



РЕШЕНИЕ

*24 февраля 2017г*

г. Мензелинск

КАРАР

№ *4*

**РЕШЕНИЕ**

Совета Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан

**Об организации и порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**

На основании федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», принимая во внимание решение президиума Совета муниципальных образований Республики Татарстан от 13.10.2016 № ПР-26-4 «О ведении реестров муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, обеспечения открытости информации об их деятельности Совет Мензелинского муниципального района Республики Татарстан

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 1).

2. Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан назначить начальника юридического отдела Совета Мензелинского муниципального района Токарева Марка Олеговича.

3. Органам местного самоуправления поселений, входящих в состав Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, рекомендовать:

разработать, руководствуясь положениями, определенными актом, утвержденным пунктом 1 настоящего решения, и принять муниципальные нормативные правовые акты о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления поселений;

в соответствии с принятыми муниципальными нормативными правовыми актами организовать ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов и обеспечить их размещение в соответствующих разделах поселений официального сайта муниципального района.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Мензелинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Мензелинского муниципального района Назмиева К.Р.

Глава, Председатель Совета  
Мензелинского  
муниципального района -



А.Ф.Салахов



**Положение**  
**о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов**  
**в органах местного самоуправления Мензелинского муниципального района**  
**Республики Татарстан.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, реестры, органы местного самоуправления) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности муниципалитетов.

1.2. Реестры ведутся одновременно (параллельно) с общими реестрами муниципальных правовых актов, ведущимися подразделениями делопроизводства и документооборота и служащими для учета, как актов нормативного, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части. Реестры не служат для целей регистрации муниципальных нормативных правовых актов.

1.3. Реестры служат для решения задач:

учета муниципальных правовых актов нормативного характера, сведений о них, контроля их соответствия законодательству;

контроля своевременности проведения антикоррупционной экспертизы и опубликования муниципальных нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы государственной власти в случаях, установленных законодательством;

оперативного информирования и справочного обеспечения деятельности представительного органа, главы, исполнительного комитета и иных органов местного самоуправления муниципального образования, их должностных лиц и аппаратов;

обеспечения доступа к нормативной правовой базе муниципалитета граждан и юридических лиц, в том числе, хозяйствующих субъектов, общественных и иных

заинтересованных организаций, средств массовой информации, контрольных (надзорных) органов и других.

1.4. Реестр – база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения) и содержащая информацию о всех муниципальных нормативных правовых актах органа местного самоуправления, в соответствии с порядком, определенным разделом 2 Положения.

1.5. Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления является начальник юридического отдела Совета Мензелинского муниципального района Токарев Марк Олегович.

## 2. Формирование и ведение реестров

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

как опубликованных, так и неопубликованных;  
как действующих, так и утративших силу или измененных иными актами;  
о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия иных актов.

2.3. В реестры, ведущиеся в аппарате представительного органа местного самоуправления (Приложения № 1, № 2, № 3), включаются сведения:

об оформленных в виде правовых актов решениях, принятых на местном референдуме;

о решениях, принятых Советом Мензелинского муниципального района Республики Татарстан;

о решениях, принятых Советом города Мензелинск Мензелинского муниципального района Республики Татарстан.

2.4. В реестр, ведущийся в аппарате главы муниципального образования (Приложения № 4, № 5), включаются сведения:

о постановлениях нормативного характера;  
о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.5. В реестр, ведущийся в аппарате исполнительного комитета муниципального образования (Приложения № 6, № 7), включаются сведения:

о постановлениях нормативного характера;  
о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.6. В реестры, ведущиеся в аппаратах иных органов местного самоуправления муниципального образования, не указанных в пунктах 2.3-2.5 Положения, включаются сведения:

о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер);



о приказах, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.7. В реестры включаются следующие сведения:

вид правового акта (рекомендуется по каждому виду правовых актов вести отдельный перечень);

дата принятия;

регистрационный номер (установленный соответствующим реестром муниципальных правовых актов, ведущимся подразделением делопроизводства и документооборота);

наименование (при наличии).

