



**ПРИКАЗ**

30.04.2019

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 88-02

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҒЫ
<b>ТЕРКӨЛДЕ</b>
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "28" 05. 2019 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № 5584

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» и постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики (далее – Регламент).

2. Отделу энергосбережения и энергоэффективности Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан обеспечить исполнение положений Регламента и ведение предусмотренной им соответствующей документации.

3. Юридическому отделу Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан обеспечить направление настоящего приказа на регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра промышленности и торговли Республики Татарстан А.Ш. Хусаинова.

Заместитель Премьер-министра  
Республики Татарстан – министр

А.А.Каримов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан  
от 30.04.2019 № 88-ОД

Административный регламент  
предоставления Министерством промышленности и торговли  
Республики Татарстан государственной услуги по утверждению  
инвестиционных программ субъектов электроэнергетики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики (далее – государственная услуга).

1.2. Получателем государственной услуги являются юридические лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» осуществляют деятельность в сфере электроэнергетики, в том числе производство электрической, тепловой энергии и мощности, приобретение и продажу электрической энергии и мощности, энергоснабжение потребителей, оказание услуг по передаче электрической энергии, оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике, сбыт электрической энергии (мощности), организацию купли-продажи электрической энергии и мощности (далее – субъекты электроэнергетики), в том числе сетевые организации, отнесенные к числу субъектов электроэнергетики (далее – сетевые организации), при условии, что они не соответствуют критериям, установленным пунктами 1, 1(1) Критериев отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, или уполномоченным федеральным органом исполнительной власти совместно с государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», и если они соответствуют одному из следующих критериев:

а) наличие доли Республики Татарстан в уставном капитале субъекта электроэнергетики составляет не менее 50 процентов плюс одна голосующая акция;

б) субъект электроэнергетики предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям органов исполнительной власти Республики Татарстан в области государственного регулирования цен (тарифов);

в) субъект электроэнергетики, в уставном капитале которого участвует Республика Татарстан, предусматривает в инвестиционной программе строительство генерирующего объекта установленной мощностью 25 МВт и выше и (или) реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) генерирующего объекта с увеличением установленной мощности на 25 МВт и выше;

г) субъекты электроэнергетики, инвестиционные программы которых утверждены Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан, в случае необходимости внесения изменений в такие инвестиционные программы.

1.3. Государственная услуга предоставляется Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан (далее – Министерство).

Исполнитель государственной услуги – отдел энергосбережения и энергоэффективности Министерства (далее – Отдел).

1.3.1. Место нахождения Министерства: 420111, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Островского, д.4, 8.

Место нахождения Отдела: Республика Татарстан, г.Казань, ул. Островского, д.8 (каб. 204).

График работы:

понедельник – четверг: с 9.00 до 18.00ч.

пятница: с 9.00 до 16.45 ч.

суббота, воскресенье: выходные дни.

перерыв: с 12.00 до 12.45 ч.

Проход по документу, удостоверяющему личность.

Проезд общественным транспортом до остановки «Педагогический университет» (автобусы № 6, 15, 17, 22, 28А, 29, 75, 89).

Справочные телефоны: (843) 210-05-27.

1.3.2. Адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»): <http://mpt.tatarstan.ru/>. Адрес электронной почты Министерства: [mpt@tatar.ru](mailto:mpt@tatar.ru).

1.3.3. Информация о государственной услуге, а также о месте нахождения и графике работы Отдела может быть получена:

1) посредством информационных стендов о государственной услуге, содержащих визуальную и текстовую информацию о государственной услуге, расположенных в помещениях Министерства, в местах работы с заявителями;

Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о государственной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 1.4, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;

2) посредством сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (<http://mpt.tatarstan.ru/>);

3) на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) в Министерстве (Отделе):

при устном обращении – лично или по телефону;

при письменном обращении (в том числе в форме электронного документа) – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте.

1.3.4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается специалистом Отдела на официальном сайте Министерства и на информационных стендах в помещениях Министерства для работы с заявителями.

1.4. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 13, ст. 1177, с учетом внесенных изменений);

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 7, ст. 776, с учетом внесенных изменений);

Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 48, ст. 5711, с учетом внесенных изменений);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179, с учетом внесенных изменений; далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036, с учетом внесенных изменений);

Правилами утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 49, ст. 5978, с учетом внесенных изменений; далее – Правила);

Стандартами раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 г. № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 4, ст. 282, с учетом внесенных изменений; далее – Стандарты);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, с учетом внесенных изменений);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2015 г. № 132 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики»

тики и контроля за их реализацией» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 8, ст. 1175, с учетом внесенных изменений; далее – постановление Правительства РФ № 132);

постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан» (Сборник постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Татарстан и нормативных актов республиканских органов исполнительной власти, 08.12.2010, № 46, ст. 2144, с учетом внесенных изменений);

Положением о Министерстве промышленности и торговли Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.07.2007 № 324 «Вопросы Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан» (Сборник постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Татарстан и нормативных актов республиканских органов исполнительной власти, 08.08.2007, № 30, ст. 1056, с учетом внесенных изменений; далее – Положение о Министерстве);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 5 мая 2016 г. № 380 «Об утверждении форм раскрытия сетевой организацией информации об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу) и обосновывающих ее материалах, указанной в абзацах втором - четвертом, шестом, восьмом и десятом подпункта «ж» пункта 11 стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 г. № 24, правил заполнения указанных форм и требований к форматам раскрытия сетевой организацией электронных документов, содержащих информацию об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу) и обосновывающих ее материалах» (зарегистрирован Минюстом России 9 июня 2016 г., регистрационный № 42482, с учетом внесенных изменений);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 1357 «Об утверждении формы размещения на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения об утверждении инвестиционной программы субъекта электроэнергетики» (зарегистрирован Минюстом России 17 января 2017 г., регистрационный № 45259, с учетом внесенных изменений; далее – приказ Минэнерго России № 1357);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 апреля 2017 г. № 310 «Об утверждении формы финансового плана субъекта электроэнергетики, правил заполнения указанной формы и требований к форматам электронных документов, содержащих информацию о финансовом плане субъекта электроэнергетики» (зарегистрирован Минюстом России 10 мая 2017 г., регистрационный № 46657).

1.5. В настоящем регламенте используются следующие термины и определения:

техническая ошибка – ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка), допущенная Министерством и приведшая к несоответствию сведений, внесенных в документ (результат государственной услуги), сведениям в документах, на основании которых вносились сведения;

удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально-обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в городском или сельском поселении муниципального района (городского округ) Республики Татарстан в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

В настоящем Регламенте под заявлением о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) понимается запрос о предоставлении государственной услуги (п.2 ст.2 Федерального закона № 210-ФЗ).

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование требования к стандарту предоставления государственной услуги	Содержание требований к стандарту	Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование
2.1. Наименование государственной услуги	Утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики	постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977
2.2. Наименование органа исполнительной власти, непосредственно предоставляющего государственную услугу	Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан (далее – Министерство)	п. 4.1.108 Положения о Министерстве
2.3. Описание результата предоставления государственной услуги	<p>Результатом предоставления государственной услуги является: решение об утверждении инвестиционной программы по форме, утвержденной приказом Минэнерго России №1357, размещенное в разделе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), в котором осуществляется размещение информации об инвестиционных программах (проектах инвестиционных программ) субъектов электроэнергетики, отчетах об их реализации, результатах рассмотрения и общественного обсуждения инвестиционных программ (проектов инвестиционных программ) субъектов электроэнергетики (далее – официальный сайт системы) и направление заявителю соответствующего уведомления;</p> <p>мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы.</p> <p>До обеспечения технической возможности:</p>	<p>пп. 64-66 Правил</p> <p>пп. 8, 16, 63 Правил</p> <p>п.9 Правил</p>

	<p>размещения решения об утверждении инвестиционной программы на официальном сайте системы или при временном отсутствии технической возможности размещения решения об утверждении инвестиционной программы в разделе официального сайта в случаях, указанных в абзаце пятом пункта 9 Правил, решение об утверждении инвестиционной программы размещается на официальном сайте Министерства;</p> <p>направления заявителю с использованием официального сайта системы уведомления об утверждении инвестиционной программы, мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы или при временном отсутствии технической возможности направления с использованием официального сайта системы указанных уведомления и (или) мотивированного отказа в случаях, указанных в абзаце пятом пункта 9 Правил, указанные уведомление и мотивированный отказ направляются заявителю с использованием электронных средств связи на указанный в направленном в Министерство заявлении адрес электронной почты работника заявителя, ответственного за взаимодействие с Министерством по вопросу утверждения инвестиционной программы</p>	п.13 постановления Правительства РФ №132
2.4. Срок предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации	<p>2.4.1. Министерство утверждает инвестиционную программу субъекта электроэнергетики при отсутствии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 49, 50 и 55 Правил, в срок до 1 ноября года, в котором в Министерство направлено соответствующее заявление, а в случаях, предусмотренных пунктами 58 – 61 Правил, – в течение 15 рабочих дней после размещения субъектом электроэнергетики на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы в соответствии с пунктом 62 Правил.</p> <p>Срок оказания государственной услуги составляет 248 календарных дней.</p>	п. 64 Правил

	<p>2.4.2. Утверждение инвестиционной программы Министерством приостанавливается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начиная со дня, следующего за днем направления запроса, указанного в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента, если такой запрос направляется впервые после поступления в Министерство заявления или уведомления, направляемого субъектом электроэнергетики;</li> <li>- по истечении 7 календарных дней со дня направления запроса, указанного в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента, и непредставления субъектом электроэнергетики указанных дополнительных материалов, если утверждение инвестиционной программы Министерством не было приостановлено в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта</li> </ul>	п. 48 Правил
<p>2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги (в том числе запрос о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению к Порядку, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи документов), а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг,</p>	<p>2.5.1. Для предоставления государственной услуги заявитель направляет в Министерство:</p> <p>2.5.1.1. Заявление, которое должно содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) сведения о субъекте электроэнергетики (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, сведения о работнике субъекта электроэнергетики, ответственном за взаимодействие с органом исполнительной власти, в который направляется заявление, по вопросу утверждения инвестиционной программы (имя, фамилия, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты), а также о соответствии субъекта электроэнергетики критериям, указанным в пункте 1.2 настоящего Регламента;</li> <li>б) дата и место размещения проекта инвестиционной программы на официальном сайте системы (полный электронный адрес);</li> </ul>	п.12 Правил

