



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 52

«29» 07 2015 г.

О подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат Республики Татарстан

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 года №316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», Закона Республики Татарстан от 14 мая 2014 года № 31-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан на подготовку проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18 июля 2015 года № 523 «О подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Татарстан» и в целях координации взаимодействия органов местного самоуправления Нурлатского муниципального района и г. Нурлат и отделу государственной статистики г. Альметьевск (в г. Нурлат) (далее – орган государственной статистики) по организации, подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, **постановляю:**

1. Определить Управление сельского хозяйства и продовольствия органом, ответственным за организацию и проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат.

2. Образовать районную комиссию по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат.

3. Утвердить прилагаемые Положение о районной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат и ее состав, а также календарный план мероприятий на 2015– 2017 годы по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

4. Органам местного самоуправления Нурлатского муниципального района и г. Нурлат оказывать содействие органу государственной статистики, ответственному за координацию и организацию работ по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат.

5. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Нурлатского муниципального района:

- направить в орган государственной статистики списки крестьянских (фермерских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей по состоянию на 1 января 2015 года с последующим уточнением, а также перечень производителей сельскохозяйственной продукции, получивших государственную поддержку по состоянию на 1 января 2015 года с последующим уточнением;

- осуществить контроль за обучением должностных лиц сельскохозяйственных организаций района, ответственных за предоставление статистической информации, заполнению форм переписных листов;

- обеспечить своевременное и правильное заполнение переписных листов сельскохозяйственными организациями района.

6. Нурлатскому районному государственному ветеринарному объединению представить до 5 августа 2015 года в орган государственной статистики списки граждан городских поселений, пользовавшихся услугами ветеринарной службы в течении 2015 года, с последующим уточнением до 1 марта 2016 года.

7. Палате имущественных и земельных отношений Нурлатского муниципального района предоставить органам государственной статистики данные по экспликации земельных угодий, расположенных на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат.

8. Редакции газеты «Дуслык», «Дружба», «Туслах» и радиокompании «Нурлат» оказывать органу государственной статистики содействие в информационном освещении подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

9. Органам местного самоуправления Нурлатского муниципального района и г. Нурлат:

- предоставлять органу государственной статистики документы и информацию, связанные с осуществлением государственных полномочий;

- предоставить охраняемые помещения, оснащенные телефонной связью и мебелью, для работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи и хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также транспортные средства;

- содействовать привлечению граждан, проживающих на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат к сбору сведений об объектах сельскохозяйственной переписи;

- обеспечить целевое использование субвенций на осуществление государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

- до 1 августа 2015 года завершить проверку полноты и правильности заполнения похозяйственных книг;

- предоставить органу государственной статистики до 15 августа 2015 года с последующим уточнением списки хозяйств населения населенных пунктов Нурлатского муниципального района и г. Нурлат, имеющих земельные для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства и (или) имеющих поголовье сельскохозяйственных животных, а также садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан.

10. Отделу МВД России по Нурлатскому району обеспечить охрану помещений, пригодных для работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранение переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также безопасность работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи.

11. Филиалу по Нурлатскому району ФКУ УИИ УФСИН РФ по РТ предоставить органу государственной статистики списки подсобных хозяйств, расположенных на территории Нурлатского муниципального района и г. Нурлат, имеющих систему пропусков, посевные площади и (или) поголовье сельскохозяйственных животных, птицы и пчел.

12. Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан оказывать органу государственной статистики содействие в получении в установленном законодательством Российской Федерации порядке сведений об объектах недвижимости, необходимых для составления списков объектов переписи.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления сельского хозяйства и продовольствия Нурлатского муниципального района И.С.Сафиуллина.

Глава Нурлатского
муниципального района
Республики Татарстан:

Р.А. Кузюров

Утверждено постановлением
Главы Нурлатского муниципального
района и г. Нурлат
от «___» _____ 2015 г. № _____

Положение
о районной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского
муниципального района и г. Нурлат

1. Районная комиссия по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района образована для организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственных органов власти и местного самоуправления Нурлатского муниципального района

по подготовке, проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

- оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач рассматривает вопросы взаимодействия исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления Нурлатского муниципального района при подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района.

5. Комиссия имеет право:

заслушивать представителей исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления о ходе подготовки, проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского муниципального района;

запрашивать у исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления Нурлатского муниципального района материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

направлять в исполнительные органы государственной власти и местного самоуправления Нурлатского муниципального района рекомендации по вопросам Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

приглашать на заседания Комиссии руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления Нурлатского муниципального района, представителей общественно-религиозных объединений, средств массовой информации, специалистов;

6. Состав комиссии утверждается Главой Нурлатского муниципального района.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя, членов комиссии и секретаря.

