



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 155 от 01.08.2018

Об утверждении Порядка принятия решений о признании и списании безнадежной к взысканию задолженности по уплате административных штрафов, наложенных административной комиссией Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан в бюджет муниципального образования «Апастовский муниципальный район Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании и списании безнадежной к взысканию задолженности по уплате административных штрафов, наложенных административной комиссией Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан в бюджет муниципального образования «Апастовский муниципальный район Республики Татарстан» (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Апастовского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Председателя финансово-бюджетной палаты Апастовского муниципального района Имамутдинова Р.Г.

Руководитель

А.Н. Гибадуллин



Утвержден
постановлением Исполнительного
комитета Апастовского муниципального района
Республики Татарстан
от 01.08.2018 г. № 155

**Порядок
принятия решений о признании и списании безнадежной к взысканию
задолженности по уплате административных штрафов, наложенных
административной комиссией Исполнительного комитета Апастовского
муниципального района Республики Татарстан в бюджет муниципального
образования «Апастовский муниципальный район Республики Татарстан»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о признании и списании безнадежной к взысканию задолженности по платежам (основной долг по платежу, пени, штрафы) в бюджет муниципального образования «Апастовский муниципальный район Республики Татарстан» (далее - Порядок) устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Апастовский муниципальный район Республики Татарстан» (далее - местный бюджет), перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, и порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов (далее – Комиссия).

1.2. Настоящий Порядок не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

1.3. В настоящем Порядке под задолженностью по платежам в местный бюджет понимаются начисленные и не уплаченные в срок административные штрафы, наложенные административной комиссией, и подлежащие зачислению в местный бюджет. Признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет осуществляется по результатам проведения инвентаризации перед составлением годовой отчетности.

1.4. Инициатором признания безнадежной к взысканию задолженности в местный бюджет выступает главный администратор доходов местного бюджета, на которого возложены полномочия по начислению, учету и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (далее – администратор доходов).

1.5. Администратор доходов выявляет наличие задолженности, осуществляет

сбор, оформление документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и выносит вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет на рассмотрение Комиссии.

1.6. Администратор доходов в течение пяти рабочих дней со дня утверждения акта о принятии решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет осуществляет списание сумм задолженности с балансового учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете. Списание задолженности осуществляется в соответствии с пунктом 5 статьи 47² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.7. Администратор доходов ведет реестр списанной задолженности по платежам в местный бюджет по видам неналоговых доходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

II. СЛУЧАИ ПРИЗНАНИЯ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ

2.1. Задолженность признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в случаях:

а) смерти физического лица – плательщика административного штрафа или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика административного штрафа в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в местный бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) ликвидации организации - плательщика административного штрафа в части задолженности, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов местного бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в местный бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в местный бюджет;

д) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в местный бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности

(банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в местный бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.2. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 8 Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ НАЛИЧИЕ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ И ЕЕ СПИСАНИЯ

3.1. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и ее списанию, являются:

а) акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835, утвержденная Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н);

б) инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091, утвержденная Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н);

в) выписка из отчетности администратора доходов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

г) справка администратора доходов о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

д) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в местный бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в местный бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в местный бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в местный бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

IV. ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ И ПОРЯДОК ЕЕ ДЕЙСТВИЙ В ЦЕЛЯХ ПОДГОТОВКИ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ И ЕЕ СПИСАНИИ

4.1. Состав Комиссии утверждается администратором доходов на постоянной основе.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Руководит деятельностью Комиссии председатель, во время его отсутствия – заместитель председателя.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются в протокольной форме простым большинством голосов членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

4.5. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим и всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

4.6. Комиссия в течение 10 рабочих рассматривает представленный администратором доходов перечень документов в соответствии с пунктом 10 Порядка и подготавливает проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и ее списанию.

4.7. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет оформляется актом, содержащим следующую информацию (приложение 3):

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о штрафе, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в местный бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в местный бюджет;

е) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по уплате административного штрафа в местный бюджет;

ж) подписи членов комиссии.

4.8. Оформленный Комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по уплате административного штрафа в местный бюджет и ее списании утверждается руководителем администратора доходов.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений
о признании и списании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет
муниципального образования
«Апастовский муниципальный район Республики Татарстан»

РЕЕСТР

списанной задолженности по платежам в бюджет
муниципального образования «Апастовский муниципальный район Республики Татарстан» по видам неналоговых доходов
за _____ год

(администратор доходов)

(руб.)

№ п/п	Основание признания задолженности безнадежной	Наименование организации (ИНН/КПП), Ф.И.О. физического лица (ИНН при наличии)	Вид платежа	Срок возникновения задолженности по уплате платежа	Сумма списанной задолженности, всего	В том числе:		
						Основной долг	Пени	Штрафы
ИТОГО								

Руководитель

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку принятия решений
о признании и списании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет
муниципального образования
«Апастовский муниципальный район Республики Татарстан»

ВЫПИСКА

из отчетности Исполнительного комитета Апастовского муниципального района
(администратор доходов)
об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей
в бюджет муниципального образования «Апастовский муниципальный район
Республики Татарстан»

(наименование организации (ИНН/КПП),
Ф.И.О. физического лица (ИНН при наличии)
по состоянию на _____ года

(руб.)

№ п/п	Вид платежа	Срок возникновения задолженности по уплате платежа	Всего задолженность по уплате платежа	В том числе:		
				Основной долг	Пени	Штрафы
ИТОГО						

Руководитель

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку принятия решений
о признании и списании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет
муниципального образования
«Апастовский муниципальный район Республики Татарстан»

АКТ
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет и ее списании

от « ____ » _____ 20__ г.

№ ____

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица)

(ИНН, ОГРН, КПП)

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность

(КДБ и его полное наименование)

Сумма задолженности _____ рублей _____ копеек.

На основании

(указываются конкретные документы с указанием реквизитов)

Председатель комиссии _____ / _____ / _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ / _____ / _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ / _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)