



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 27 » марта 2018 г.

г. Альметьевск

**КАРАР**

№ 402

Об утверждении устава Управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить устав Управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.
2. Утвердить перечень недвижимого имущества (Приложение №1), иного движимого имущества (Приложение №2), закрепляемого на праве оперативного управления за Управлением образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.
3. Местонахождение постоянно действующего исполнительного органа учреждения определить: 423458, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ризы Фахретдина, д.50/1.
4. Начальнику Управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан Садетдинову Д.Ш. выступить заявителем при государственной регистрации устава в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан, а также в иных органах по вопросам, связанным с деятельностью юридического лица.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя руководителя исполнительного комитета района по социальным вопросам С.В. Лаптеву.

Руководитель  
исполнительного комитета района



М.Н. Гирфанов

# УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета  
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

от «27» марта 2018 г. № 402

Р. И. Руководитель исполнительного комитета

Муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

М.Н. Гирфанов

» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## УСТАВ

Управления образования Альметьевского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
(новая редакция)

Альметьевск, 2018

## 1. Общие положения

1.1. Управление образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Управление) создано в результате реорганизации Управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан и Управления дошкольного образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, является органом исполнительного комитета Альметьевского муниципального района, осуществляющим функции по обеспечению реализации государственной политики в области дошкольного образования, общего образования, науки и инноваций, управлению системой образования и науки, а также органом, координирующим деятельность в этой сфере в пределах полномочий, отнесенных к ведению муниципального образования «Альметьевский муниципальный район Республики Татарстан», а также в пределах переданных Республикой Татарстан государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством.

Организационно-правовая форма Управления - муниципальное казенное учреждение.

1.2. Полное наименование Управления на русском языке - Управление образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Сокращенное наименование на русском языке – Управление образования.

Полное наименование Управления на татарском языке – Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсе.

1.3. Учредителем учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район».

1.4. Функции и полномочия учредителя в пределах своих полномочий осуществляет Исполнительный комитет Альметьевского муниципального района, Управление образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Функции и полномочия собственника осуществляет Палата земельных и имущественных отношений Альметьевского муниципального района (далее - уполномоченный орган по имущественным отношениям).

1.5. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, а также настоящим Уставом.

1.6. Управление является отраслевым органом исполнительного комитета муниципального района, обладает статусом органа местного самоуправления, является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в судах, имеет печать и бланк с изображением герба муниципального района и со своим наименованием, другие необходимые для своей деятельности печати, штампы, бланки, соответствующие бюджетные и иные счета, открываемые в установленном законодательством порядке.

1.7. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в пределах ассигнований, выделенных на цели деятельности Управления, а также за счет средств, выделяемых из республиканского бюджета в виде субвенций для осуществления полномочий, переданных муниципальному району в соответствии с федеральным законодательством.

1.8. В структуру Управления могут входить в качестве самостоятельных подразделений муниципальные учреждения, учреждаемые в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Управление в пределах, определенных его компетенцией, взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно-правовой формы по видам деятельности в соответствии с настоящим уставом.

1.10. Местонахождение (юридический адрес) Управления: 423458, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Р.Фахретдина, д.50/1.

## II. Задачи Управления

2.1. Управление осуществляет деятельность, определенную настоящим уставом, в целях формирования муниципальной политики в области образования и воспитания.

2.2. Задачами Управления являются:

2.2.1. Создание необходимых условий для реализации конституционного права граждан на получение бесплатного образования.

2.2.2. Обеспечение эффективного функционирования и развития учреждений образования муниципального района.

2.2.3. Обеспечение нормативно-правового регулирования в области образования и государственных образовательных стандартов, эффективного функционирования системы образования на уровне государственных нормативов.

2.2.4. Обеспечение прав и защиты законных интересов работников образования, создание условий для организации их обучения, занятости и отдыха, а также формирования здорового образа жизни.

2.2.5. Обеспечение непрерывности процессов воспитания и образо-

вания, их качественного развития в соответствии с потребностями общества и с учетом национально-региональной специфики.

2.2.6. Содействие созданию единого информационного пространства.