Во время отсутствия председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работ, утвержденным председателем Комиссии. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

9. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, присутствующим на заседании.

По вопросам, требующим решения Главы администрации района, Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

10. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется органом службы государственной статистики по г. Нурлат и Нурлатскому району.

Утверждено постановлением
Главы Нурлатского муниципального
района и г. Нурлат
от «___» _____ 2015 г. № _____

СОСТАВ

Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории
Нурлатского муниципального района и г. Нурлат

1. Кузюров Равиль Афрахимович Глава Нурлатского муниципального района и г. Нурлат, председатель комиссии
2. Сафиуллин Ислам Салихович Начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Нурлатского муниципального района, заместитель председателя комиссии
3. Алиева Наиля Иксановна Главный специалист-эксперт отдела государственной статистики, секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. Ногуманова Флюра Рашитовна Заместитель главы Нурлатского муниципального района
5. Габдуллин Асгать Касымович Руководитель Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
6. Сафиуллин Нагим Салихович Руководитель Исполнительного комитета г. Нурлат
7. Белова Наталья Анатольевна Специалист отдела государственной статистики г. Альметьевск (в г. Нурлат)
8. Шайхутдинов Рамис Хамзинович Председатель Палаты имущественных и земельных отношений Нурлатского муниципального района
9. Аглиуллина Асия Вахитовна И.о. председателя Финансово-бюджетной палаты Нурлатского муниципального района
10. Маняпов Линар Нурисламович Заместитель руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района по образованию

11. Нургатин
Хафиз
Шарафутдинович Начальник ОМВД России по Нурлатскому району
12. Морозова
Татьяна
Владимировна Начальник Нурлатского отдела Управления
Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Республике Татарстан
13. Лысов Василий
Александрович начальник ГБУ Нурлатского РГВО
14. Семенова
Людмила
Федоровна уполномоченный по вопросам переписи
15. Сатдаров
Айдар
Галиаскарович Начальник Филиала по Нурлатскому району ФКУ
УИИ УФСИН РФ по РТ
16. Ганиев
Рафис
Габбасович Глава Бурметьевского сельского поселения
Нурлатского муниципального района
17. Хайруллина
Сакина
Нурулловна Директор филиала АО «Татмедиа», главный
редактор газеты «Дуслык», «Дружба», «Туслах»
18. Гиняева
Резеда
Акрамовна Директор филиала ОАО «Татмедиа»
Телерадиокомпания «Нурлат»

Утверждено постановлением
 Главы Нурлатского муниципального
 района и г. Нурлат
 от «__» _____ 2015 г. № _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
 мероприятий на 2015– 2017 годы по подготовке и проведению Всероссийской
 сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Нурлатского
 муниципального района и г. Нурлат