<p>подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления</p>	<p>в) наличие в проекте инвестиционной программы инвестиционных проектов, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 19 Правил;</p> <p>Заявление, направленное субъектом электроэнергетики, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, если проектом изменений, вносимых в инвестиционную программу, в отношении которого направляется заявление, предусматривается продление периода реализации соответствующей инвестиционной программы, должно содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реквизиты решения органа исполнительной власти об установлении долгосрочных параметров регулирования (наименование органа исполнительной власти, дата и номер решения) на долгосрочный период регулирования, продление которого планируется субъектом электроэнергетики;</li> <li>- информацию о планируемой субъектом электроэнергетики продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования, установленного в отношении указанного субъекта электроэнергетики, его обособленного структурного подразделения или территории, на которой он осуществляет свою деятельность.</li> </ul> <p>2.5.1.2. Заявители – субъекты электроэнергетики, за исключением заявителей – сетевых организаций, вместе с заявлением направляют следующую информацию в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) финансовый план субъекта электроэнергетики, составленный на период реализации проекта инвестиционной программы с разделением по видам деятельности, в том числе регулируемым</li> </ul>	<p>п.13 Правил</p>
--	---	--------------------

государством, начиная с 1-го года реализации проекта инвестиционной программы, с указанием источников и способов финансирования проекта инвестиционной программы и отчетных показателей исполнения финансового плана субъекта электроэнергетики за предыдущий и текущий годы;

б) материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, содержащие сводку затрат, сводный сметный расчет и пояснительную записку к сметной документации, разработанные в составе утвержденной в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности проектной документации по инвестиционному проекту (далее – утвержденная проектная документация), и копия решения об утверждении такой проектной документации, а при отсутствии утвержденной проектной документации – сметный расчет стоимости реализации инвестиционного проекта, составленный в ценах, сложившихся ко времени составления такого сметного расчета, в том числе с использованием укрупненных сметных нормативов и другой ценовой информации (в сметном расчете указываются использованные документы и источники ценовой информации), с приложением копий документов, использованных в качестве источников ценовой информации для подготовки сметного расчета;

в) программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта инвестиционной программы с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);

г) паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы.

Под паспортом инвестиционного проекта понимается документ, содержащий следующую информацию:

- идентификатор инвестиционного проекта, определяемый однократно в соответствии с методическими указаниями по определению субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, в том числе субъектами естественных монополий, за исключением потребителей электрической энергии, идентификаторов инвестиционных проектов, утвержденными Минэнерго России. Идентификатор инвестиционного проекта не меняется на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта, а также после завершения его реализации;
- планируемые цели, задачи, этапы, сроки и конкретные результаты реализации инвестиционного проекта;
- показатели инвестиционного проекта, в том числе показатели энергетической эффективности;
- графики реализации инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, включая их наименования, планируемые сроки и объемы выполнения контрольных этапов реализации инвестиционных проектов, объемы финансирования и освоения капитальных вложений, в том числе с распределением на основные этапы работ, а также ввода основных средств по кварталам, с указанием для уже реализуемых инвестиционных проектов отчетных данных за предыдущий и текущий годы;
- отчетная информация о ходе реализации инвестиционного проекта (в отношении реализуемых инвестиционных проектов), в том числе результаты закупок товаров, работ, услуг, выполненных для целей реализации инвестиционного проекта;
- информация о планируемом (целевом) изменении предельно допустимых значений технологических параметров функционирования Единой энергетической системы России или технологически изолированных территориальных электроэнергетических

систем (в том числе уровня напряжения и пропускной способности электрической сети), обусловленном параметрами работы объектов электроэнергетики, в результате реализации мероприятий, предусмотренных инвестиционным проектом по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики;

- карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов электроэнергетики, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, а также смежных существующих и запланированных в рамках проекта инвестиционной программы объектов электроэнергетики. Карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, должна соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством о градостроительной деятельности к картам планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения соответствующих схем территориального планирования. Информационное наполнение карты-схемы должно отвечать требованиям нормативных документов, предъявляемым к картографическим материалам. Карта-схема формируется на базе слоев цифровой картографической основы в форме векторной модели пространственных данных.

Финансовый план субъекта электроэнергетики и паспорта инвестиционных проектов направляются в форме электронных документов в соответствии с формами, правилами заполнения указанных форм и требованиями к их форматам, утверждаемыми Минэнерго России по согласованию с Министерством цифрового

	<p>развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Информация, указанная в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, направляется в форме электронных документов в соответствии с требованиями к их форматам, утверждаемыми Минэнерго России.</p> <p>2.5.1.3. В ходе предоставления государственной услуги заявитель направляет в Министерство:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) уведомление о доработанной инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы;</li> <li>б) уведомление об итоговой инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы;</li> <li>в) дополнительные материалы, запрошенные Министерством;</li> <li>г) запрос на отзыв (отмену) заявления.</li> </ul> <p>2.5.2. Подача заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.1.1-2.5.1.3 настоящего Регламента, и прием таких документов осуществляется в разделе официального сайта системы.</p> <p>В случае отсутствия технической возможности подачи через официальный сайт системы заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.1.1-2.5.1.3 настоящего Регламента, направление таких документов осуществляется в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, по средствам электронных носителей информации или электронных средств связи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>на электронную почту Министерства: <a href="mailto:mpt@tatar.ru">mpt@tatar.ru</a>;</li> <li>через Единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан.</li> </ul>	<p>пп. 48, 63 Правил</p> <p>п.9 Правил п.13 постановления Правительства РФ №132</p>
--	--	---

2.5.3. Заявление, уведомление о доработанной инвестиционной программе, уведомление об итоговой инвестиционной программе, а также запрос на отзыв (отмену) заявления, направляемые в Министерство с использованием электронных средств связи, подготавливаются заявителем по формам в соответствии с приложениями № 1 – 4 к настоящему Регламенту путем заполнения заявителем шаблонов соответствующих документов, размещенных в разделе официального сайта Министерства, в котором размещается справочная информация о предоставлении государственной услуги.

2.5.4. Запрещено требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов государственной власти, предоставляющих государственную услугу, иных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и (или) подведомственных исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, на которые данное требова-

	ние не распространяется, в соответствии с перечнем таких документов, установленным частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ	
2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы»	Для предоставления государственной услуги представление документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, не требуется	
2.7. Перечень органов государственной власти и их структурных подразделений, рассмотрение которых в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, требуется для предоставления государственной услуги и которое осуществляется	В рассмотрении инвестиционной программы при предоставлении государственной услуги участвуют: а) Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам; б) филиал АО «СО ЕЭС» «Объединенное диспетчерское управление энергосистемы Средней Волги» (далее – ОДУ Средней Волги), если проектом инвестиционной программы предусматривается:	п. 46 Правил

<p>органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше;</li> <li>- строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше;</li> <li>в) Минэнерго России, если проектом инвестиционной программы предусматривается строительство и (или) реконструкция линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утвержденным Правительством Российской Федерации;</li> <li>г) Межотраслевой совет потребителей по вопросам деятельности естественных монополий при Президенте Республики Татарстан (далее – Межотраслевой совет потребителей), если заявление направлено сетевой организацией</li> </ul>	
<p>2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги</p>	<p>Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены</p>	
<p>2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги</p>	<p>2.9.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является необходимость уточнения проектов инвестиционных программ либо информации, прилагаемой к заявлению и (или) уведомлениям, направляемым субъектом электроэнергетики в Министерство.</p>	<p>п. 48 Правил</p>

2.9.1.1. Министерство при наличии основания, указанного в пункте 2.9.1 настоящего Регламента, запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а субъект электроэнергетики представляет указанные материалы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в течение 7 календарных дней со дня направления запроса.

2.9.1.2. Утверждение инвестиционной программы Министерством приостанавливается:

- начиная со дня, следующего за днем направления запроса, указанного в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента, если такой запрос направляется впервые после поступления в Министерство заявления или уведомления, направляемого субъектом электроэнергетики;

- по истечении 7 календарных дней со дня направления запроса, указанного в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента, и непредставления субъектом электроэнергетики указанных дополнительных материалов, если утверждение инвестиционной программы Министерством не было приостановлено в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта

2.9.1.3. Утверждение инвестиционной программы Министерством возобновляется в день, следующий за днем получения дополнительных материалов, указанных в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента, с продлением установленных сроков рассмотрения Министерством проекта инвестиционной программы на фактическую продолжительность срока приостановки утверждения такой инвестиционной программы.

	2.9.2. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги не имеется.	
2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги	Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе	
2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы	Для предоставления государственной услуги не требуется предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными	
2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги	Подача запроса о предоставлении государственной услуги и получение результата предоставления таких услуг не предусматривает ожидания в очереди	
2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме	Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляется в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления	
2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется госу-	Предоставление государственной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой	

<p>дарственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг</p>	<p>и системой пожаротушения, необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.</p> <p>Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления услуги, в том числе возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них, а также самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги.</p> <p>Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов</p>	
<p>2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в удаленных рабочих местах многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в</p>	<p>Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>расположенность помещений Министерства в зоне доступности к общественному транспорту;</li> <li>доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга;</li> <li>наличие необходимого количества должностных лиц отдела, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;</li> <li>наличие исчерпывающей информации о способах, порядке, сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, в сети «Интернет», на официальном сайте Министерства;</li> <li>возможность подачи заявления в электронном виде;</li> <li>оказание помощи инвалидам в преодолении иных барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.</li> </ul> <p>Показателями качества предоставления государственной услуги являются:</p>	

<p>том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;          соблюдение срока получения результата государственной услуги;          отсутствие прецедентов (обоснованных жалоб) на нарушение настоящего Регламента, совершенных должностными лицами Отдела;          количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Отдела при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, непосредственно – не более одного (без учета консультаций).</p> <p>Продолжительность одного взаимодействия заявителя с сотрудниками Отдела при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.</p> <p>Предоставление государственной услуги, включая подачу заявления на предоставление государственной услуги, через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра не осуществляется.</p> <p>Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена заявителем на сайте Министерства (<a href="http://mpt.tatarstan.ru/">http://mpt.tatarstan.ru/</a>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<a href="https://invest.gosuslugi.ru/">https://invest.gosuslugi.ru/</a>).</p>	
<p>2.16. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме</p>	<p>Государственная услуга предоставляется через официальный сайт системы.</p> <p>В случае отсутствия технической возможности подачи через официальный сайт системы заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.1.1-2.5.1.3 настоящего Регламента, направление таких документов осуществляется в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, по средствам электронных носителей информации или электронных средств связи:          на электронную почту Министерства: <a href="mailto:mpt@tatar.ru">mpt@tatar.ru</a>;</p>	<p>п.9 Правил          п.13 постановления          Правительства РФ          №132</p>

	через Единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан.	
--	---	--

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги.