### III. Функции Управления

3.1. Основные функции Управления:

- разработка муниципальных программ развития с учетом социально-экономических, демографических, других условий и особенностей;
- регулирование и осуществление учебно-воспитательных программ в области образования;
- осуществление руководства дошкольными образовательными, общеобразовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования;
- создание воспитанникам и учащимся необходимых условий для получения образования, в том числе:
  - дошкольного образования;
  - начального общего образования;
  - основного общего образования;
  - среднего общего образования;
  - дополнительного образования детей;
  - образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Для решения задач, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Управление:

- создает условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования на родном языке;
- осуществляет анализ и прогнозирование тенденций развития образования, обоснование целей и приоритетов развития отдельных образовательных программ;
- содействует развитию государственных и негосударственных образовательных учреждений и привлечению внебюджетных средств в образование;
- совместно с органами местного самоуправления организует отдых детей и обеспечивает условия для их оздоровления;
- участвует в разработке проекта местного бюджета в части расходов на образование;
- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в системе образования;
- обеспечивает контроль за исполнением законодательства в сфере образования;
- представляет в установленные сроки статистическую отчетность по

по своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

- обеспечивает выполнение требований СНИП и ГОСТ к минимальной оснащенности образовательных учреждений, оборудованию учебных помещений и укомплектованности штатов в образовательных и общеобразовательных;

- организует и участвует в проведении конференций, совещаний, выставок, конкурсов, фестивалей в сфере образования;

- осуществляет меры по поддержке детских общественных объединений, содействию духовному и физическому развитию, формированию здорового образа жизни детей и воспитанию в них гражданственности и патриотизма;

- обеспечивает систему подготовки, переподготовки и аттестации руководителей, педагогических работников образовательных учреждений района;

3.3. Управление осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет бюджетное финансирование подведомственных учреждений образования, являясь распорядителем средств местного бюджета;

- осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы;

- участвует в обеспечении реализации программ экономического и социального развития муниципального района;

- участвует в разработке и обеспечении реализации целевых программ;

- участвует в формировании муниципального заказа на образовательные услуги населению в рамках государственных социальных стандартов, на поставку продукции для муниципальных нужд, заключает муниципальные контракты на поставку товаров, работ и услуг в соответствии с федеральным законодательством;

- участвует в формировании общей потребности в капитальных вложениях в основные средства муниципальных учреждений за счет средств бюджета муниципального района;

- осуществляет в установленном порядке поддержку реализации коммерческих проектов и иных предпринимательских инициатив подведомственных Управлению муниципальных учреждений для достижения целей, в соответствии с которыми они созданы;

- обеспечивает в установленной сфере достижение значений индикаторов оценки результатов деятельности муниципального района в соответствующей сфере;

- разрабатывает направления экономических преобразований в

муниципальном районе в сфере образования;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, выделенных на укрепление и развитие материально-технической базы отрасли,

- формирует механизмы адресной поддержки талантливой молодежи;

- осуществляет аттестацию педагогических работников образовательных учреждений в пределах предоставленных полномочий;

- разрабатывает и реализует комплексные программы кадрового обеспечения сферы образования, организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;

- осуществляет меры по социальной поддержке и правовой защите работников отрасли, ходатайствует о награждении их государственными и муниципальными наградами;

- обеспечивает своевременное представление в уполномоченные республиканские органы исполнительной власти отчетности по установленной форме о расходовании предоставленных субвенций на осуществление переданных полномочий, а также иных документов и информации, необходимых для осуществления контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления переданных полномочий;

- подготавливает заключения по проектам муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

- оказывает информационную помощь, а также помощь в вопросах применения законодательства органам местного самоуправления, образовательным учреждениям;

- организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### IV. Права и обязанности Управления

4.1. Управление имеет право:

4.1.1. Представлять муниципальный район в сфере образования в федеральных и республиканских органах исполнительной власти, обеспечивать участие своих представителей на совещаниях, конференциях и других мероприятиях;

4.1.2. В пределах своей компетенции издавать нормативные правовые акты в форме приказов, утверждать правила, положения, регламенты, инструкции, методические документы, обязательные для исполнения всеми подведомственными Управлению учреждениями.