2.8. Включению в реестры подлежат следующие дополнительные сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

об опубликовании (обнародовании);

о внесении изменений (утрате силы), о признании судом недействующими.

2.8.1. В реестры может включаться иная дополнительная информация о муниципальных нормативных правовых актах<sup>1</sup>.

2.9. Сведения о муниципальных нормативных правовых актах размещаются в реестрах в хронологическом порядке согласно дате принятия (издания) актов.

К реестрам прилагаются тексты вновь принятых муниципальных нормативных правовых актов (либо актов, выявленных в результате мониторинга правовой базы, сведения о которых ранее оказались не включенными в реестры).

При поступлении актов, вносящих изменения, в течение семи рабочих дней создаются и направляются для размещения на официальном сайте муниципального образования актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов.

### 3. Порядок и условия предоставления информации, содержащейся в реестрах.

#### Иные вопросы информационного взаимодействия

3.1. Информация, содержащаяся в реестрах, является общедоступной, размещаемой на официальном сайте муниципального образования. Получение ее в виде электронных образов (файлов) заинтересованными лицами не ограничивается.

3.2. Представление (предоставление) сведений, содержащихся в реестрах и подлежащих представлению (предоставлению) в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляется в порядке, определенном соответствующими нормативными правовыми актами.

3.3. Лица, ответственные в соответствии с Законом Республики Татарстан от 3 ноября 2015 года № 92-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан» за сбор указанных сведений, организуют взаимодействие (по согласованию) с органами местного

---

самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в целях обеспечения ведения соответствующих реестров в поселениях.

#### 4. Ответственность за нарушение порядка ведения реестров

4.1. Руководители и иные уполномоченные лица, указанные в пункте 1.5 Положения, несут дисциплинарную ответственность (или иной установленный вид ответственности) за нарушение порядка ведения реестров, определенного Положением.

Приложение № 1  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Муниципального района  
Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан  
№ 4 от «24» 01 2014 г.)

**РЕЕСТР**  
муниципальных нормативных правовых актов (решений)  
Совета Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
200 год					
20 год					
20 год					

Приложение № 2  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Муниципального муниципального района  
Республики Татарстан  
№ 4 от 28.11.2012 г.)

**РЕЕСТР**  
муниципальных нормативных правовых актов (решений)  
Совета города Мензелинска Муниципального района  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
200 год					
20 год					
20 год					



Приложение № 3  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Муниципального района Республики Татарстан  
от «14» 01 2017 г.)

**РЕЕСТР**  
оформленных в виде муниципальных нормативных правовых актов  
решений, принятых на местных референдумах  
в Муниципальном районе  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
20 год					
20 год					
20 год					

Приложение № 4  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Муниципального района  
Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Муниципального муниципального района  
Татарстан  
№ 4 от «25» \_\_\_\_\_ 2012 г.)

**РЕЕСТР**  
муниципальных нормативных правовых актов  
Главы Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия акта	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>20 год</b>					
			<b>Постановления</b>		
			<b>Распоряжения</b>		
<b>20 год</b>					
			<b>Постановления</b>		
			<b>Распоряжения</b>		
<b>20 год</b>					
			<b>Постановления</b>		
			<b>Распоряжения</b>		

Приложение № 5  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Муниципального района Республики Татарстан  
№ 4 от «24» 01 2014 г.)

**РЕЕСТР**  
муниципальных нормативных правовых актов  
Главы города Мензелинск Муниципального района  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>20 год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20 год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20 год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					



Приложение № 6  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Мензелинского муниципального  
района Республики Татарстан  
от «24» 01 2014 г.)

**РЕЕСТР**  
муниципальных нормативных правовых актов  
Исполнительного комитета города Мензелинск Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обновления)	Примечания *
200 год					
20 год					
20 год					

Приложение № 7  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в органах местного самоуправления  
Муниципального района  
Республики Татарстан  
(утв. решением Совета  
Муниципального района Республики Татарстан  
№ от «24» 01 2014 г.)

**РЕЕСТР**  
муниципальных нормативных правовых актов  
исполнительного комитета Муниципального района  
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>20 год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20 год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20 год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					