

РЕШЕНИЕ
Совета поселка городского типа Актюбинский
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

п.г.т. Актюбинский

№ 19

от «04» мая 2018 года

О порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В целях обеспечения социальных гарантий депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, совершенствования оплаты их труда и стимулирования профессиональной служебной деятельности, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 12.02.2009 N 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата Представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 N 50-ЗРТ, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.03.2018 № 182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих в Республике Татарстан» (в редакции постановлений от 24.04.2018 №281), Указом Президента Республики Татарстан от 22.03.2018 № УП-239 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Татарстан»,

Совет поселка городского типа Актюбинский
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Утвердить:

- Положение о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района (приложение №1);

- Положение о порядке и размерах выплаты материальной помощи депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района (приложение №2);

- Положение о выплате семье выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе,

муниципальному служащему, материальной помощи в случае его смерти (приложение №3).

2. Определить, что в отношении муниципальных служащих органов местного самоуправления решение об установлении размеров должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат принимается руководителем соответствующего органа местного самоуправления или органа Исполнительного комитета с правами юридического лица в пределах размеров, установленных настоящим решением.

3. Признать утратившими силу решения Совета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:

- от 05.07.2012г. №18 «О порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района»;

- от 09.09.2016г. №12 «О признании утратившим силу Положения о выплате муниципальным служащим муниципального образования «п.г.т.Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан единовременного поощрения в связи с увольнением по собственному желанию (инвалидности) и с выходом на пенсию за выслугу лет, утвержденное решением Совета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 05.07.2012г. №18 «О порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений МО «п.г.т.Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»;

- от 14.12.2017г. №29 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 05.07.2012г. №18 (в редакции решения от 09.09.2016г. №12).

4. Опубликовать настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского района по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

Председатель



Р.А.Галеева

Положение

о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано на основании Закона Республики Татарстан от 12.02.2009 N 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата Представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан», Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 N 50-ЗРТ, Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.03.2018 № 182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих в Республике Татарстан», Указа Президента Республики Татарстан от 22.03.2018 № УП-239 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Татарстан».

1.2. Установить, что настоящее Положение распространяется на депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района.

1.3. Согласно постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.03.2018 № 182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих в Республике Татарстан» поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан относится к десятой группе оплаты труда.

1.4. Структуру органов местного самоуправления поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района составляют представительный орган муниципального образования – Совет поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, глава поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – глава пгт. Актюбинский), Исполнительный комитет поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Установить, что размеры должностных окладов муниципальных служащих исчисляются кратно размеру должностного оклада специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в сельском поселении, который составляет 11 163,0 рубля.

1.6. Установить, что размеры должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.7. Выплата премии оформляется:

1.7.1. Главе пгт.Актюбинский - решением представительного органа, наделенного соответствующей функцией.

1.7.2. Руководителю Исполнительного комитета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района - распоряжением главы пгт. Актюбинский.

1.8. Лишение премии оформляется:

1.8.1. Главе пгт.Актюбинский – решением представительного органа, наделенного соответствующей функцией.

1.8.2. Руководителю Исполнительного комитета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района - распоряжением главы пгт.Актюбинский.

2. ОПЛАТА ТРУДА ГЛАВЫ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА АКТЮБИНСКИЙ АЗНАКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

2.1. Ежемесячное денежное вознаграждение главы пгт.Актюбинский, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливается в размерах, не превышающих указанных в приложении № 1 Положения.

2.2. Размер расходов на оплату труда главе пгт. Актюбинский в части выплаты ежемесячного денежного поощрения не может превышать норматив, составляющий **6,35 ежемесячного денежного вознаграждения в год.**

2.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе пгт.Актюбинский, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, выплачивается в размере, не превышающем одного ежемесячного денежного вознаграждения.

2.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет к месячному вознаграждению не может превышать следующие размеры:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Размер расходов на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет не может превышать норматив, составляющий три ежемесячных денежных вознаграждения по соответствующей должности в год.

