегә башлыгының, Жирле үзидарәнәң үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларының айлык акчалата бүлгәгә әлегә Нигезләмәнәң 1 нче кушымтасы нигезендә билгеләнә.

2.2. Муниципаль берәмлек башлыгына, жирле үзидарәнәң үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларга еллык түләүгә отпуск биргәнә бер тапкыр бирелә торган түләүгә бер айлык акчалата түләүдән артмаган күләмдә түләнә.

2.3. Муниципаль берәмлек башлыгының айлык акчалата бүләкләү өчен чыгымнар күләмә елына унбер айлык акчалата түләүгә тәшкил итүгә нормативтан артып китә алмый.

2.4. Муниципаль берәмлек башлыгының айлык бүлгәгә тиешле елларны эшләгән өчен айлык өстәмә түләүгә күләмә 3.3 пункттында билгеләнгән күләмнәрдән артмаска тиеш. нигезләмә.

2.5. Тиешле елларны эшләгән өчен айлык өстәмә түләүгә чыгымнары күләмә елына тиешле вазыйфа буенча өч айлык акчалата түләүгә тәшкил итүгә нормативтан артып китә алмый.

## **3. Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлегә муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләренә хезмәтгә өчен түләү**

3.1. Муниципаль хезмәткәрләренә акчалата әчтәлегә муниципаль хезмәткәрнәң үзгә билгәнгән вазыйфалары (алга таба – вазыйфай оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнәң вазыйфай окладыннан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә түләүгә, муниципаль хезмәтнәң аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүгә, аеруча мөһим һәм катлаулы бурычларны үтәгән өчен премияләр, айлык акчалата бүләкләүгә, класс чиннары өчен айлык өстәмә түләүләрдән, еллык түләүгә отпуск, матди ярдәм күрсәткәнә бер тапкыр түләнә торган түләүләрдән тора.

3.2. Муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнәң биләп торган вазыйфасына карап, вазыйфай окладлар күләмә, авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларының кече төркемгә белгечнәң кыска вазыйфай окладына 11 163,0 сум күләмендә билгеләнә.

Муниципаль хезмэткэрлэрнең вазыйфай окладларын исәпләгәндә кулланыла торган коэффициентлар Нигезләмәнең 2 нче кушымтасында билгеләнгән.

3.3. Тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә муниципаль хезмэткэрнең вазыйфай окладына карата процентларда билгеләнә:

Муниципаль хезмэт стажы булганда	Өстәмә түләүнең чик күләме (процентларда)
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 яшьтән 10 яшькә кадәр	10
10 яшьтән 15 яшькә кадәр	15
15 елдан артык	20

3.4. Муниципаль хезмэтнең махсус шартлары (катлаулылык, киеренкелек, хезмэттәге югары казанышлар, эшнең махсус режимы) өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнә:

- муниципаль хезмэтнең югары вазыйфалары өчен-вазыйфай окладның 9 проценты;
- муниципаль хезмэтнең төп вазыйфалары өчен-вазыйфай окладның 7 проценты;
- муниципаль хезмэтнең әйдәп баручы вазыйфалары өчен-вазыйфай окладның 5 проценты;
- муниципаль хезмэтнең өлкән вазыйфалары өчен-вазыйфай окладның 3 проценты;
- муниципаль хезмэтнең кече вазыйфалары өчен-вазыйфай окладның 1 проценты.

3.5. Муниципаль хезмэткэргә хезмэт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә, муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәүне тәмин итүне, вазыйфай күрсәтмәне үтәүне исәпкә алып, түләү тәртибе эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр түләнә.

3.6. Муниципаль хезмэткэргә вазыйфай окладның 1 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләк түләнә.

3.7. Муниципаль хезмэткэргә сыйныф чиннары өчен айлык өстәмә түләү күләме артмый торган күләмнәрдә билгеләнә:

Сыйныф чины	Сыйныф чины өчен өстәмә түләү күләме (вазыйфай окладка процентларда)
I класслы хакыйкый муниципаль Киңәшчесе I сыйныф муниципаль Киңәшчесе I класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесе I класслы муниципаль хезмэт референты I класслы муниципаль хезмэт секретаре	7

II класслы хакыйкый муниципаль Киңәшчесе II сыйныф муниципаль Киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
III класслы хакыйкый муниципаль Киңәшчесе III сыйныф муниципаль Киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт референты III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

3.8. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү 1,2 вазыйфай окладтан артмаган күләмдә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәсә, бер тапкыр түләү торган түләү билгеләнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм декабрьдә түләү икән, муниципаль хезмәткәр эштән киткәндә – эшнең соңгы көненнән дә соңга калмыйча (Хезмәт контрактын туктату).

