

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЮТАЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, д.38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20423950, Уруссу ш.т.б., Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 30 » 10 2018 г.№ 757О разграничении полномочий в сфере образования
в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в РФ»), с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан №45-РТ от 28.07.2004 г. «О местном самоуправлении в Республике Татарстан» и в целях повышения эффективности управления системой образования в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан, постановляю:

1. Утвердить Положение о разграничении полномочий в сфере образования в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан (приложение 1).

2. Начальнику МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан» и руководителям образовательных учреждений Ютазинского муниципального района в срок до 01.12.2018 года привести локально-нормативные акты в соответствие с Положением о разграничении полномочий в сфере образования в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

4. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от 03.03.2015 г.

№198 «О разграничений полномочий в сфере образования в Ютазинском муниципальном районе республики Татарстан».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета



С.П. Самонина

Положение
о разграничении полномочий в сфере образования
в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан №45-РТ от 28.07.2004 г. «О местном самоуправлении в Республике Татарстан».

2. Настоящее Положение разграничивает полномочия в сфере образования между Исполнительным комитетом Ютазинского муниципального района (далее – Учредитель), муниципальным казенным учреждением «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Отдел образования), муниципальными образовательными организациями Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальные образовательные организации).

2. Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан осуществляет следующие полномочия:

2.1. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

2.2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

2.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.4. Согласование решения управления образования о назначении на должность и увольнение руководителя муниципальной образовательной организации;

2.5. Определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным образовательным учреждением учредителем или приобретенного муниципальной образовательной организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

2.6. Предварительное согласование совершения муниципальной образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

2.7. Принятие решений об одобрении сделок с участием муниципального образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

2.8. Установление порядка определения и размеров платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальной образовательной организации, оказываемые ей сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

2.9. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальной образовательной организации и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в

соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.10. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальной образовательной организацией Учредителем либо приобретенным муниципальной образовательной организацией за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

2.11. Согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципальной образовательной организации, в том числе передачу его в аренду;

2.12. Согласование внесения муниципальной образовательной организацией, в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

2.13. Утверждение муниципального задания и осуществление финансового обеспечения его выполнения;

2.14. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальной образовательной организации в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.15. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальной образовательной организации, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

2.16. Осуществление финансового контроля за деятельностью муниципальной образовательной организации в соответствии

законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами;

2.17. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Ютазинского муниципального района.

2.18. Согласование программы развития муниципальной образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.19. Установление мер социальной поддержки обучающихся муниципальных образовательных организаций;

2.20. Заключение договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении;

2.21. Установление специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иных мер стимулирования указанных лиц;

3. Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования» Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан осуществляет следующие полномочия:

3.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ, соответствию с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.3. Общее руководство муниципальной системой образования и координация деятельности всех структур системы;

3.4. Согласование устава муниципального образовательного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.5. Организация учета детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.6. Формирование муниципального задания на оказание муниципальными образовательными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам;

3.7. Обеспечение выполнения федеральной, республиканской и муниципальной Программ развития системы образования, обеспечение эффективного функционирования и развития образовательных организаций муниципального района;

3.8. Обеспечение нормативно-правового регулирования в области образования и государственных образовательных стандартов и эффективного функционирования системы образования на уровне государственных нормативов;

3.9. Обеспечение прав и защиты законных интересов работников образования, детей, подростков, создание условий для организации их обучения, занятости и отдыха, а также формирования здорового образа жизни;

3.10. Обеспечение непрерывности процессов воспитания и образования, их качественного развития в соответствии с потребностями общества и с учетом национально-региональной специфики;

3.11. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, в том числе дает разрешение на прием детей в образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования не достигших возраста шести лет и шести месяцев, или старше 8 лет;

3.12. По согласованию с руководителем Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан определяет цели,

условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных организаций в области образования, заслушивает отчеты их деятельности;

3.13. По согласованию Исполнительного комитета назначение на должность, увольнение, заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем муниципальной образовательной организации;

3.14. Организация деятельности муниципальных образовательных организаций по воспитанию у детей чувства патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, в том числе координация всей системы воспитательной работы, координация работы психологической службы в образовательных организациях;

3.15. Реализация кадровой политики в сфере образования, организация работы по аттестации педагогических и руководящих кадров;

3.16. Создание условий в образовательных организациях, способствующих повышению качества образования, освоению прогрессивных образовательных технологий, соответствующих современным требованиям педагогической науки;

3.17. Развитие международного и межрегионального сотрудничества в области образования;

3.18. Анализ информационно-методического сопровождения образовательного процесса, учебно-методической и воспитательной работы в образовательных организациях Ютазинского муниципального района и подготовка предложений по совершенствованию их работы;

3.19. Оказание информационно-методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций Ютазинского муниципального района в повышении профессионального мастерства;

3.20. Участие в организации инновационной и экспериментальной деятельности в образовательных организациях Ютазинского муниципального района;

