



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2018

г.Зеленодольск

КАРАР

№ 2413

Об условиях и порядке поощрения народных дружинников добровольной народной дружины, осуществляющей свою деятельность на территории Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Законом Республики Татарстан от 16 января 2015 года №4-ЗРТ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Республике Татарстан», в целях поощрения народных дружинников, участвующих в осуществлении охраны общественного порядка на территории Зеленодольского муниципального района, Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение (приложение) об условиях и порядке поощрения народных дружинников добровольной народной дружины, осуществляющей свою деятельность на территории Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

2. Руководителю МУ «Финансово-бюджетная палата Зеленодольского муниципального района» Дёгтевой О.П. осуществлять финансирование расходов на выплату денежной премии народным дружинникам добровольной народной дружины Зеленодольского муниципального района за счет средств бюджета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

3. Рекомендовать начальнику отдела по связям с общественностью, средствам массовой информации аппарата Совета Зеленодольского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на сайте Зеленодольского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Старостина А.В.

Руководитель

Д.А. Сапожников

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ПОощРЕНИЯ НАРОДНЫХ ДРУЖИННИКОВ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок морального и материального стимулирования членов народной дружины, осуществляющей свою деятельность на территории Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Применение мер морального и материального стимулирования народных дружинников осуществляется штабом по координации деятельности народных дружин и опорных пунктов охраны порядка (далее - Штаб) на основании постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан от 16 октября 2015 года № 2130 «О создании штаба Общественных пунктов охраны порядка и народных дружин в муниципальном образовании «город Зеленодольск».

1.3. Из мер морального стимулирования Штаб применяет:

- награждение Благодарственным письмом;
- награждение Почетной грамотой.

1.4. Оформление мер морального стимулирования осуществляется в установленном порядке.

1.5. Из мер материального стимулирования Штаб применяет:

- выдачу денежной премии;
- награждение ценным подарком.

1.6. Оформление мер материального стимулирования осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Материальное стимулирование членов народной дружины осуществляется из бюджета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

1.8. Поощрение денежной премией народных дружинников, состоящих в реестре народных дружинников Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, осуществляется распоряжением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан по результатам работы ежеквартально.

1.9. Присуждение премии производится по итогам каждого квартала четыре раза в год начиная с 01 января 2019 года.

Премия присуждается в количестве трех премий:

- первая премия в размере 5000 рублей;
- вторая премия в размере 4000 рублей;
- третья премия в размере 3000 рублей.

1.10. К распоряжению Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан прикладывается сводный табель учета дежурств народных дружинников за месяц с указанием количества выходов и суммы денежной премии, который подписывается командиром народной дружины предприятия, организации и утверждается начальником штаба, либо лицом его замещающим.

1.11. Командир народной дружины предприятия, организации назначается ответственным за учет рабочего времени народных дружинников. Командир народной дружины составляет списки народных дружинников и ведет учет их выходов на дежурство. В списке народных дружинников должны содержаться следующие данные:

- дата внесения в список;
- фамилия, имя, отчество народного дружинника;
- дата, месяц, год рождения;
- серия, номер паспорта, кем и когда выдан;
- регистрация по месту жительства;
- данные страхового свидетельства;
- ИНН;
- номер телефона (если имеется);
- подпись с фамилией специалиста, занесшего данные;
- дата исключения из списка;
- подпись с фамилией специалиста, производившего запись об исключении народного дружинника из списка.

1.12. При отсутствии выходов на дежурство в течение 12 месяцев с даты последнего дежурства или на основании решения Штаба, член народной дружины исключается из списка народных дружинников, при этом в списке зачеркивается строка данных народного дружинника одной сплошной линией и ставится дата исключения.

2. Условия и порядок квартального поощрения народных дружинников «денежной премией»:

2.1. На получение квартальной денежной премии имеют право народные дружинники, которые совершили не менее 8 выходов на дежурство в течение одного квартала.

2.2. Представления на кандидатов для присуждения премии, подписанное командирами народных дружин предприятий, организаций, направляются для рассмотрения в Штаб до 10 числа месяца следующего после окончания квартала.

2.3. Штаб рассматривает представления на кандидатов на своем заседании и принимает решение о присуждении премии до 20 числа месяца следующего после окончания квартала. Дата выдачи денежной премии народным дружинникам определяется Штабом и доводится до сведения народных дружинников через командиров народных дружин предприятий, организаций.