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие процедуры:

- 1) консультирование заявителя;
- 2) прием, регистрация и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;
- 3) формирование и направление в государственные органы и организации межведомственных запросов, содержащих уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы;
- 4) рассмотрение проекта инвестиционной программы;
- 5) прием, регистрация и рассмотрение уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы;
- 6) формирование и направление в государственные органы и организации межведомственных запросов, содержащих уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы;
- 7) рассмотрение доработанного проекта инвестиционной программы;
- 8) проведение согласительных совещаний;
- 9) рассмотрение неурегулированных разногласий;
- 10) прием, регистрация и рассмотрение уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы;
- 11) подготовка отказа в утверждении инвестиционной программы;
- 12) подготовка решения об утверждении инвестиционной программы и направление заявителю соответствующего решения;
- 13) внесение изменений в утвержденную инвестиционную программу.
- 14) исправление технических ошибок;
- 15) предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах.

3.1.2. Блок-схема последовательности действий по предоставлению государственной услуги представлена в приложении № 5 к настоящему Регламенту.

3.2. Оказании консультаций заявителю.

3.2.1. Заявитель вправе обратиться в Отдел лично, по телефону и (или) электронной почте для получения консультаций о порядке получения государственной услуги.

Специалист Отдела консультирует заявителя, в том числе по составу, форме предоставляемой документации и другим вопросам для получения государственной услуги и при необходимости оказывает помощь в заполнении бланка заявления.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день обращения заявителя.

Результат процедуры: консультации по составу, форме представляемой документации и другим вопросам получения государственной услуги.

3.3. Прием, регистрация и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с документами, указанными в пунктах 2.5.1.1-2.5.1.3 настоящего Регламента, в Министерство.

Заявление направляется в Министерство:

а) в соответствии с пунктом 11 Правил:

сетевыми организациями не позднее дня размещения в соответствии со Стандартами на официальном сайте системы (Министерства) информации о проекте инвестиционной программы, утверждаемой Министерством, доработанном по результатам общественного обсуждения, но не позднее 5 апреля;

субъектами электроэнергетики, за исключением сетевых организаций, не позднее дня размещения в соответствии со Стандартами раскрытия информации на официальном сайте системы (Министерства) информации о проекте инвестиционной программы, утверждаемой Министерством;

б) в соответствии с пунктом 69 Правил не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования решения уполномоченного органа государственной власти об утверждении соответствующего документа территориального планирования;

в) в соответствии с пунктом 70 Правил не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу.

Заявитель – субъект электроэнергетики, обратившийся за предоставлением государственной услуги, представляет документы, указанные в пунктах 2.5.1.1-2.5.1.2 настоящего Регламента.

Заявитель – сетевая организация, обратившаяся за предоставлением государственной услуги, представляет документы, указанные в пункте 2.5.1.1 Регламента.

Заявление о предоставлении государственной услуги в электронной форме направляется в Министерство в соответствии с пунктом 2.5.2 настоящего Регламента.

При этом в целях проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы до обращения за предоставлением государственной услуги заявитель – сетевая организация направляет уведомление о размещении на официальном сайте системы (Министерства) проекта инвестиционной программы, содержащее указание на дату и место размещения (полный электронный адрес), в Межотраслевой совет потребителей, а также размещает такое уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет».

3.3.2. Специалист отдела делопроизводства и контроля Министерства, осуществляет регистрацию поступившего заявления и прилагаемых к нему документов в установленном порядке.

3.3.3. После регистрации заявления и прилагаемых к нему документов министр рассматривает заявление, определяет исполнителей и через курирующего заместителя министра направляет заявление в Отдел.

3.3.4. Специалист Отдела, ведущий прием заявлений, осуществляет проверку:

а) действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) заявления, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

б) информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему материалах, в целях отнесения заявителя к кругу заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Регламента;

в) заявления и прилагаемых к нему материалов на соответствие установленным требованиям к их форме и форматам их электронных документов (в частности, требованиям, установленным Правилами и настоящим Регламентом), а также к составу содержащейся в них информации, установленным Правилами и настоящим Регламентом;

г) информации о проекте инвестиционной программы, размещенной в сети Интернет по адресу, указанному в заявлении, на соответствие установленным требованиям к форме и форматам раскрытия ее электронных, а также к составу содержащейся в ней информации, установленным Стандартами и Правилами;

д) соответствия периода реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети Интернет по адресу, указанному в заявлении:

требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Правил;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, одобренного решением совета директоров (наблюдательным советом) заявителя, а при отсутствии совета директоров (наблюдательного совета) – коллегиальным (единоличным) исполнительным органом управления или иным уполномоченным органом заявителя, копия которого опубликована заявителем в соответствии с абзацем тринадцатым подпункта «ж» пункта 11, абзацем шестым подпункта «д» пункта 13, абзацем шестым пункта 15.1 или подпунктом «д» пункта 20.1 стандартов раскрытия информации;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, общественное обсуждение которого проведено в соответствии с Правилами;

е) соблюдения заявителем установленных пунктами 8, 11 и 15 Правилами сроков:

размещения в соответствии со Стандартами проекта инвестиционной программы сетевой организации, доработанного по результатам общественного обсуждения;

размещения сводки предложений к проекту инвестиционной программы, поступивших в ходе его общественного обсуждения;

направления в Отдел заявления.

По результатам осуществления проверки специалист Отдела:

в случае наличия замечаний, указанных в подпунктах «а», «в», «г», «д» настоящего подпункта Регламента, готовит и направляет заявителю мотивированный отказ в рассмотрении заявления с указанием соответствующих замечаний и причин;

в случае наличия замечаний, указанных в подпунктах «б», «е» настоящего подпункта Регламента, готовит и направляет заявителю мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы с указанием соответствующих причин;

в случае отсутствия замечаний, указанных в настоящем подпункте Регламента, готовит уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, которое направляет заявителю и размещает на официальном сайте системы (Министерства).

3.3.5. Заявитель повторно направляет в Министерство заявление и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Министерства, но не позднее 10 календарных дней со дня направления Министерством замечаний заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются:

регистрация заявления в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в Министерство;

рассмотрение заявления и направление заявителю отказа в рассмотрении заявления или утверждения проекта инвестиционной программы, или уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Результатом процедуры является одно из следующих действий:

а) размещение на официальном сайте системы (Министерства) и направление заявителю уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы;

б) направление заявителю мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу);

в) направление заявителю мотивированного отказа в рассмотрении заявления.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

3.4. Формирование и направление в государственные органы и организации межведомственных запросов, содержащих уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является размещение на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы.

3.4.2. Специалист Отдела не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы обеспечивает направление межведомственных запросов, содержащих уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, а также сведения, содержащиеся в заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы, государственным органам и организациям, указанным в подпунктах а – в пункта 2.7 настоящего Регламента (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 и пунктом 69 Правил), в случае выполнения условий для взаимодействия с соответствующими государственными органами и организациями, определенными в указанных пунктах.

3.4.3. Специалист Отдела не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы сетевой организации направляет такое уведомление, а также сведения, содержащиеся в заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы в Межотраслевой совет потребителей в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием электронных носителей информации или электронных средств связи (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 и пунктом 69 настоящих Правил).

3.4.4. Государственные органы и организации, указанные в пункте 2.7 настоящего Регламента, рассматривают проект инвестиционной программы, в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, и представляют в Министерство замечания и (или) заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы в соответствии с требованиями и сроками, определенными пунктами 46, 49, 50 Правил.

Процедуры, устанавливаемые настоящими подпунктами, осуществляются не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы.

Результат процедуры: направленные государственным органам и организациям запросы.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.5. Рассмотрение проекта инвестиционной программы.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является решение Министерства о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы.

3.5.2. Специалист Отдела осуществляет рассмотрение проекта инвестиционной программы в пределах полномочий Министерства, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Если в ходе рассмотрения проекта инвестиционной программы возникает необходимость уточнения указанного проекта либо прилагаемой к заявлению информации, в том числе предоставление заявителем документов, которые содержат технические ошибки либо оформление которых не соответствует установленным требованиям, специалист Отдела запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а субъект электроэнергетики представляет указанные материалы, подписанные с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в течение 7 календарных дней со дня поступления запроса.

В случае направления специалистом Отдела запроса заявителю, указанного в абзаце втором настоящего пункта, утверждение инвестиционной программы приостанавливается в соответствии с пунктом 2.9.1 настоящего Регламента.

3.5.3. Специалист Отдела осуществляет сбор и рассмотрение заключений государственных органов и организаций, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента, по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы и, при отсутствии

замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, подготовку проекта решения об утверждении инвестиционной программы.

Специалист Отдела, в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы направляет их заявителю при условии поступления указанных замечаний и (или) заключений в установленные пунктами 49 и 50 Правил сроки.

Отдел, в срок не позднее 35 календарных дней (20 календарных дней – для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 Правил; 10 календарных дней – для случая, предусмотренного пунктом 69 Правил) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляют заявителю свои замечания к проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений на проект инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 49 и 50 Правил.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, осуществляются в течение не более 35 календарных дней со дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы.

Результатом процедуры является одно из следующих действий:

направление заявителю замечаний на проект инвестиционной программы;

поручение специалисту Отдела подготовить проект решения об утверждении инвестиционной программы.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

3.6. Прием, регистрация и рассмотрение уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство от заявителя уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы и прилагаемых к нему материалов.