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок окончания работ	Ответствен- ные исполнители
1	2	3	4
2014 год			
	Нормативно-правовое обеспечение		
1.	Подготовка проекта Календарного плана мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи на 2014-2018 годы	III квартал 2015 .	
	Организационное обеспечение		
2	Организация работ по актуализации списков личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан, сформированных на базе ВСХП-2006г. с использованием информационных массивов ИАС «Электронная похозяйственная книга» и ВПН – 2010 (по выгрузке КРОК). Заключение гражданско-правовых договоров со специалистами по актуализации списков	Май-июль 2015 г	
3	Организация работ по подбору картографического материала для переписного районирования ВСХП в Республике Татарстан	IV квартал 2015г.	
4	Организация работы по подбору и найму работников, привлекаемых на договорной основе к выполнению работ, связанных с подготовкой к проведению ВСХП	в течение 2015 г	
	Нормативно-правовое обеспечение		
5	Подготовка проекта Постановления Главы Нурлатского муниципального района «О проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году на территории Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»	III квартал 2015 г.	
6	Создание комиссий по ВСХП в Нурлатском муниципальном районе	III квартал 2015 г.	
7	Подготовка проекта приказа об утверждении Календарного плана мероприятий по подготовке и проведению ВСХП в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан на 2016 год	ноябрь 2015 г.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок окончания работ	Ответствен- ные исполнители
1	2	3	4
	Методологическое обеспечение		
8	Подготовка материалов для работы республиканской комиссии по ВСХП	в течение года	
	Организационное обеспечение		
9	Актуализация исходных данных об объектах переписи, численности персонала для уточнения сметы расходов по ВСХП в Нурлатском районе	сентябрь-декабрь 2015 г.	
11	Организация работы по проведению переписного районирования: - проведение переписного районирования по сельским, городским поселениям - подготовка сводных данных по району на основе результатов переписного районирования	октябрь 2015 г. декабрь 2015 г.	
12	Взаимодействие с районными учреждениями образования по вопросам привлечения в установленном порядке преподавателей и студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования к сбору сведений об объектах ВСХП	ноябрь-декабрь 2015 г.	
13	Реализация программы информационно-разъяснительной работы по вопросам ВСХП	IV квартал 2015 г.	
14	Организация работы по подбору и найму работников, привлекаемых на договорной основе к проведению ВСХП	в течение 2015 г.	
15	Организация работы по межведомственному взаимодействию с Управлением сельского хозяйства и продовольствия и Управлением Росреестра и другими организациями по вопросам нормативно-правового и методологического обеспечения ВСХП в Нурлатском муниципальном районе	в течение 2015 г.	
16	Взаимодействие с отделом внутренних дел по району по вопросам безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП	в течение 2015 г.	
17	Составление списков объектов ВСХП по Республике Татарстан	в течение 2015 г.	
18	Взаимодействие с органами исполнительной власти по подготовке и проведению ВСХП	в течение 2015 г.	
19	Осуществление контроля составления списков и оказание методологической помощи СП по подготовке ВСХП в районе	в течение 2015 г.	
	Технологическое обеспечение		
20	Прием канцелярских принадлежностей, средств материально-технического обеспечения, включая экипировку переписчика	в течение 2015 г.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок окончания работ	Ответствен- ные исполнители
1	2	3	4
2016 год			
Информационно-разъяснительная работа			
21	Участие в проведении конкурса детского рисунка	апрель 2016 года	
22	Проведение пресс-конференций, пресс-туров, брифингов и другой ИРР. Информационное сопровождение ВСХП в районных СМИ, инициирование тематических передач на каналах ТВ и радио. Изготовление материалов для наглядной агитации.	в течение 2016 г.	
Организационное обеспечение			
23	Подготовка обращений к представителям религиозных конфессий об оказании содействия в проведении разъяснительной работы среди граждан различных вероисповеданий в Республике Татарстан	I квартал 2016 г.	
24	Актуализация исходных данных для уточнения сметы расходов по ВСХП по району	апрель 2016 г.	
25	Организация подбора переписных работников, обучение и заключение гражданско-правовых договоров,	апрель- июнь 2016 г.	
26	Организация обучения Порядку проведения ВСХП, заполнению переписной документации, включая использование планшетных компьютеров: - специалистов Татарстанстата и РСРП, - временных переписных работников	май – июнь 2016 г.	
27	Организация подбора и найма лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП, и заключение гражданско-правовых договоров	май- июнь 2016 г.	
28	Проведение ВСХП	с 01.07.2016 по 15.08.2016	
29	Организация работы по обеспечению архивного хранения документов ВСХП в районе	III-IV квартал 2016 г.	
30	Подготовка, проведение ВСХП и передача в Татарстанстат электронных массивов (с планшетных компьютеров) по каналам связи	в течение 2016 г.	
31	Организация работы по найму работников по проведению ВСХП в районе	в течение 2016 г.	
32	Взаимодействие с исполкомами МО Республики Татарстан по контролю выделения помещений для работы временных переписных работников и хранения материалов переписи, обеспечения транспортными средствами, связью и охраной	в течение 2016 г.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок окончания работ	Ответствен- ные исполнители
1	2	3	4
33	Подготовка материалов и организация работы заседаний районной комиссии по ВСХП в районе	в течение 2016 г.	
34	Организация работы по хранению материальных ценностей ВСХП в Республике Татарстан	в течение 2016 г.	
Материально-техническое и финансовое обеспечение			
35	Получение планшетных компьютеров (проверка и тестирование) и их поставка в район	II квартал 2016 г.	
36	Прием канцелярских принадлежностей, средств материально-технического обеспечения, включая экипировку переписчика	до 1 июля 2016 г.	
Технологическое обеспечение и автоматизированная обработка данных			
37	Получение сканеров	июль 2016 г.	
38	Установка и настройка программных средств для автоматизированной обработки материалов ВСХП	август 2016 г.	
2017 год			
Методологическое обеспечение			
39	Подготовка отчета в Татарстанстат о подготовке и проведении ВСХП по району	II квартал 2017 г.	
40	Организация работы по хранению материальных ценностей ВСХП	в течение 2017 г.	