4.1.3. Обращаться в установленном законодательством порядке в судебные и правоохранительные органы в целях защиты своих прав, а также с целью пресечения нарушений законодательства в пределах полномочий Управления.

4.1.4. В порядке, предусмотренном законодательством, распоряжаться средствами бюджета муниципального района, средствами республиканского бюджета, выделяемыми в виде субвенций, в пределах своей компетенции по направлениям, определяемым законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, целевыми программами.

4.1.5. Осуществлять контроль за учетом, сохранностью муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям сферы образования.

4.1.6. Создавать и принимать участие в работе координационных, консультативных органов, общественных советов, экспертных групп, временных творческих коллективов и иных аналогичных структур, относящихся к сфере компетенции Управления.

4.1.7. Участвовать в организации и проведении необходимых экспертиз и оценок.

4.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от образовательных, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования (независимо от их организационно-правовых форм) документы, связанные с выполнением их функций, а также иные данные, необходимые для осуществления полномочий Управления.

4.1.9. Ходатайствовать о представлении в установленном порядке работников учреждений образования к государственным наградам, премиям и присвоению почетных званий.

4.1.10. Осуществлять функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений в части формирования и утверждения муниципального задания и его финансового обеспечения, осуществлять муниципальный контроль за исполнением подведомственными учреждениями заданий учредителя, соблюдения установленного порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе в установленном порядке осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принимать меры по изъятию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждениями образования на праве оперативного управления, за соблюдением законодательства в сфере образования;

4.1.11. Вносить предложения о реорганизации, ликвидации подведомственных учреждений образования.

4.1.12. Делать запросы в органы государственного управления, органы местного самоуправления и иные организации и безвозмездно получать экономическую, статистическую, правовую и иную информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Управление.

4.1.13. Организовывать и проводить конкурсы, фестивали, выставки, конференции, семинары, концерты, и другие мероприятия в сфере образования.



4.1.14. Организовывать издательскую деятельность по своему профилю (буклетов, журналов, газет, методических пособий, книг, и т.д.).

4.1.15. Организовывать информатизацию образования и науки, включая координацию разработки и использования новых информационных технологий в образовательном процессе учреждений, подведомственных Управлению, в том числе в целях создания системы дистанционного образования.

4.1.16. Разрабатывать предложения об осуществлении грантовой, стипендиальной и организационной поддержки общественно значимых проектов, а также детей, достигших особых успехов в учебной, исследовательской, спортивной деятельности и в сфере искусства.

4.1.17. Внедрять национально-региональный компонент государственных образовательных стандартов.

4.1.18. Обеспечивать выполнение требований к минимальной оснащенности образовательных учреждений и оборудованию учебных помещений и укомплектованности штатов в образовательных учреждениях разных типов и видов.

4.1.19. Информировать население о состоянии дел в области образования и науки.

4.1.20. Рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан в сроки, установленные действующим законодательством.

4.2. Осуществлять иные функции, определяемые исполнительным комитетом муниципального района.

4.3. Управление обязано:

4.3.1. В пределах своей компетенции эффективно управлять муниципальным имуществом.

4.3.2. В срок выполнять поручения Главы муниципального района, Совета муниципального района, руководителя исполнительного комитета муниципального района.

4.3.3. В установленные сроки представлять отчет о своей деятельности Главе муниципального района, Совету муниципального района, руководителю исполнительного комитета муниципального района.

## V. Руководство деятельностью Управления

5.1. Деятельностью Управления на принципах единоначалия в пределах, установленных законодательством и настоящим уставом, руководит начальник Управления.

5.2. Назначение начальника Управления на должность и освобождение от должности осуществляется исполнительным комитетом муниципального района по согласованию с Главой района и министерством образования и науки Республики Татарстан.

5.3. Начальник Управления является должностным лицом органа местного самоуправления муниципального района, который в соответствии с законодательством не вправе заниматься иной

оплачиваемой деятельностью, а также занимать иные должности муниципальной и/или государственной службы.