Заявитель – субъект электроэнергетики, за исключением заявителя – сетевой организации, в срок не позднее 65 календарных дней (35 календарных дней – для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 Правил) со дня размещения Министерством уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещает доработанный проект инвестиционной программы с учетом замечаний органов государственной власти и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и направляет не позднее дня размещения в Министерство уведомление о доработанном проекте инвестиционной программы, информацию, указанную в пункте 2.5.1.2 настоящего Административного регламента, доработанную с учетом замечаний органов государственной власти и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и пояснительную записку, содержащую информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

Заявитель – сетевая организация в срок не позднее 85 календарных дней (35 календарных дней – для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 Правил; 20 календарных дней – для случая, предусмотренного пунктом 69 Правил) со дня размещения Министерством уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещает доработанный проект инвестиционной программы с учетом замечаний органов государственной власти и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, пояснительную записку, содержащую информацию об учете предложений Межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы или о мотивированном отказе от их учета, а также при наличии – заключение по результатам проведения технологического и ценового аудита доработанного проекта инвестиционной программы и направляет не позднее дня размещения в Министерство уведомление о доработанном проекте инвестиционной программы, пояснительную записку, содержащую информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

3.6.2. Специалист отдела делопроизводства и контроля Министерства, осуществляет регистрацию поступившего уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы в установленном порядке.

3.6.3. После регистрации уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы министр рассматривает заявление, определяет исполнителей и через курирующего заместителя министра направляет заявление в Отдел.

3.6.4. Специалист Отдела не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы направляют заявителю мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и доработанного проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

а) размещения информации о доработанном проекте инвестиционной программы на официальном сайте системы (Министерства) не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

б) содержания недостоверных сведений в информации о доработанном проекте инвестиционной программы и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении о доработанной инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

в) представления прилагаемых к уведомлению о доработанной инвестиционной программе материалов, указанных в пункте 3.6.1 настоящего Регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

г) несоответствия периода реализации доработанного проекта инвестиционной программы требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Правил, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, указанному в заявлении.

3.6.5. Заявитель повторно направляет в Министерство уведомление о доработанной инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о доработанном проекте инвестиционной программы после

устранения замечаний Министерства, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Министерством таких замечаний заявителю.

3.6.6. Специалист Отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о доработанной инвестиционной программе и прилагаемых к нему материалов размещает на официальном сайте системы (Министерства) уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются:

регистрация уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы в течение одного рабочего дня с момента поступления уведомления;

рассмотрение уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы и направление заявителю отказа в рассмотрении уведомления или уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого уведомления.

Результатом процедуры является одно из следующих действий:

размещение на официальном сайте системы (Министерства) и направление заявителю уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы;

направление заявителю мотивированного отказа в рассмотрении уведомления о доработанном проекте инвестиционной программы и доработанного проекта инвестиционной программы.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

3.7. Формирование и направление в государственные органы и организации межведомственных запросов, содержащих уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является размещение на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы.

3.7.2. Специалист Отдела не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также поступившие в Министерство материалы, прилагаемые к уведомлению о доработанной инвестиционной программе, в государственные органы и организации, указанные в подпунктах а – в пункта 2.7 настоящего Регламента, и в Межотраслевой совет потребителей, если направляется уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 и пунктом 69 Правил).

3.7.3. Государственные органы и организации, указанные в пункте 2.7 настоящего Регламента, рассматривают доработанный проект инвестиционной программы, в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и

Республики Татарстан, и представляют в Министерство замечания и (или) заключение по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы в соответствии с требованиями и сроками, определенными пунктами 55, 56 Правил.

Процедуры, устанавливаемые настоящими подпунктами, осуществляются не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы.

Результат процедуры: направленные государственным органам и организациям запросы.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.8. Рассмотрение доработанного проекта инвестиционной программы.

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является размещение на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы.

3.8.2. Специалист Отдела осуществляет рассмотрение доработанного проекта инвестиционной программы в пределах полномочий Министерства, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.8.3. Специалист Отдела осуществляет сбор и рассмотрение заключений государственных органов и организаций, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента, по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы и, при отсутствии замечаний и предложений к доработанному проекту инвестиционной программы, подготовку проекта решения об утверждении инвестиционной программы.

Специалист Отдела, в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы направляют их заявителю при условии поступления указанных замечаний и (или) заключений в установленные пунктом 55 Правил сроки.

Специалист Отдела в срок не позднее 25 календарных дней (20 календарных дней – для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 настоящих Правил; 10 календарных дней – для случая, предусмотренного пунктом 69 настоящих Правил) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет заявителю свои замечания к доработанному проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 55 и 56 Правил.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение 25 календарных дней со дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы.

Результатом процедуры является одно из следующих действий:

направление заявителю замечаний на доработанный проект инвестиционной программы;

поручение специалисту Отдела подготовить проект решения об утверждении инвестиционной программы.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.9. Проведение согласительных совещаний.

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры является направление заявителю замечаний на доработанный проект инвестиционной программы.

3.9.2. При наличии замечаний на доработанный проект инвестиционной программы Минэнерго России Министерство принимает участие в согласительном совещании, которое проводит Минэнерго России в соответствии с пунктом 58 Правил с участием уполномоченных представителей заявителя, а также уполномоченных представителей организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, к сфере деятельности которых относятся рассматриваемые на совещании замечания.

По итогам проведенного Минэнерго России согласительного совещания формируется протокол согласительного совещания. Министр или его заместитель, курирующий деятельность Отдела, в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола согласительного совещания подписывает его.

Специалист Отдела направляет заявителю протокол согласительного совещания Минэнерго России после его подписания.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, осуществляются:

участие в согласительных совещаниях Минэнерго России в срок не позднее 60 календарных дней со дня получения Минэнерго России уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы;

подписание и направление заявителю протокола согласительного совещания Минэнерго России в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола.

Результат процедуры: направление заявителю протокола согласительного совещания Минэнерго России.

3.9.3. При наличии замечаний государственных органов и организаций, указанных в пункте 2.7 настоящего Реглаamenta, Отдел в срок не позднее 45 календарных дней (25 календарных дней – для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 Правил; 15 календарных дней – для случая, предусмотренного пунктом 69 Правил) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы проводят согласительные совещания с участием уполномоченных представителей заявителя, Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам, ОДУ Средней Волги, представивших в Министерство указанные замечания.

В протоколе согласительного совещания Министерства отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении разногласий по проекту инвестиционной программы, в том числе неурегулированные разногласия по проекту ин-

вестиционной программы, согласованные решения по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения Министерства по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы остались неурегулированными.

Для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 и пунктом 69 Правил, в протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения Министерства по доработке проекта изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) с указанием срока доработки.

Протоколы согласительных совещаний составляются специалистом Отдела и подписываются министром (или по указанию министра его заместителем), а также руководителем (или по указанию руководителя его заместителем) соответствующего органа исполнительной власти (организации) в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола согласительного совещания в соответствующий орган исполнительной власти (организации).

Специалист Отдела направляет заявителю протоколы согласительных совещаний после их подписания, а в случае непоступления в Министерство подписанного протокола согласительного совещания – по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организации) для подписания.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, осуществляются:

проведение согласительных совещаний Министерства в срок не позднее 45 календарных дней со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы;

подписание протоколов согласительных совещаний Министерства и направление их заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их подписания.

Результат процедуры: направление заявителю протоколов согласительных совещаний Министерства.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.10. Рассмотрение неурегулированных разногласий.

3.10.1. Основанием для начала административной процедуры является направление заявителю протоколов согласительных совещаний согласно пункту 3.9 настоящего Регламента, содержащих неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы.

3.10.2. При наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Регламента, Отдел направляет в Кабинет Министров Республики Татарстан обращение о рассмотрении неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержа-

щие протоколы соответствующих согласительных совещаний, материалы разногласий по проекту инвестиционной программы и информацию о месте размещения (полный электронный адрес) проекта инвестиционной программы, после подписания протоколов согласительных совещаний, а в случае непоступления в Министерство подписанного протокола согласительного совещания – по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организации), участвующий в предоставлении государственной услуги, для подписания.

Не позднее дня направления в Кабинет Министров Республики Татарстан обращения, предусмотренного настоящим пунктом, специалист Отдела направляют заявителю уведомление о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее указание на дату направления в Кабинет Министров Республики Татарстан указанного обращения.

Рассмотрение неурегулированных разногласий Кабинетом Министров Республики Татарстан осуществляется в порядке и сроки, установленные законодательством.

Специалист Отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Кабинета Министров Республики Татарстан по результатам рассмотрения неурегулированных разногласий, предусмотренных настоящим подпунктом, направляют его заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, осуществляются:

направление в Кабинет Министров Республики Татарстан обращение о неурегулированных разногласиях в течение рабочего дня с момента подписания протоколов согласительных совещаний;

направление заявителю решения Кабинета Министров Республики Татарстан в отношении неурегулированных разногласий в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Кабинета Министров Республики Татарстан.

Результат процедуры: направление заявителю решения Кабинета Министров Республики Татарстан в отношении неурегулированных разногласий.

3.10.3. В случае размещения сетевой организацией доработанного проекта инвестиционной программы, в котором не учтены предложения, размещенные на официальном сайте системы в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, и (или) предложения Межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенные на официальном сайте системы в соответствии с настоящими Правилами, для Межотраслевого совета потребителей пунктом 61 Правил предусмотрено право в течение 20 календарных дней со дня размещения Министерством уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации направить в Кабинет Министров Республики Татарстан обращение о необходимости учета одного или нескольких указанных предложений, материалы по указанным предложениям, сводку предложений, поступивших в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, размещенную сетевой организацией на официальном сайте системы (Министерства), и (или) копию предложений Межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенных на официальном сайте системы (Министерства), для рассмотрения Кабинетом Министров Республики Татарстан с участием членов Межотраслевого совета

потребителей и принятия в отношении указанных предложений соответствующего решения.

Рассмотрение обращения Межотраслевого совета потребителей, предусмотренного настоящим подпунктом Регламента, Кабинетом Министров Республики Татарстан осуществляется в порядке и сроки, установленные законодательством.

Специалист Отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Кабинета Министров Республики Татарстан по рассмотрению указанного обращения Межотраслевого совета потребителей направляет его заявителю, а также размещает на официальном сайте системы (Министерства) информацию об указанном решении Кабинета Министров Республики Татарстан.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, осуществляются: в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Кабинета Министров Республики Татарстан на замечания Межотраслевого совета потребителей.

Результат процедуры: направление заявителю решения Кабинета Министров Республики Татарстан на замечания Межотраслевого совета потребителей.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

3.11. Прием, регистрация и рассмотрение уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы.

3.11.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство от заявителя уведомления об итоговой инвестиционной программе и прилагаемых к нему материалов.

Заявитель размещает на официальном сайте системы (Министерства) в соответствии со Стандартами итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктом 3.9 настоящего Регламента согласованными решениями и решениями Министерства по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, в наиболее поздний из сроков, установленных указанными протоколами согласительных совещаний, а при отсутствии в протоколах согласительных совещаний конкретных сроков размещения субъектом электроэнергетики итогового проекта инвестиционной программы – в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения заявителем указанных протоколов согласительных совещаний.

В случае направления Министерством уведомления о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы и (или) размещения на официальном сайте системы (Министерства) копии обращения Межотраслевого совета потребителей, предусмотренного пунктом 3.10.3 настоящего Регламента, заявитель размещает на официальном сайте системы (Министерства) в соответствии со Стандартами итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктами 3.9, 3.10 настоящего Регламента решениями Министерства и согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, и решениями

Кабинета Министров Республики Татарстан (при условии получения заявителем таких решений до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Министерство) в наиболее поздний из сроков, установленных указанными решениями Кабинета Министров Республики Татарстан, а при отсутствии в решениях Кабинета Министров Республики Татарстан конкретных сроков размещения субъектом электроэнергетики на официальном сайте системы (Министерства) итогового проекта инвестиционной программы – в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения заявителем указанных решений Кабинета Министров Республики Татарстан.

В случае неполучения решений Кабинета Министров Республики Татарстан, предусмотренных настоящим разделом, до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Министерство, субъект электроэнергетики в срок не позднее 15 октября указанного года размещает на официальном сайте системы (Министерства) в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктом 3.9 настоящего Регламента предложениями Минэнерго России и Министерства, решениями Министерства и согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, а также размещает проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) в соответствии с пунктом 70 Правил.

Заявитель не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) итогового проекта инвестиционной программы направляет в Министерство уведомление об итоговой инвестиционной программе и пояснительную записку, содержащую информацию об учете в итоговом проекте инвестиционной программы указанных в настоящем пункте решений, а также предложений Минэнерго России и Министерства.

Субъекты электроэнергетики, за исключением сетевых организаций, вместе с уведомлением об итоговой инвестиционной программе направляют информацию, указанную в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, доработанную в соответствии с указанными в настоящем пункте решениями, а также предложениями Минэнерго России и Министерства.

3.11.2. Специалист отдела делопроизводства и контроля Министерства, осуществляет регистрацию поступившего уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы в установленном порядке.

3.11.3. После регистрации уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы министр рассматривает заявление, определяет исполнителей и через курирующего заместителя министра направляет заявление в Отдел.

3.11.4. Специалист Отдела не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об итоговой инвестиционной программе направляет заявителю с использованием официального сайта системы (Министерства) мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и итогового проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

а) размещения информации об итоговом проекте инвестиционной программы на официальном сайте системы (Министерства) не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

б) содержания недостоверных сведений в информации об итоговом проекте инвестиционной программы и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении об итоговой инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

в) представления прилагаемых к уведомлению об итоговой инвестиционной программе материалов, указанных в подпункте 3.11.1 настоящего Регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

г) несоответствия периода реализации итогового проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в уведомлении об итоговой инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Правил, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении;

д) поступления в Министерство уведомления об итоговой инвестиционной программе, если в итоговом проекте инвестиционной программы не учтены указанные в подпункте 3.11.1 настоящего Регламента предложения Минэнерго России и (или) Министерства и (либо) решения и (или) если итоговый проект инвестиционной программы содержит изменения, не предусмотренные указанными в подпункте 3.11.1 настоящего Регламента предложениями Минэнерго России и (или) Министерства и (либо) решениями;

е) поступления в Министерство уведомления об итоговой инвестиционной программе, если итоговый проект инвестиционной программы не соответствует условиям утверждения инвестиционной программы, указанным в пункте 5 Правил.

3.11.5. Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы (Министерства) в Министерство уведомление об итоговой инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации об итоговом проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Министерства, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Министерством таких замечаний заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются:

регистрация уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы в течение одного рабочего дня с момента поступления уведомления;

рассмотрение уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы и направление заявителю отказа в рассмотрении такого уведомления в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого уведомления.

Результатом процедуры является одно из следующих действий:

а) направление заявителю мотивированного отказа в рассмотрении уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы;

б) поручение о подготовке мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы;

в) поручение о подготовке решения об утверждении инвестиционной программы.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются

должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.12. Подготовка отказа в утверждении инвестиционной программы.

#### 3.12.1. Основанием для начала административной процедуры является:

а) получение от заявителя запроса на отзыв (отмену) заявления после размещения на официальном сайте системы (Министерства) и (или) направления заявителю уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, в отношении которого было направлено заявление;

б) непоступление уведомления о доработанной инвестиционной программе или уведомления об итоговой инвестиционной программе в течение 10 календарных дней со дня истечения сроков размещения доработанного проекта инвестиционной программы и поступления в Министерство уведомления о доработанной инвестиционной программе или размещения итогового проекта инвестиционной программы и поступления в Министерство уведомления об итоговой инвестиционной программе, указанных в пунктах 52-54, 62 и 62.1 Правил;

в) поручение обеспечить подготовку проекта мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы с указанием причин по результатам завершения административной процедуры по приему, регистрации и рассмотрению уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы.

3.12.2. Отдел направляет заявителю мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы, а также направляет соответствующее уведомление в государственные органы и организации, указанные в подпунктах а – в пункта 2.7 настоящего Регламента, и в Межотраслевой совет потребителей, если мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы направляется сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 67 и пунктом 69 Правил), в случаях:

а) получения от заявителя запроса на отзыв (отмену) заявления;

б) непоступления уведомления о доработанной инвестиционной программе или уведомления об итоговой инвестиционной программе в течение 10 календарных дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 52 – 54, 62 и 62(1) Правил;

в) указанных в абзацах втором – седьмом пункта 62(1) Правил, если Министерство уже направляло заявителю в соответствии с пунктом 62(1) Правил отказ в рассмотрении уведомления об итоговой инвестиционной программе и соответствующего итогового проекта инвестиционной программы.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, указанных в подпункте 3.12.1 настоящего пункта.

Результатом процедуры является:

направление заявителю отказа Министерства в утверждении инвестиционной программы;

направление уведомления об отказе в утверждении инвестиционной программы в государственные органы и организации, указанные в подпунктах а – в

пункта 2.7 настоящего Регламента, и в Межотраслевой совет потребителей, если мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы направляется сетевой организацией.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламента в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

3.13. Подготовка решения об утверждении инвестиционной программы и направление заявителю соответствующего решения.

3.13.1. Основанием для начала административной процедуры является поручение Отделу обеспечить подготовку проекта решения об утверждении инвестиционной программы по результатам завершения одной из следующих административных процедур:

- а) рассмотрение проекта инвестиционной программы;
- б) рассмотрение доработанного проекта инвестиционной программы;
- в) прием, регистрация и рассмотрение уведомления об итоговом проекте инвестиционной программы.

3.13.2. Министерство утверждает инвестиционную программу с учетом результатов осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ в предыдущих периодах (при реализации инвестиционных программ в предыдущих периодах) при отсутствии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 49, 50 и 55 Правил, в срок до 1 ноября года, в котором в Министерство направлено соответствующее заявление, а в случаях, предусмотренных пунктами 58 – 61 Правил, – в течение 15 рабочих дней после размещения субъектом электроэнергетики на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы в соответствии с пунктом 62 Правил.

Министерство утверждает инвестиционную программу при наличии заключений (отчетов) по результатам проведения технологического и ценового аудита в случаях, когда получение таких заключений (отчетов) в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации является обязательным.

3.13.3. Решение об утверждении инвестиционной программы составляется специалистом Отдела в виде приказа Министерства, создаваемого в форме электронного документа, который подписывается министром (лицом, исполняющим его обязанности).

3.13.4. Министерство размещает на официальном сайте системы (Министерства) решение об утверждении инвестиционной программы не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия по форме, утвержденной Минэнерго России по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службой.

Не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) решения об утверждении инвестиционной программы Министерство направляет соответствующее уведомление заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение 18 рабочих дней со дня наступления оснований, указанных в подпункте 3.13.1 настоящего пункта.

Результат процедуры: размещение на официальном сайте системы (Министерства) и направление заявителю уведомления о размещении решения об утверждении инвестиционной программы на официальном сайте системы (Министерства).

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.14. Внесение изменений в утвержденную инвестиционную программу.

3.14.1. В случае необходимости внесения изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) указанные изменения подлежат утверждению Министерством. Утверждение изменений в инвестиционную программу осуществляется в порядке и сроки, которые установлены настоящим Регламентом, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые во исполнение федеральных законов (законов Республики Татарстан), решений Кабинета Министров Республики Татарстан, предусмотренных настоящим Регламентом, а также изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения, утверждаются Министерством без проведения общественного обсуждения таких изменений, без проведения технологического и ценового аудита и без получения предусмотренных настоящим Регламентом согласований и заключений государственных органов и организаций, указанных в пункте 2.7. настоящего Регламента.

Изменения, которые вносятся в инвестиционную программу, утверждаются в части текущего года реализации инвестиционной программы и в части годов периода реализации инвестиционной программы, не наступивших по состоянию на дату направления заявления в Министерство (с учетом указанного в абзаце втором пункта 68 Правил срока продления периода реализации инвестиционной программы, предусмотренного утверждаемыми изменениями).

В целях утверждения в текущем году Министерством инвестиционной программы на следующий период планирования и изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, утвержденную Министерством, за исключением случаев, указанных в пунктах 69 и 70 Правил, заявителем направляется в Министерство одно заявление, содержащее информацию, указанную в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, в отношении проекта инвестиционной программы и проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу.

3.14.2. Год начала реализации инвестиционной программы изменению не подлежит.

Для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении субъекта электроэнергетики, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, при внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) период реализации такой инвестиционной программы может быть продлен на срок, соответствующий планируемой продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования.

3.14.3. В случае если инвестиционная программа заявителя – сетевой организации утверждена в соответствии с настоящим Регламентом до утверждения документов территориального планирования и предусматривает создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования, заявитель – сетевая организация не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования решения уполномоченного органа государственной власти об утверждении соответствующего документа территориального планирования размещает на официальном сайте системы (Министерства) в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), предусматривающий исключение указанных объектов, и направляет заявление в Министерство.

Изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы) заявителя – сетевой организации, предусмотренные настоящим пунктом, утверждаются без проведения общественного обсуждения таких изменений, а также без согласований с органами исполнительной власти и организациями, указанными в пункте 2.7 настоящего Регламента, в срок, установленный законодательством о градостроительной деятельности.

3.14.4. В случае если Министерством утверждена инвестиционная программа (изменения, которые вносятся в инвестиционную программу), при подготовке итогового проекта которой в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, не было учтено решение Кабинета Министров Республики Татарстан, субъект электроэнергетики размещает на официальном сайте системы (Министерства) проект изменений, которые вносятся в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), подготовленный в соответствии с указанным решением Кабинета Министров Республики Татарстан, в срок, установленный таким решением, а при отсутствии в решении Кабинета Министров Республики Татарстан конкретного срока размещения субъектом электроэнергетики на официальном сайте системы (Министерства) проекта инвестиционной программы – в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения субъектом электроэнергетики такого решения Кабинета Министров Республики Татарстан, но не ранее дня получения уведомления Министерства о размещении на официальном сайте системы (Министерства) решения об утверждении инвестиционной программы.

Заявитель не позднее дня размещения на официальном сайте системы (Министерства) указанного проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), направляет заявление в Министерство.

Результат процедуры: внесение изменений в утвержденную инвестиционную программу.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры, являются должностные лица Министерства, определенные в настоящем Регламенте в качестве лиц, выполняющих такие административные действия.

### 3.15. Исправление технических ошибок.

3.15.1. В случае обнаружения технической ошибки в документе, являющемся результатом услуги, заявитель представляет в Министерство:

заявление об исправлении технической ошибки (в произвольной форме) с приложением сопроводительного письма на бланке организации заявителя;

документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии технической ошибки.

Заявление об исправлении технической ошибки в сведениях, указанных в документе, являющемся результатом услуги, подается заявителем (уполномоченным представителем) лично, либо почтовым отправлением, либо посредством электронной почты, через Интернет-приемную портала Правительства Республики Татарстан или Единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан.

3.15.2. Специалист Одела делопроизводства и контроля Министерства, осуществляет прием заявления об исправлении технической ошибки, регистрирует заявление с приложенными документами и направляет через курирующего заместителя министра в Отдел.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.

3.15.3. Специалист Отдела рассматривает документы и в целях внесения исправлений в документ, являющийся результатом услуги, осуществляет соответствующие процедуры, предусмотренные пунктами 3.12, 3.13 настоящего Регламента. По итогам проведения указанных процедур специалист Отдела направляет заявителю уведомление о размещении на официальном сайте системы (Министерства) исправленного документа, являющегося результатом услуги.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение трех рабочих дней после обнаружения технической ошибки или получения от заинтересованного лица заявления о допущенной ошибке.

Результат процедуры: направление заявителю уведомления о размещении на официальном сайте системы (Министерства) исправленного документа, являющегося результатом услуги.

3.16. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах.

Предоставление государственной услуги, включая подачу заявления на предоставление государственной услуги, через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра не осуществляется.

#### 4. Порядок и формы контроля за предоставление государственной услуги

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя: выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение жалоб, проведение проверок, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, подготовку решений на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

Формами контроля за соблюдением исполнения административных процедур являются:

проведение экспертизы проектов документов по предоставлению государственной услуги. Результатом экспертизы является визирование проектов; проведение в установленном порядке проверки ведения делопроизводства; проведение в установленном порядке контрольных проверок.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Министерства) и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или по конкретному обращению заявителя.

В целях осуществления контроля за совершением процедур, установленных разделом 3 настоящего Регламента, при предоставлении государственной услуги и принятии решений министру представляется справка о результатах предоставления государственной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется управляющим делами Министерства, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, и начальником отдела делопроизводства и контроля Министерства.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается положениями об отделах Министерства и должностными регламентами.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Министр (заместитель министра) осуществляет контроль за своевременным рассмотрением обращений заявителей.

Должностные лица и иные государственные служащие органа исполнительной власти за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, несут ответственность в установленном законом порядке.

4.5. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Министерства при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления

государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления государственной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, должностного лица Министерства, а также государственного служащего Министерства, предоставляющих государственную услугу

5.1. Получатели государственной услуги имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) Министерства, должностного лица Министерства либо государственного гражданского служащего Министерства в досудебном порядке – в Министерстве. Жалобы на решения, действия (бездействия) министра в связи с предоставлением государственной услуги подаются в Кабинет Министров Республики Татарстан.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан;
- 7) отказ Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба может быть подана в письменной форме, на бумажном носителе или электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через Интернет-приемную, Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru>), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя и через официальный сайт Министерства (<http://mpt.tatarstan.ru/>).

5.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

5.4. Срок рассмотрения жалобы – в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан  
государственной услуги по утверждению  
инвестиционных программ субъектов  
электроэнергетики

Заместителю Премьер-министра  
Республики Татарстан – министру  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об утверждении инвестиционной программы субъекта электроэнергетики и (или)  
изменений, которые вносятся в инвестиционную программу субъекта  
электроэнергетики (далее – заявление)

1. Общие сведения о субъекте электроэнергетики, направляющем заявление (далее – Заявитель)	
1.1. Полное наименование	
1.2. ОГРН	
1.3. ИНН	
1.4. Адрес электронной почты для осуществления информационного взаимодействия с Заявителем в рамках государственной услуги	
2. Информация о руководителе (лице, имеющем право действовать от имени Заявителя без доверенности)	
2.1. Должность руководителя	
2.2. Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при его наличии) руководителя	
3. Сведения о работнике субъекта электроэнергетики, ответственном за взаимодействие с органом исполнительной власти, в который направляется заявление, по вопросу утверждения инвестиционной программы	
3.1. Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при его наличии) контактного лица	
3.2. Должность	
3.3. Телефон контактного лица	
3.4. Адрес электронной почты контактного лица	

<p>4. Информация о соответствии Заявителя критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, или уполномоченным федеральным органом исполнительной власти совместно с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 (далее – критерии)</p>	
4.1. Заявитель соответствует одному или нескольким из следующих критериев, указанных в пунктах 4.1.1 – 4.1.4 настоящего заявления:	Да/Нет <sup>1</sup>
4.1.1. Наличие доли Республики Татарстан в уставном капитале субъекта электроэнергетики составляет не менее 50 процентов плюс одна голосующая акция;	Да/Нет <sup>1</sup>
4.1.2. Субъект электроэнергетики предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям органов исполнительной власти Республики Татарстан в области государственного регулирования цен (тарифов);	Да/Нет <sup>1</sup>
4.1.3. Субъект электроэнергетики, в уставном капитале которого участвует Республика Татарстан, предусматривает в инвестиционной программе строительство генерирующего объекта установленной мощностью 25 МВт и выше и (или) реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) генерирующего объекта с увеличением установленной мощности на 25 МВт и выше;	Да/Нет <sup>1</sup>
4.1.4. Субъекты электроэнергетики, инвестиционные программы которых утверждены Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан, в случае необходимости внесения изменений в такие инвестиционные программы.	Да/Нет <sup>1</sup>
4.2. Заявитель не соответствует ни одному из критериев, указанных в пунктах 4.1.1 – 4.1.6 настоящего заявления.	Да/Нет <sup>1</sup>
4.3. Заявителю установлены долгосрочные параметры регулирования.	Да/Нет <sup>1</sup>
4.4. Заявитель является территориальной сетевой организацией.	Да/Нет <sup>1</sup>
<p>5. Заявление об утверждении (ВНИМАНИЕ! Если в текущем году Заявителем планируется утвердить инвестиционную программу на следующий период реализации, а также изменения, вносимые в инвестиционную программу, утвержденную Минэнерго России, то в Минэнерго России направляется одно заявление, для чего необходимо заполнить пункты 5.1 и 5.2):</p>	
5.1. Инвестиционной программы на следующий период реализации <sup>2</sup> (если направляется заявление об утверждении инвестиционной программы на следующий период реализации, то указываются годы начала и окончания	Год начала – _____ Год окончания – _____

периода реализации)	
5.2. Изменений, вносимых в ранее утвержденную Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан инвестиционную программу (если направляется заявление об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу, утвержденную Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан, то указываются реквизиты приказа Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан, которым утверждены плановые значения показателей инвестиционной программы, в которую вносятся изменения)	Приказ Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан от _____ № _____
5.3. Полный электронный адрес места размещения проекта инвестиционной программы и (или) изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – проект ИПР), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	
5.4. Дата размещения информации, указанной в пункте 5.3 настоящего заявления.	
6. Информация о планируемой Заявителем продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования, установленного в отношении Заявителя, его обособленного структурного подразделения или территории, на которой он осуществляет свою деятельность <sup>3</sup> .	
6.1. Государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) Заявителя осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования и при внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) осуществляется продление периода ее реализации для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении Заявителя, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования.	Да/Нет <sup>1</sup>
6.2. Реквизиты решения органа исполнительной власти об установлении долгосрочных параметров регулирования (указать наименование органа исполнительной власти, дата и номер решения) на долгосрочный период регулирования, продление которого планируется Заявителем.	Полное наименование органа исполнительной власти _____ Номер решения _____ Дата издания решения _____
6.2.1. Планируемая Заявителем продолжительность срока действия продления долгосрочного периода регулирования, установленного в соответствии с решением, указанным в пункте 6.1 настоящего заявления.	Год начала продления: _____ Год окончания продления: _____
6.3. Реквизиты решения органа исполнительной власти об установлении долгосрочных параметров регулирования (указать наименование органа исполнительной власти, дата и номер решения) на долгосрочный период регулирования, продление которого планируется Заявителем.	Полное наименование органа исполнительной власти _____ Номер решения _____ Дата издания решения _____
6.3.1. Планируемая Заявителем продолжительность срока действия продления долгосрочного периода	Год начала продления: _____ Год окончания продления: _____

регулируемого, установленного в соответствии с решением, указанным в пункте 6.3 настоящего заявления.	
7. Информация об основаниях внесения изменений в инвестиционную программу Заявителя	
7.1. Проект изменений, вносимых в инвестиционную программу, подготовлен Заявителем в соответствии с абзацем вторым пункта 67 или пунктом 69 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977:	Да/Нет <sup>1</sup>
7.1.1. в целях приведения инвестиционной программы в соответствие с документами территориального планирования в соответствии с пунктом 69 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977;	Да/Нет <sup>1</sup>  (если указывается «Да», то заполняются реквизиты решений уполномоченных органов об утверждении документов территориального планирования и их структурных единиц (наименование, номер и дату издания, номер раздела, приложения, пункта, части, абзаца, другое))
7.1.2. в целях исполнения федерального закона и (или) закона субъекта Российской Федерации;	Да/Нет <sup>1</sup>  (если указывается «Да», то заполняются реквизиты федеральных законов и (или) законов субъектов Российской Федерации и их структурных единиц (наименование, номер и дату издания, номер главы, параграфа, статьи, части, пункта, абзаца, другое))
7.1.3. в целях исполнения решения Правительственной комиссии по вопросам развития электроэнергетики, предусмотренного Правилами утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977;	Да/Нет <sup>1</sup>  (если указывается «Да», то заполняются реквизиты решения (номер и дату документа))
7.1.4. в целях предотвращения аварийной ситуации;	Да/Нет <sup>1</sup>  (если указывается «Да», то описываются (кратко) основания внесения изменений в инвестиционную программу и указываются реквизиты документов (вид, наименование, номер и дата издания документа))
7.1.5. в целях устранения последствий аварийной ситуации.	Да/Нет <sup>1</sup>  (если указывается «Да», то описываются (кратко) основания внесения изменений в инвестиционную программу и

	указываются реквизиты документов (вид, наименование, номер и дата издания документа))
7.2. Проект изменений, вносимых в инвестиционную программу, подготовлен Заявителем исключительно во исполнение документов и (или) в целях, указанных в пунктах 7.1 – 7.1.5 настоящего заявления, и не содержит иных изменений.	Да/Нет <sup>1</sup>
8. Информация о наличии в проекте ИПР инвестиционных проектов, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 19 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977	
8.1. Строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше.	Да/Нет <sup>1</sup>
8.2. Строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше.	Да/Нет <sup>1</sup>
8.3. Строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, объектов по производству электрической энергии в пределах соответствующей технологически изолированной территориальной электроэнергетической системы.	Да/Нет <sup>1</sup>
8.4. Строительство и (или) реконструкция линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утвержденным Правительством Российской Федерации.	Да/Нет <sup>1</sup>
9. Перечни субъектов Российской Федерации, на территории которых проектом ИПР предусмотрена реализация инвестиционных проектов	
9.1. Субъекты Российской Федерации, на территории которых проектом ИПР субъекта электроэнергетики предусматривается реализация инвестиционных проектов.	
10. Приложения к заявлению, предусмотренные пунктом 13 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977	
10.1. Финансовый план Заявителя, составленный на период реализации проекта ИПР;	Прилагается к заявлению в электронной форме/ Прилагается к заявлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: <sup>2</sup> /Нет <sup>1</sup>
10.2. Материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом	Прилагаются к заявлению в электронной форме/ Прилагаются к

ИПР;	заявлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>2/Нет<sup>1</sup></sup>
10.3. Программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта ИПР с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);	Прилагается к заявлению в электронной форме/ Прилагается к заявлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>2/Нет<sup>1</sup></sup>
10.4. Паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом ИПР	Прилагаются к заявлению в электронной форме/ Прилагаются к заявлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>2/Нет<sup>1</sup></sup>
<b>11. Информация о правомочиях лица, подписавшего заявления</b>	
11.1. Заявление подписано лицом, имеющим право действовать от имени Заявителя без доверенности.	Да/Нет <sup>1</sup>
11.2. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, принадлежащий владельцу усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление, содержит информацию о правомочиях лица на подписание заявления.	Да/Нет <sup>1</sup>
11.3. Доверенность, изготовленная в электронной форме, или электронный документ, содержащий образ соответствующей доверенности, изготовленной на бумажном носителе, равнозначность которой такой доверенности удостоверена нотариально.	Прилагается к заявлению в электронной форме/Нет <sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, подписавшего заявление электронной подписью)<sup>4</sup>

ПОДПИСАНО С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ	
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи № _____ <sup>5</sup>	
Владелец сертификата: <u>Ф.И.О<sup>6</sup></u>	
Начало действия сертификата: <u>ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ.ММ.СС<sup>7</sup></u>	
Окончание действия сертификата: <u>ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ.ММ.СС<sup>8</sup></u>	

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия лица, подписавшего заявление электронной подписью)<sup>9</sup>

<sup>1</sup>Указывается один из вариантов ответа, перечисленных через косую черту.

<sup>2</sup> Период указывается в соответствии с требованиями пункта 3 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977.

- 
- <sup>3</sup> Если государственное регулирование цен (тарифов) осуществляется в отношении обособленных структурных подразделений Заявителя или территорий, на которых он осуществляет свою деятельность, указывается информация для каждого из них (при необходимости заявление дополняется новыми пунктами, аналогичными пунктам 6.2 и 6.2.1).
- <sup>4</sup> Указываются должность лица, подписавшего заявление электронной подписью.
- <sup>5</sup> Указывается номер квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано заявление.
- <sup>6</sup> Указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано заявление.
- <sup>7</sup> Указывается дата и время начала действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано заявление, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.
- <sup>8</sup> Указывается дата и время окончания действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано заявление, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.
- <sup>9</sup> Указываются инициалы и фамилия лица, подписавшего заявление электронной подписью.

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан  
государственной услуги по утверждению  
инвестиционных программ субъектов  
электроэнергетики

Заместителю Премьер-министра  
Республики Татарстан – министру  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о размещении доработанного проекта инвестиционной программы (проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу) субъекта электроэнергетики  
(далее – уведомление)

1. Общие сведения о субъекте электроэнергетики, направляющем уведомление (далее – Заявитель)	
1.1. Полное наименование	
1.2. ОГРН	
1.3. ИНН	
2. Реквизиты уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы и (или) изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – проект ИПР), направленного Заявителю	
2.1. Исходящий номер уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан	
2.2. Дата уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан	
3. Дата и место размещения доработанного проекта инвестиционной программы (проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу) Заявителя	
3.1. Полный электронный адрес места размещения доработанного проекта ИПР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
3.2. Дата размещения информации, указанной в пункте 3.1.	
4. Приложения к уведомлению, предусмотренные пунктами 52 и 53 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977	
4.1. Пояснительная записка	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Прилагается к уведомлению путем

	размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1</sup> /Нет <sup>2</sup>
4.2. Финансовый план Заявителя, составленный на период реализации проекта ИПР;	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Прилагается к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1</sup> /Нет <sup>2</sup>
4.3. Материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом ИПР;	Прилагаются к уведомлению в электронной форме/ Прилагаются к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1</sup> /Нет <sup>2</sup>
4.4. Программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта ИПР с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Прилагается к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1</sup> /Нет <sup>2</sup>
4.5. Паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом ИПР	Прилагаются к уведомлению в электронной форме/Прилагаются к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1</sup> /Нет <sup>2</sup>
<b>5. Информация о правомочиях лица, подписавшего уведомление</b>	
5.1. Уведомление подписано лицом, имеющим право действовать от имени Заявителя без доверенности.	Да/Нет <sup>2</sup>
5.2. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, принадлежащий владельцу усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано уведомление, содержит информацию о правомочиях лица на подписание уведомления.	Да/Нет <sup>2</sup>
5.3. Доверенность, изготовленная в электронной форме, или электронный документ, содержащий образ соответствующей доверенности, изготовленной на бумажном носителе, равнозначность которого такой доверенности удостоверена нотариально.	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Нет <sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, подписавшего уведомление электронной подписью)<sup>3</sup>

ПОДПИСАНО  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСИЛЕННОЙ  
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСИ

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи № \_\_\_\_\_<sup>4</sup>  
Владелец сертификата: Ф.И.О<sup>5</sup>

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия лица, подписавшего уведомление электронной подписью)<sup>8</sup>

Начало действия сертификата: <u>ДД.ММ.ГГГГ</u> <u>ЧЧ:ММ:СС</u> <sup>6</sup>
Окончание действия сертификата: <u>ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС</u> <sup>7</sup>

---

<sup>1</sup> Указывается полный электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которому Заявителем размещены файлы электронных документов, прилагаемых к уведомлению, во внешней информационно-технологической и программно-аппаратной инфраструктуре, обеспечивающей получение Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан указанных файлов электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

<sup>2</sup> Указывается один из вариантов ответа, перечисленных через косую черту.

<sup>3</sup> Указываются должность лица, подписавшего уведомление электронной подписью.

<sup>4</sup> Указывается номер квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление.

<sup>5</sup> Указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление.

<sup>6</sup> Указывается дата и время начала действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.

<sup>7</sup> Указывается дата и время окончания действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.

<sup>8</sup> Указываются инициалы и фамилия лица, подписавшего уведомление электронной подписью.

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан  
государственной услуги по утверждению  
инвестиционных программ субъектов  
электроэнергетики

Заместителю                   Премьер-министра  
Республики Татарстан – министру  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о размещении итогового проекта инвестиционной программы (проекта изменений,  
вносимых в инвестиционную программу) субъекта электроэнергетики  
(далее – уведомление)

1.	Общие сведения о субъекте электроэнергетики, направляющем уведомление (далее – Заявитель)	
1.1.	Полное наименование	
1.2.	ОГРН	
1.3.	ИНН	
2.	Реквизиты уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы и (или) изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – проект ИПР), направленного Заявителю	
2.1.	Исходящий номер уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан	
2.2.	Дата уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан	
3.	Дата и место размещения итогового проекта инвестиционной программы (проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу) Заявителя	
3.1.	Полный электронный адрес места размещения итогового проекта ИПР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
3.2.	Дата размещения информации, указанной в пункте 3.1.	
4.	Приложения к уведомлению, предусмотренные пунктом 62 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977	

4.1. Пояснительная записка	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Прилагается к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1/Нет<sup>2</sup></sup>
4.2. Финансовый план Заявителя, составленный на период реализации проекта ИПР;	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Прилагается к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1/Нет<sup>2</sup></sup>
4.3. Материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом ИПР;	Прилагаются к уведомлению в электронной форме/Прилагаются к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1/Нет<sup>2</sup></sup>
4.4. Программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта ИПР с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Прилагается к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1/Нет<sup>2</sup></sup>
4.5. Паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом ИПР	Прилагаются к уведомлению в электронной форме/Прилагаются к уведомлению путем размещения в «облачном» хранилище информации Заявителя в сети Интернет по адресу: _____ <sup>1/Нет<sup>2</sup></sup>
<b>5. Информация о правомочиях лица, подписавшего уведомление</b>	
5.1. Уведомление подписано лицом, имеющим право действовать от имени Заявителя без доверенности.	Да/Нет <sup>2</sup>
5.2. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, принадлежащий владельцу усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано уведомление, содержит информацию о правомочиях лица на подписание уведомления.	Да/Нет <sup>2</sup>
5.3. Доверенность, изготовленная в электронной форме, или электронный документ, содержащий образ соответствующей доверенности, изготовленной на бумажном носителе, равнозначность которого такой доверенности удостоверена нотариально.	Прилагается к уведомлению в электронной форме/Нет <sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, подписавшего уведомление электронной подписью)<sup>3</sup>

ПОДПИСАНО  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСИЛЕННОЙ  
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСИ

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи № \_\_\_\_\_<sup>4</sup>  
Владелец сертификата: Ф.И.О<sup>5</sup>

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия лица, подписавшего уведомление электронной подписью)<sup>8</sup>

Начало действия сертификата: <u>ДД.ММ.ГГГГ</u> <u>ЧЧ:ММ:СС</u> <sup>6</sup>
Окончание действия сертификата: <u>ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС</u> <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Указывается полный электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которому Заявителем размещены файлы электронных документов, прилагаемых к уведомлению, во внешней информационно-технологической и программно-аппаратной инфраструктуре, обеспечивающей получение Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан указанных файлов электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

<sup>2</sup> Указывается один из вариантов ответа, перечисленных через косую черту.

<sup>3</sup> Указываются должность лица, подписавшего уведомление электронной подписью.

<sup>4</sup> Указывается номер квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление.

<sup>5</sup> Указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление.

<sup>6</sup> Указывается дата и время начала действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.

<sup>7</sup> Указывается дата и время окончания действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписано уведомление, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.

<sup>8</sup> Указываются инициалы и фамилия лица, подписавшего уведомление электронной подписью.

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан  
государственной услуги по утверждению  
инвестиционных программ субъектов  
электроэнергетики

Заместителю                   Премьер-министра  
Республики Татарстан – министру  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### ЗАПРОС

на отзыв (отмену) заявления об утверждении инвестиционной программы и  
(или) изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – запрос)

1. Общие сведения о субъекте электроэнергетики, направляющем запрос (далее – Заявитель)	
1.1. Полное наименование	
1.2. ОГРН	
1.3. ИНН	
2. Реквизиты уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы и (или) изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – проект ИПР), направленного Заявителю	
2.1. Исходящий номер уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан	
2.2. Дата уведомления Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан	
3. Настоящим запросом Заявитель отзывает свое заявление об утверждении инвестиционной программы и (или) изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – инвестиционная программа), по результатам рассмотрения которого Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан было направлено Заявителю уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, указанное в пункте 2 настоящего запроса и просит Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан: а) предоставление государственной услуги по утверждению инвестиционной программы прекратить; б) по результатам рассмотрения настоящего запроса направить Заявителю отказ Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан в утверждении инвестиционной программы в соответствии с пунктом 63 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977.	

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
подписавшего уведомление  
электронной подписью)<sup>1</sup>

ПОДПИСАНО  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСИЛЕННОЙ  
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСИ

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия лица,  
подписавшего уведомление  
электронной подписью)<sup>6</sup>

Квалифицированный сертификат ключа  
проверки электронной подписи

№ \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

Владелец сертификата: Ф.И.О<sup>3</sup>

Начало действия сертификата: ДД.ММ.ГГГГ  
ЧЧ:ММ:СС<sup>4</sup>

Окончание действия сертификата:  
ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС<sup>5</sup>

<sup>1</sup> Указываются должность лица, подписавшего запрос электронной подписью.

<sup>2</sup> Указывается номер квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписан запрос.

<sup>3</sup> Указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписан запрос.

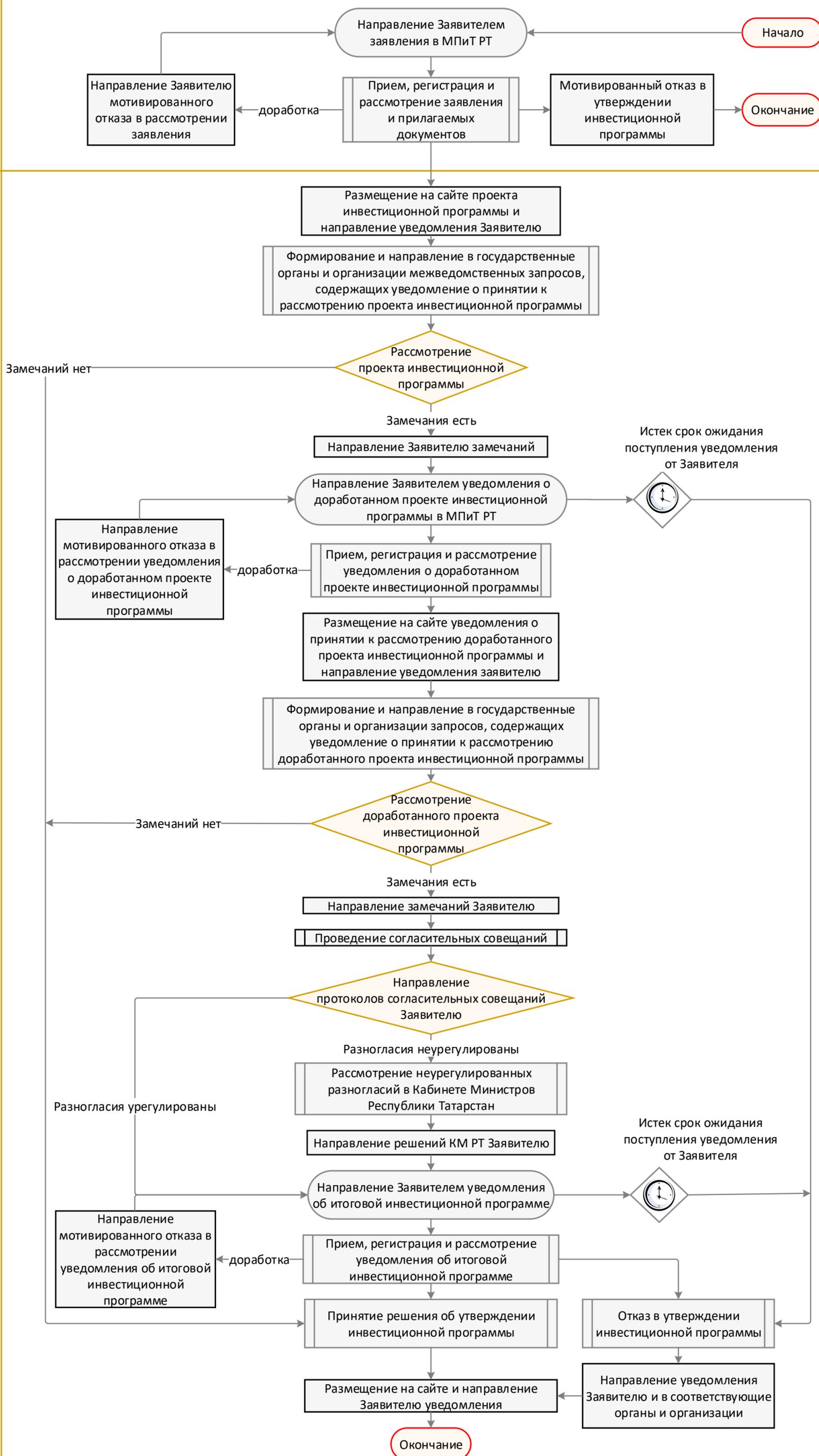
<sup>4</sup> Указывается дата и время начала действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписан запрос, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.

<sup>5</sup> Указывается дата и время окончания действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, которой подписан запрос, в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС.

<sup>6</sup> Указываются инициалы и фамилия лица, подписавшего запрос электронной подписью.

Приложение № 5  
к Административному регламенту предоставления  
Министерством промышленности и торговли  
Республики Татарстан государственной услуги по  
утверждению инвестиционных программ  
субъектов электроэнергетики

БЛОК-СХЕМА  
предоставления Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан государственной  
услуги по утверждению инвестиционных программ  
субъектов электроэнергетики



Приложение  
(справочное)  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
промышленности и торговли  
Республики Татарстан  
государственной услуги по утверждению  
инвестиционных программ субъектов  
электроэнергетики

Реквизиты должностных лиц  
ответственных за предоставление государственной услуги  
и осуществляющих контроль ее исполнения

Кабинет Министров Республики Татарстан

Должность	Телефон	Электронный адрес
Начальник отдела промышленности Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан	(843)264-76-74	German.Faskhiev@tatar.ru

Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан

Должность	Телефон	Электронный адрес
Министр	(843) 210-05-01	mpt@tatar.ru
Заместитель министра, курирующий вопросы энергетики	(843) 210-05-02	mpt@tatar.ru
Управляющий делами	(843) 210-05-16	Aynur.Shakurov@tatar.ru
Начальник отдела энергосбережения и энергоэффективности	(843) 210-05-33	Evgeniya.Katkova@tatar.ru
Начальник отдела делопроизводства	(843) 567-36-71	Larisa.Avdoshina@tatar.ru
Ведущий консультант отдела энергосбережения и энергоэффективности	(843) 210-05-27	Diana.Hamzina@tatar.ru