3.21. Выявление, изучение, оценка результативности педагогического опыта, обобщение и распространение результативного педагогического опыта;

3.22. Создание для образовательных организаций Ютазинского муниципального района необходимой консультационной системы в рамках единого образовательного (методического) пространства;

3.23. Участие в реализации единой политики в области образования на территории Ютазинского муниципального района, совершенствовании системы управления образованием, содержания и технологий образования, в разработке и реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования;

3.24. Определение содержания методической и воспитательной работы с педагогическими и руководящими кадрами;

3.25. Организация работ по оказанию помощи учителям, руководителям образовательных организаций Ютазинского муниципального района в проведении опытно-экспериментальной работы, в экспериментальной оценке программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации;

3.26. Осуществление электронного документооборота в рамках реализации Комплексной программы «Электронное образование»;

3.27. Сбор, анализ, обработка, предоставление информации о состоянии образовательной системы;

3.28. Освещение положительного опыта деятельности образовательных учреждениях и педагогов через средства массовой информации;

3.29. Осуществление справочно-информационного обслуживания и оказание информационных услуг для педагогов образовательных организаций Ютазинского муниципального района с учетом результатов диагностики и прогнозирования потребностей в педагогической информации;

3.30. Обучение педагогов и других специалистов образовательных организаций Ютазинского муниципального района навыкам работы с компьютером и технологиями работы с информацией;

3.31. Участие в подготовке и проведении научно-педагогических конференции, смотрах-конкурсах по проблемам передового опыта;

3.32. Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: руководящим и педагогическим работникам (в том числе молодым специалистам) в период подготовки к аттестации, а также в меж аттестационной период;

3.33. Организация работы районных методических объединений педагогических работников образовательных организаций Ютазинского муниципального района;

3.34. Методическое сопровождение подготовки педагогических работников образовательных организаций Ютазинского муниципального района к проведению промежуточной и итоговой аттестации;

3.35. Обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы педагогических работников образовательных организаций Ютазинского муниципального района;

3.36. Определение опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций Ютазинского муниципального района;

3.37. Организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных организаций Ютазинского муниципального района;

3.38. Организация проведения консультационной работы с педагогическими работниками образовательных организаций Ютазинского муниципального района, родителями обучающихся (воспитанников);

3.39. Осуществляет популяризацию и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;

3.40. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей

(законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации в случаях:

- прекращения деятельности муниципальной образовательной организации;
- аннулирования соответствующей лицензии или приостановления действия лицензии;
- лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока ее действия;
- приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

3.41. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях между поселениями;

3.42. Совместно с родителями (законными представителями) принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок;

3.43. Оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.44. Определение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений;

3.45. Принятие мер совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с родителями (законными представителями) по продолжению несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.46. Решение вопроса об устройстве ребенка в другое муниципальное образовательное учреждение в случае отказа в приеме в муниципальное образовательное учреждение по причине отсутствия в ней свободных мест;

3.47. Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

3.48. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования;

3.49. Организация повышения квалификации, аттестация лиц, замещающих должности руководителей, претендующих на должность руководителя образовательной организации, социальная поддержка работников образования;

4. Муниципальные образовательные учреждения осуществляют следующие полномочия:

4.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

4.3. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.6. Разработка и утверждение образовательных программ муниципальных образовательных учреждений;

4.7. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития муниципального образовательного учреждения, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

4.8. Прием обучающихся в муниципальное образовательное учреждение;

4.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими учреждениями;

4.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

4.11. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательными учреждениями видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

4.12. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

4.13. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

4.14. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

4.15. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников муниципальных образовательной учреждений;

4.16. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.17. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

4.18. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

4.19. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательных учреждениях не запрещенной законодательством Российской Федерации;

4.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

4.21. Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

4.22. Ведение в соответствии с законодательством Российской Федерации научной и (или) творческой деятельности, если такая деятельность предусмотрена их уставом;

4.23. Ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья граждан и иной не противоречащей целям создания образовательной организации деятельности, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

4.24. Осуществление деятельности в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

4.24.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

4.24.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников муниципальных образовательных учреждений;

4.24.3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников муниципальных образовательных учреждений;

4.25. Несение ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников муниципальных образовательных учреждений;

4.26. Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечение доступа

к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательных учреждений в сети «Интернет»;

4.27. Обеспечение открытости и доступности:

4.27.1. информации:

- о дате создания образовательного учреждения, об учредителе, учредителях образовательных учреждений, о месте нахождения образовательных учреждений и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательных учреждений;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательных учреждений (при их наличии);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-

телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по

договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

4.27.2. Копий:

- устава образовательных учреждений;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательного учреждения;

- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

- отчета о результатах самообследования;

- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

- иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению муниципальной образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.28. Принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом;

4.29. Принимают локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

4.30. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

4.31. Безвозмездное предоставление медицинской организации помещения, соответствующего условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности;

4.32. Создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в

Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.33. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.