Начальник Управления:

5.3.1. Осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия, разрабатывает и представляет на рассмотрение руководителю исполкома муниципального района смету расходов.

Утверждает структуру и штатное расписание Управления, принимает на работу и освобождает от нее работников Управления в соответствии с трудовым законодательством, утверждает должностные инструкции работников Управления.

5.3.2. Назначает и освобождает от занимаемой должности по согласованию с руководителем исполнительного комитета муниципального района своих заместителей.

Назначает и освобождает от занимаемой должности руководителей подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений. Заключает с ними трудовые договоры налагает дисциплинарные взыскания, поощрения.

5.3.3. Несет всю полноту ответственности за деятельность Управления.

5.3.4. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех предприятиях, организациях, учреждениях.

5.3.5. Применяет к работникам Управления и подведомственных муниципальных учреждений меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

5.3.6. Распоряжается имуществом, финансовыми средствами Управления, открывает и закрывает счета, совершает по ним операции.

5.3.7. Обеспечивает соблюдение в Управлении трудовой, финансовой и учетной дисциплин.

5.3.8. Осуществляет иные полномочия для надлежащего осуществления возложенных на него задач.

## VI. Имущество Управления

6.1. Источниками финансирования деятельности Управления, формирования его имущества являются, как правило, местный бюджет, а также средства, выделенные для реализации мероприятий в области деятельности Управления из других, не запрещенных законодательством, источников финансирования.

6.2. Имущество Управления находится в муниципальной собственности муниципального района и закреплено за ним на праве оперативного управления, земельные участки – на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Имущество Управления составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности и финансовые ресурсы,

переданные учредителем, уполномоченным органом, а также приобретенные в ходе предпринимательской деятельности.

Приобретенное или созданное Управлением за счет средств от собственной предпринимательской деятельности имущество, а также имущество, переданное ему гражданами, юридическими лицами или государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством, учитывается Управлением на отдельном балансе в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Управление вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, только по согласованию с уполномоченным органом учредителя.

6.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, осуществляет учредитель и собственник имущества в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан порядке.

## VII. Отчетность Управления

7.1. Управление обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## VIII. Внесение изменений в устав, прекращение деятельности Управления

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления, внесение изменений в устав, принятие устава в новой редакции осуществляются учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Управления влечет за собой переход прав и обязанностей Управления к его правопреемнику.

8.3. В случае ликвидации Управления учредитель назначает ликвидационную комиссию, которая представляет на утверждение ликвидационный баланс.

8.4. Денежные средства и иное имущество Управления, оставшиеся после расчетов с кредиторами, передаются собственнику Управления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от « 17 » марта 20 18 г. № 402

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за Управлением образования  
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «15» января 2018 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год ввода	Первоначально - восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт.	площадь (кв.м.)					%	руб.	
					общая	полезная	встр.- полезная					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	41816996	Помещение	Республика Татар- стан, г.Альметьевск, ул.Ризы Фахретдина, д.50/1	1	1240,9			1968	4 477 374,65	95	4 239 629,48	237 745,17
2	16648567	Помещение		1	1699,3			1968	6 143688,49	92	5 672 367,23	471 321,26
3	41816987	Комната №7		1	45,2			1974	188 767,00	12	22 022,94	166 744,06
4	41813561	Детский сад с рас- ширением под шко- лу со строительст- вом теплого пере- хода между рекон- струируемым зда- нием детского сада и существующим зданием школы	Республика Татар- стан, г.Альметьевск, ул.Кирова, д.8	1	2303,8			1971	43 991 804,00	23	10 116 161,84	33 875 642,16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	01000145	Учебный корпус Школа Менеджер		1	3572,4			2000	76 063 577,60	28	21 392 630,52	54 670 947,08
Итого									130 865 211,74		41 442 812,01	89 422 399,73

И.о. заместителя руководителя  
исполнительного комитета района  
по социальным вопросам



С.В. Лаптева

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета  
Альметьевского муниципального района

