



РЕШЕНИЕ
«20» марта 2019 г.

КАРАР
№ 105

О внесении изменений в План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2020 годы» на территории Карадуванского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Карадуванском сельском поселении, Совет Карадуванского сельского поселения решил:

1. Внести изменения в План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2020годы» на территории Карадуванского сельского поселения утвержденного решением Совета Карадуванского сельского поселения от 06.03.2015 г. № 130.

1.1 пункт 2 настоящего решения цифру «2020» заменить на «2021»;

1.2. План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2021годы» на территории Карадуванского сельского поселения» дополнить следующими пунктами согласно приложению №1;

3. Опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Балтасинского муниципального района Республики Татарстан baltasi.tatarstan.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Карадуванского сельского поселения Низамиеву Ш.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Карадуванского СП



Ш.В.Низамиев

Приложение №1
к решению Совета Карадуванского СП
от 20 марта 2019 № 105

План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2021 годы » на территории Карадуванского сельского поселения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции			
1.6.	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Заместитель руководителя исполнительного комитета Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
1.7.	Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах	Глава Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
1.8.	Проведение мониторинга применения административных регламентов по исполнению функций муниципального контроля	Глава Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
1.9.	Организация исполнения законодательных актов в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции	Глава Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
2. Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы			
2.7.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности Карадуванского сельского поселения и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Карадуванского сельского	Глава Карадуванского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в	2015-2021 г.г.

	поселения (далее- муниципальные служащие) запретов, ограничений и требований , установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	Карадуванском сельском поселении	
2.8.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков	Глава Карадуванского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Карадуванском сельском поселении	2015-2021 г.г.
2.9.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Карадуванского сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Карадуванского сельского поселения	Глава Карадуванского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Карадуванском сельском поселении	2015-2021 г.г.
	3. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества		
3.1.	Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Главный бухгалтер Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
3.2.	Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для	Главный бухгалтер Карадуванского СП	2015-2021 г.г.

	муниципальных нужд		
3.3.	Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Карадуванского сельского поселения путем конкурсов и аукционов	Главный бухгалтер Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
3.4.	Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	Главный бухгалтер Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
3.5.	Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур	Главный бухгалтер Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
3.6.	Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества. Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации Карадуванского сельского поселения: -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; -о приватизации муниципального имущества, их результатах; -о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов	Главный бухгалтер Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
3.7.	Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета Карадуванского сельского поселения, а также бюджетных средств, поступивших из областного и федерального бюджетов	Финансово- бюджетная палата Балтасинского муниципального района РТ (по соглашению) , Контрольно-счетная палата (по	2015-2021 г.г.

		соглашению)	
	4. Обеспечение открытости и доступности деятельности Карадуванского сельского поселения		
4.1.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации сельского поселения на официальном сайте администрации Карадуванского сельского поселения	Заместитель руководителя исполнительного комитета Карадуванского СП	2015-2021 г.г.
4.2.	Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации Карадуванского сельского поселения	Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Карадуванском сельском поселении	2015-2021 г.г.
4.3.	Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Карадуванского сельского поселения	Глава Карадуванского сельского поселения	2015-2021 г.г.
	5. Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции		
5.2.	Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт администрации сельского поселения, по телефону	Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Карадуванском сельском поселении	2015-2021 г.г.