



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«05» 07 2018 г.

КАРАР
№ 242

**Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг,
предоставляемых органами местного самоуправления
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и ввиду уточнения перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Балтасинского муниципального района, Балтасинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Балтасинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Признать утратившим силу:
постановление Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан от 20 июня 2016 года №157 «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг и административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 06.09.2016 №205; от 30.09.2016 №214; от 31.01.2017 №51; от 06.04.2017 №126; от 09.09.2017 №239; от 21.12.2017 №284; от 13.02.2018 №76).

3. Опубликовать настоящее постановление в интернет – ресурсе «Официальный портал правовой информации Республики Татарстан» и обнародовать путем размещения на официальном сайте Балтасинского муниципального района Республики Татарстан в составе Портала муниципальных образований Республики Татарстан (baltasi.tatarstan.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

Руководитель



Шакиров
Р.И.Шакиров

Приложение
к постановлению
Балтасинского районного
исполнительного комитета
Республики Татарстан
от 05.07 2018 № 242

**Перечень
государственных и муниципальных услуг,
предоставляемых органами местного самоуправления
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан**

Наименование услуги

Государственные услуги, по переданным полномочиям

**Услуги, предоставляемые отделом ЗАГС
Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.**

1. Регистрация заключения брака.
2. Регистрация рождения ребенка.
3. Регистрация расторжения брака.
4. Регистрация установления отцовства.
5. Регистрация перемены имени.
6. Регистрация усыновления (удочерения).
7. Регистрация смерти.
8. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
9. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие государственной регистрации акта гражданского состояния.

**Услуги, предоставляемы архивным отделом Балтасинского районного
исполнительного комитета Республики Татарстан.**

10. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов по архивным фондам, отнесенным к государственной собственности и хранящимся в муниципальном архиве.
11. Выдача архивных документов, отнесенных к государственной собственности и хранящихся в муниципальном архиве, пользователю для работы в читальном зале муниципального архива.
12. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов, отнесенных к государственной собственности.

**Услуги, предоставляемые сектором опеки и попечительства Балтасинского
районного исполнительного комитета Республики Татарстан.**

13. Выдача решений о направлении подопечных в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме на стационарное обслуживание.
14. Установление опеки или попечительства и назначение опекуна или попечителя над совершеннолетним лицом, признанным в судебном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным.
15. Выдача разрешения на заключение договора пожизненной ренты в интересах подопечного.
16. Выдача разрешения опекуну на приватизацию жилья в интересах совершеннолетнего недееспособного лица.
17. Выдача разрешения опекуну на сдачу жилья, принадлежащего подопечному, в наем.
18. Выдача разрешения опекуну на совершение сделок с имуществом подопечных.
19. Выдача разрешения опекуну на снятие подопечного с регистрационного учета по месту жительства, в связи со сменой места жительства.
20. Выдача разрешения опекуну или попечителю на вступление в наследственные права подопечного.
21. Выдача разрешения опекуну или попечителю на пользование сберегательным счетом подопечного.
22. Выдача заключения о временной передаче недееспособных граждан, находящихся в организациях, оказывающих социальные услуги в стационарной форме, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.
23. Выдача заключения о возможности временной передачи детей находящихся в организациях для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.
24. Выдача предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки от имени несовершеннолетнего (них).
25. Выдача заключения о возможности быть усыновителями гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и постановке на учет в качестве кандидата в усыновители.
26. Выдача предварительного разрешения на совершение сделок по отчуждению движимого имущества несовершеннолетних.
27. Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка, не достигшего четырнадцатилетнего возраста.
28. Назначение опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, гражданами (на возмездных или безвозмездных условиях), постоянно проживающими на территории Российской Федерации, или выдаче заключения о возможности быть опекуном (попечителем).
29. Принятие решения о возможности эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным).
30. Выдача предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему.
31. Выдача предварительного разрешения на приобретение жилья с использованием кредитных денежных средств и передаче его под залог (ипотеку) с участием несовершеннолетних.
32. Выдача разрешения законному представителю на получение денежного вклада несовершеннолетнего.
33. Назначение и выплата денежных средств на содержание ребенка (детей) опекуну или попечителю, приемным родителям, а также выплата вознаграждения, причитающегося опекунам или попечителям, приемным родителям, исполняющим свои обязанности возмездно.