2.5. Премии депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, могут выплачиваться единовременно, ежемесячно, ежеквартально и по результатам работы за год за выполнение особо важных и сложных заданий,

принятого в соответствии с настоящим Положением.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- образцовое и досрочное выполнение особо сложных (по временными физическим ресурсам) или важных заданий и поручений главы Азнакаевского района в интересах населения и бюджета пгт. Актюбинский;
- достижение высоких конечных результатов в результате внедрения новых форм и методов работы;
- существенное снижение затрат бюджета пгт. Актюбинский или увеличение доходной части бюджета, давшие значительный экономический эффект;
- организация мероприятий по реализации движимого и недвижимого имущества, давшие высокий экономический эффект;
- осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;
- большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий районного (государственного) значения или масштаба;
- перевыполнение заданий по следующим показателям: мобилизации доходов в бюджет, платным услугам, задания по снижению дебиторской задолженности;
- достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей, послуживших основанием для поощрения на муниципальном или государственном уровне.

Выплата премий может быть приурочена:

- по результатам работы за период;
- в связи с государственными праздниками, знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям, юбилейным датам выплачивается всем лицам, работающим в органе местного самоуправления на дату календарного или национального праздничного мероприятия, юбилейной даты .

Премии могут выплачиваться индивидуально.

Глава пгт.Актюбинский помимо указанных премий может получать премии, в соответствии с распоряжениями республиканских органов власти.

Премии могут быть снижены или отменены полностью (лишение премии) по следующим показателям:

- за несвоевременное и некачественное выполнение поручений главы Азнакаевского муниципального района;
- исполнителям муниципальных программ и ответственным за реализацию региональных и федеральных программ за несвоевременную и некачественную реализацию программы или ее отдельных мероприятий, не обеспечивающим эффективное и целевое использование средств бюджета пгт.Актюбинский, направленных на реализацию программы;
- за некачественное выполнение срочных и особо важных протокольных поручений главы Азнакаевского муниципального района.

Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, уволенным по другим основаниям, не предусмотренным настоящим абзацем настоящего Положения, а также в связи с увольнением по основаниям, предусмотренным частью 6.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", премии не выплачиваются.

Премия не выплачивается главе пгт.Актюбинский, находящемуся на момент

выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к денежному вознаграждению.

Общий размер премий за выполнение особо важных и сложных заданий не может быть ограничен максимальным размером, но устанавливается в пределах установленного фонда оплаты труда.

2.5. Установить, что предусмотренные пунктом 5.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» гарантии распространяются на главу пгт.Актюбинский.

3. ОПЛАТА ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА АКТЮБИНСКИЙ АЗНАКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

3.1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:

- ежемесячного должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад);
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы Республики Татарстан (далее - оклад за классный чин);
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячного денежного поощрения;
- ежемесячных компенсационных выплат за специальный режим работы, сложность и напряженность работы;
- ежемесячной надбавки муниципальным служащим к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за профильную ученую степень;
- ежемесячной выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющего высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу);
- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- премий за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи.

Указанные выплаты могут быть изменены или отменены при изменении характера работы муниципального служащего по решению представителя нанимателя (работодателя).

3.2. Муниципальному служащему выплачивается:

1) должностной оклад;

Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров должностных окладов муниципальных служащих поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан устанавливаются в размерах, не превышающих указанных в приложении № 2 Положения;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размерах, не превышающих:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

3) ежемесячная надбавка за классный чин в размерах, не превышающих:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин (в процентах к должностному окладу)
Действительный муниципальный советник I класса Муниципальный советник I класса Советник муниципальной службы I класса Референт муниципальной службы I класса Секретарь муниципальной службы I класса	7
Действительный муниципальный советник II класса Муниципальный советник II класса Советник муниципальной службы II класса Референт муниципальной службы II класса Секретарь муниципальной службы II класса	5
Действительный муниципальный советник III класса Муниципальный советник III класса Советник муниципальной службы III класса Референт муниципальной службы III класса Секретарь муниципальной службы III класса	3

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы), устанавливаемая руководителем органа местного самоуправления в размерах, не превышающих:

для высших муниципальных должностей - 9 процентов должностного оклада;

для главных муниципальных должностей - 7 процентов должностного оклада;

для ведущих муниципальных должностей - 5 процентов должностного оклада;

для старших муниципальных должностей - 3 процента должностного оклада;

для младших муниципальных должностей - 1 процент должностного оклада;

5) ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем 1 процента должностного оклада;

б) ежемесячные компенсационные выплаты за специальный режим работы в размере 2 процента должностного оклада.