от « 27 » *марта* 20 *18* г. № *402*

ПЕРЕЧЕНЬ

иногo движимогo имущества, закрепляемогo на праве оперативного управления за Управлением образования  
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «15» января 2018 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год приобретения	Первоначально – восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт	площадь (кв.м)		встр.-пристр.			%	руб.	
					общая	полезная						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	01900537	Видеокамера		1				2008	30 205,00	100	30 205,00	0
2	01900538	Многофункциональное устройство		1				2008	11 557,00	100	11 557,00	0
3	01900543	Аккумулятор		1				2008	10 380,00	100	10 380,00	0
4	01900544	Объектив для видеокамеры		1				2008	24 113,00	100	24 113,00	0
5	01900545	Штатив		1				2008	17 900,00	100	17 900,00	0
6	01901405	Дверь металлическая		1				2009	11 000,00	100	11 000,00	0
7	00000017	Интерактивная доска		1				2009	82 418,00	100	82 418,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8	00000107	Фотоаппарат		1				2008	24 769,00	89	22 083,41	2685,59
9	01811144	Ключи к компьютерной программе		1				2002	86 010,00	100	86 010,00	0
10	01900535	DVD-плеер		1				2007	15 999,00	100	15 999,00	0
11	00000980	Мультимедиапроектор		1				2006	22 984,23	100	22 984,23	0
12	00001059-00001060	Принтер		2				2006	26 914,24	100	26 914,24	0
13	00001198-00001199	Ноутбук		2				2007	53 173,76	100	53 173,76	0
14	41813310	Системный блок		1				2006	11 585,60	100	11 585,60	0
15	41813315	Системный блок		1				2006	14 933,36	100	14 933,36	0
16	41813318	Процессор		1				2006	56 649,84	100	56 649,84	0
17	41813562	Коммутатор		1				2006	135 256,11	100	135 256,11	0
18	41813563-41813566	Коммутатор		4				2006	219 646,68	100	219 646,68	0
19	41813567	Коммутатор		1				2006	54 911,66	100	54 911,66	0
20	41813571	Сервис «Smart» (коммуникационное оборудование)		1				2006	19 652,60	100	19 652,60	0
21	41813574	Коммуникационное оборудование		1				2006	59 170,75	100	59 170,75	0
22	41813591	Оборудование ДМС 920 пара		1				2006	16 427,85	100	16 427,85	0
23	41816013	Копировальный аппарат		1				2007	61 210,00	100	61 210,00	0
24	41816035-41816038	Системный блок		4				2007	60 351,16	100	60 351,16	0
25	41816438	Компьютер		1				2007	22 254,00	100	22 254,00	0
26	41816445	Копировальный аппарат		1				2007	27 943,00	100	27 943,00	0
27	01300072	Принтер		1				2008	12 939,53	100	12 939,53	0
28	01300075-01300085	Портативный компьютер ученика		11				2008	571 065,00	100	571 065,00	0
29	01300086	Портативный компьютер учителя		1				2008	54 753,00	100	54 753,00	0
30	01300087	Телега для портативных компьютеров		1				2008	53 200,00	100	53 200,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
31	01300088	Система организации беспроводной сети		1				2008	22 000,00	100	22 000,00	0
32	01300089	Проектор мультимедийный с экраном		1				2008	25 518,00	100	25 518,00	0
33	01300090	Система беспроводного вещания		1				2008	13 890,00	100	13 890,00	0
34	01300091- 01300092	Стационарный двухплатформенный компьютер		2				2008	122 320,00	100	122 320,00	0
35	01300094	Цифровая видеокамера		1				2008	39 410,00	89	35 138,42	4 271,58
36	01300096	Ноутбук		1				2009	19 744,00	100	19 744,00	0
37	01300098	Кондиционер		1				2010	21 500,00	100	21 500,00	0
