



РЕШЕНИЕ

25.04.2018

с. Верхний Услон

КАРАР

№ 33-362

Жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының хезмәте өчен түләүгә чыгымнарның, контроль-хисап Палатасы рәисе, Югары Ослан муниципаль районы жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләре чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында

Үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларга, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларына, контроль-хисап палатасы Рәисенә, Югары Ослан муниципаль районы жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләренә социаль гарантияләренә тәмин итү, хезмәт хакын жайга салу һәм камилләштерү, аларның һөнәри хезмәт эшчәнлеген стимуллаштыру максатларында, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 02 апрелендәге 25-ФЗ номерлы Федераль закон, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексы нигезендә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы "Даими нигездә вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының, муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнары рәисләренә, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт хакына чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында" Карарына таянып, Югары Ослан муниципаль районы Уставы нигезендә.

Югары Ослан муниципаль районы Советы
каrar итте:

1.Расларга:

- Югары Ослан муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфаи окладлары күләмнәрен (1 нче кушымта);
тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм аның күләме (2 нче кушымта);
муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм аның күләме (3 нче кушымта);
- аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәгән өчен премияләренә түләү тәртибен һәм күләмнәрен (4 нче кушымта);
ай саен акчалата бүләкләү түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләмнәре (5 нче кушымта);
- муниципаль хезмәткәргә класслы чин өчен айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм аның күләме (6 нчы кушымта);
еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме (7 нче кушымта);

матди ярдәм күрсәтү тәртибе һәм күләмнәре (8 нче кушымта);

- Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түлөләрән билгеләү һәм исәпләү турында нигезләмә (9 нчы кушымта);

хокукый актларның һәм хокукый актлар проектларының хокукый экспертизасын уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм аларны редакцияләү, юрист яисә югары юридик белеме булган (юридик эш өчен өстәмә) башкаручы буларак аларны эзерләү һәм аларны визалау муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләүнең күләме һәм тәртибе (10 нчы кушымта);

- профильле гыйльми дәрәжә өчен айлык өстәмә түләүне башкару тәртибе һәм күләмнәре (11 нче кушымта);

-Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләмнәре (12 нче кушымта);

- дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләмнәре (13 нче кушымта).

-Югары Ослан муниципаль районы башлыгының, Югары Ослан муниципаль районы башлыгының урынбасарының һәм Югары Ослан муниципаль районы контроль-хисап Палатасы рәисенең акчалата бүләкләү күләмнәрен (14 нче кушымта);

- Югары Ослан муниципаль районының муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү фондын формалаштыру тәртибе һәм күләмнәре (15 нче кушымта).

2. Билгеләргә:

2.1. Муниципаль район Башлыгына, еллык түләүле отпуск биргәндә айлык акчалата түләүдән һәм бер мәртәбә түләүдән тыш, ай саен акчалата бүләкләүләр, эш нәтижәләре буенча премияләр түләнә, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә башкарыла ала. Шул ук вакытта муниципаль район Башлыгына айлык акчалата түләүләрнең жыелма күләме Татарстан Республикасы министрына акчалата түләүләрнең 0,9 айлык жыелма күләмнән арта алмый.

2.2. Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә вазифаи оклад күләме муниципаль хокукый актлар нигезендә билгеләнә. Шул ук вакытта муниципаль район башкарма комитеты житәкчесенең айлык акчалата түләү күләме муниципаль район Башлыгына айлык акчалата түләүләрнең 0,6 күләмнән артмаска тиеш.

2.3. Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы урынбасары айлык акчалата бүләкләүдән һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләүдән тыш, айлык акчалата бүләкләүләр, эш нәтижәләре буенча премияләр түләнә, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә башкарыла ала. Шул ук вакытта Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы урынбасарына айлык акчалата түләүләрнең гомуми күләме Югары Ослан муниципаль районы Башлыгына ай саен түләнә торган акчаның 0,55 күләмнән арта алмый.