Ежемесячная компенсационная выплата за специальный режим работы муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, а также иные должности муниципальной службы с ненормированным служебным днем устанавливается руководителем органа местного самоуправления;

7) ежемесячные компенсационные выплаты за сложность и напряженность работы в размерах процентных ставок к должностным окладам муниципальных служащих в следующих размерах:

Группа должности муниципальной службы	Размеры процентных ставок к должностному окладу
Высшие должности муниципальной службы	8
Главные должности муниципальной службы	6
Ведущие должности муниципальной службы	4
Старшие должности муниципальной службы	2

Данная выплата производится муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование;

8) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан в размере 2 процента должностного оклада;

9) ежемесячная надбавка к должностному окладу:

за профильную ученую степень кандидата наук - в размере 1,5 процента должностного оклада,

за профильную ученую степень доктора наук - в размере двух процентов должностного оклада;

10) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции.

Премии муниципальным служащим за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии) могут выплачиваться единовременно, ежемесячно, ежеквартально и по результатам работы за год по решению представителя нанимателя (работодателя), принятого в соответствии с настоящим Положением.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- образцовое и досрочное выполнение особо сложных (по временным и физическим ресурсам) или важных заданий и поручений главы пгт.Актюбинский в интересах населения и бюджета пгт.Актюбинский;

- достижение высоких конечных результатов в результате внедрения новых форм и методов работы;

- существенное снижение затрат бюджета пгт.Актюбинский или увеличение

доходной части бюджета, давшие значительный экономический эффект;

- участие в судебных делах, повлекших судебное привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета;
- организация мероприятий по реализации движимого и недвижимого имущества, давшие высокий экономический эффект;
- осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;
- большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий городского (государственного) значения или масштаба;
- перевыполнение заданий по следующим показателям: мобилизации доходов в бюджет, платным услугам, задания по снижению дебиторской задолженности;
- достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей, послуживших основанием для поощрения на муниципальном или государственном уровне;

Выплата премий может быть приурочена:

- по итогам работы за период;
- в связи с государственными праздниками, знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

Премии выплачиваются в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда органа местного самоуправления на эти цели или при наличии дополнительного дохода в бюджете муниципального образования, органа местного самоуправления (сверх фонда оплаты труда), и определяются в зависимости от:

- личного вклада муниципального служащего по обеспечению выполнения задач, функций и по осуществлению полномочий, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления и муниципальный орган;
- степени сложности, важности и качества выполнения муниципальным служащим заданий, эффективности достигнутых результатов;
- результатов исполнения муниципальным служащим должностной инструкции;
- соблюдения трудовой дисциплины.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям и юбилейным датам является единовременным денежным поощрением.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям, юбилейным датам выплачивается всем лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работающим в органе местного самоуправления на дату календарного или национального праздничного мероприятия, юбилейной даты.

Премии могут выплачиваться индивидуально – отдельным муниципальным служащим.

Руководитель Исполнительного комитета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района помимо указанных премий могут получать премии, в соответствии с распоряжениями республиканских органов власти.

Премии могут быть снижены или отменены полностью (лишение премии) представителем нанимателя (работодателем) в размерах, установленных работодателем в правовых актах по следующим показателям:

- за несвоевременное и некачественное выполнение поручений главы пгт. Актюбинский, руководителя органа местного самоуправления пгт. Актюбинский на основании докладной записки;
- исполнителям муниципальных программ и ответственным за реализацию региональных и федеральных программ за несвоевременную и некачественную

реализацию программы или ее отдельных мероприятий, не обеспечивающим эффективное и целевое использование средств бюджета пгт. Актюбинский, направленных на реализацию программы;

- за некачественное выполнение срочных и особо важных протокольных поручений главы пгт. Актюбинский, руководителя органа местного самоуправления пгт. Актюбинский.

