



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2020

г. Менделеевск

КАРАР

№ 80

О создании административно-технической комиссии в сфере пассажирских и таксомоторных перевозок в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан

Руководствуясь Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и наземного городского электрического транспорта», Законом Республики Татарстан от 10.10.2011 № 77-ЗРТ «О перевозках пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Татарстан», в целях укрепления порядка и соблюдения законности в сфере пассажирских и таксомоторных перевозок Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать административно-техническую комиссию в сфере пассажирских и таксомоторных перевозок в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан и утвердить ее состав согласно приложения №1.

2. Утвердить Положение об административно-технической комиссии в сфере пассажирских и таксомоторных перевозок в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан согласно приложения №2.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Менделеевского муниципального Республики Татарстан района www.mendeleevsk.tatar.ru в разделе «Нормативные документы» и на портале правовой информации Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан по городскому хозяйству, жилищной политике и инфраструктурному развитию Метальникова С.В.

И.о.руководителя

Р.А.Абдуллин

СОГЛАСОВАНО:

И.о.первого заместителя руководителя ИК ММР РТ

С.В.Метальников

Начальник юридического отдела ИК ММР РТ

Е.С.Царева

Положение
об административно-технической комиссии в сфере пассажирских и
таксомоторных перевозок в Менделеевском муниципальном районе
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Административно-техническая комиссия в сфере пассажирских и таксомоторных перевозок в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым в целях предупреждения и пресечения нарушений в сфере пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах, а также в сфере таксомоторных перевозок, обеспечения безопасности дорожного движения при организации и осуществлении перевозочного процесса на пассажирских и таксомоторных перевозках.

1.2. Положение о комиссии и ее состав утверждается постановлением исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - исполнительный комитет).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

1.4. Комиссия может иметь бланк со своим наименованием.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- укрепление порядка и соблюдение законности в сфере пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах, а также в сфере таксомоторных перевозок;
- обеспечение безопасности пассажирских и таксомоторных перевозок, высокой культуры обслуживания пассажиров;
- своевременное, всестороннее, полное и объективное рассмотрение материалов о нарушении условий договоров, заключенных перевозчиками на выполнение муниципального заказа на пассажирские перевозки, а также нарушении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере пассажирских и таксомоторных перевозок (далее - нарушения);
- выявление причин и условий, способствующих совершению нарушений;

- обеспечение наиболее полного удовлетворения потребностей населения в пассажирских маршрутных перевозках, обеспечение их безопасности.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

3.2. Комиссия возглавляется председателем, который организует работу комиссии.

3.3. Членами комиссии могут быть должностные лица исполнительного комитета, представители контрольно-надзорных органов (по согласованию), а также представители иных организаций Менделеевского муниципального района (по согласованию).

3.4. Численный состав комиссии не может быть менее пяти человек.

4. Полномочия членов комиссии

4.1. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении материалов о нарушениях.

4.2. Члены комиссии уполномочены:

- участвовать в подготовке заседаний комиссии;
- предварительно, до начала заседания комиссии, знакомиться с вынесенными на рассмотрение материалами о нарушениях;
- ставить вопрос об отложении рассмотрения материалов и об истребовании дополнительных сведений и документов;
- задавать вопросы лицам, участвующим в рассмотрении материалов о нарушениях;
- участвовать в обсуждении принимаемых комиссией решений по рассматриваемым материалам;
- участвовать в голосовании при принятии комиссией решений по рассматриваемым материалам.

4.3. Председатель комиссии обладает полномочиями члена комиссии, а также:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии, распределяет обязанности между заместителем и ответственным секретарем, определяет их функции;
- председательствует на заседании комиссии;
- утверждает повестку дня каждого заседания комиссии;
- назначает заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссией;
- представляет интересы комиссии в отношениях с органами местного самоуправления, контрольно-надзорными органами, должностными лицами и гражданами;
- несет ответственность за деятельность комиссии.

4.4. Заместитель председателя комиссии обладает полномочиями члена комиссии, а также:

- ведет работу по подготовке к заседанию комиссии;
- выполняет поручения председателя комиссии;
- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- принимает меры для обращения к исполнению решений, вынесенных комиссией;
- обеспечивает сохранность материалов по работе комиссии.

4.5. Ответственный секретарь комиссии обладает полномочиями члена комиссии, а также:

- осуществляет подготовку материалов о нарушениях к рассмотрению на заседании комиссии;
- выполняет поручения председателя комиссии, его заместителя;
- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании о времени и месте проведения заседания;
- ведет и оформляет протокол заседания комиссии;
- обеспечивает подготовку и оформление решений, вынесенных комиссией;
- обеспечивает в течение 10 дней по окончании заседания рассылку решений, вынесенных комиссией, лицам, в отношении которых они вынесены.

5. Полномочия комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать от юридических лиц, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, а также индивидуальных предпринимателей документы, необходимые для рассмотрения материала о нарушениях (по согласованию);
- вносить предложения в исполнительный комитет и (или) контрольно-надзорные органы о принятии мер, направленных на предупреждение нарушений, устранение причин и условий, способствующих совершению нарушений;
- взаимодействовать с общественными объединениями (организациями), контрольно-надзорными, правоохранительными органами и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- вносить предложения в исполнительный комитет по обеспечению наиболее полного удовлетворения потребностей населения в пассажирских маршрутных перевозках на территории муниципального образования;
- вынести решение о внесении в исполнительный комитет предложения о расторжении договора на осуществление пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах;
- вынести решение с предложением об утрате силы действия паспорта маршрута, схемы маршрута, графика (расписания) движения;
- вынести решение о внесении предложения в соответствующие органы об аннулировании или приостановлении действия лицензии перевозчика;
- вынести решение о направлении в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан (уполномоченный орган по выдаче разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси -

далее разрешение) рекомендации о приостановлении разрешения до устранения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем выявленных нарушений.