2.4. Югары Ослан муниципаль районының Контроль-хисап Палатасы рәисенә, айлык акчалата түләүдән һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләүдән тыш, ай саен акчалата премияләр, эш нәтижәләре буенча премияләр түләнә, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә башкарылырга мөмкин. Шул ук вакытта Югары Ослан муниципаль районы контроль-хисап Палатасы рәисенә айлык акчалата түләүләрнең гомуми күләме Югары Ослан муниципаль районы Башлыгына ай саен түләнә торган акчаның 0,55 күләмнән арта алмый.

3. Югары Ослан муниципаль районының жирле үзидарә органнары житәкчеләренә элек кабул ителгән хокукый актларны әлеге карарга туры китерүне

йөкләргә.

4. “Даими нигездә үз вәкаләтләрен башкаручы депутатларның, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларының, контроль-хисап Палатасы рәисе, Югары Ослан муниципаль районы жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләре өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында” Югары Ослан муниципаль районы Советының 2017 елның 13 июнендәге 23-239 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

5. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга.

6. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Югары Ослан муниципаль районы Советының Законлылык, хокук тәртибе һәм регламенты буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М.Г. Зиатдинов

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның
25 апреленнән 33-362номерлы
карарына

1 кушымта

Югары Ослан муниципаль районы жирле үзидарә органнары муниципаль
хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме

Вазифа атамасы	Вазыйфаи оклад күләме (сумнарда)
Башкарма комитет житәкчесе	29024
Башкарма комитет житәкчесенең беренче урынбасары	26345
Совет аппараты житәкчесе	26345
Башкарма комитет житәкчесе урынбасары	26122
Башка жирле үзидарә органы житәкчесе	26010
Башкарма комитет эшләре белән идарә итүче	24447
Башка жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары	23889
Совет, Башкарма комитет һәм башка жирле үзидарә органы бүлеге башлыгы	20317
Совет, Башкарма комитетның мөстәкыйль бүлеге житәкчесе урынбасары, башка структур бүлекчә житәкчесе урынбасары, район башлыгы ярдәмчесе, район Башкарма комитеты житәкчесе ярдәмчесе	17750
Совет, Башкарма комитет һәм башка жирле үзидарә органы баш белгече	15740
Совет, Башкарма комитет һәм башка жирле үзидарә органы әйдәп баручы белгече	14624
I категория белгече	13396

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

2 кушымта

Тиешле еллар эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладына айлык өстәмә түләүләрне башкару тәртибе һәм аның күләме

1. Муниципаль хезмәттә тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмәләр муниципаль хезмәт стажына түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмә күләме (процентларда)
1елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10нан 15 елга кадәр	15
15 һәм аннан да югарырак	20

2. Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән җирле үзидарә органы акты белән билгеләнә.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

3 кушымта

Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи
окладына айлык өстәмә түләүләрне башкару тәртибе һәм аның күләме

1. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең үзе биләгән вазыйфасы төркеменә жирле үзидарә органының норматив акты белән бәйле рәвештә, муниципаль хезмәтнең һөнәри әзерлеген, белгечлеге һәм биләгән вазыйфасы буенча эш тәҗрибәсен исәпкә алып билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен өстәмәләр түбәндәге шартларның берсе булганда түләнә:

1) жирле үзидарә органнарының хокукый актлары белән төзелгән комиссияләр, коллегияләр яисә консультатив иҗтимагый советлар эшендә катнашу;

2) идарә эшчәнлегә тәҗрибәсенә ия булу (житәкче вазыйфаларда, муниципаль хезмәт Вазыйфаларында яисә дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы булу) кимендә өч ел;

3) норматив хокукый актлар проектларын әзерләүгә турыдан-туры бәйле эш башкару.

3. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен өстәмәләр тиешле жирле үзидарә органы житәкчесенә хокукый акты белән аның күләмен билгеләгән көннән башлап түләнә.

4. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен өстәмәләр муниципаль хезмәткәргә акчалата түләү белән бер үк вакытта түләнә.

5. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Биләгән вазыйфа төркемнәре	Хезмәт хакына айлык өстәмә күләмнәре процентларда
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	9
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	7
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	5
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	3
Муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары	1

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

4 кушымта

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен премияләрне түләү тәртибе һәм күләме

1. Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтижәләгән күтәрү, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү, башкарыла торган бурычларның сыйфатын яхшырту, вазыйфаи инструкциядә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намуслы үтәгән өчен тиешле жирле үзидарә органы житәкчесенең хокукый акты нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә аларның аеруча мөһим һәм катлаулы бурычларын үтәгән өчен максимал зурлыгы чикләнгән премияләр бирелергә мөмкин.

2. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр түләү, әлеге Тәртип нигезендә кабул ителгән жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары буенча муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия муниципаль хезмәткәргә хезмәт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән тиешле жирле үзидарә органы житәкчесенең хокукый акты белән аның күләмен билгеләгән кеннән алып түләнә.

2.1. Югары Ослан муниципаль районы башлыгы тәкъдире белән жирле үзидарә органы житәкчесе һөнәри бәйрәмнәре һәм бәйрәм кеннәренә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә премияләр түләргә мөмкин(Жирле үзидарә көне, Сабантуй, Республика көне, Яңа ел һ. б.)..

3. Премияләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан жирле үзидарә органының яисә муниципаль органның хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә шул максатларга түләнә һәм түбәндәгеләргә бәйле рәвештә билгеләнә:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, вазыйфаларны үтәүне тәэмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси өлеше;

- хезмәткәрләрнең биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәләгән;

- хезмәткәрнең вазыйфаи инструкцияне башкару нәтижәләре;

- хезмәт дисциплинасын үтәү.

4. Үз вазыйфаи бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премия тулысынча яисә өлешчә түләнмәскә мөмкин.

Шул ук вакытта вазыйфаи бурычларны үтәмәү яисә тиешенчә үтәмәү фактлары документаль рәвештә расланьрга тиеш.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

5кушымта

Айлык акчалата бүләкләүне башкару тәртибе һәм аның күләмнәре

1. Муниципаль хезмәткәрләргә премиядән тыш ай саен акчалата бүләкләү түләнә. Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү жирле үзидарә органы җитәкчесенең карары белән вазыйфаи окладның 1 %ыннан артмаган күләмдә билгеләнә.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

6 кушымта

Муниципаль хезмәткәргә класслы чин өчен айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру
тәртібе һәм аның күләме

Класслы чины өчен айлык өстәмәләр муниципаль хезмәткәргә түбәндәге
күләмнәрдә билгеләнә:

Класслы чины	Класслы чины өчен өстәмәләр күләме (вазыйфаи окладка процентларда)
1 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	7
2 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	5
3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	3
1 класслы муниципаль киңәшче	7
2 класслы муниципаль киңәшче	5
3 класслы муниципаль киңәшче	3
1 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	7
2 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	5
3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	3
1 класслы муниципаль хезмәт референты	7
2 класслы муниципаль хезмәт референты	5
3 класслы муниципаль хезмәт референты	3
1 класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
2 класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
3 класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

7 кушымта

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү тәртибе һәм күләме

1. Муниципаль хезмәткәрләргә еллык түләүле отпуск биргәндә, 1,2 вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә бер мәртәбә түләү торган түләү башкарыла.

1.1. Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы район башлыгына, район башлыгы урынбасарына, депутатларга, жирле үзидарәнең сайланулы органнары әгъзаларына еллык түләүле отпуск бирелгәндә, контроль-хисап Палатасы рәисенә елга бер айлык акчалата түләүдән артмаган күләмдә түләү.

2. Ел саен түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өләшләр буенча бирелгән очракта, бер тапкыр түләү торган түләү муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча отпуск өләшләрәнең берсенә бирелгәндә башкарыла.