Муниципальным служащим, уволенным в связи с сокращением численности или штата работников, по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, призывом на военную службу, выплата премий производится пропорционально отработанному времени.

Муниципальным служащим, уволенным по другим основаниям, не предусмотренным настоящим абзацем настоящего Положения, а также в связи с увольнением с муниципальной службы по основаниям, предусмотренными частью 3 пункта 1 статьи 19 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, статьей 81 (за исключением пунктов 1, 2, 4), пунктами 4, 11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, премии не выплачиваются.

Премия не выплачивается муниципальным служащим, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;

- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы.

Общий размер премий за выполнение особо важных и сложных заданий не может быть ограничен максимальным размером, но устанавливается в пределах установленного фонда оплаты труда.

11) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере 120 процентов должностного оклада муниципального служащего по замещаемой им должности муниципальной службы.

В случае если муниципальному служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения муниципального служащего - не позднее дня прекращения служебного контракта.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год муниципальной службы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на муниципальную службу по 31 декабря текущего календарного года.

12) материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда.

3.3. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих пгт. Актюбинский Азнакаевского муниципального района сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе - в размере тринадцати процентов должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за классный чин - в размере четырех процентов должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере пяти процентов должностных окладов;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере одного процента должностных окладов;

5) ежемесячного денежного поощрения - в размере одного процента должностных окладов;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере десяти процентов должностных окладов.

4. ВЫПЛАТА ДОПЛАТЫ ПРИ СОВМЕЩЕНИИ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ), УВЕЛИЧЕНИИ ОБЪЕМА РАБОТЫ ИЛИ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО БЕЗ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ

4.1. Муниципальным служащим производится доплата при совмещении профессий (должностей), увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором.

4.2. Срок, в течение которого муниципальный служащий будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются распоряжением руководителя органа местного самоуправления - представителя нанимателя (работодателем) с письменного согласия муниципального служащего.

4.3. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и осуществляется за счет экономии средств по фонду оплаты труда.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Не урегулированные настоящим Положением правоотношения осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Приложение №1
к Положению о порядке и условиях
оплаты труда депутатов, выборных
должностных лиц местного
самоуправления, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе,
муниципальных служащих поселка
городского типа Актюбинский
Азнакаевского муниципального района

Размеры ежемесячного денежного вознаграждения главы поселка городского типа
Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан
(рублей)

Наименование должности	В сельских и городских поселениях, образованных на основе поселков городского типа
	Десятая группа
Глава	18 201

Приложение №2
к Положению о порядке и условиях
оплаты труда депутатов, выборных
должностных лиц местного
самоуправления, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе,
муниципальных служащих поселка
городского типа Актюбинский
Азнакаевского муниципального района

Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров
должностных окладов муниципальных служащих поселка городского типа
Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Наименования должностей	Десятая группа
1	2
Руководитель исполнительного комитета	1,63
Заместитель руководителя исполнительного комитета, руководитель аппарата (управляющий делами) представительного органа	1,60
Руководитель иного органа местного самоуправления	1,60
Заместитель руководителя иного органа местного самоуправления	1,42
Руководитель аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета	-
Начальник управления (аппарата) исполнительного комитета	-
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения (аппарата) исполнительного комитета	1,32
Заместитель начальника управления (аппарата) исполнительного комитета	-

Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, заместитель руководителя иного структурного подразделения (аппарата) исполнительного комитета	-
Помощник главы городского поселения, помощник руководителя исполнительного комитета, советник главы городского поселения, советник руководителя исполнительного комитета	-
Начальник отдела в составе управления(аппарата) исполнительного комитета	-
Заведующий сектором	-
Главный специалист	-
Ведущий специалист	1,11
Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,00

Приложение N 2 к решению Совета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от «04» мая 2018 N 19

**Положение
о порядке и размерах выплаты материальной помощи депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района**

1. Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района может оказываться материальная помощь, в том числе единовременного характера.