38	01300099	Нетбук		1				2010	10 500,00	100	10 500,00	0
39	01300100	Планшетный ПК		1				2011	25 460,00	100	25 460,00	0
40	01300104	Процессор		1				2013	13 660,00	100	13 660,00	0
41	01300111- 01300113	Процессор		3				2013	46 272,00	100	46 272,00	0
42	01303359	Видеомагнитофон		1				2001	21 997,44	100	21 997,44	0
43	01303363	Музыкальный центр		1				2002	11 818,08	100	11 818,08	0
44	01303365	Компьютер		1				2003	71 484,18	100	71 484,18	0
45	01304214	Кондиционер		1				2001	58 458,24	100	58 458,24	0
46	01304281	Кондиционер		1				2002	38 776,32	100	38 776,32	0
47	01304282	Проектор		1				2002	226 301,76	100	226 301,76	0
48	01304316- 01304317	Принтер		2				2003	32 571,00	100	32 571,00	0
49	01304320	Принтер		1				2003	12 633,60	100	12 633,60	0
50	01304336- 01304339	Холодильник		4				2003	43 920,00	100	43 920,00	0
51	01304341; 01304343- 01304344	Принтер		3				2003	30 879,00	100	30 879,00	0
52	01304345	Принтер		1				2003	12 633,60	100	12 633,60	0
53	01304347	Принтер		1				2003	17 455,80	100	17 455,80	0
54	01304441	Проектор		1				2004	65 523,78	100	65 523,78	0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
55	01304456	Стенд		1				2004	24 795,00	100	24 795,00	0
56	01304495	Телевизор		1				2004	10 710,00	100	10 710,00	0
57	01304735	Глобус с подставкой		1				2005	10 807,00	100	10 807,00	0
58	01304837	Процессор		1				2005	17 135,00	100	17 135,00	0
59	01380096	Компьютер		1				2002	17 078,40	100	17 078,40	0
60	01380136	Телевизор		1				2002	14 951,52	100	14 951,52	0
61	01380144	Принтер		1				2002	14 948,64	100	14 948,64	0
62	01380145	Принтер		1				2002	13 492,80	100	13 492,80	0
63	01380163	Холодильник		1				2003	13 816,59	100	13 816,59	0
64	01380174	Кондиционер		1				2003	32 428,59	100	32 428,59	0
65	01380224	Принтер		1				2004	12 752,46	100	12 752,46	0
66	01900147	Компьютер		1				2005	27 064,10	100	27 064,10	0
67	01900206	Компьютер		1				2005	26 015,30	100	26 015,30	0
68	01900212	Компьютер		1				2005	32 970,50	100	32 970,50	0
69	01900277	Электроплита		1				2005	11 262,68	100	11 262,68	0
70	01900310	Сейф		1				2005	22 149,00	67	14 923,86	7 225,14
71	01900343	Процессор		1				2005	31 751,50	100	31 751,50	0
72	01900344	Сервер		1				2005	203 468,35	100	203 468,35	0
73	01900404	Стиральная машина		1				2005	12 018,24	100	12 018,24	0
74	01900796	Компьютер		1				2006	35 632,48	100	35 632,48	0
75	01900801	Факс		1				2006	16 605,68	100	16 605,68	0
76	13070012	Ксерокс		1				2002	24 467,04	100	24 467,04	0
77	13070036	Холодильная камера		1				1999	165 888,00	100	165 888,00	0
78	13070037	Весы		1				2002	23 984,64	100	23 984,64	0
79	13070043	Принтер		1				2001	21 824,64	100	21 824,64	0
80	16640055	Процессор		1				2005	14 766,00	100	14 766,00	0
81	16640080	Многофункциональное устройство		1				2005	18 975,00	100	18 975,00	0
82	16640085	Монитор		1				2005	11 695,50	100	11 695,50	0
83	16641475	Принтер		1				2005	11 470,10	100	11 470,10	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
84	16641496	Холодильник		1				2005	21 145,05	100	21 145,05	0
85	16641778	Процессор		1				2005	16 762,40	100	16 762,40	0
86	16643937	Антипаразитарный аппарат «Парацельс»		1				2006	13 832,00	100	13 832,00	0
87	16644204	Видеокамера		1				2006	17 056,00	100	17 056,00	0
88	16645118	Мультимедийный проектор		1				2007	40 218,00	100	40 218,00	0