Еллык түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә бирелә торган очракта бер тапкыр түләү торган акча муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча 14 календарь көннән дә ким булмаган ялның бер өлешен тапшырганда башкарыла.

Муниципаль хезмәтнең беренче елында еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Әлеге вакыт муниципаль хезмәткә агымдагы елның 31 декабрена кадәр кергән көннән исәпләнә.

3.9. Матди ярдәм билгеләнгән хезмәт хакы фонды чикләрендә түләү.

3.10. Дәүләт серенә кертелгән муниципаль хезмәткәрләр өчен даими нигездә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләү өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүләр билгеләнә:

Айлык процент өстәмә	Вазыйфай окладка процентларда өстәмә түләү күләме
1	2
«Аерым әһәмияткә ия " серлелек дәрәжәсе булган мәгълүматлар белән эшләү өчен»	12,2 – 18,3
Серлелек дәрәжәсе булган мәгълүматлар белән эшләү өчен «бөтенләй яшерен»	7,4 – 12,2
Тикшерү чараларын үткәрү белән рөхсәт рәсмиләштергәндә «яшерен» серлелеге булган мәгълүматлар белән эшләү өчен	2,5 – 3,7
Тикшерү чараларын үткәрмичә рөхсәт алган вакытта «яшерен» серлелеге булган мәгълүматлар белән эшләү өчен	1,3 – 2,5
Дәүләт серен саклау буенча структур бүлекчәләрдә	

эш стажы өчен:	
- 1 елдан 5 елга кадәр	2,5
- 5 яшьтән 10 яшькә кадәр	3,7
- 10 елдан артыграк та	4,9

Өстәмә түләүнең конкрет күләме муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан билгеләнә.

3.11. Профильле гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, Татарстан Республикасы мактаулы исемен түбәндәге күләмнәрдә билгеләргә:

- профильле гыйльми дәрәжәсе өчен – вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә;
- фәннәр докторы профиль гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә;
- Татарстан Республикасының мактаулы исеме-вазыйфаи окладның 7,5 проценты күләмендә.

#### **4. Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәткәрләренә премия бирү, матди ярдәм түләү тәртибе һәм нигезләре**

4.1. Олы Качык авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләрен бүләкләү гамәлгә ашырыла:

- хисап чорындагы эш нәтижәләре буенча (ай, квартал, ярты ел, ел);
- аеруча мөһим, катлаулы биремнәр башкарган өчен;
- Россия Федерациясе территориясендә гамәлдә булган норматив хокукый актлар һәм Татарстан Республикасы территориясендә кабул ителгән норматив хокукый актлар нигезендә билгеләнгән бәйрәм көннәре, һөнәри бәйрәмнәр белән бәйле рәвештә.

4.2. Хисап чорындагы эш нәтижәләре буенча Премия һәм аеруча мөһим, катлаулы бурычларны үтәгән өчен түләнә:

1) житәкчелекнең оператив йөкләмәләрен үз вакытында һәм сыйфатлы башкару; федераль дәүләт хакимияте органнарының, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарының норматив хокукый актларында каралган таләпләр;

2) житәкчеләрнең буйсынганлыгы тәртибендә югарыдагы боерыклар, күрсәтмәләр, йөкләмәләр, биремнәрне тиешенчә үтәү;

3) гражданнар, предприятиеләр, оешмалар, учреждениеләрдән килгән мөрәҗәгатьләренә, гаризаларны, шикаятьләренә вакытында һәм сыйфатлы карау;

4) эшкә яңа формалар һәм методлар кертү;

5) өстәмә эш күләмен үтәү;

6) 4.1 пунктында күрсәтелгән мәсьәләләренә хәл итүдә оперативлык һәм профессиональлек. элегә Нигезләмә;

7) муниципаль программаларны эшләү (әзерләүдә катнашу) һәм гамәлгә ашыруда катнашу (гамәлгә ашыруда катнашу);

8) закон проектларын, муниципаль норматив хокукый актлар проектларын эшләү (эшләүдә катнашу) ;

9) форумнарда, укыту семинарларында чыгыш ясау, чараларны эзерләүдә һәм үткәрүдә катнашу;

10) 4.1 пункттында күрсәтелгән конкрет затның эшчәнлегенә нигезләнгән шикаятьләрнең булмавы. нигезләмә.

4.3. Премиянең конкрет күләме 4.1 пункттында күрсәтелгән затларның шәхси өлеше нигезендә билгеләнә. әлеге нигезләмә гомуми эш нәтижеләренә.

4.4. Премия түләү жирле үзидарә органының хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә башкарыла, анда 4.1 пункттында күрсәтелгән зат вазыйфаларын биләп торалар. нигезләмә.

4.5. Экономия хезмәт хакы фонды булырга мөмкин юнәлдерелгән премирование затлар күрсәтелгән 4.1 пункттында. ел нәтижеләре буенча.

4.6. Премияләрнең күләме абсолют күләмдә дә, шулай ук 4.1 пункттында күрсәтелгән затларга кыска вакыт эчендә дә билгеләнергә мөмкин. нигезләмә.

Премирование турындагы карар бер үк вакытта барлык һәм 4.1 пункттында күрсәтелгән аерым затларга да рәсмиләштерелергә мөмкин. нигезләмә.

4.7. Премиянең максималь күләме белән генә чикләнми.

4.8. Хисап чоры өчен Премия очрактарда түләнми:

- уку ял;

- йөклелек һәм бала табу, бала карау буенча отпуск;

- хезмәт хакын саклап калудан башка отпусктар.

Күрсәтелгән затларга 4.1 пункттында. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгында социаль хезмәт мөнәсәбәтләрен жайга салу буенча республика өчъяклы комиссиясе янәшәсендә халыкның тормыш дәрәжәсе, керемнәре, хезмәткә түләү буенча Координация советының чираттагы утырышы узды.

4.9. Күрсәтелгән затлар 4.1 пункттында. әлеге Нигезләмә, хезмәт дисциплинасын бозган, дисциплинар түләттерү, чикләү һәм тыюларны үтәмәгән өчен түләтүләр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки жайга салу һәм коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен (алга таба – эштә хокук бозулар), гамәлдәге законнар нигезендә, йөкләнгән бурычларны үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен премиядән мәхрүм ителергә мөмкин.

Премияне алу эштә хокук бозулар кылган яки алар турында хәбәр кертгән хисап чорында башкарыла. Әгәр эштә закон бозулар премияне түләгәннән соң ачыкланса, бу хокук бозулар ачыкланган хисап чорында алына.

Премияне алу турындагы карар шул ук жирле үзидарә органы тарафыннан кабул ителә, ул 4.1 пункттында күрсәтелгән затларны бүләкләү турында Карар Чыгара. нигезләмә.

**5. Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге башлыгына, жирле үзидарәнең үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткәрләргә матди ярдәм түләү тәртибе һәм нигезләре**

5.1. Муниципаль берәмлек башлығына, даими нигездә үз вәкаләтләрен башкаручы жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларына матди ярдәм юбилей даталары (50 һәм һәр алдагы 5 елдан башлап), никахлашу, бала туу, авыр формада уза торган авыру, якыннары (ата – аналар, балалар, ир-атлар, хатын-кызлар), табигый бәла-каза яисә башка сәбәпләр аркасында милекне югалту яисә зыян китерү аркасында-бер акчалата бүләк, бер вазыйфай оклад күләмендә гариза нигезендә түләнә.

5.2. Муниципаль берәмлек башлығы, Жирле үзидарәнең үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затлары тарафыннан матди ярдәм бүлеп бирүгә гариза муниципаль район башлығы исеменә бирелә.

Муниципаль берәмлек башлығына, үз вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларына матди ярдәм Олы Качык авыл жирлегә Советы карары нигезендә түләнә.

5.3 муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан матди ярдәм бирүгә гариза жирле үзидарә органы житәкчесе исеменә бирелә.

Муниципаль хезмәткәрләргә матди ярдәм жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә түләнә.

5.4. Бу очракта үлем затлар күрсәтелгән пунктында 5.1. 1 акчалата бүләк, вафат булган затның бер вазыйфай оклады күләмендә матди ярдәм аның үлем көнендә үлгән яки үлгән затның гаилә әгъзаларына, аларның гаризасы буенча, тиешле документлар тапшырганда түләнә.

## **6. Муниципаль хезмәткәрләр хезмәтенә түләү фондын формалаштыру**

6.1. Муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү фондын төзегәндә вазыйфай окладлар түләү өчен жиберелә торган акчалар суммасыннан тыш түләү өчен акча карала (елына 12 вазыйфай окладтан чыгып)):

1) сыйныф чиннары өчен айлык өстәмә-вазыйфай окладка карата дүрт проценттан артмаган күләмдә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле елларны эшләгән өчен айлык өстәмә-вазыйфай окладка карата унөч проценттан артмаган күләмдә;

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен айлык өстәмә (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) - вазыйфай окладка карата биш проценттан артмаган күләмдә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр - вазыйфай окладка карата бер проценттан артмаган күләмдә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү - вазыйфай окладка ун проценттан артмаган күләмдә;

6) айлык акчалата бүләкләү-вазыйфай окладка карата бер проценттан артмаган күләмдә.