Муниципальные услуги

Услуги, предоставляемые архивным отделом Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

1. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов по архивным фондам, отнесенным к муниципальной собственности и хранящимся в муниципальном архиве.
2. Выдача архивных документов, отнесенных к муниципальной собственности и хранящихся в муниципальном архиве, пользователю для работы в читальном зале.
3. Оказание юридическим лицам с государственной или муниципальной формой собственности методической и практической помощи в работе архивов и по организации документов в делопроизводстве.
4. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов, отнесенных к муниципальной собственности.
5. Прием документов от организаций на хранение.

Услуга, предоставляемая МКУ «Управление образования» Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

6. Постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Услуга, предоставляемая отделом по делам молодежи и спорту Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

7. Постановка на учет и выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014-2020 годы».

Услуги, предоставляемые отделом строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

8. Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан.
9. Постановка на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам.
10. Постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдача Государственного жилищного сертификата на выделение субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам.
11. Включение в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат и выдача свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.
12. Выдача разрешения на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения.
13. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

14. Выдача уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.
15. Выдача разрешения на строительство (реконструкцию), продление (прекращение) действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства.
16. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
17. Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.
18. Утверждение границ земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, с целью постановки на кадастровый учет.
19. Выдача ордера (разрешения) на производство земляных работ.
20. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
21. Согласование строительства балкона в квартире расположенной на первом этаже многоквартирного жилого дома.
22. Согласование схемы трасс инженерных сетей и коммуникаций.
23. Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязанных аэростатов над территорией поселения.
24. Выдача разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования.
25. Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог.
26. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
27. Предоставление содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности сведений.

**Услуги, предоставляемые Палатой имущественных и земельных отношений
Балтасинского муниципального района.**

28. Оформление документов при передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан.
29. Оформление (закрепление) муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями.
30. Выдача выписки из реестра муниципального имущества (муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества).
31. Предоставление муниципальных преференций.
32. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
33. Передача в аренду имущества, составляющего муниципальную казну.
34. Внесение изменений в договор аренды земельного участка.
35. Заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в договор аренды, в договор оперативного управления, безвозмездного пользования, хозяйственного ведения муниципального имущества.
36. Принятие ранее приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность.
37. Предоставление в аренду муниципального имущества, входящего в реестр муниципальной собственности.
38. Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства.

39. Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования без проведения торгов.
40. Заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам торгов на право заключения такого договора.
41. Расторжение действующего договора аренды муниципального имущества.
42. Согласование перевода земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию земель.
43. Принятие решения о переводе земельного участка, находящегося в частной или муниципальной собственности, из состава земель одной категории (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) в другую.
44. Постановление на учет лиц в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (в соответствии со статьей 32 Земельного кодекса Республики Татарстан) и предоставление гражданам земельных участков в долевую собственность бесплатно.
45. Продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов.
46. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий.
47. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.
48. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
49. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.
50. Предоставление в собственность или в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке.
51. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.
52. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения садоводства (огородничества).
53. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения дачного хозяйства.
54. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.
55. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно.
56. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование.
57. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона.
58. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона.
59. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
60. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности.
61. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком.
62. Принятие решения о выкупе земельного участка.

63. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
64. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.
65. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для индивидуального жилищного строительства.

**Услуги, предоставляемые исполнительными комитетами сельских поселений
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан.**

66. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.
67. Предоставление гражданам жилых помещений в муниципальном жилищном фонде по договорам найма служебного жилого помещения.
68. Постановка на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях.
69. Предоставление жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности гражданину по договору социального найма.
70. Присвоение, изменение и аннулирование адресов.
71. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.
72. Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников.
73. Выдача разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования.
74. Выдача выписки из Генерального плана поселения.
75. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
76. Совершение нотариальных действий: удостоверение завещаний и удостоверение доверенностей.
77. Выдача справки (выписки).
78. Оформление документов по обмену жилых помещений муниципального жилищного фонда, предоставленных по договору социального найма.