89	16645121; 16645127	Процессор		2				2007	23 076,00	100	23 076,00	0
90	16645413	Ноутбук		1				2008	30 780,00	100	30 780,00	0
91	16645464	Триммер бензиновый		1				2008	11 050,00	100	11 050,00	0
92	16646078	Холодильник		1				2008	11 127,00	100	11 127,00	0
93	16646133	Многофункциональное устройство		1				2008	26 300,00	100	26 300,00	0
94	16646175	Компьютер		1				2002	15 925,00	100	15 925,00	0
95	16647438	Видеокамера		1				2009	15 674,00	100	15 674,00	0
96	41816670	Телевизор		1				2007	14 417,00	100	14 417,00	0
97	41816677- 41816678; 41816682- 41816686	Компьютер		7				2008	106 750,00	100	106 750,00	0
98	41816691	Компьютер		1				2008	15 250,00	100	15 250,00	0
99	41816700	Процессор		1				2008	11 468,00	100	11 468,00	0
100	41816701- 41816702	Компьютер		2				2008	30 500,00	100	30 500,00	0
101	41816992; 41816994	Системный блок		2				2011	23 000,00	100	23 000,00	0
102	41817073	Процессор		1				2011	10 970,00	100	10 970,00	0
103	41817107- 41817112	Процессор		6				2012	74 880,00	100	74 880,00	0
104	41817113	Процессор		1				2012	12 728,00	100	12 728,00	0
105	41817288- 41817290	Портативный компьютер преподавателя		3				2011	47 760,00	100	47 760,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
106	41817293- 41817296	Процессор		4				2014	74 180,00	100	74 180,00	0
107	41817301- 41817304	Процессор		4				2014	74 180,00	100	74 180,00	0
108	41817309	Ноутбук		1				2014	23 790,00	100	23 790,00	0
109	41817310	Многофункциональное устройство		1				2014	21 580,00	100	21 580,00	0
110	41817316	Телевизор		1				2014	16 290,00	100	16 290,00	0
111	41817317	Бортовой блок системы контроля «Автотрекер»		1				2010	10 319,04	100	10 319,04	0
112	41817318- 41817320	Процессор		3				2015	54 900,00	100	54 900,00	0
113	41817351- 41817360	Процессор		10				2015	221 200,00	100	221 200,00	0
114	41817361- 41817362	Процессор		2				2015	42 365,10	100	42 365,10	0
115	41817363- 41817364	Процессор		2				2015	44 450,00	100	44 450,00	0
116	41817365	Компьютер		1				2008	16 903,00	100	16 903,00	0
117	41817366- 41817372	Моноблок		7				2013	133 698,74	100	133 698,74	0
118	41817375	Компьютер		1				2002	26 730,72	100	26 730,72	0
119	41817376	Принтер		1				2003	17 572,83	100	17 572,83	0
120	41817377- 41817378	Процессор		2				2003	31 657,32	100	31 657,32	
121	41817379	Узел учета тепла, погодного регулирующего, холодного водоснабжения		1				2013	597 000,00	24	142 142,80	454 857,20
122	41817381	Телевизор		1				2003	33 032,07	100	33 032,07	0
123	41817382	Многофункциональное устройство		1				2015	18 996,52	100	18 996,52	0
124	41817383	Автоматизированное рабочее место		1				2015	25 848,39	100	25 848,39	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
125	41817399	Водонагреватель		1				2017	10 740,00	100	10 740,00	0
126	41817398	Автомобиль «Lada Largus»		1				2017	677 992,00	2	11 299,87	666 692,13
127	41817323- 41817331	Зонт вытяжной центральный		9				2013	185 178,60	100	185 178,60	0
128	41817098- 41817099	Комплект штор		2				2012	32 395,00	100	32 395,00	0
129	41817348- 41817349	Комплект штор на гардину		2				2015	35 750,00	100	35 750,00	0
130	41812607	Рабочее место		1				2002	10 203,18	100	10 203,18	0
131	41817332- 41817341	Стеллаж		10				2013	230 813,80	100	230 813,80	0
132	41812602	Рабочее место		1				2002	13 834,11	100	13 834,11	0
