

**СОВЕТ БЛЬШЕЯКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШЕНИЕ
КАРАР**

«15» февраля 2019 г.

№152

О внесении изменений в решение Совета Большеякинского сельского поселения Зеленодольского муниципального района от 07 декабря 2017 года №88 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Большеякинское сельское поселение» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, Уставом муниципального образования «Большеякинское сельское поселение» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, Совет Большеякинского сельского поселения Зеленодольского муниципального района **решил:**

1. Внести в решение Совета Большеякинского сельского поселения Зеленодольского муниципального района от 07 декабря 2017 года №88 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Большеякинское сельское поселение» следующие изменения:

1.1) подпункт 2 пункта 7.2. статьи 7. изложить в новой редакции:

«2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

по высшим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

по главным должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.»;

1.2) в подпункте 7.3. статьи 7. после слов «должностей муниципальной службы» дополнить словом «ведущей, »;

1.3) пункт 7.6. статьи 7. считать пунктом 7.9.

1.4) статью 7. дополнить пунктами 7.6.,7.7.,7.8. следующего содержания:

«7.6. При определении стажа муниципальной службы учитывается также стаж работы на должностях государственной гражданской службы и приравненных к ним должностях военной службы и должностях федеральной государственной службы иных видов.

7.7. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то

при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

7.8. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.»;

1.5) подпункт 2 пункта 11.3 статьи 11. изложить в новой редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»:

1.6) абзац первый пункта 23.14. статьи 23. после слов «доктора наук» дополнить словами «, почётное звание Республики Татарстан»;

1.7) пункт 29.3. статьи 29. дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);».

2. Разместить настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и официальном сайте Зеленодольского муниципального района в составе Портала муниципальных

образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же на информационных стендах Большеякинского сельского поселения по адресам: с.Большие Яки ул.Школьная, д.1(здание администрации), с.Большие Яки, ул.Школьная, д.1а (здание Большеякинского МФЦ), д.Каратмень ул.Клубная, д.23 (здание Каратменьского сельского клуба), с.Уразла ул.Дружбы д.3 (здание Уразлинского сельского клуба).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Большеякинского сельского поселения.

Глава Большеякинского сельского поселения,
председатель Совета

Ф.А.Файзуллина