2.4. Оформление документов на денежную премию народных дружинников за прошедший квартал не должно превышать 30 дней. Задержка оформления не по вине сотрудников Штаба не является нарушением настоящего Положения.

2.5. Дополнительно к ежеквартальному поощрению денежной премией народные дружинники могут поощряться также денежной премией или соразмерным с ней ценным подарком ко Дню сотрудника органов внутренних дел, юбилейным датам со дня рождения.

2.6. Денежная премия ко Дню сотрудника органов внутренних дел, юбилейной дате со дня рождения оформляется народному дружиннику, который состоит в реестре народных дружинников не менее полугода и имеет при этом в среднем более 8 выходов на дежурство в квартал.

2.7. Обоснованием данного вида поощрения являются сводные таблицы учета дежурств народных дружинников представляемые командирами народных дружин предприятий, организаций.

2.8. Поощрение народных дружинников денежной премией ко Дню сотрудника органов внутренних дел, юбилейной дате со дня рождения иницируется членами Штаба и оформляется распоряжением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

Сумма денежной премии определяется в размере 3000 рублей.

3. Условия и порядок награждения народных дружинников «Благодарственным письмом»:

3.1. Благодарственным письмом (далее - Благодарственное письмо) народный дружинник может награждаться ко Дню сотрудника органов внутренних дел, юбилейной дате со дня рождения.

3.2. Благодарственное письмо народному дружиннику оформляется при условии нахождения его в составе народных дружинников не менее полугода. При этом он должен иметь более 8 выходов на дежурство в квартал. Если стаж дружинника составляет более года, то расчет ежеквартального среднего выхода на дежурство делается за 12 предыдущих месяцев.

3.3. Ходатайства о награждении народных дружинников Благодарственными письмами инициируются командирами народных дружин предприятий, организаций.

3.4. Ходатайство должно содержать:

- фамилию, имя, отчество народного дружинника;
- место жительства народного дружинника;
- место работы народного дружинника;
- место дислокации народной дружины и ее наименование;
- стаж народного дружинника;
- количество выходов на дежурство за определенный период;
- краткое описание отношения народного дружинника к своим обязанностям;
- фамилию, инициалы старшего участкового уполномоченного полиции или руководителя другого структурного подразделения полиции, совместно с которым работает народный дружинник и с которым согласована кандидатура;
- фамилию, инициалы и подпись командира дружины, либо лица его замещающего;
- дату составления ходатайства.

3.5. О награждении Благодарственным письмом издается Постановление Главы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

3.6. Основанием данного вида поощрения являются сводные таблицы учета дежурств народных дружинников представляемые командирами народных дружин предприятий, организаций.

3.7. Благодарственное письмо народному дружиннику вручается совместно с Постановлением Главы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

4. Условия и порядок награждения народных дружинников «Почетной грамотой»:

4.1. Почетной грамотой народный дружинник может награждаться ко Дню сотрудника органов внутренних дел, юбилейной дате со дня рождения, за особый вклад в осуществлении охраны общественного порядка в Зеленодольском муниципальном районе.

4.2. Почетная грамота народному дружиннику оформляется при условии нахождения его в составе народных дружинников не менее 2-х лет. При этом он должен иметь более 15 выходов на дежурство за 12 предыдущих месяцев.

4.3. Ходатайства о награждении народных дружинников Почетными грамотами инициируются командирами народных дружин предприятий, организаций.

4.4. Ходатайство должно содержать:

- фамилию, имя, отчество народного дружинника;
- место жительства народного дружинника;
- паспортные данные народного дружинника;
- место работы народного дружинника;
- место дислокации народной дружины и ее наименование;
- стаж народного дружинника;
- количество выходов на дежурство за определенный период;
- краткое описание отношения народного дружинника к своим обязанностям;
- фамилию, инициалы старшего участкового уполномоченного полиции или руководителя другого структурного подразделения полиции, совместно с которым работает дружинник и с которым согласована кандидатура;
- фамилию, инициалы и подпись командира дружины, либо лица его замещающего.

4.5. О награждении Почетной грамотой издается Постановление Главы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

4.6. Основанием данного вида поощрения являются сводные таблицы учета дежурств народных дружинников представляемые командирами народных дружин предприятий, организаций.

4.7. Почетная грамота народному дружиннику вручается совместно с Постановлением Главы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.