133	41813598	Сейф		1				2002	24 853,90	98	24 387,10	466,80
134	41815871	Комплект штор		1				2007	18 465,00	100	18 465,00	0
135	01601885	Сейф		1				2002	14 389,10	100	14 389,10	0
136	01601982	Набор офисной мебели		1				2004	136 657,50	100	136 657,50	0
137	01900276	Шкаф картотечный		1				2005	10 849,10	100	10 849,10	0
138	01900316	Стол		1				2005	16 527,22	100	16 527,22	0
139	01900322- 01900323	Шкаф комбинированный		2				2005	46 181,20	100	46 181,20	0
140	01900330	Стенка		1				2005	17 432,44	100	17 432,44	0
141	01900334- 01900335	Кровать		2				2005	21 352,92	100	21 352,92	0
142	01900337	Диван		1				2005	55 105,00	100	55 105,00	0
143	01900338	Диван		1				2005	26 913,71	100	26 913,71	0
144	01900513	Шторы		1				2005	11 700,45	100	11 700,45	0
145	16070003	Сейф		1				2002	13 081,00	100	13 081,00	0
146	16070005	Сейф		1				2002	14 842,49	100	14 842,49	0
147	16070013- 16070014	Кресло		2				2002	41 663,62	100	41 663,62	0
148	16070022	Кресло-массажер		1				2003	75 640,00	100	75 640,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
149	16641763	Стол обеденный		1				2005	13 578,30	100	13 578,30	0
150	16643662	Стенка «Горка»		1				2006	13 979,10	100	13 979,10	0
151	16645265	Стол руководителя		1				2008	16 400,00	100	16 400,00	0
152	16645269	Шкаф для документов		1				2008	12 750,00	100	12 750,00	0
153	16645271	Кресло		1				2008	10 400,00	100	10 400,00	0
154	16648478	Шкаф со стеклом		1				2011	15 000,00	100	15 000,00	0
155	16648582	Стол для переговоров		1				2011	20 000,00	100	20 000,00	0
156	41816671	Комплект мягкой мебели		1				2008	30 000,00	100	30 000,00	0
157	41816672	Стол		1				2008	12 040,00	100	12 040,00	0
158	41817034	Конференц стол «Верона»		1				2011	22 750,00	100	22 750,00	0
159	41817035	Стол письменный «Верона»		1				2011	14 700,00	100	14 700,00	0
160	41817039	Шкаф для документов «Верона»		1				2011	19 750,00	100	19 750,00	0
161	41817040	Шкаф для документов «Верона»		1				2011	16 540,00	100	16 540,00	0
162	41817041	Шкаф для одежды «Верона»		1				2011	13 150,00	100	13 150,00	0
163	41817057	Стол руководителя «Империя»		1				2011	18 620,00	100	18 620,00	0
164	41817063	Шкаф со стеклом «Империя»		1				2011	14 250,00	100	14 250,00	0
165	41817102	Комплект штор		1				2012	16 050,00	100	16 050,00	0
166	41817132	Комплект штор		1				2013	16 436,00	100	16 436,00	0
167	41817133	Комплект штор		1				2013	16 829,00	100	16 829,00	0
168	41817321- 41817322	Чехол кассеты для тарелок		2				2013	122 661,06	33	40 887,28	81 773,78
169	41817346	Комплект штор		1				2015	23 397,50	100	23 397,50	0
170	41817347	Комплект штор		1				2015	18 357,50	100	18 357,50	0
171	41817350	Комплект штор		1				2015	56 435,00	78	43 893,92	12 541,08
172	41817397	Фотозона 2-х сторонняя		1				2017	10 500,00	100	10 500,00	0
173	41817402	Стенд выставочный		1				2017	14 250,00	100	14 250,00	0
174	01910066	Программное обеспечение		1				2003	22 440,00	100	22 440,00	0
175	41813597	Проектно-сметная документация		1				2006	173 171,40	100	173 171,40	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
176		Библиотечный фонд							456,64	100	456,64	0
Итого									8 341 839,94		7 111 326,64	1 230 513,30

И.о. заместителя руководителя  
исполнительного комитета района  
по социальным вопросам



С.В. Лаптева