

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

площадь Советская, д. 12, г. Арск, 422000



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АРЧА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Совет майданы, 12 нче йорт, Арча шәһәре, 422000

Тел. (84366)3-00-44, факс (84366)3-11-44. E-mail: archa@tatar.ru. www.arsk.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от « 8 » декабря 2020 г.

№ 983

О порядке расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Арского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.07.2019 №546 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных муниципальных образовательных организаций», в целях повышения эффективности функционирования и обеспечения автономии дошкольных образовательных организаций Арского муниципального района, повышения качества бюджетной услуги предоставления дошкольного общего образования, исполнительный комитет Арского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок расходования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Арского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение).

2. МУ «Управление образования» исполнительного комитета Арского муниципального района (Р.Д.Мухамадияров) довести постановление до руководителей подведомственных учреждений для использования в работе.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru/>) и обнародовать путем размещения на официальном сайте Арского муниципального района Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru/>) в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета А.Т.Мухаметшину.

Руководитель



Р.Р.Мухарямов

Приложение
к постановлению
исполнительного комитета
Арского муниципального района
Республики Татарстан
от « 8 » декабря 2020 г. № 983

**Порядок
расходования родительской платы
в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях,
реализующих образовательную программу дошкольного образования
в Арском муниципальном районе**

1. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, осуществляют присмотр и уход за детьми, за которые учредитель организации устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Расходование средств родительской платы, осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее Учреждение), утвержденному Учредителем:

2.1. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в учреждении.

2.2. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с выплатой заработной платы вспомогательного персонала в учреждении.

2.3. Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей и выплаты заработной платы вспомогательного персонала в учреждении, направляется:

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников;
- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иным мягким инвентарем;
- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;
- на приобретение мебели, технологического оборудования и бытовой техники для пищеблока;
- на приобретение водонагревателей и баков для воды;

- на иные услуги, которые связаны с присмотром и уходом (поверку весов и медицинского оборудования; исследование готовой продукции, воды, почвы, песка);

- на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки (детских шкафчиков для одежды, скамеек в раздевалку, кроватей, шкафов для хранения постельного белья, шкафов для хранения хозяйственного инвентаря и посуды, иная мебель, необходимая для организации отдыха и досуга воспитанников);

- на оказания услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, постирочной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;

- на приобретение игрушек, игровых пособий, спортивного инвентаря, музыкального оборудования, канцтоваров и иных материальных запасов, необходимых для организации отдыха и досуга воспитанников;

- на оборудование и оснащение зоны игровой территории детского сада (групповые прогулочные и физкультурные площадки на улице) с учетом принципа групповой изоляции;

- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в учреждении: моющие и дезинфицирующие средства, мыло, стиральный порошок, туалетная бумага, салфетки, бумажные полотенца и платки, постельное белье, полотенца и иной мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, прочие товары и материалы, необходимые для организации питания, ухода и дневного сна воспитанников;

- на приобретение новогодних подарков для воспитанников.

3. Не допускается включение расходов на содержание недвижимого имущества муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (строительные материалы и лакокрасочные изделия).