3. Аерым очракларда муниципаль хезмәткәрнең гаризасы нигезендә бер тапкыр бирелә торган түләү өләшләр буенча башкарылырга мөмкин.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

8 кушымта

Матди ярдәм күрсәтү тәртибе һәм аларның күләмнәре

1. Матди ярдәм күрсәтү муниципаль хезмәткәрнең хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

2. Гадәттән тыш очракларда матди ярдәм бала туганда жирле үзидарә органы житәкчесе карары белән, тантаналы, юбилей датасына, шулай ук каты авыру, үлем һәм башка бәхетсезлек очракларында хезмәткәр һәм аның якин туганнары һ.б. катнашында өстәмә рәвештә түләнергә мөмкин.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

9 кушымта

Нормалаштырылмаган хезмэт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмэткэрлэргә айлык компенсация түлөөлөрөн билгеләү һәм исәпләү турында нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

Өлеге Нигезләмә норматив булмаган хезмэт көне шартларында муниципаль хезмэткэрлэргә айлык эш өчен компенсация түлөөлөрөн билгеләү, исәпләү һәм түләү тәртибен билгели.

Түләүне билгеләү тәртибе һәм шартлары

2.1. Нормалаштырылмаган хезмэт көне шартларында эшлэгән өчен ай саен түләнә торган компенсация түләү муниципаль хезмэтнең югары, баш һәм әйдәүче вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмэткэрлэргә вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә билгеләнә, аларның саны һәм исемлеге район башлыгының муниципаль хокукый акты белән билгеләнә.

2.2. Түләүне башлау ай саен башкарыла, һәм ул акчалар белән бергә жирле үзидарә органының хезмэткә түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

2.3. Муниципаль хезмэткэрлэргә түләүне билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә, ә башкарма комитет житәкчесе - район башлыгы тарафыннан түләүне билгеләү турында карар кабул ителә.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

10 кушымта

Төп хезмэт бурычларына хокукий актларга һәм хокукий актлар проектларына хокукий экспертиза уздыру, хокукий актлар проектларын эзерләү һәм аларны редакцияләү, юрист яисә югары юридик белеме булган башкаручы буларак виза алу кERGән муниципаль хезмэткэрлэргэ айлык түлэүнең күләме һәм тэртибе (юридик эш өчен өстэмэ)

1. Төп хезмэт бурычларына хокукий актларга һәм хокукий актлар проектларына хокукий экспертиза уздыру, хокукий актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, юрист яисә югары юридик белеме булган башкаручы буларак аларны визалау кERGән муниципаль хезмэткэрлэргэ ай саен түлэнэ торган түлэү жирле үзидарэ органы житэкчесе карары буенча гамэлгэ ашырыла.

2. . Түлэүне башлау ай саен башкарыла, һәм акчалар белэн бергэ жирле үзидарэ органының хезмэткэ түлэү фонды акчалары исэбеннэн түлэнэ.

3. Юридик эш өчен айлык түлэүлэр вазыйфаи окладка процентлы ставкаларның түбэндэгэ күләмнэрендэ билгелэнэ:

Муниципаль хезмэт вазыйфалары төркеме	Вазыйфаи окладларга процент ставкалары күләме
муниципаль хезмэтнең төп вазыйфалары	6
муниципаль хезмэтнең өлкэн вазыйфалары	2

4. Күрсэтелгэн түлэү жирле үзидарэ органы житэкчесе карары белэн муниципаль хезмэткэрнең эш характеры үзгэргэндэ яисэ үзгэртелгэндэ үзгэртелэргэ мөмкин.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

11 кушымта

Профильле гыйльми дәрәжә өчен айлык өстәмә түләүне башкару тәртибе һәм
күләмнәре

1. Өстәмә түләү билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган профильле гыйльми дәрәжәсе булу нигез була.

Фән дәрәжәсенең профильлелеге буенча таләпләр җирле үзидарә органнарының функцияләре белән билгеләнә һәм җирле үзидарә органнары җитәкчеләренең хокукый актлары белән билгеләнә.

2. Берничә нигез буенча аны алу хокукына ия муниципаль хезмәткәрнең гыйльми дәрәжәсе өчен өстәмә түләү муниципаль хезмәткәр теләге буенча бер нигез буенча билгеләнә. Өстәмә түләү түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

а) фәннәр кандидатының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 1 проценты;

б) фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 2 проценты.

