



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

с. Верхний Услон

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан муниципальному бюджетному или автономному учреждению Верхнеуслонского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии со статьей 49 Бюджетного кодекса Республики Татарстан Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан муниципальному бюджетному или автономному учреждению Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2017 год.

3. Постановление руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района от 23.12.2010г. №1506 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» признать утратившим силу с 01 января 2017 года.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

Руководитель  
Исполнительного комитета

Л.С. Хакимзянов

Подг. и отп.  
Е.Е. Колесова в 3 экз.

Утверждена постановлением  
Исполнительного комитета  
Верхнеуслонского муниципального  
района  
Республики Татарстан  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2017

Типовая форма соглашения  
о предоставлении субсидии из бюджета Верхнеуслонского муниципального  
района Республики Татарстан муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Верхнеуслонского муниципального района на  
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

с. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа муниципальной власти Верхнеуслонского  
муниципального района Республики Татарстан (муниципального органа),  
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального  
бюджетного или автономного учреждения Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан)

которому как получателю средств бюджета Верхнеуслонского  
муниципального района Республики Татарстан доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным  
бюджетным и автономным учреждениям Верхнеуслонского  
муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение  
выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного  
им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(положение о муниципальном органе исполнительной власти Верхнеуслонского  
муниципального района Республики Татарстан (муниципальном органе),  
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения  
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан)  
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного  
им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с  
Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании  
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение  
работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении  
выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением  
Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Положение),  
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
Учреждению из бюджета Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан в 20\_\_ году субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) N \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее - Субсидия,  
муниципальное задание).

## II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных  
обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета  
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан по кодам  
классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды  
БК), в размере:

по коду БК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей;  
(код БК) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей;  
(код БК) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.  
(код БК) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями  
муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание  
муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и

корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Верхнеуслонскому муниципальному району.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечить размещение на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о значениях нормативных затрат и отраслевых корректирующих коэффициентах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению <1>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, в случае отклонения планового объема муниципальной услуги, установленного муниципальным заданием, от фактического объема муниципальной услуги по итогам отчетного периода;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на 1 января 20\_\_ г.;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <2>:

4.1.8.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Республики Татарстан (внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Республики Татарстан);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <3>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение \_\_\_\_ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <4> возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на 1 января 20\_\_ г.;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном \_\_\_\_\_ <5>;

*(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)*

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению N 2 к Положению в сроки и с периодичностью, установленной муниципальным заданием;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <6>:

4.3.5.1. \_\_\_\_\_;

4.3.5.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20\_\_ г. <7> остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г. <8> расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <9>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <10>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <11>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру - для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование плательщика, Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет, открытый в _____	Платежные реквизиты: Наименование получателя, Наименование учреждения Банка России, БИК, Корреспондентский счет, Расчетный счет, Лицевой счет, открытый в _____



## IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

-----  
<1> Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме.

<2> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<3> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<4> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

<5> Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<6> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<7> Указывается год предоставления Субсидии.

<8> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<9> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<10> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<11> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

Приложение  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из бюджета Верхнеуслонского  
муниципального района Республики  
Татарстан муниципальному бюджетному  
или автономному учреждению  
Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ),  
утвержденной постановлением  
Исполнительного комитета  
Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан  
От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. N \_\_\_\_\_

Приложение N \_\_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

**График  
перечисления Субсидии**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Татарстан на предоставление Субсидии) <1>				Сроки перечисления Субсидии <2>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1					- до "___" _____ 20__ г.	
2					- до "___" _____ 20__ г.	
3					- до "___" _____ 20__ г.	
Итого					x	

по КБК						
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					Х	
						ВСЕГО:

-----

<1> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<2> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению.

Лист согласования к документу № 781 от 04.04.2017  
Инициатор согласования: Колесова Е.Е. Председатель  
Согласование инициировано: 30.03.2017 08:14

**Лист согласования**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Абрамова Л.В.		Согласовано 31.03.2017 - 07:07	-
2	Назарова М.Ю.		Согласовано 31.03.2017 - 13:38	-
3	Салихов Е.М.		Согласовано 30.03.2017 - 16:49	-
4	Камалетдинова Г.Ф.		Согласовано 03.04.2017 - 17:07	-
5	Мингазова А.К.		Согласовано 31.03.2017 - 11:30	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
6	Хакимзянов Л.С.		 Подписано 04.04.2017 - 12:56	-