5.2. Комиссия осуществляет предварительное обследование дорожных условий на предмет их соответствия требованиям безопасности движения и направляет в исполнительный комитет (заказчику пассажирских перевозок) предложения (рекомендации) об открытии новых муниципальных маршрутов, изменений или закрытии существующих муниципальных маршрутов.

5.3. При обнаружении признаков нарушения в трехдневный срок комиссия обязана проинформировать уполномоченный орган в сфере транспорта и перевозок и контрольно-надзорные органы.

5.4. В целях обеспечения наиболее полного удовлетворения потребностей населения в пассажирских маршрутных перевозках, обеспечения безопасности дорожного движения комиссия вправе вынести решение о внесении в исполнительный комитет предложений:

- об изменении количества подвижного состава на муниципальных маршрутах общественного транспорта;

- о внесении изменений в действующие схемы движения муниципальных маршрутов на предмет изменения протяженности маршрута и (или) направленности маршрута;

- о внесении изменений в действующие схемы движения муниципальных маршрутов на предмет изменения конечных пунктов и пунктов отстоя;

- об открытии нового муниципального маршрута посредством проведения конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам;

- об изменении или закрытии существующих муниципальных маршрутов.

6. Порядок рассмотрения материалов на заседании комиссии

6.1. Рассмотрение материалов о нарушениях осуществляется на заседании комиссии в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии, иных лиц, участвующих в рассмотрении материалов о нарушениях, их представителей.

6.2. Заседание проводится по мере поступления материалов, в том числе о нарушениях. В случае необходимости возможно проведение внеочередных и выездных заседаний.

6.3. Председательствует на заседании комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

6.4. Заседания комиссии являются открытыми и ведутся гласно. На них могут присутствовать представители средств массовой информации. Кино-, видео- и фотосъемка заседания комиссии осуществляется с разрешения председателя комиссии.

6.5. По решению комиссии заседания могут быть закрытыми. На них вправе присутствовать лишь члены комиссии, представители контрольно-надзорных органов и специально приглашенные лица.

6.6. Заседание комиссии является правомочным при наличии не менее половины ее состава.

6.7. Заседание комиссии и рассмотрение материалов происходит с участием лиц, совершивших нарушения условий договора на осуществление пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам и (или) нарушения требований нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере пассажирских перевозок.

6.8. Комиссия вправе провести заседание в отсутствие лиц, указанных в пункте 6.7, в случае если данное лицо надлежащим образом уведомлено о месте и времени проведения заседания комиссии.

6.9. Подготовку заседания комиссии осуществляет ответственный секретарь, который составляет список материалов, вынесенных на рассмотрение, докладывает председательствующему о возможности рассмотрения материалов, проверяет явку приглашенных лиц (полномочия представителя).

6.10. На заседании комиссия рассматривает:

- материалы контрольно-надзорных правоохранительных органов;
- акты проверок условия выполнения договора на осуществление пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам;
- обращения и жалобы граждан по нарушению режима движения, качество транспортного обслуживания и безопасности перевозок;

- предложения и рекомендации граждан по вопросам открытия новых муниципальных маршрутов, изменения или закрытия существующих муниципальных маршрутов;

- обращения и заявления граждан о фактах нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими таксомоторные перевозки, создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц, угрозу возникновения аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера;

- предложения и рекомендации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам, по вопросам улучшения организации пассажирских перевозок в муниципальном образовании;

- предложения и рекомендации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих таксомоторные перевозки, по вопросам улучшения организации таксомоторных перевозок в муниципальном образовании.

6.11. Решение по рассматриваемым комиссией материалам принимается открытым голосованием.

6.12. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

6.13. При рассмотрении материалов ведется протокол заседания комиссии, который подписывается председательствующим в заседании и ответственным секретарем.

6.14. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для органов местного самоуправления Менделеевского муниципального района и носят рекомендательный характер для всех органов,

организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности, индивидуальных предпринимателей.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение в состав комиссии и положение о ней вносятся постановлением исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан.

7.2. Прекращение полномочий комиссии осуществляется постановлением исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан.

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Менделеевского муниципального
района Республики Татарстан
от 05.02.2020 № 80

Состав
административно-технической комиссии в сфере
пассажирских и таксомоторных перевозок в
Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан

- Председатель - руководитель Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан
- Заместитель председателя - первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан по городскому хозяйству, жилищной политике и инфраструктурному развитию
- Ответственный секретарь - заместитель начальника отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан
- Члены
- начальник отдела ГИБДД МВД России по Менделеевскому району (по согласованию)
 - начальник МАУ «Управление инвестиционного и инфраструктурного развития ММР»
 - начальник МУП «Управление благоустройства»
 - начальник МКУ «Управление образования ИК ММР»
 - главный врач ГАУЗ «Менделеевская ЦРБ»
 - начальник юридического отдела Исполнительного комитета ММР
 - ИП «Салихова И.Л.»
 - директор такси «Форсаж»
 - директор такси «Фортуна».