3. Өстәмә түләүләр ай саен алына һәм акчалар белән бергә җирле үзидарә органының хезмәткә түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

4. Өстәмә түләү гыйльми дәрәжәсен бирүне раслый торган тәкъдим ителгән документ нигезендә билгеләнә. Муниципаль хезмәткәргә өстәмәләр билгеләү турындагы актың гамәлдә булуы, әлеге карарның гамәлдә булу шарты белән, билгеләнгән вазыйфасында аның бөтен эш чорына кагыла.

5. Муниципаль хезмәткәргә өстәмә билгеләү турындагы карар җирле үзидарә органы җитәкчесе, башкарма комитет җитәкчесе - муниципаль район Башлыгы тарафыннан гыйльми дәрәжә профильлелеге таләпләре нигезендә кабул ителә.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

12 кушымта

Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләүләр башкару тәртибе һәм аларның күләмнәре

1. Өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган Татарстан Республикасы мактаулы исеме булуы нигез була.

2. Татарстан Республикасы мактаулы исеме булган муниципаль хезмәткәрләргә йөкләмә вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә билгеләнә.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен аны берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау нигезенә берсе буенча билгеләнә.

3. Өстәмәләрне исәпләү ай саен башкарыла һәм акчалар белән бергә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмәт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә өстәмәләр билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы житәкчесе, башкарма комитет житәкчесе - муниципаль район башлыгы тарафыннан кабул ителә.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

13 кушымта

Дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләмнәре

1. Дәүләт серенә кертелгән муниципаль хезмәткәрләр өчен түбәндәге күләмнәрдә дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка өстәмәләр билгеләнергә мөмкин:

- вазыйфаи окладның 12,2-18,3 проценты «аеруча мөһим» булган белешмәләр белән эшлэгән өчен;

- "бөтенләй яшерен" - яшерен булган мәгълүматлар белән эшләү өчен вазыйфаи окладның 7,2-12,2 проценты;

- тикшерү чараларын үткәргәндә рөхсәт рәсмиләштергәндә "яшерен" булуның яшеренлек дәрәжәсе булган белешмәләр белән эшлэгән өчен, тикшерү чараларын үткәрмичә - вазыйфаи окладның 1,3-2,5 проценты;

- дәүләт серен саклау буенча структур бүлекчәләрдә эш стажы өчен:

1 елдан алып 5 елга кадәр - вазыйфаи окладның 2,5 проценты;

5-10 - вазыйфаи окладның 3,7 проценты;

10 һәм аннан күбрәк - 4,9 процент вазыйфаи окладның.

Күрсәтелгән өстәмәләр законда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән вазыйфаи затларга яшеренлекнең тиешле дәрәжәсе белешмәләренә кертелгән вазыйфаи затларга түләнә.

2. Түләүне башлау жирле үзидарә органы житәкчесе карары нигезендә ай саен башкарыла һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән бер үк вакытта муниципаль хезмәткәргә акчалата түләү белән түләнә.

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

14 кушымта

Муниципаль район Башлыгы, муниципаль район Башлыгы урынбасары, муниципаль районның Контроль-хисап палатасы рәисе акчалата бүлөк күләмнәре

Вазифа атамасы	Акчалата бүлөкләү күләме (сумнарда)
Муниципаль район Башлыгы	29555
Муниципаль район Башлыгы урынбасары	26600
Контроль-хисап палатасы рәисе	26600

Югары Ослан муниципаль районы
Советының 2018нче елның 25
апреленнән 33-362номерлы
карарына

15 кушымта

Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү фондын булдыру тәртибе

Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчаларның суммасыннан тыш, түләү чаралары каралган (бер елга исәпләгәндә):

- 1) класс чинына айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның дүрт процентыннан артмаган күләмдә;
- 2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның унөч процентыннан артмаган күләмдә;
- 3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмәләр (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттә югары казанышлар, махсус эш режимы) - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә;
- 4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәгән өчен премияләр - вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә;
- 5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнгән торган түләү - вазыйфаи окладларның ун процентыннан артмаган күләмдә;
- 6) айлык акчалата бүләкләү - вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә.