



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

№ 80 от 19.03.2019

**Об организации мониторинга системы образования в отношении  
муниципальных образовательных организаций  
Апастовского муниципального района**

В соответствии с частью 4 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и во исполнение пунктов 7 и 8 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования", Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации мониторинга системы образования в отношении муниципальных образовательных организаций Апастовского муниципального района.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Сафину Л.Р.

**Руководитель**

**А.Н. Гибадуллин**



Приложение  
к постановлению Исполнительного комитета  
Апастовского муниципального района  
от «19» марта 2019 г. N 80

**Порядок организации  
мониторинга системы образования в отношении муниципальных  
образовательных организаций Апастовского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и во исполнение пунктов 7 и 8 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования" (далее - Правила).

2. Процедуры и сроки проведения мониторинга

2.1. Мониторинг осуществляет Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - Отдел образования) не реже одного раза в год до 1 сентября.

2.2. Мониторинг осуществляется на основании акта, издаваемого Отделом образования (далее - акт о проведении мониторинга) не позднее чем за 7 рабочих дней до дня начала мониторинга.

Копии акта о проведении мониторинга (информация о принятии акта о проведении мониторинга) направляется Отделом образования в подведомственные ему образовательные организации, в Отдел культуры Исполнительного комитета Апастовского муниципального района (далее - Отдел культуры) и Отдел по делам молодежи и спорту Исполнительного комитета Апастовского муниципального района (далее - отдел по делам молодежи и спорту) в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного акта.

Отдел культуры и Отдел по делам молодежи и спорту копии акта о проведении мониторинга (информацию о принятии акта о проведении мониторинга) в течение 2 рабочих дней со дня получения акта (информации) от Отдела образования направляет в подведомственные им образовательные организации. Акт о проведении мониторинга размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного акта.

2.3. Отдел образования, Отдел культуры и Отдел по делам молодежи и спорту обеспечивают в пределах своей компетенции своевременное представление подведомственными им организациями сведений, необходимых для проведения мониторинга.

2.4. Образовательная организация, подведомственная Отделу образования, представляет сведения, необходимые для проведения мониторинга, в Отдел образования в течение 5 рабочих дней со дня получения акта о проведении мониторинга (получения информации о принятии акта о проведении мониторинга). Образовательная организация, подведомственная Отделу культуры или Отделу по делам молодежи и спорту, представляет сведения, необходимые для проведения мониторинга, соответственно в Отдел культуры или в Отдел по делам молодежи и спорту в течение 5 рабочих дней со дня получения акта о проведении мониторинга (получения информации о принятии акта о проведении мониторинга).

Отдел образования, Отдел культуры и Отдел по делам молодежи и спорту вправе запросить у образовательной организации не поступившие от нее сведения, необходимые для проведения мониторинга, документы (копии документов), подтверждающих обоснованность и достоверность направляемых образовательной организацией сведений, уточнение ранее направленных образовательной организацией сведений. Образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса исполняет запрос либо представляет мотивированный письменный ответ о невозможности исполнения запроса.

2.5. Отдел культуры и Отдел по делам молодежи и спорту осуществляют сбор, обработку и анализ представленных подведомственными им образовательными организациями сведений, необходимых для проведения мониторинга. Обобщенную информацию Отдел культуры и Отдел по делам молодежи и спорту направляют в Отдел образования.

Отдел культуры и Отдел по делам молодежи и спорту по запросу Отдела образования направляют в Отдел образования копии поступивших от образовательных организаций сведений и документов в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса.

2.6. Отдел образования вправе запрашивать у органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Апастовского муниципального района Апастовского муниципального района, органов государственной власти, иных учреждений и организаций информацию и документы (копии документов), необходимые в целях проведения мониторинга.

Органы местного самоуправления и муниципальные учреждения Апастовского муниципального района в течение 7 рабочих дней представляют в Отдел образования запрошенные информацию и документы (копии документов) или мотивированный письменный отказ в их представлении.

2.7. Отдел образования осуществляет мониторинг на основе данных федерального статистического наблюдения, обследований, в том числе социологических обследований, деятельности муниципальных организаций Апастовского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность, информации, размещенной на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций Апастовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информации,

опубликованной в средствах массовой информации, а также информации, поступившей в Отдел образования от организаций и граждан, предусмотренной перечнем, указанным в пункте 4 Правил, в том сведений, необходимых для проведения мониторинга, и обобщенной информации, подготовленной Отделом культуры и Отделом по делам молодежи спорту.

2.8. Отдел образования вправе в установленном законодательством порядке осуществлять мониторинг с привлечением иных организаций.

2.9. Отдел образования результаты проведенного анализа состояния и перспектив развития системы образования ежегодно публикует на официальном сайте в виде итоговых отчетов по форме, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - итоговые отчеты), не реже 1 раза в год до 20 октября.

2.10. Отдел образования ежегодно, не позднее 25 октября, обеспечивает представление в уполномоченные органы исполнительной власти Республики Татарстан итоговых отчетов.

### 3. Показатели мониторинга

3.1. Мониторинг проводится по показателям, установленным Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2017 г. N 955 "Об утверждении показателей мониторинга системы образования".