2. Материальная помощь выплачивается не ранее чем через 3 месяца после приема на работу, но не ранее чем после успешного прохождения испытательного срока.

3. По решению представителя нанимателя (работодателя) материальная помощь может выплачиваться дополнительно (далее - дополнительная материальная помощь) в следующих случаях:

- по случаю юбилейных дат 50-ти ление, 55-ти ление, 60-ти ление, 65-ти ление - пять тысяч рублей;

- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- по случаю тяжелой болезни - пять тысяч рублей;

- в связи со стихийным бедствием или чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного материального ущерба или вреда здоровью - семь тысяч рублей;

- по случаю тяжелой болезни супруга (супруги) или детей - пять тысяч рублей;

- по случаю смерти:

а) супруга (супруги) или детей - десять тысяч рублей;

б) родителей - пять тысяч рублей.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТЕ СЕМЬЕ ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОИ
ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, МУНИЦИПАЛЬНОМУ
СЛУЖАЩЕМУ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В СЛУЧАЕ ЕГО СМЕРТИ

1. Материальная помощь (помощь) выплачивается семье выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - выборное должностное лицо), муниципального служащего в случае его смерти, если на день смерти он замещал муниципальную должность, должность муниципальной службы, в размере годового денежного содержания.

2. Помощь выплачивается на основании заявления одного из членов семьи выборного должностного лица, муниципального служащего, согласованного в письменной форме со всеми дееспособными членами семьи, представляемого в орган местного самоуправления, в котором выборное должностное лицо, муниципальный служащий замещал муниципальную должность, должность муниципальной службы на день смерти.

3. Членами семьи выборного должностного лица, муниципального служащего признаются супруг (супруга), родители и дети, в том числе усыновленные, усыновители, а также родственники, проживающие совместно либо осуществлявшие уход за выборным должностным лицом, муниципальным служащим до дня его смерти, а также иные лица, находившиеся на иждивении выборного должностного лица, муниципального служащего на день его смерти.

4. Одновременно с заявлением о выплате помощи представляются следующие документы:

паспорт и (или) копия паспорта заявителя;

копия свидетельства о смерти;

документ, подтверждающий, что лицо, обратившееся с заявлением, являлось членом семьи умершего выборного должностного лица, муниципального служащего на день смерти (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, справка органов ЗАГС).

Копии документов заверяются органом (организацией), выдавшим документ, либо органом местного самоуправления, в который подается заявление (при наличии оригинала документа).

5. Для определения размера помощи представитель нанимателя (работодатель) органа местного самоуправления, в котором депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществлял свои полномочия на постоянной основе, муниципальный служащий, замещал муниципальную должность на день смерти, в течение 10 дней со дня подачи заявления предоставляет в Финансово-бюджетную палату Азнакаевского муниципального района справку о месячном денежном содержании или вознаграждении выборного должностного лица, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, муниципального служащего

и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

6. Размер помощи депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе на день смерти определяется в размере ежемесячного денежного вознаграждения.

7. В состав месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при определении размера помощи, включается:

- должностной оклад;
- надбавка к должностному окладу за классный чин;
- надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

8. Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района в течение 20 дней со дня предоставления документов органом местного самоуправления (после внесения изменений в решение о бюджете городского поселения Азнакаевского муниципального района) доводит до главного распорядителя бюджетных средств уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств для выплаты помощи.

9. Орган местного самоуправления городского поселения в течение 7 дней на основании указанных уведомлений перечисляет помощь на счет заявителя в банке либо в почтовое отделение по месту жительства заявителя.

10. Помощь выплачивается, если обращение за ней последовало не позднее одного года со дня смерти выборного должностного лица, муниципального служащего.

11. Лицо, обратившееся за помощью, несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

12. Спорные вопросы по назначению и выплате помощи разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.