



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

30.09.2017

г.Казань

№ 734

Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле

В соответствии с федеральными законами от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан» Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 30.09. 2017 № 734

## Порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), Законом Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан» и регламентирует организацию осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле.

1.2. Объектами контроля за соблюдением законодательства об архивном деле (далее – контроль) являются:

органы государственной власти Республики Татарстан и должностные лица органов государственной власти Республики Татарстан;

органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан и должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан;

юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители.

1.3. Целью контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений объектами контроля, осуществляющими свою деятельность на территории Республики Татарстан, требований, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан об архивном деле (далее – обязательные требования), посредством организации и проведения проверок объектов контроля, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения, анализа и прогнозирования исполнения обязательных требований объектами контроля.

1.4. Предметом контроля является соблюдение объектами контроля обязательных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан об архивном деле.

1.5. Контроль осуществляется Государственным комитетом Республики Татарстан по архивному делу (далее – Госкомитет).

1.6. Контроль непосредственно исполняется должностными лицами Госкомитета, уполномоченными приказом председателя (заместителя председателя) Госкомитета на проведение проверки (далее – должностные лица).

1.7. При осуществлении контроля должностные лица взаимодействуют с органами прокуратуры, экспертными организациями, органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.8. К проведению мероприятий по контролю привлекаются в случае необходимости эксперты, аттестованные в установленном Правительством Российской Федерации порядке, и экспертные организации, аккредитованные в установленном законодательством порядке.

## 2. Организация и осуществление контроля

2.1. Контроль осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарных проверок и (или) выездных проверок, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований объектами контроля.

2.2. К отношениям, связанным с осуществлением контроля, организацией и проведением проверок объектов контроля, применяются положения Федерального закона № 294-ФЗ.

2.3. К отношениям, связанным с осуществлением контроля, организацией и проведением проверок органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, применяются положения статьи 77 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ).

2.4. К отношениям, связанным с осуществлением контроля, организацией и проведением проверок органов государственной власти и должностных лиц органов государственной власти, применяются положения статьи 29<sup>2</sup> Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 184-ФЗ).

2.5. Сроки и последовательность административных процедур и действий Госкомитета при осуществлении контроля устанавливаются административным регламентом, разрабатываемым и утверждаемым Госкомитетом в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2012 № 1192 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан».

2.6. При осуществлении проверок должностные лица Госкомитета должны соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные статьями 15 и 18

Федерального закона № 294-ФЗ, статьей 77 Федерального закона № 131-ФЗ, статьей 29<sup>2</sup> Федерального закона № 184-ФЗ.

2.7. Должностные лица Госкомитета, осуществляющие контроль, имеют право: запрашивать у объекта контроля после принятия приказа о проведении проверки необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направлять в адрес объекта контроля мотивированные запросы в ходе проведения документарной проверки в случае установления недостоверности сведений, получать при проведении выездной проверки от объекта контроля документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

при организации и проведении проверок запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации;

запрашивать документы и (или) информацию, содержащие сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом;

передавать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, раскрывать их, в том числе знакомиться с ними в случаях, предусмотренных законодательством, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа председателя (заместителя председателя) Госкомитета о проведении проверки посещать места хранения архивных документов и проводить обследования используемых зданий, помещений, сооружений, технических средств и оборудования, а также проводить необходимые исследования, испытания, расследования, экспертизу и другие мероприятия по контролю;

запрашивать объяснения, относящиеся к предмету проверки, юридического лица, работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований;

привлекать к проведению проверки экспертов, аттестованных в установленном Правительством Российской Федерации порядке, экспертные организации, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, не состоящие в граждан-

ско-правовых и трудовых отношениях с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц;

осуществлять другие права, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом № 294-ФЗ, Федеральным законом № 131-ФЗ, Федеральным законом № 184-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, изданными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан в области контроля за соблюдением законодательства об архивном деле.

2.8. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований должностные лица Госкомитета, осуществляющие контроль, обязаны:

выдавать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2.9. По результатам проверки должностными лицами Госкомитета, проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

2.10. По результатам проверки Госкомитет принимает меры в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ, иными федеральными законами.

2.11. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Госкомитет осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми им программами профилактики нарушений.

2.12. В целях профилактики нарушений обязательных требований Госкомитет выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом № 294-ФЗ, и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2.13. Информация о результатах проверок размещается на официальном сайте Госкомитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответ-

ствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Госкомитет в установленном порядке вносит соответствующую информацию в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок», размещает в государственной автоматизированной информационной программе «Управление» доклад об осуществлении государственного контроля (надзора) и об эффективности такого контроля (надзора) и отчет № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

### 3. Ответственность должностных лиц Госкомитета

3.1. Должностные лица Госкомитета в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при осуществлении контроля несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Госкомитета, осуществляющих контроль, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---