6.2. Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфай окладлары күләме, алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары нигезендә, шулай ук айлык һәм башка өстәмә өстәмә түләүләр күләме һәм түләүләрнең артуы ягына бер сумга кадәр житәргә тиеш, дип билгеләргә.





1 нче кушымта  
Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрән даими нигездә башкаручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнен хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәгә карата

Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә муниципаль берәмлек башлыгының, Жирле үзидарәнен үз вәкаләтләрән даими нигездә башкаручы сайланулы вазыйфаи затларының айлык акчалата түләүләре күләме

ХЕЗМӘТКӨ ТҮЛӘҮ ТӨРКЕМЕ (МУНИЦИПАЛЬ ХАЛЫК САНЫНА КАРАП) МӘГАРИФ)	12 ТӨРКЕМ ХЕЗМӘТ ХАКЫ
Вазыйфаның исеме	Акчалата бүләк күләме (сумнарда)
Авыл жирлеге башлыгы	11 701

2 нче кушымта  
Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл җирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы җирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәгә карата

Таблица коэффициентлар,  
Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл җирлеге муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладларын исәпләгәндә кулланыла торган вазыйфаи эш хаклары

ХЕЗМӨТКӨ ТҮЛӘҮ ТӨРКЕМЕ (МУНИЦИПАЛЬ БЕРӨМЛЕК ХАЛКЫ САНЫНА КАРАП)	12 ТӨРКЕМ ХЕЗМӨТ ХАКЫ
Вазыйфаның исеме	Коэффициентлар
Башкарма комитет җитәкчесе урынбасары (сәркәтибе)	1,33
Әйдәп баручы белгеч	1,11

2 нче кушымта карарга  
Олы Качык авыл Советы депутатлары  
тоташу ноктасына кадэр уза  
муниципаль районы  
2018 елның 28 апрелендәге 118 номерлы

## 2018 елда еллык түләүле отпуск биргәндә компенсация түләү тәртибе

1. Хезмәт өчен түләүнең тигез шартларын булдыру, социаль характердагы түләүләрне гамәлгә ашыру максатларында әлеге тәртип ел саен түләү торган отпуск биргәндә муниципаль хезмәткәрләргә компенсация исәпләү кагыйдәләрен билгели һәм 2018 елда кулланыла.

Әлеге Тәртип нигезендә еллык түләүле отпуск биргәндә компенсациягә хокук әлеге карар үз көченә кәргән көнгә кадәр файдаланмаган муниципаль хезмәткәрләр ия, алар «Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл җирлеге Советының» Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл җирлеге хезмәткәрләренә, җирле үзидарә органнары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында " 2006 елның 10 августындагы 14 номерлы карарының 2.6 пункты нигезендә бер тапкыр бирелә торган түләү

2. Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл җирлеге муниципаль берәмлегендә үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы җирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турында нигезләмәнең 3.8 пунктында билгеләнгән бер тапкыр бирелә торган түләүле отпуск (аның 14 календарь көннән дә ким булмаган өлеше) күләменнән тыш, муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Тәртипнең 3 пунктында билгеләнгән күләмдә компенсация түләү.

3. Компенсация-әлеге карар үз көченә кәргән датага алмаштырыла торган вазыйфаның күләме арасындагы аерма, «Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл җирлеге Советының» Алабуга муниципаль районы Олы Качык авыл җирлеге хезмәткәрләренә, җирле үзидарә органнары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында "2006 елның 8 августындагы 14 номерлы карарының 2.6 пункты нигезендә, муниципаль хезмәткәрләргә, җирле үзидарә органнары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында" ( һәм җирле үзидарәнең үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфаи затларына, Алабуга муниципаль районының Олы Качык авыл җирлеге муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турында нигезләмәнең 3.8 пункты нигезендә билгеләнгән бер тапкыр бирелә торган түләү күләме.

4. Компенсация социаль характердагы түләүгә карый һәм еллык түләүле отпуск биргәндә муниципаль хезмәткәрнең шәхси гаризасы нигезендә башкарыла (аның 14 календарь көннән дә ким булмаган өлеше).