



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08 2019

КАРАР

№ 585

Об утверждении нормативных правовых актов по вопросам осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства Тетюшского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 N 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», в соответствии с Законом Республики Татарстан от 20.03.2008 № 7-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан в области опеки и попечительства», Исполнительный комитет Тетюшского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- Положение о порядке осуществления контроля за деятельностью организации, осуществляющей отдельное полномочие органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных

установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (Приложение № 1);

- форму Акта проверки организации, осуществляющей отдельное полномочие органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (Приложение № 2);

- график плановых проверок организации, осуществляющей отдельное полномочие органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (Приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Тетюшского муниципального района и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района Ю.В. Сиякина.

**Руководитель
Исполнительного комитета
Тетюшского муниципального района**



А.Б. Семенычев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления контроля за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами

или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и в целях реализации пункта 5 Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423, и пункта 24 Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235, и определяет правила осуществления контроля за деятельностью организации, с которой Исполнительным комитетом Тетюшского муниципального района заключены договоры о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами).

1.2. Контроль за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, отобранной в порядке, установленном Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» осуществляется Исполнительным комитетом Тетюшского муниципального района.

1.3. Контроль за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется посредством проведения проверок деятельности такой организации.

2. Регламент проведения проверок деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами.

2.1. Проверка деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется комиссией созданной Исполнительным комитетом Тетюшского муниципального района.

2.2. Проверки деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, могут быть плановыми и внеплановыми.

2.2.1. Плановой проверкой является проверка, включенная в график плановых проверок, формируемый на соответствующий календарный год и утвержденная распоряжением Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района.

2.2.2. Плановая проверка организации проводится не чаще чем один раз в год в случае выдачи в соответствии с договором направления для прохождения подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание.

2.2.3. Плановая проверка проводится по месту нахождения и осуществления деятельности организации (выездная проверка).

2.3. Проверка, не включенная в план проверок, является внеплановой проверкой.

2.3.1. Комиссия Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района проводит внеплановую проверку на основании распоряжения Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района в следующих случаях:

- обращений граждан с жалобами на нарушения их прав и законных интересов организацией при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами;

- поступления информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и граждан, средств массовой информации о наличии в деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, нарушений норм действующего законодательства.

Внеплановая проверка проводится с выездом на место либо без выезда на место, при возникновении случаев, указанных в настоящем пункте.

2.4. При проведении проверки деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, члены комиссии не вправе:

- проверять выполнение требований действующего законодательства, не относящихся к осуществлению указанного полномочия;

- требовать представления документов, информации, не относящихся к предмету проверки;

- превышать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком.

2.5. В целях проведения проверки деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать

опекунами, комиссия обеспечивает направление в организацию информационного письма о проведении проверки, содержащего следующие сведения:

- о форме проверки (с выездом на место, без выезда на место);
- о виде проверки (плановая, внеплановая);
- о сроке проведения проверки (дата начала и окончания).

Информационное письмо о проведении проверки направляется в организацию не позднее 3-х (трех) рабочих дней до даты начала проверки.

2.6. Члены комиссии вправе:

- запрашивать и получать от должностных лиц организации все необходимые для достижения цели проверки документы (информацию) за проверяемый период, а также требовать письменные и устные пояснения по вопросам, возникающим в ходе проверки;

- осуществлять копирование документов, касающихся предмета проверки, для приобщения к материалам проверки.

2.7. Проверка может быть выездной. Общий срок проведения проверки с выездом на место (выездная проверка) не может превышать одного рабочего дня. Выездная проверка проводится на основании распоряжения Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района о проведении проверки.

2.8. Не позднее 10 рабочих дней с момента окончания выездной проверки исходя из результатов изучения материалов, документов и пояснений должностных лиц организации, председателем комиссии составляется акт проверки.

2.8.1. Акт проверки оформляется на бумажном носителе в двух экземплярах.

2.8.2. Акт проверки должен содержать следующие сведения:

- о дате составления акта проверки, о месте и сроке с указанием количества дней проведения проверки;

- о виде и форме проверки;

- о дате и номере распоряжения Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района, на основании которого проводилась проверка;

- о наименовании организации, в отношении которой проводилась проверка;

- о членах комиссии (с указанием председателя комиссии), проводящих проверку;

- о документах (информации), представленных (не представленных) организацией для проведения проверки;

- о фактах выявленных нарушений в деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, об их характере и содержании;

- об устранении организацией на дату завершения проверки выявленных нарушений и недостатков в ее деятельности по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами;

- обобщенная информация и выводы о результатах проверки;

- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с результатами проверки руководителя организации.

2.8.3. Акт проверки подписывается членами комиссии и утверждается Руководителем Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района. В случае невозможности подписания акта проверки отдельными членами комиссии в акте проверки делается отметка о причине отсутствия соответствующей подписи.

2.8.4. К акту проверки прилагаются документы или их копии, касающиеся проверки, в том числе объяснения должностных лиц организации, отвечающих за выявленные нарушения.

2.8.5. Один экземпляр акта проверки направляется руководителю организации не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения Руководителем Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района.

2.9. Проверка без выезда на место проводится посредством рассмотрения комиссией имеющихся документов, а также документов, запрашиваемых и получаемых у организации, объяснений должностных лиц организации.

2.9.1. Руководитель организации обязан представлять все запрашиваемые документы, касающиеся деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, в срок, указанный в информационном письме о проведении проверки.

2.9.2. По результатам проверки без выезда на место комиссией готовится справка о результатах проверки. Справка подписывается членами комиссии, согласовывается Руководителем Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района. Справка направляется в организацию заказным письмом в срок не позднее 5-и (пяти) рабочих дней с момента ее согласования Руководителем Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района.

Приложение №2
к постановлению
Исполнительного комитета
Тетюшского муниципального района
от 12.08.2019 № 585

Акт проверки организации, осуществляющей отдельное полномочие органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Дата составления акта проверки _____

Место и срок с указанием количества дней проведения проверки _____

Вид и форма проверки _____

Дата и номер постановления Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района, на основании которого проводилась проверка _____

Наименование организации, в отношении которой проводилась проверка _____

Члены комиссии Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района (с указанием председателя комиссии), проводящие проверку _____

Документы (информации), представленные (не представленные) организацией для проведения проверки _____

Факты выявленных нарушений в деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, об их характере и содержании _____

Информация об устранении организацией на дату завершения проверки выявленных нарушений и недостатков в ее деятельности по осуществлению

полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами _____

Обобщенная информация и выводы о результатах проверки _____

Сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с результатами проверки руководителя организации _____

Подпись членов комиссии _____

Утверждаю
Руководитель
Исполнительного комитета
Тетюшского муниципального района

(подпись Ф.И.О.)

Приложение №3
к постановлению
Исполнительного комитета
Тетюшского муниципального района
от 12.08.2019 № 585

График

плановых проверок организации, осуществляющей отдельное полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Наименование организации	Периодичность проверок	Месяц проведения проверки	Дата проведения проверки	Срок проведения проверки
--------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------