

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ТАТАРСКО-КАНДЫЗСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАВЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАУЛЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТАТАР КАНДЫЗЫ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2018 г.

с. Татарский Кандыз

КАРАР

№12

Об утверждении
Перечня муниципальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Исполнительный комитет Татарско-Кандызского сельского поселения Бавлинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Исполнительным комитетом Татарско-Кандызского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета Татарско-Кандызского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан от 11.04.2013г. №6 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче справки на земельный участок, справки на домовладение, справки о составе семьи, справки с места жительства, выписки из похозяйственной книги исполнительным комитетом Татарско-Кандызского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан».

2. Опубликовать настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на сайте Бавлинского муниципального района в разделе «Сельские поселения».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.Ш.Насибуллин

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета Татарско-Кандызского
сельского поселения Бавлинского
муниципального района
Республики Татарстанот
От09.06. 2018 г. №12

**Перечень
муниципальных услуг, предоставляемых Исполнительным комитетом
Татарско-Кандызского сельского поселения Бавлинского муниципального рай-
она Республики Татарстан**

Муниципальные услуги

1. Постановка на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
 2. Оформление документов при передаче жилых помещений в собственность граждан.
 3. Предоставление жилого помещения находящегося в муниципальной собственности гражданину на основании договора социального найма.
 4. Оформление документов по обмену жилых помещений, предоставленных по договору социального найма.
 5. Присвоение почтового адреса объекту капитального строительства (в т.ч. незавершенного строительства).
 6. Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников.
 7. Удостоверение завещаний и по удостоверению доверенностей.
 8. Выдача справки на земельный участок, справки на домовладение, справки о составе семьи, справки с места жительства, выписки из похозяйственной книги.
-